



ОБНИНСК

официальный

30
ДЕКАБРЯ
2021 года

№ 49 (187)

Официально

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2021 № 2967-п

Об утверждении Положения «О порядке принятия решения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии Федеральному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Клиническая больница № 8 Федерального медико-биологического агентства»

В соответствии с частью 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 7 статьи 17 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.08.2006 № 1156-р «Об утверждении перечней организаций и территорий, подлежащих обслуживанию ФМБА России», статьями 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», на основании письма прокуратуры города Обнинска от 20.12.2021 № 7-29-2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О порядке принятия решения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии Федеральному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Клиническая больница № 8 Федерального медико-биологического агентства» (приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявления о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии Федеральному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Клиническая больница № 8 Федерального медико-биологического агентства» (приложение № 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С.Попову.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

Приложение № 1
к постановлению Администрации
города Обнинска
от 20.12.2021 № 2967-п

Положение

О порядке принятия решения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии Федеральному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Клиническая больница № 8 Федерального медико-биологического агентства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует цели предоставления за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», гранта в форме субсидии Федеральному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Клиническая больница № 8 Федерального медико-биологического агентства» (далее, соответственно, Субсидия, Учреждение здравоохранения), условия и порядок предоставления Субсидии Учреждению здравоохранения в части установления условий и порядка принятия Администрацией города Обнинска решения о предоставлении Субсидии Учреждению здравоохранения.

Субсидия предоставляется без дополнительного отбора Федеральному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Клиническая больница № 8 Федерального медико-биологического агентства» как организации, осуществляющей в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.08.2006 № 1156-р «Об утверждении перечней организаций и территорий, подлежащих обслуживанию ФМБА России», уставом Учреждения здравоохранения медико-санитарное обеспечение и оказание медицинской помощи населению на территории муниципального образования «Город Обнинск» в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

1.2. Предоставление Субсидии Учреждению здравоохранения имеет заявительный характер и осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Администрации города, на основании заявления Учреждения здравоохранения о предоставлении гранта в форме субсидии (далее также – Заявление), подаваемого в Администрацию города Обнинска.

Субсидия предоставляется Учреждению здравоохранения на основании постановления Администрации города Обнинска о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии Федеральному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Клиническая больница № 8 Федерального медико-биологического агентства», принятого в соответствии с настоящим Положением (далее также – решение о предоставлении Субсидии), принятие которого в свою очередь является основанием для заключения договора о предоставлении Субсидии между главным распорядителем бюджетных средств и Учреждением здравоохранения.

1.3. Целью предоставления Субсидии является повышение качества медицинских услуг, повышение эффективности функционирования системы здравоохранения и уровня здравоохранения в городе Обнинске в целом, посредством создания в Учреждении здравоохранения благоприятных условий для развития кадрового потенциала и закрепления профессиональных кадров, а именно привлечение и осуществление на долгосрочной основе трудовой деятельности:

- работниками скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, включая водителей автомобилей скорой и неотложной помощи (далее - скорая медицинская помощь);
- работниками в приемном отделении стационара, включая работников, оказывающих экстренную и неотложную помощь пациентам в приемном отделении стационара (далее – приемное отделение);
- работниками отделения рентгенохирургических методов диагностики и лечения (далее также – ОРХМДЛ);
- кардиологического отделения БРИТ (далее также – БРИТ), посредством осуществления отдельным работникам из числа категорий, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.1 решения о предоставлении Субсидии, состоящим в трудовых отношениях на условиях полного рабочего времени, а также по совместительству в Учреждении здравоохранения, ежемесячных денежных выплат в размерах в соответствии с решением о предоставлении Субсидии (далее, соответственно, Медицинские работники, Денежные выплаты) для достижения следующих результатов:

- функционирование в течение суток бригад скорой медицинской помощи в количестве не менее 6 (шести) и сокращение времени доезда (менее 20 (двадцати) минут) выездных бригад скорой медицинской помощи в экстренной форме до пациента и до места дорожно-транспортного происшествия в 94 (девяносто четыре) процентах случаев;
- фактического уменьшения (снижения) количества вакантных должностей работников скорой медицинской помощи, приемного отделения до уровня не более 4 (четыре) процентов в соответствии со штатным расписанием, в редакции, действующей на дату его предоставления согласно подпункту «ж» пункта 2.2 настоящего Положения;
- снижение летальности от острого коронарного синдрома на 5 % по сравнению с предыдущим годом с помощью современной диагностики в рентгенохирургическом и кардиологическом отделениях;
- улучшение качества оказания услуг и оперативного реагирования по экстренной и неотложной медицинской помощи, как взрослым, так и детям путем увеличения количества операций до шести часов со 178 случаев взрослым и 14 случаев детям в 2021 году, до не менее 205 случаев взрослым и 25 случаев детям в 2022 году;
- по травматологической службе улучшение доступности оказания медицинской помощи с 527 случаев (511 взрослым, 16 детям) в 2021 году, до не менее 602 случаев (580 взрослым, 22 детям) в 2022 году.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета является Управление социальной защиты населения Администрации города Обнинска.

