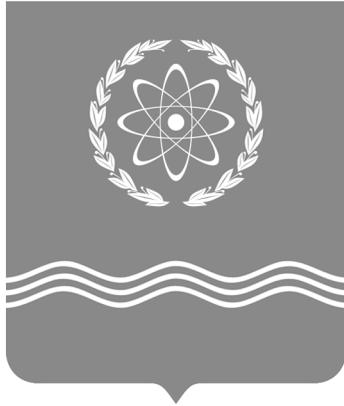


ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ОБНИНСК»



ОБНИНСК

официальный

22
августа
2025 года

№ 30 (365)

Официально

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2025 № 1999-п

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии за счёт средств бюджета города в рамках реализации мероприятия «Приобретение и установка элементов благоустройства» направления «Развитие парков, парковых зон и скверов города Обнинска» муниципальной программы «Благоустройство»

В соответствии со статьями 78, 78.1, статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», со статьями 8, 8.1, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», а также с целью реализации мероприятия «Приобретение и установка элементов благоустройства» направления «Развитие парков, парковых зон и скверов города Обнинска» муниципальной программы «Благоустройство», утвержденной постановлением Администрации города Обнинска от 16.12.2024 № 3734-п, письмом прокуратуры города Обнинска от 12.08.2025 № 7-14-2025/1840-25-20290006

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии за счёт средств бюджета города в рамках реализации мероприятия «Приобретение и установка элементов благоустройства» направления «Развитие парков, парковых зон и скверов города Обнинска» муниципальной программы «Благоустройство» (приложение №1).

2. Настоящее постановление вступает в силу после подписания и подлежит официальному опубликованию и размещению на информационном портале Администрации города Обнинска www.admobninsk.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства Раудуве И.В.

Исполняющий обязанности главы Администрации города

В.В. Лежнин

Приложение №1 к Постановлению
Администрации г. Обнинска
от 12.08.2025 № 1999-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидии за счёт средств бюджета города в рамках реализации мероприятия «Приобретение и установка элементов благоустройства» направления «Развитие парков, парковых зон и скверов города Обнинска» муниципальной программы «Благоустройство»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 78, 78.1, статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мероприятия «Приобретение и установка элементов благоустройства», направления «Развитие парков, парковых зон и скверов города Обнинска» муниципальной программы «Благоустройство», утвержденной постановлением Администрации города Обнинска от 16.12.2024 № 3734-п (далее - Программа).

1.2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам (далее - Субсидия) является финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ (оказанием услуг) в отчетном периоде (текущий финансовый год), направленных на реализацию мероприятия «Приобретение и установка элементов благоустройства» (далее – Мероприятие) направления «Развитие парков, парковых зон и скверов города Обнинска» Программы.

Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе при условии ее целевого использования в рамках выполнения работ (оказания услуг), связанных с реализацией Мероприятия. Субсидия имеет целевое назначение и не может расходоваться на цели, отличные от той, которая определена в настоящем пункте Положения.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год (финансовый год и плановый период), является Администрация города Обнинска (далее – Администрация).

1.4. Категория отбора получателей субсидии – организации, зарегистрированные в установленном порядке на территории города Обнинска и осуществляющие деятельность в сфере благоустройства территории.

1.5. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора получателей. Способом проведения отбора является запрос предложений Администрации города на основании заявок на предоставление Субсидии (далее - Заявка), направленных участниками отбора для участия в отборе.

1.6. Сведения о Субсидии размещаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – единый портал, «Электронный бюджет»).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на дату рассмотрения заявки и заключения договора о предоставлении субсидии:

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находиться в первиче организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового поражения;

- не получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цель, установленную настоящим Положением;

- не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не иметь на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, либо ее размер не должен превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

- не иметь просроченной задолженности по возврату в местный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Обнинск»;

- не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, не находиться в процедуре банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств проводит проверку участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, в процессе рассмотрения Заявки на участие в отборе.

2.3. Перечень документов и сроки их представления участником отбора для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, указаны в пункте 3.6 настоящего Положения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей Субсидии;

- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей Субсидии;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора; - установление факта недостоверности предоставленной участником отбора информации;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявки.

2.5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств, на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Положения.

2.6. В случае невозможности предоставления Субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации города, на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Положения, Субсидия предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие условиям, перечисленным в пункте 2.1 настоящего Положения, не позднее 31 января очередного финансового года.

2.7. В течение 10 (десяти) календарных дней после дня публикации документа о результатах отбора на едином портале между Администрацией города и получателем заключается договор о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов Администрации города Обнинска (далее – Договор), с учетом организационно-правовой формы получателя (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности заключения Договора на едином портале Администрация города направляет получателю Субсидии подписанные проекты Договоров. Получатель вправе получить подписанный проект Договора нарочным способом по месту нахождения Администрации города. Получатель Субсидии признается уклонившимся от заключения Договора в случае не подписания со своей стороны Договора в указанном в настоящем пункте сроке при условии получения проектов Договоров.

Внесение изменений в Договор осуществляется на условиях и в порядке, предусмотренных Договором, путем заключения дополнительного соглашения, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Договора, в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов Администрации города Обнинска.

