Приложение

к постановлению Администрации города

## от 23.06.2014 № 1096-п .

Положение

о порядке расходования средств резервного фонда Администрации города Обнинска

1. Общие положения

1.1. Резервный фонд Администрации города Обнинска (далее - резервный фонд) формируется в соответствии со [статьей 81](consultantplus://offline/ref=2B02466AD1C6125B2339124EA977928CCC9A93D225CEDD29EAE90A3546E14B017D5B5C993957g9F9N) Бюджетного кодекса РФ в расходной части бюджета муниципального образования «Город Обнинск».

1.2. Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете города Обнинска на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов бюджета.

1.3. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

2. Порядок расходования средств резервного фонда

Администрации города Обнинска

2.1. Для рассмотрения вопроса о выделении средств из резервного фонда направляется обращение на имя главы Администрации города.

2.2. Выделение средств из резервного фонда осуществляется по решению главы Администрации города и оформляется распоряжением Администрации города Обнинска.

2.3. Для подготовки распоряжения о выделении средств из резервного фонда в Администрацию города Обнинска необходимо представить:

- обращение на имя главы Администрации города с обоснованием необходимости выделения средств из резервного фонда с резолюцией главы Администрации города Обнинска;

- ходатайство руководителя структурного подразделения Администрации города Обнинска, отвечающего за соответствующее направление деятельности;

- обоснованный расчет расходов (смету);

- реквизиты получателя средств.

2.4. В случае если средства резервного фонда Администрации города Обнинска выделяются лицу, не являющемуся получателем средств бюджета города Обнинска, для исполнения распоряжения о выделении средств из резервного фонда Администрация города Обнинска заключает с получателем средств договор о порядке использования выделенных ассигнований из резервного фонда. В договоре необходимо указать срок возврата выделенных ассигнований в случае использования средств не в полном объеме или не по целевому назначению.

3. Контроль за использованием средств

резервного фонда Администрации города Обнинска

3.1. Отчет о целевом использовании средств резервного фонда получатель средств резервного фонда, являющийся получателем средств бюджета города, представляет соответствующему главному распорядителю средств бюджета. Главный распорядитель средств бюджета представляет сводный отчет о целевом использовании средств резервного фонда в Управление финансов Администрации города Обнинска ежеквартально.

Если получатель средств резервного фонда Администрации города Обнинска не является получателем средств бюджета города, отчет о целевом использовании средств резервного фонда представляется в подразделение Администрации города Обнинска, отвечающее за соответствующее направление деятельности, в сроки, установленные в договоре о порядке использования выделенных ассигнований из резервного фонда Администрации города Обнинска.

3.2. Получатели средств резервного фонда Администрации города Обнинска несут ответственность за целевое использование средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Отчет об использовании средств резервного фонда Администрации города Обнинска прилагается к ежеквартальным и годовому отчету об исполнении бюджета города Обнинска.