1.5. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе при условии ее целевого использования (направления расходов).

1.6. Целевым использованием Субсидии является осуществление Медицинским работникам Денежных выплат в размерах, указанных в решении о предоставлении Субсидии.

1.7. Субсидия предоставляется в пределах объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, предусмотренных решением Обнинского городского Собрания о бюджете города Обнинска на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период). Размер Субсидии определен решением Обнинского городского Собрания о бюджете города Обнинска на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

1.8. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

2. Условия и порядок принятия решения о предоставлении Субсидии

2.1. Условиями для принятия Администрацией города Обнинска решения о предоставлении Субсидии являются следующие:

- 2.1.1. Осуществление Учреждением здравоохранения следующих видов деятельности:
 - деятельность больничных организаций (код ОКВЭД 86.10);
 - общая врачебная практика (код ОКВЭД 86.21);
 - деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки (код ОКВЭД 86.90.9);
- 2.1.2. Наличие в штатном расписании следующих категорий специалистов не неполная укомплектованность штата Учреждения здравоохранения перечисленными ниже категориями специалистов:
 - врачи, средний и младший медицинский персонал отделения скорой медицинской помощи;
 - водители специализированных автомобилей скорой медицинской помощи;
 - врачи-специалисты, средний и младший медицинский персонал, оказывающие медицинскую помощь в приемном отделении, в том числе экстренную и неотложную медицинскую помощь;
 - врачи по рентгеноваскулярной диагностике и лечению ОРХМДЛ;
 - врачи – кардиологи, врачи анестезиологи-реаниматологи кардиологического отделения (БРИТ);
- 2.1.3. Наличие материально-технической базы:
 - владение на имущественном праве специализированным автомобильным транспортом скорой медицинской помощи в количестве не менее 6 (шести) единиц для перевозки бригады скорой медицинской помощи и пациентов;
 - владение на имущественном праве площадкой(-ами) для стоянки специализированного автомобильного транспорта, указанного в дефисе 1 настоящего подпункта, расположение которой обеспечивает незамедлительный выезд бригады скорой медицинской помощи к пациенту, а также соответствующей ремонтной базой для оперативного устранения неисправностей, расположенными в границах муниципального образования «Город Обнинск»;
 - владение на имущественном праве помещением(-ями) для отдыха и приема пищи, создания иных санитарно-бытовых условий для сотрудников скорой медицинской помощи в условиях несения ими круглосуточного дежурства, находящимся(-ися) в границах муниципального образования «Город Обнинск», и расположение которого(-ых) обеспечивает незамедлительный выезд бригады скорой медицинской помощи в случае поступления вызова;
 - наличие круглосуточно функционирующего пункта в целях приема телефонных вызовов от населения, и владение на имущественном праве нежилым помещением для его размещения, находящимся в границах муниципального образования «Город Обнинск»;
 - владение на имущественном праве помещением(-ями), оборудованным(-и) для функционирования приемного отделения и оказания в нем экстренной и неотложной медицинской помощи, находящимся(-ися) в границах муниципального образования «Город Обнинск»;
 - владение на имущественном праве помещением(-ями), оборудованным(-и) для функционирования ОРХМДЛ и БРИТ, находящимся(-ися) в границах муниципального образования «Город Обнинск».

2.1.4. Оказание населению на безвозмездной основе в рамках обязательного медицинского страхования скорой медицинской помощи, а также медицинской помощи посредством функционирования приемного отделения, ОРХМДЛ и БРИТ;

2.1.5. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором в Администрацию города Обнинска поступило Заявление:

- у Учреждения здравоохранения должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;
- Учреждение здравоохранения не должно находиться в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- Учреждение здравоохранения не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- Органом государственной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения здравоохранения, выражено согласие на получение Учреждением здравоохранения Субсидии в соответствии с настоящим Положением.