Договор в обязательном порядке должен содержать следующие положения:

- запрет приобретения за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателя Субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- согласие получателя Субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Договору, на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, достижения результатов ее предоставления, проведение проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ, а также соответствующие права главного распорядителя бюджетных средств и органов муниципального финансового контроля;

- о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, при принятии Администрацией города решения о наличии потребности в указанных средствах, или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности, в порядке и сроки, которые определены Договором;

- о перечислении Субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначайскому сопровождению);

- размер представляемой Субсидии;

- результат предоставления Субсидии в соответствии с результатом мероприятия

Программы:

- условия о согласовании новых условий Договора или о расторжении Договора при не достижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Администрации города ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в целях реализации Мероприятия Программы, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Договоре.

2.8. Результатом предоставления Субсидии является:

- приобретение и установка элементов благоустройства на общественной территории в соответствии с Мероприятием Программы.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является количество элементов благоустройства (малых архитектурных форм), установленных на общественной территории (штук) в соответствии с Мероприятием Программы.

2.9. Субсидия перечисляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным в Договоре, на указанный в Договоре расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, счета, путем безналичного перечисления денежных средств.

2.10. При реорганизации получателя Субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, Договор расторгается с формированием уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Договору, с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в местный бюджет.

2.11. Затраты, на финансовое обеспечение которых является Субсидия, направляются на выполнение Мероприятия Программы в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения.

2.12. Получателю Субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем Субсидии, запрещается приобретать, за счет полученных из местного бюджета средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.13. Получатель Субсидии вправе осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, в случае принятия главным распорядителем бюджетных средств в установленном порядке решения о наличии потребности в указанных средствах. В случае отсутствия такого решения главного распорядителя бюджетных средств остатки Субсидии подлежат возврату в порядке и сроки, которые определены Договором.

2.14. Получатель Субсидии обязан не препятствовать и оказывать содействие при осуществлении в отношении него проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, достижения результата предоставления Субсидии, а также при проведении в отношении него проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок проведения отбора получателей Субсидии

3.1. Проведение отбора осуществляется с использованием единого портала. Объявление о проведении запроса предложений (далее - Объявление) размещается отделом по благоустройству и озеленению городских территорий Администрации города (далее - Ответственный исполнитель) на едином портале. Ответственный исполнитель, опубликовавший объявление, вправе отказаться от проведения отбора не позднее чем за один день до наступления даты его проведения.

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей взаимодействие главного распорядителя бюджетных средств с участниками отбора» осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет»;

3.2. В Объявлении указывается следующая информация:

3.2.1. Наименование, место нахождения, почтовый и электронный адреса главного распорядителя бюджетных средств;

3.2.2. Дата и время начала (окончания) подачи (приема) Заявок, срок проведения отбора в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации;

3.2.3. Цель предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Положения;

3.2.8. Правила рассмотрения Заявок в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Положения;
3.2.9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений Объявления в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения;
3.2.10. Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Договор в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения;
3.2.11. Условия признания победителя уклонившимся от заключения Договора в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения;
3.2.12. Дата размещения информации о результатах отбора на едином портале в соответствии с подпунктом 3.13.11 пункта 3.13 настоящего Положения;
3.2.13. Ожидаемый результат предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения.
3.3. Объявление размещается Ответственным исполнителем на едином портале 18.08.2025.

Ответственный исполнитель вправе внести изменения в Объявление о проведении отбора, не позднее наступления даты окончания приема Заявок с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора Заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема Заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;
- при внесении изменений в Объявление изменение способа отбора получателей Субсидии не допускается;
- в случае внесения изменений в Объявление после наступления даты начала приема Заявок в Объявление должно быть включено положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в Заявки;
- участники отбора, подавшие Заявку, должны быть уведомлены о внесении изменений в Объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в Объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

3.4. Представление участником отбора разъяснений положений Объявления осуществляется с использованием системы «Электронный бюджет» при наличии технической возможности, либо при отсутствии такой – на основании обращения, поступившего в адрес Ответственного исполнителя, в письменном или электронном виде на контактный адрес (почтовый или электронный), указанный в обращении, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его поступления, но до истечения установленного в Объявлении срока подачи Заявок;

3.5. Требования к участникам отбора установлены в пункте 2.1 настоящего Положения. Категория участников отбора установлена в пункте 1.4 настоящего Положения.

3.6. Для участия в запросе предложений участники отбора в период с 19.08.2025 года по 28.08.2025 года размещают в системе «Электронный бюджет» заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса. Заявка должна иметь следующие приложения – электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

3.6.1. Заверенные копии учредительных документов;
3.6.2. Заверенная копия штатного расписания в актуальной редакции;
3.6.4. Пояснительная записка, содержащая:

- описание механизмов достижения целей расходования денежных средств в соответствии с мероприятием «Приобретение и установка элементов благоустройства» направления «Развитие парков, парковых зон и скверов города Обнинска» Программы;

- экономический расчет, обосновывающий размер запрашиваемой денежной суммы.