2.1.6. Учреждение здравоохранения на первое января очередного финансового года, (следующего за годом, в котором подано Заявление) не должно получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Положением;

2.2. Для принятия Администрацией города Обнинска решения о предоставлении Субсидии Учреждение здравоохранения не позднее 27 (двадцать седьмого) декабря текущего финансового года представляет в Администрацию города Обнинска в письменной форме Заявление с приложением нижеперечисленных документов:

- а) заверенных копий учредительных документов;
- б) документа о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором в Администрацию города Обнинска поступило Заявление, Учреждения здравоохранения отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Город Обнинск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;
- в) документа о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором в Администрацию города Обнинска поступило Заявление, Учреждение здравоохранения не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- г) копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- д) документа о том, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором в Администрацию города Обнинска поступило Заявление, Учреждение здравоохранения не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- е) документа о том, что на первое января очередного финансового года, (следующего за годом, в котором подано Заявление), Учреждение не будет являться получателем из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» финансовых средств на цели, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Обнинск»;
- ж) заверенной копии выдержки из штатного расписания, подтверждающего выполнение требований подпункта 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Положения;
- з) заверенных копий документов, подтверждающих владение на имущественном праве специализированным автомобильным транспортом, в соответствии с дефисом 1 подпункта 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения;
- и) заверенных копий документов, подтверждающих владение на имущественном праве площадкой(-ами) для стоянки специализированного автомобильного транспорта и ремонтной базой, находящимися в границах муниципального образования «Город Обнинск», в соответствии с дефисом 2 подпункта 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения;
- к) заверенных копий документов, подтверждающих владение на имущественном праве помещением(-ями) для отдыха и приема пищи, создания иных санитарно-бытовых условий для сотрудников скорой медицинской помощи в условиях несения ими круглосуточного дежурства, находящимся(-ися) в границах муниципального образования «Город Обнинск», и расположение которого(-ых) обеспечивает незамедлительный выезд бригады скорой медицинской помощи в случае поступления вызова, в соответствии с дефисом 3 подпункта 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения;

л) документов, подтверждающих наличие круглосуточно функционирующего пункта в целях приема телефонных вызовов от населения, и заверенных копий документов, подтверждающих владение на имущественном праве нежилым помещением для его размещения, находящимся в границах муниципального образования «Город Обнинск», в соответствии с дефисом 4 подпункта 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения;

м) заверенных копий документов, подтверждающих владение на имущественном праве помещением(-ями), оборудованным(-и) для функционирования приемного отделения и оказания в нем экстренной и неотложной медицинской помощи, находящимися в границах муниципального образования «Город Обнинск», в соответствии с дефисом 5 подпункта 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения;

н) заверенных копий документов, подтверждающих владение на имущественном праве помещением(-ями), оборудованным(-и) для функционирования ОРХМДиЛ и БРИТ, находящимися в границах муниципального образования «Город Обнинск», в соответствии с дефисом 6 подпункта 2.1.3 пункта 2.1 настоящего Положения;

о) документа, подтверждающего согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения здравоохранения, на получение Субсидии, оформленного на бланке органа-учредителя;

п) документа, подтверждающего оказание населению на безвозмездной основе в рамках обязательного медицинского страхования скорой медицинской помощи, а также медицинской помощи посредством функционирования приемного отделения, ОРХМДиЛ и БРИТ в соответствии с подпунктом 2.1.4 пункта 2.1 настоящего Положения;

р) реквизиты Заявителя для перечисления Субсидии.

2.4. В целях объективного и всестороннего рассмотрения Заявления Администрацией города Обнинска у Заявителя дополнительно могут быть запрошены документы и разъяснения. Такие документы и разъяснения представляются Заявителем в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения запроса.

2.5. Указанные в пункте 2.2 настоящего Положения документы могут быть предоставлены Заявителем непосредственно в Администрацию города Обнинска либо посредством почтовой связи.

2.6. Учреждение здравоохранения вправе отозвать поданное Заявление, письменно уведомив об этом Администрацию города Обнинска, либо внести изменения в Заявление, направив в срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Положения, соответствующее уточненное Заявление в Администрацию города Обнинска, с указанием вносимых изменений и причин, по которым вносятся изменения.

2.7. В течение 2 (двух) рабочих дней после подачи Заявления созданная в Администрации города Обнинска комиссия по рассмотрению заявления о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии Федеральному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Клиническая больница № 8 Федерального медико-биологического агентства» (далее - Комиссия) рассматривает поданное Заявление, при необходимости самостоятельно запрашивает у Учреждения здравоохранения, а также в порядке межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти иные необходимые документы.

Комиссия состоит из 7 участников. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Обнинска.

2.8. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний. Подготовку и организацию проведения заседаний Комиссии осуществляет секретарь.

Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем. Председатель руководит работой Комиссии. Поручения, требующие оперативного выполнения, могут ставиться председателем Комиссии ее участникам в период между проведением заседаний.

2.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее участников. Формой участия в работе Комиссии является личное присутствие.