- календарный план и смета, подтверждающая предстоящие расходы участника отбора при выполнении работ по реализации мероприятия «Приобретение и установка элементов благоустройства» направления «Развитие парков, парковых зон и скверов города Обнинска» Программы;

3.7. Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным настоящим Положением, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

3.8. Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- достоверность указанной в ней и приложенных документах информации;
- полнота и правильность оформления;
- один участник отбора вправе подать только одну Заявку.

Лицо, подписавшее Заявку, несет ответственность за несоблюдение изложенных в настоящем пункте требований.

3.9. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица;

3.10. Датой представления участником отбора Заявки считается день подписания участником отбора Заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет»;

3.11. Участник отбора вправе отозвать или изменить свою Заявку посредством использования соответствующих экранных форм веб-интерфейса. Изменение Заявки или ее отзыв являются действительными, если осуществлены до истечения установленного срока подачи Заявок.

3.12. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным настоящим Положением, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным настоящим Положением, осуществляется путем представления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Участник отбора должен соответствовать установленным настоящим Положением требованиям по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения договора о предоставлении субсидии.

3.13. Рассмотрение Заявок участников отбора осуществляется в следующем порядке:

3.13.1. приказом заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства создается комиссия по рассмотрению Заявок на предмет соответствия требованиям настоящего Положения, утверждается ее персональный состав. В состав комиссии входят председатель, секретарь и иные члены.

3.13.2. Срок рассмотрения Заявок комиссией составляет не более 14 (четырнадцати) календарных дней с даты окончания приема Заявок.

3.13.3. Работа комиссии осуществляется в форме заседаний. Подготовку и организацию проведения заседаний комиссии осуществляет секретарь.

Решение о проведении заседания комиссии принимается ее председателем. Председатель руководит работой комиссии. Поручения, требующие оперативного выполнения, могут ставиться председателем комиссии ее участникам в период между проведением заседаний.

3.13.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее участников. Формой участия в работе комиссии является личное присутствие.

3.13.5. В целях вскрытия и рассмотрения Заявок комиссии открывается доступ в систему «Электронный бюджет». Протокол вскрытия заявок на едином портале формируется автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Комиссия:

- 1) рассматривает представленные документы на соответствие требованиям настоящего Положения;
- 2) самостоятельно запрашивает справку из Управления финансов Администрации города Обнинска, содержащую информацию о том, что участник отбора не получает средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цель, предусмотренную настоящим Положением, не имеет просроченной задолженности по возврату в местный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Обнинск»;

3) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает в установленном законодательством порядке:

- выписку из ЕГРЮЛ на участника отбора;

- документ, подтверждающий, что участник отбора не имеет на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, либо ее размер не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, и по итогам рассмотрения при отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, принимает решение о рекомендации Администрации города принять решение о предоставлении Субсидии.

В случае наличия одного из оснований, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, комиссия принимает решение о рекомендации Администрации города принять решение об отказе в представлении Субсидии.

Участник отбора вправе представить документы, указанные в настоящем пункте самостоятельно. В этом случае запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

3.13.6. Решение комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В случае несогласия члена комиссии с принимаемым решением он имеет право на приобщение особого мнения, выражаемого в письменной форме.

3.13.7. Принимаемые на заседаниях комиссии решения оформляются протоколом, который изготавливается секретарем не позднее дня, следующего за днем заседания комиссии, и подписывается председателем комиссии.

3.13.8. Протокол подведения итогов формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», и размещается на едином портале не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.13.12. В случае поступления более чем одной Заявки от участников отбора, соответствующих требованиям законодательства и настоящего Положения, Получателем Субсидии признается участник отбора, раньше других

участников представивший на отбор Заявку, соответствующую требованиям законодательства и настоящего Положения и принятую к рассмотрению в соответствии настоящим разделом.

3.13.13. Если по окончании срока подачи Заявок на участие в отборе не подана ни одна Заявка либо все поданные Заявки отклонены комиссией по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, отбор признается несостоявшимся, что является основанием для проведения повторного отбора.

3.13.14. Основаниями для отмены проведения отбора являются внесение изменений в мероприятие «Приобретение и установка элементов благоустройства» направления «Развитие парков, парковых зон и скверов города Обнинска» Программы, а также уменьшение доведенных до Администрации города лимитов бюджетных ассигнований, делающих невозможным проведение отбора на условиях, обозначенных в Объявлении. Отмена проведения отбора оформляется постановлением Администрации города, в котором также устанавливается порядок и сроки информирования об этом участников, подавших Заявки.

4. Требования к предоставлению отчетности

4.1. Получатель Субсидии ежеквартально в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Администрацию города по формам, определенным типовой формой Договора, установленной Управлением финансов Администрации города Обнинска:

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, а также характеристик результата;

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

4.2. Администрация города осуществляет проверку и приемство предоставленных отчетов в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней со дня предоставления таких отчетов, с возможностью продления указанного срока, в соответствии с распоряжением Администрации города.

5. Порядок осуществления мониторинга и контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, ответственность за их несоблюдение

5.1. Администрация города проводит:

- мониторинг достижения результата предоставления Субсидии, определенного Договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- проверки соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, достижения результата предоставления Субсидии (далее – Проверка).

Проверки проводятся на основании решения Администрации города в документарной форме посредством запроса документов и их предоставления в срок, установленный в соответствующем требовании.

5.2. Орган муниципального финансового контроля проводит проверки получателя Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. В рамках документарной Проверки Администрация города запрашивает у получателя Субсидии копии договоров, актов сдачи-приема работ, копии расчетно-платежных ведомостей, копии платежных документов (счета, платежное поручение и прочее), подтверждающие произведенные платежи поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях реализации Мероприятия Программы.

5.4. В случае установления фактов нарушений получателем Субсидии, определенных настоящим Положением, выявленных по фактам проверок, в том числе при указании в предоставленных документах недостоверных сведений, Администрация города обязана незамедлительно приступить к перечислению Субсидии и направить в течение 2 (двух) рабочих дней получателю Субсидии требование об устранении указанных нарушений (с указанием информации о приостановлении перечислений Субсидии) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем выставления требования, а в случае неисполнения требования в указаный срок – требование о возврате Субсидии в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем выставления такого требования, в размере, определяемом индивидуально, исходя из характера каждого нарушения и его периода.

Получатель Субсидии в сроки, установленные в настоящем пункте, обязан, соответственно, устранить выявленные нарушения либо возвратить Субсидию путем перечисления денежных средств в бюджет города. В случае невозврата Субсидии сумма, израсходованная на нарушение условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае если требование об устранении выявленных нарушений, указанное в абзаце 1 пункта 5.4 настоящего Положения, направленное Администрацией города, исполнено получателем Субсидии в полном объеме с предоставлением подтверждающих документов в установленный срок, Администрация города в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет в адрес получателя Субсидии уведомление о возобновлении перечисления Субсидии. Календарная дата, указанная в уведомлении, считается датой возобновления перечисления Субсидии.

5.6. В случае если не достижения значения результата предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся такие риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя Субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя Субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2025 № 2067-п

Об организации проведения ярмарки российско-белорусских товаров на территории торгового центра «Атлас» в городе Обнинске

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Калужской области от 30.08.2011 № 470 «Об организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Калужской области», Уставом муниципального образования «Город Обнинск», постановлением Администрации города Обнинска от 16.12.2024 № 3734-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Благоустройство» и от 16.12.2024 № 3733-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Дорожное хозяйство и развитие транспортной инфраструктуры» а также в целях более полного удовлетворения потребностей населения города Обнинска в товарах народного потребления и на основании заявления генерального директора ООО «КапИнвест» от 13.08.2025 № 454/25

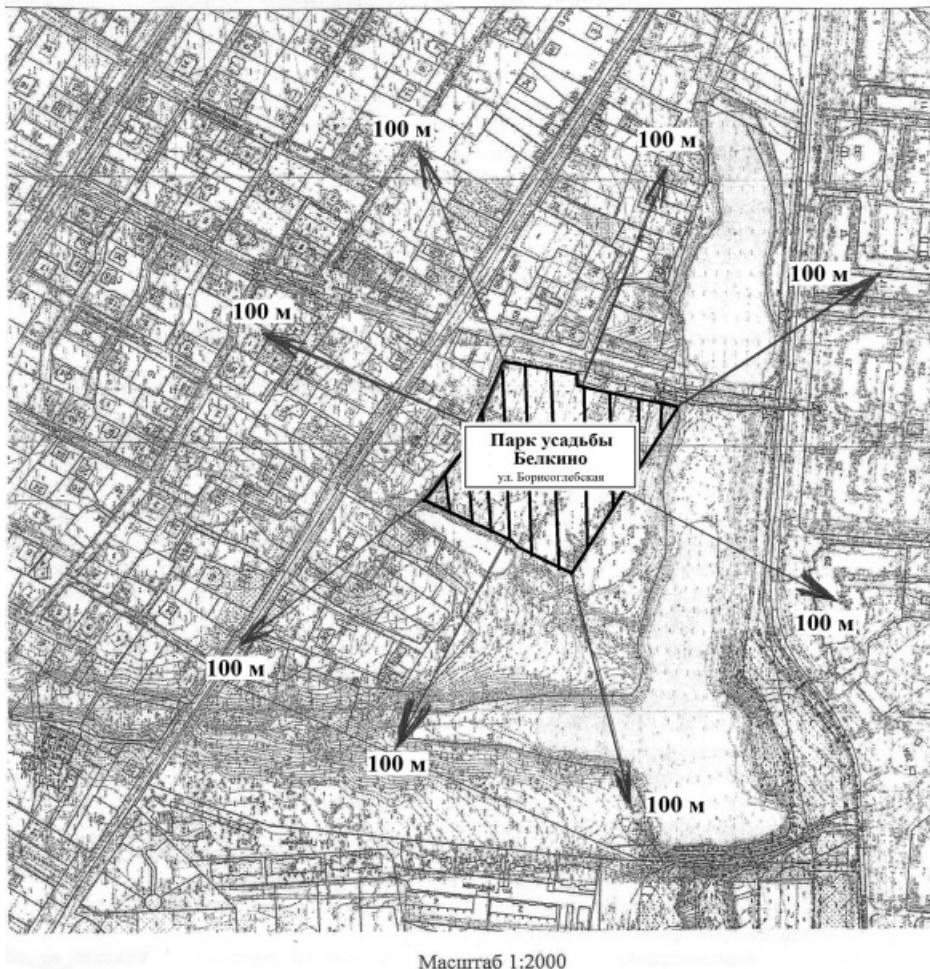
ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

1. Согласовать ООО «КапИнвест» (ИНН 5003085330) проведение универсальной ярмарки российско-белорусских товаров (далее - ярмарка) с 15 по 21 сентября 2025 года в городе Обнинске в районе дома № 16 по улице Красных Зорь на территории, прилегающей к торговому центру «Атлас», в соответствии с представленными организатором ярмарки ООО «КапИнвест» Планом проведения ярмарки и Схемой размещения мест для продажи товаров.