2.10. Комиссия рассматривает представленные документы на соответствие требованиям настоящего Положения и по итогам рассмотрения при отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 2.11 настоящего Положения, принимает решение о рекомендации Администрации города Обнинска принять решение о предоставлении Субсидии Учреждению здравоохранения.

В случае несоответствия Заявления и(или) приложенных к нему документов требованиям законодательства и настоящего Положения по одному из оснований, указанных в пункте 2.11 настоящего Положения, Комиссия принимает решение о рекомендации Администрации города Обнинска принять решение об отказе в предоставлении Субсидии Учреждению здравоохранения.

2.11. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Учреждению здравоохранения являются:

- несоответствие Заявления требованиям законодательства и настоящего Положения;
- непредставление или предоставление Учреждением здравоохранения неполного комплекта документов, указанного в настоящем разделе;
- недостоверность содержащейся в документах, указанных в настоящем разделе, информации;
- подача Заявления после окончания срока его подачи;
- отсутствие в бюджете муниципального образования «Город Обнинск» денежных средств, предусмотренных на цели, установленные в пункте 1.3 настоящего Положения.

При наличии одного из указанных оснований для отказа поданное Заявление в течение 5 (пяти) дней возвращается Администрацией города Обнинска Учреждению здравоохранения с письменным обоснованием причин отказа.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее участников, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В случае несогласия участника Комиссии с принимаемым решением он имеет право на приобщение своего мнения, выражаемому в письменной форме.

2.12. Принимаемые на заседаниях Комиссии решения оформляются протоколом, который изготавливается секретарем не позднее дня, следующего за днем заседания Комиссии, и подписывается председателем Комиссии и секретарем. Протоколы заседаний Комиссии рассылаются ее участникам секретарем Комиссии средств в течение 1 (одного) рабочего дня после их подписания.

2.13. С учетом решения Комиссии о рекомендации Администрации города Обнинска принять решение о предоставлении Субсидии Учреждению здравоохранения Администрацией города Обнинска в течение 1 (одного) рабочего дня с даты оформления соответствующего протокола принимается решение в форме постановления Администрации города Обнинска о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии Федеральному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Клиническая больница № 8 Федерального медико-биологического агентства» (решение о предоставлении Субсидии).

2.14. О принятом решении Администрация города Обнинска в письменной форме уведомляет Учреждение здравоохранения в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения.

2.15. Указанное в пункте 2.13 настоящего Положения постановление Администрации города Обнинска является основанием для заключения между главным распорядителем бюджетных средств и Учреждением здравоохранения договора о предоставлении субсидии в порядке, установленном Администрацией города Обнинска.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
города Обнинска
от 20.12.2021 № 2967-п

Состав комиссии по рассмотрению заявления о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии Федеральному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Клиническая больница № 8 Федерального медико-биологического агентства»

1. Попова Татьяна Сергеевна – заместитель главы Администрации города по социальным вопросам – председатель Комиссии;
2. Панков Владимир Николаевич – заместитель начальника Управления социальной защиты населения Администрации города Обнинска – секретарь Комиссии;
3. Члены Комиссии:
 - Горюнова Нина Григорьевна – начальник Отдела бухгалтерского учета Администрации города Обнинска – главный бухгалтер;
 - Хуснутдинова Танзиля Габдулхаевна – главный специалист Отдела по труду и контрольно-ревизионной работе Управления делами Администрации города Обнинска;
 - Лазаренко Алексей Михайлович – заместитель начальника Правового управления Администрации города Обнинска;
 - депутаты Обнинского городского Собрания (по согласованию).

Перечень земельных участков для предоставления многодетным гражданам в 1 квартале 2022 г

| № п.п. | Кадастровый номер | Адрес | Площадь |
|--------|-------------------|---|---------|
| 1 | 40:13:050115:368 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1010 |
| 2 | 40:13:050115:372 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1014 |
| 3 | 40:13:050115:407 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1012 |
| 4 | 40:13:050115:412 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1013 |
| 5 | 40:13:050115:420 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1012 |
| 6 | 40:13:050115:422 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1013 |
| 7 | 40:13:050115:423 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1032 |
| 8 | 40:13:050115:426 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1003 |
| 9 | 40:13:050115:428 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1008 |
| 10 | 40:13:050115:429 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1013 |
| 11 | 40:13:050115:496 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1012 |
| 12 | 40:13:050115:497 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1012 |
| 13 | 40:13:050115:679 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1012 |
| 14 | 40:13:050115:683 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1012 |
| 15 | 40:13:050115:693 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1011 |
| 16 | 40:13:050115:759 | Малоярославецкий р-он, с. Госсортоучасток | 1013 |

Прием заявлений от многодетных семей, состоящих в списке-реестре города Обнинска, о согласии на предоставление земельного участка из опубликованного перечня будет осуществляться в Управлении социальной защиты населения Администрации города Обнинска. Заявления о согласии могут быть поданы гражданином в отношении не более пяти земельных участков, на бланках установленной формы пронумерованных в приоритетном порядке в период с 10.01.2022 по 09.02.2022 в дни приема понедельник и среда с 8-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00) по адресу: ул. Курчатова, д. 26в, каб. 2.