2. ООО «КапИнвест» опубликовать в средствах массовой информации города информацию о дате и месте организации ярмарки, режиме работы ярмарки, перечне реализуемых на ярмарке товаров, условиях предоставления мест для продажи товаров на ярмарке, а также разместить информацию на сайте организатора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за четырнадцать дней до начала ярмарки.

3. ООО «КапИнвест», как организатор ярмарки, направить в Администрацию города Обнинска до первого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о проведении ярмарки для формирования сводной информации и направления её в Министерство

Приложение
к постановлению Администрации
города Обнинска
от 19.08.2025 № 2062-п



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2025 № 2084-п

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Борисоглебская, д. 58В; ул. Железнодорожная, д. 1; ул. Мигунова, д.11/10; ул. Энгельса, д. 23; пр. Ленина, д.79; ул. Пирогова, д. 2

В соответствии с ч. 4 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, п.п. 1, п.п. 3 п. 3 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», со статьями 8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», распоряжением от 15.03.2019 №15 - р «О наделении правом подписи заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Борисоглебская, д. 58В; ул. Железнодорожная, д. 1; ул. Мигунова, д. 11/10; ул. Энгельса, д. 23; пр. Ленина, д. 79; ул. Пирогова, д. 2 (далее - конкурсная документация).

2. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Борисоглебская, д. 58В; ул. Железнодорожная, д. 1; ул. Мигунова, д. 11/10; ул. Энгельса, д. 23; пр. Ленина, д. 79; ул. Пирогова, д. 2 (далее - конкурсная документация).

3. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу: www.torgi.gov.ru, извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Борисоглебская, д. 58В; ул. Железнодорожная, д. 1; ул. Мигунова, д. 11/10; ул. Энгельса, д. 23; пр. Ленина, д. 79; ул. Пирогова, д. 2, также конкурсную документацию.

4. Разместить на официальном сайте Администрации города Обнинска www.admobninsk.ru извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Борисоглебская, д. 58В; ул. Железнодорожная, д. 1; ул. Мигунова, д. 11/10; ул. Энгельса, д. 23; пр. Ленина, д. 79; ул. Пирогова, д. 2.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства

И. В. Раудуве

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2025 № 2073-п

О проведении закрытия мотосезона

На основании ст. 30 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», п.п. 17, 20 части 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 14 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановления Правительства Калужской области от 25.10.2011 № 584 «Об утверждении положения о порядке осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального и муниципального, местного значения Калужской области», в целях пропаганды здорового образа жизни и популяризации мотоциклетного спорта среди молодёжи, на основании п.19 статьи 8 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в городе Обнинске закрытие мотосезона, 20 сентября 2025 года (далее – мероприятие).

2. Создать оргкомитет по подготовке и проведению мероприятия в составе:

Ананьев Геннадий Евгеньевич – председатель оргкомитета, заместитель главы Администрации города по вопросам управления делами.

Олухов Константин Владимирович – заместитель председателя оргкомитета, председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации города.

Члены оргкомитета:

Разоренов Иван Викторович - начальник ОГИБДД ОМВД России по Боровскому району (по согласованию);

Бочинин Константин Юрьевич - начальник ОГИБДД ОМВД России по г. Обнинску (по согласованию);

Висковская Ирина Николаевна - заместитель главы Администрации города по экономическому развитию;

Гаранин Максим Игоревич - председатель КОО «Федерация Мотоджимхана» (по согласованию);

Жуков Алексей Сергеевич - Президент Межрегиональной общественной организации «Федерация Мотоджимхана» (по согласованию);

Журавлева Елена Евгеньевна – председатель Комитета по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города;

Дмитрий Юрьевич Козаков - заместитель главы Администрации города по вопросам организации транспортного обслуживания;

Кулигин Александр Валерьевич - начальник ОМВД России по г. Обнинску (по согласованию);

Курдяев Сергей Михайлович - директор ФГБУЗ «Клиническая больница №8» ФМБА России (по согласованию);

Нечитайлой Альбина Юрьевна - директор ТЦ «Обними» (по согласованию);

Раудуве Игорь Винцентасович - заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства.

3. Провести заседание оргкомитета в срок до 13 сентября 2025 года.

4. Ввести временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего

пользования местного значения муниципального образования «Город Обнинск» в период проведения

мероприятия 20 сентября 2025 года с 16.00 до 17.00 часов на участке автомобильной дороги от ул. Курчатова, д. 55 ТЦ «Обними», далее по четной стороне ул. Курчатова до Треугольной площади, далее от Треугольной площади по четной стороне пр. Ленина до пересечения с ул. Борисоглебской. Далее движение организованной колонны будет продолжаться по территории Боровского района до гостинично-ресторанного комплекса «Пробка». Движение колонны осуществляется по правилам дорожного движения. (Схема ограничения движения в приложении).

5. Финансирование указанных мероприятий осуществлять за счет средств городского бюджета и внебюджетных средств.

6. Комитету по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города разместить информацию в СМИ города о проводимом мероприятии, а также отчет по его итогам.

7. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Обнинска.

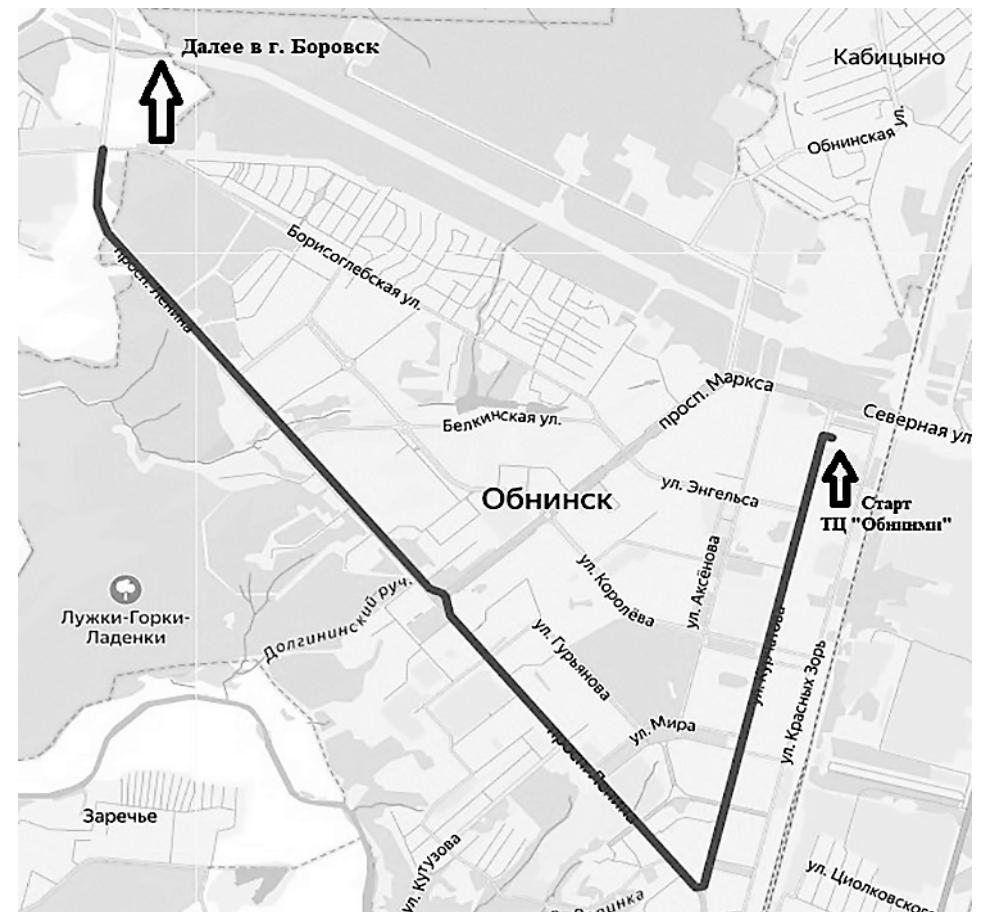
8. Общее руководство подготовкой к мероприятию и контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам управления делами Ананьева Г.Е.

Глава Администрации города

В.В.Лежнин

Приложение к постановлению
Администрации г. Обнинска
от 20.08.2025 №_2073-п

Схема временного ограничения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования «Город Обнинск» в период проведения мероприятия



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.08.2025 № 101-р

Об определении уполномоченного подразделения Администрации города по координации процесса разработки проекта мастер-плана

В целях реализации Положения о порядке разработки, рассмотрения, утверждения и реализации мастер-плана на территории муниципального образования «Город Обнинск», утвержденного постановлением Администрации города от 15.07.2025 № 1765-п

1. Определить Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Обнинска уполномоченным подразделением по координации процесса разработки проекта мастер-плана на территории муниципального образования «Город Обнинск» (далее – Управление).

2. Координация осуществляется в целях обеспечения достижения результата в виде разработанного проекта мастер-плана, что достигается за счет:

- соблюдения сроков достижения требуемого результата;
- своевременного и эффективного использования ресурсов, применяемых для этой цели;
- обоснованности и своевременности принимаемых решений;
- повышения эффективности взаимодействия подразделений Администрации города, межведомственного взаимодействия Администрации города и органов государственной власти (их территориальных подразделений), органов местного самоуправления, юридических и физических лиц;
- применения эффективных механизмов контроля за процессом подготовки проекта мастер-плана в пределах компетенции.