Телефон для справок: 8 484 39 6-74-21. Заявителям при себе необходимо иметь копию паспорта: первая страница и страница с регистрацией по месту жительства.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2021 № 2999-п

Об установлении на 2021 год поправочных коэффициентов для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск»

В соответствии со статьями 32 и 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», в целях реализации Закона Калужской области от 27.12.2006 N 272-ОЗ «Об установлении нормативов», Закона Калужской области от 06.07.2011 N 163-ОЗ «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, работников государственных образовательных организаций, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере перевозки детей»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на 2021 год поправочные коэффициенты для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск»:
 - за счет средств субвенции областного бюджета (Приложение 1);
 - за счет средств местного бюджета (Приложение 2).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации города Обнинска (www.admobninsk.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Попову Т.С.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Обнинска
23.12.2021 № 2999-п

Поправочные коэффициенты для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск» за счет средств субвенции областного бюджета

| № п/п | Наименование учреждения | Поправочный коэффициент |
|-------|--|-------------------------|
| 1 | МБДОУ "ЦРП - детский сад №1 "Россиянка" | 1,0000000154 |
| 2 | МБДОУ "ЦРП - детский сад №2 "Палех" | 1,0000000069 |
| 3 | МБДОУ "ЦРП-детский сад №4 "Чебурашка" | 1,0647085925 |
| 4 | МБДОУ "ЦРП - детский сад №6 "Звездочка" | 0,9999999534 |
| 5 | МБДОУ "ЦРП - детский сад № 9 "Солнечный" | 1,0000000236 |
| 6 | МБДОУ "Детский сад №11 "Дюймовочка" | 0,9999999870 |
| 7 | МБДОУ "Детский сад №12 "Колосок" | 1,0000000305 |
| 8 | МБДОУ детский сад №14 "Теремок" | 0,9999999826 |
| 9 | МБДОУ детский сад "Муравушка" | 0,9999999775 |
| 10 | МБДОУ детский сад № 18 "Аленушка" | 1,0000000463 |
| 11 | МБДОУ детский сад № 19 "Капелька" | 1,0000000049 |
| 12 | МБДОУ "ЦРП - детский сад "Ласточка" | 1,0000000276 |
| 13 | МБДОУ "ЦРП - детский сад № 22 "Умка" | 1,0000000171 |
| 14 | МБДОУ "Детский сад № 24 "Звездный" | 1,0000000248 |
| 15 | МБДОУ "Детский сад № 26 "Хрусталик" | 0,9999999865 |
| 16 | МБДОУ "Детский сад № 27 "Золотая рыбка" | 1,0000000060 |
| 17 | МБДОУ "Детский сад №29 "Ладушка" | 1,0000412196 |
| 18 | МБДОУ детский сад № 31 "Забава" | 1,0000000000 |
| 19 | МБДОУ детский сад №32 "Почемучка" | 1,0000000134 |
| 20 | МБДОУ "ЦРП - детский сад №38 "Калинка" | 1,0000000059 |
| 21 | МБДОУ "Детский сад № 41 "Альтаир" | 1,0061638778 |
| 22 | МБДОУ "Детский сад № 42 "Ярославна" | 0,9999999757 |

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Обнинска
23.12.2021 № 2999-п

Поправочные коэффициенты для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск» за счет средств местного бюджета

| № п/п | Наименование учреждения | Поправочный коэффициент |
|-------|--|-------------------------|
| 1 | МБДОУ "ЦРП - детский сад №1 "Россиянка" | 0,217596865 |
| 2 | МБДОУ "ЦРП - детский сад №2 "Палех" | 0,137572041 |
| 3 | МБДОУ "ЦРП-детский сад №4 "Чебурашка" | 0,372223435 |
| 4 | МБДОУ "ЦРП - детский сад №6 "Звездочка" | 0,314396887 |
| 5 | МБДОУ "ЦРП - детский сад № 9 "Солнечный" | 0,239884000 |
| 6 | МБДОУ "Детский сад №11 "Дюймовочка" | 0,204961380 |
| 7 | МБДОУ "Детский сад №12 "Колосок" | 0,291231471 |
| 8 | МБДОУ детский сад №14 "Теремок" | 0,263072084 |
| 9 | МБДОУ детский сад "Муравушка" | 0,202696215 |
| 10 | МБДОУ детский сад № 18 "Аленушка" | 0,346609348 |
| 11 | МБДОУ детский сад № 19 "Капелька" | 0,203578252 |
| 12 | МБДОУ "ЦРП - детский сад "Ласточка" | 0,202968938 |
| 13 | МБДОУ "ЦРП - детский сад № 22 "Умка" | 0,275099805 |