3. В рамках процесса координации Управление:

- производят установление рабочих контактов с представителями организации – исполнителя работ по изготовлению проекта мастер-плана;
- производят совместно с другими подразделениями разработку предложений по перечню действий Администрации города (ее отдельных подразделений) в связи с выполнением организацией – исполнителем работ по изготовлению проекта мастер-плана и доведение их до сведения главы Администрации города;

- организует совместно с другими подразделениями рассмотрение предложений и иных обращений в Администрацию города организации – исполнителя работ по изготовлению проекта мастер-плана;

- осуществляет мониторинг изготовления проекта мастер-плана организацией – исполнителем работ в любых непротиворечащих закону формах (переписка, переговоры, организация «круглых столов», совещаний и др.);

- вправе инициировать рассмотрение вопросов на уровне руководителей органов местного самоуправления муниципального образования «Город Обнинск», связанных с разработкой проекта мастер-плана, требующих оперативного решения;

- участвует совместно с другими подразделениями в определении рисков и проблем в разработке проекта мастер-плана, разработка мер, предупреждающих их возникновение и доводит их до сведения главы Администрации города.

4. В целях обеспечения взаимодействия между Управлением и структурными подразделениями Администрации города назначаются ответственные лица:

- Г.Е. Ананьев - заместитель главы Администрации города по вопросам управления делами;
- И.Н. Висковская - заместитель главы Администрации города по экономическому развитию;
- Т.В. Волнистова - заместитель главы Администрации города в сфере образования-начальник Управления общего образования;

- И.В. Раудуве - заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства;

- К.В. Пахоменко - заместитель главы Администрации города по социальным вопросам;

- Д.Ю. Козаков - заместитель главы Администрации города по вопросам организации транспортного обслуживания населения.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования, подлежит размещению на официальном информационном портале Администрации города Обнинска <https://www.admobninsk.ru> в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства А.П. Козлова.

Исполняющий обязанности глава Администрации города

В.В. Лежнин

ОБРАЩЕНИЕ

Калужской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений к работодателям Калужской области, не входящим в состав Регионального объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Калужской области»

7 августа 2025 года

О начале коллективных переговоров по разработке проекта Соглашения о минимальной заработной плате в Калужской области и проекта Калужского областного трехстороннего соглашения между Территориальным Союзом организаций профсоюзов «Калужский областной совет профсоюзов», областными объединениями работодателей и Правительством Калужской области на 2026-2028 годы
Уважаемые работодатели!

В соответствии со статьей 47 Трудового кодекса Российской Федерации Калужская областная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений уведомляет о начале коллективных переговоров по разработке проекта Соглашения о минимальной заработной плате в Калужской области и проекта Калужского областного трехстороннего соглашения между Территориальным Союзом организаций профсоюзов «Калужский областной совет профсоюзов», областными объединениями работодателей и Правительством Калужской области на 2026-2028 годы (далее – проекты соглашений).

В коллективных переговорах по разработке проектов соглашений принимают участие Правительство Калужской области, Территориальный Союз организаций профсоюзов «Калужский областной совет профсоюзов», Региональное объединение работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Калужской области».

Если Вы не являетесь членами вышеуказанного объединения работодателей, предлагаем Вам принять участие в коллективных переговорах по разработке проектов соглашений и до 8 сентября 2025 года направить свои предложения в проекты соглашений по адресу электронной почты: info@spkko.ru.

Работодатели, получившие настоящее уведомление, обязаны проинформировать об этом выборный орган первичной профсоюзной организации, объединяющей работников данного работодателя (ч. 5 ст. 47 ТК РФ).

Тексты действующих соглашений размещены по адресу: <https://mintrud.admobkaluga.ru/page/soglasheniya/> и в справочно-правовой системе «КонсультантПлюс».

Министр труда и социальной защиты Калужской области

П.В. Коновалов

Председатель территориального Союза организаций профсоюзов
«Калужский областной совет профсоюзов»

А.П. Гречанинов

Председатель Совета Регионального объединения работодателей
«Союз промышленников и предпринимателей Калужской области»

А.А. Петраков

ГЛАВА ГОРОДСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 августа 2025 года № 01-07/112

О назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:55 и земли, государственная собственность на которые не разграничена, в муниципальном образовании «Город Обнинск»

В соответствии со статьями 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства территории, утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.02.2018 № 08-40 (в действующей редакции), ходатайством комиссии по градостроительным и земельным вопросам, на основании статьи 24 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:55 и земли, государственная собственность на которые не разграничена, в муниципальном образовании «Город Обнинск» с 22.08.2025 по 05.09.2025.

2. Назначить организатором общественных обсуждений Администрацию города Обнинска в лице Управления архитектуры и градостроительства.

3. Организатору общественных обсуждений:

3.1. Разместить Проект на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru (далее – Официальный сайт) не позднее чем через 7 (семь) дней после опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и оповещение о начале общественных обсуждений.

3.2. Не позднее 05.09.2025 опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, заключение о результатах общественных обсуждений и разместить его на официальном информационном портале.

4. Опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещение о начале общественных обсуждений.

Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления, Председатель городского Собрания Г.Ю.Артемьев

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 20.08.2025 № 01-07/112 по проекту постановления Администрации города Обнинска «Об утверждении документации по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:55 и земли, государственная собственность на которые не разграничена, в муниципальном образовании «Город Обнинск» (далее - Проект) в период с 22.08.2025 по 05.09.2025 проводятся общественные обсуждения на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru, а также в подсистеме общественного голосования в рамках функционирования Единого окна платформы обратной связи (далее – ПОС).

Консультации по Проекту и экспозиция Проекта проводятся в здании, расположенным по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства с 22.08.2025 по 02.09.2025 по рабочим дням с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00).

Предложения и замечания, касающиеся Проекта, можно подать в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений (адрес электронной почты: arch@admobninsk.ru, melnikova_ad@admobninsk.ru, nikol@admobninsk.ru) с 22.08.2025 по 02.09.2025, посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, с 22.08.2025 по 02.09.2025 по рабочим дням с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00) в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Обнинска, а также в ПОС с 22.08.2025 по 02.09.2025.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, размещен на официальном информационном портале Администрации города Обнинска по ссылке: <http://www.admobninsk.ru/administration/obsuzhden>.

Участники общественных обсуждений обязаны указывать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность – для физических лиц, наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ПРОЕКТ

Калужская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

Об утверждении документации по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:55 и земли государственная собственность на которые не разграничена, в муниципальном образовании «Город Обнинск»

Рассмотрев протокол общественных обсуждений от _____, заключение о результатах общественных обсуждений от _____ по проекту постановления Администрации города «Об утверждении документации по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:55 и земли государственная собственность на которые не разграничена, в муниципальном образовании «Город Обнинск», в соответствии со ст. 42, ст. 43, ст. 45, ч. 13, 14 ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Обнинска от 06.05.2025 № 1159-п «О подготовке проекта межевания территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:55 и земли государственная собственность на которые не разграничена, в муниципальном образовании «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить документацию по межеванию территории части кадастрового квартала 40:27:040201, включающей в себя земельный участок с кадастровым номером 40:27:040201:55, разработанную кадастровым инженером Д.Г. Щегловым, 2025 (шифр 01/06-25-ПМТ).

2. Управление архитектуры и градостроительства в течение семи дней со дня опубликования настоящего Постановления разместить на официальном информационном портале Администрации муниципального образования «Город Обнинск» и опубликовать в бюллетене «Обнинск официальный» документацию по межеванию территории, указанную в пункте 1 настоящего постановления.

Исполняющий обязанности главы Администрации города В.В.Лежнин

БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ: Редакция газеты «НГ-Регион»; Администрация МО «Город Обнинск»; Центральная городская библиотека; Городская библиотека Старый город; МП Дом учёных; ОНПП «Технология» им. А. Г. Ромашина; Музей истории города Обнинска, Дом культуры ФЭИ

ГЛАВА ГОРОДСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 01-07/113

20 августа 2025 года

О назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Обнинска «О внесении изменений в документацию по планировке и межеванию территории общественного центра города Обнинска (Зона II), утвержденную постановлением Администрации города Обнинска от 04.04.2008 № 482-п»

В соответствии со статьями 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства территории, утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.02.2018 № 08-40 (в действующей редакции), ходатайством комиссии по градостроительным и земельным вопросам, на основании статьи 24 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города «О внесении изменений в документацию по планировке и межеванию территории общественного центра города Обнинска (Зона II), утвержденную постановлением Администрации города Обнинска от 04.04.2008 № 482-п»

2. Назначить организатором общественных обсуждений Администрацию города Обнинска в лице Управления архитектуры и градостроительства.

3. Организатору общественных обсуждений:

3.1. Разместить Проект на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru (далее – Официальный сайт) не позднее чем через 7 (семь) дней после опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и оповещение о начале общественных обсуждений.

3.2. Не позднее 05.09.2025 опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, заключение о результатах общественных обсуждений и разместить его на официальном информационном портале.

4. Опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещение о начале общественных обсуждений.

Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Г.Ю.Артемьев

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 20.08.2025 № 01-07/113 по проекту постановления Администрации города Обнинска «О внесении изменений в документацию по планировке и межеванию территории общественного центра города Обнинска (Зона II), утвержденную постановлением Администрации города Обнинска от 04.04.2008 № 482-п» (далее - Проект) в период с 22.08.2025 по 05.09.2025 проводятся общественные обсуждения на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru, а также в подсистеме общественного голосования в рамках функционирования Единого окна платформы обратной связи (далее – ПОС).

Консультации по Проекту и экспозиция Проекта проводятся в здании, расположенным по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства с 22.08.2025 по 03.09.2025 по рабочим дням с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00).

Предложения и замечания, касающиеся Проекта, можно подать в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений (адрес электронной почты: arch@admobninsk.ru, melnikova_ad@admobninsk.ru, nikol@admobninsk.ru) с 22.08.2025 по 03.09.2025, посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, с 22.08.2025 по 03.09.2025 по рабочим дням с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00) в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Обнинска, а также в ПОС с 22.08.2025 по 03.09.2025.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, размещен на официальном информационном портале Администрации города Обнинска по ссылке: <http://www.admobninsk.ru/administration/obsuzhden>.

Участники общественных обсуждений обязаны указывать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность - для физических лиц, наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ПРОЕКТ

Калужская область
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№