| | | |
|----|---|-------------|
| 14 | МБДОУ "Детский сад № 24 "Звездный" | 0,231997619 |
| 15 | МБДОУ "Детский сад № 26 "Хрусталик" | 0,217136628 |
| 16 | МБДОУ "Детский сад № 27 "Золотая рыбка" | 0,242668227 |
| 17 | МБДОУ "Детский сад №29 "Ладушка" | 0,208424475 |
| 18 | МБДОУ детский сад № 31 "Забава" | 0,212282201 |
| 19 | МБДОУ детский сад №32 "Почемучка" | 0,275264127 |
| 20 | МБДОУ "ЦРР - детский сад №38 "Калинка" | 0,217759716 |
| 21 | МБДОУ "Детский сад № 41 "Альтаир" | 0,244648113 |
| 22 | МБДОУ "Детский сад № 42 "Ярославна" | 0,244359867 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2021 № 3000-п

Об установлении на 2021 год поправочных коэффициентов для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск»

В соответствии со статьями 32 и 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», в целях реализации Закона Калужской области от 27.12.2006 N 272-ОЗ «Об установлении нормативов», Закона Калужской области от 07.05.2008 N 428-ОЗ «Об установлении региональной системы оплаты труда работников образовательных организаций»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на 2021 год поправочные коэффициенты для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск» (приложение).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации города Обнинска (www.admobninsk.ru).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Попову Т.С.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение к постановлению
Администрации города Обнинска
23.12.2021 № 3000-п

Поправочные коэффициенты для формирования фонда оплаты труда муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Обнинск»

| № п/п | Наименование учреждения | Поправочный коэффициент |
|-------|---|-------------------------|
| 1 | МБОУ "СОШ №1" | 0,9279472442 |
| 2 | МБОУ "Гимназия" | 0,9279472498 |
| 3 | МБОУ "СОШ №3 им. П.И. Ларина" | 0,9279472638 |
| 4 | МБОУ "СОШ №4 им. Л.Г.Осипенко" | 0,9279472822 |
| 5 | МБОУ "СОШ №5" | 0,9279472824 |
| 6 | МБОУ "Средняя школа №6" | 0,9279472564 |
| 7 | МБОУ "СОШ №7" | 0,9279472603 |
| 8 | МБОУ "СОШ "Технический лицей" | 0,9279472904 |
| 9 | МБОУ "СОШ№9" | 0,9279472531 |
| 10 | МБОУ "СОШ№10" | 0,9179266881 |
| 11 | МБОУ "СОШ№11" | 0,9279472702 |
| 12 | МБОУ "СОШ№12" | 0,9236145716 |
| 13 | МБОУ "СОШ№13" | 0,9279472592 |
| 14 | МБОУ "Лицей "Держава" | 0,9245707300 |
| 15 | МБОУ "Лицей "ФТШ" | 0,9279472806 |
| 16 | МБОУ "СОШ№16" | 0,9279472767 |
| 17 | МБОУ "СОШ № 17" г. Обнинска | 0,9178393293 |
| 18 | МБОУ "СОШ № 18" | 0,9999334585 |
| 19 | МБОУ "Начальная школа - детский сад № 35" | 0,9133807839 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2021 № 3030-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1991-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска»

В соответствии с решениями Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (в ред. от 28.09.2021 № 03-16) в соответствии с п. 4.2. и п. 4.3. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденного постановлением Администрации города Обнинска от 01.09.2014 № 1626-п (в ред. постановления Администрации города Обнинска от 05.08.2020 № 1107-п), письмом Прокуратуры г. Обнинска от 10.12.2021 № 7-29-2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1991-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска» (в ред. постановления Администрации города Обнинска от 11.03.2021 № 500-п) (далее – Постановление):
 - 1.1. В паспорте муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска» (далее – Программа), утвержденной Постановлением, пункт 9 «Объемы финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

| 9. Объемы финансирования муниципальной программы | | (тыс. руб.) | | | | | | |
|--|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| 1 этап | | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Итого: 1 этап |
| Местный бюджет | | 262430,2 | 257 756,2 | 274 640,7 | 311 134,9 | 345 784,1 | 353 371,8 | 1 805 117,9 |
| Областной бюджет | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 225,0 | 240,0 | 7 136,3 | 8 601,3 |
| Федеральный бюджет | | 7,9 | 7,9 | 6,6 | 0,0 | 5 760,0 | 0,0 | 5 782,4 |
| Всего: | | 262 438,1 | 257 764,1 | 274 647,3 | 312 359,9 | 351 784,1 | 360 508,1 | 1 819 501,6 |

| 2 этап | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого: 2 этап | Всего: 2015-2024 гг. |
|--------------------|--|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------|----------------------|
| Местный бюджет | | 399 611,8 | 374 251,8 | 375 090,4 | 307 730,0 | 1 456 684,0 | 3 261 801,9 |
| Областной бюджет | | 4137,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4137,2 | 12 738,5 |
| Федеральный бюджет | | 8763,5 | 1000,0 | 0,0 | 0,0 | 8763,5 | 14 545,9 |
| Всего: | | 412 512,5 | 375 251,8 | 375 090,4 | 307 730,0 | 1 470 584,7 | 3 290 086,3 |

1.2. В подразделе 4.1.1. раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы «Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске» пункт 7 «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

| 7. Объемы финансирования подпрограммы | | (тыс.руб.) | | | | | | |
|---------------------------------------|--|----------------|-----------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 1 этап | | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Итого: 1 этап |
| Местный бюджет | | 97052,4 | 93 359,2 | 100 125,0 | 108 440,8 | 120 755,1 | 117 580,4 | 637 312,9 |
| Областной бюджет | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 103,3 | 7 136,3 | 7 239,6 |
| Всего: | | 97052,4 | 93 359,2 | 100 125,0 | 108 440,8 | 120 858,4 | 124 716,7 | 644 552,5 |

| 2 этап | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого: 2 этап | Всего: 2015-2024 гг. |
|------------------|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------------------|
| Местный бюджет | | 128 188,4 | 124 753,8 | 124 941,4 | 108 630,0 | 486 513,6 | 1 123 826,5 |
| Областной бюджет | | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | 7 439,6 |
| Всего: | | 128 388,4 | 124 753,8 | 124 941,4 | 108 630,0 | 486 713,6 | 1 131 266,1 |

1.3. В подразделе 4.2.1. раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы «Поддержка и развитие муниципальных библиотек города Обнинска» пункт 7 «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

| 7. Объемы финансирования муниципальной программы | | (тыс. руб.) | | | | | | |
|--|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| 1 этап | | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Итого: 1 этап |
| Местный бюджет | | 41 601,0 | 41 700,0 | 49 449,4 | 47 114,7 | 49 911,1 | 49 906,2 | 279 682,4 |
| Федеральный бюджет | | 7,9 | 7,9 | 6,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 22,4 |
| Всего: | | 41 608,9 | 41 707,9 | 49 456,0 | 47 114,7 | 49 911,1 | 49 906,2 | 279 704,8 |

| 2 этап | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого: 2 этап | Всего: 2015-2024 гг. |
|--------------------|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|----------------------|
| Местный бюджет | | 62 977,4 | 52 675,0 | 52 895,0 | 48 500,0 | 217 047,4 | 496 729,8 |
| Областной бюджет | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный бюджет | | 0,0 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 | 1 000,0 | 1 022,4 |
| Всего: | | 62 977,4 | 53 675,0 | 52 895,0 | 48 500,0 | 218 047,4 | 497 752,2 |

1.4. В подразделе 4.3.1. раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы «Поддержка и развитие деятельности Музея истории города Обнинска» пункт 7 «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

| 7. Объемы финансирования подпрограммы | | (тыс.руб.) | | | | | | |
|---------------------------------------|--|------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------|
| 1 этап | | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Итого: 1 этап: |
| Местный бюджет | | 18 881,0 | 18 200,0 | 21 943,7 | 22 571,0 | 26 560,5 | 27 767,8 | 137 424,0 |

| 2 этап | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого: 2 этап | Всего: 2015-2024 гг. |
|----------------|--|----------|----------|----------|----------|---------------|----------------------|
| Местный бюджет | | 41 910,2 | 31 943,0 | 32 056,0 | 22 500,0 | 128 409,2 | 265 833,2 |

1.5. В подразделе 4.4.1. раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы «Сохранение и развитие системы дополнительного образования детей в сфере искусства в городе Обнинске» пункт 7 «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

| 7. Объемы финансирования подпрограммы | | (тыс. руб.) | | | | | | |
|---------------------------------------|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| 1 этап | | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год | Итого: 1 этап |
| Местный бюджет | | 86 635,2 | 85 531,0 | 83 901,8 | 94 101,7 | 106 785,1 | 116 231,4 | 573 186,2 |
| Областной бюджет | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 135,0 | 240,0 | 0,0 | 375,0 |
| Федеральный бюджет | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 760,0 | 0,0 | 5 760,0 |
| Всего: | | 86 635,2 | 85 531,0 | 83 901,8 | 94 236,7 | 112 785,1 | 116 231,4 | 579 321,2 |

| 2 этап | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого: за 2 этап | Всего: 2015-2024 гг. |
|--------------------|--|------------------|------------------|-----------------|-----------------|------------------|----------------------|
| Местный бюджет | | 124 450,8 | 122 750,0 | 123 020,0 | 90 500,0 | 460 720,8 | 1 033907,0 |
| Областной бюджет | | 3 937,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 937,2 | 4 312,2 |
| Федеральный бюджет | | 8 763,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 763,5 | 14 523,5 |
| Всего: | | 137 151,5 | 122 750,0 | 123020,0 | 90 500,0 | 473 421,5 | 1 052 742,7 |

- 1.6. Раздел 5 Программы изложить в новой редакции (Приложение).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Администрации города Обнинска www.admobninsk.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Обнинска по социальным вопросам Т.С.Попову.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

5. Перечень, финансовое обеспечение и характеристика мероприятий муниципальной программы
5.1 Первый этап

| N п/п | Наименование подпрограммы, мероприятия, индикатора (целевого показателя) | Весовой коэффициент индикатора | Сроки реализации | Единица измерения | Источники финансирования | Годы реализации | | | | | Целевое (суммарное) значение показателя итог | | | |
|-------|--|--------------------------------|------------------|-------------------|---|---|-----------------|-----------------|-----------|-----------|--|-----------|--------|--------|
| | | | | | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | | 2020 | | |
| 1. | Подпрограмма 1 "Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске в 2015-2020 гг." | | 2015-2020 | тыс.руб. | Всего: | 97 052,4 | 93 359,2 | 100 125,0 | 108 440,8 | 120 858,4 | 124 716,7 | 644 552,5 | | |
| | | | | | Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 103,3 | 7 136,3 | 7 239,6 | | |
| | | | | | Местный бюджет | 97 052,4 | 93 359,2 | 100 125,0 | 108 440,8 | 120 755,1 | 117 580,4 | 637 312,9 | | |
| 1.1. | Мероприятие 1. Организация и проведение общегородских мероприятий | | 2015-2020 | тыс.руб. | Местный бюджет | 8 032,4 | 6 370,0 | 5 700,0 | 5 960,0 | 6 590,0 | 4 980,7 | 37 633,1 | | |
| | Индикатор 1. Количество проведённых общегородских мероприятий | 1 | | ед. в год | | 50 | 54 | 54 | 54 | 54 | 50 | | | |
| 1.2. | Мероприятие 2. Обеспечение культурно-досуговой деятельности и народного творчества | | 2015-2020 | тыс.руб. | Местный бюджет | 72 954,0 | 73 917,4 | 87 468,7 | 87 195,0 | 90 595,6 | 94 079,8 | 506 210,5 | | |
| | | | | | | Индикатор 1 Количество проведённых культурно-массовых мероприятий | 0,5 | ед. в год | 720 | 720 | 720 | 720 | 720 | 350 |
| | | | | | | Индикатор 2 Количество культурно - досуговых формирований | 0,25 | ед. в год | 87 | 87 | 87 | 87 | 87 | 83 |
| | | | | | | Индикатор 3 Численность участников культурно-досуговых формирований | 0,25 | чел. в год | 2 840 | 2 840 | 2 840 | 2 840 | 2 840 | 2 300 |
| 1.3. | Мероприятие 3 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений культуры | | 2015-2020 | тыс.руб. | Всего: | 7 366,0 | 5 976,6 | 2 326,3 | 6 605,8 | 15 001,2 | 17 281,2 | 54 557,1 | | |
| | | | | | Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 6 936,3 | 6 936,3 | | |
| | | | | | Местный бюджет | 7 366,0 | 5 976,6 | 2 326,3 | 6 605,8 | 15 001,2 | 10 344,9 | 47 620,8 | | |
| | | | | | Индикатор 1 Доля муниципальных учреждений культуры, находящихся в нормативном состоянии | 0,5 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| | Индикатор 2 Доля муниципальных учреждений культуры, которые полностью соответствуют нормам и требованиям противопожарной безопасности | 0,5 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | | |
| 1.4. | Мероприятие 4 Организация киноvideопоказа и досуговых мероприятий | | 2015-2020 | тыс.руб. | Местный бюджет | 3 400,0 | 1 400,0 | 400,0 | 1 500,0 | 1 500,0 | 1 500,0 | 9 700,0 | | |
| | | | | | | Индикатор 1 Количество проведённых киносеансов | 0,5 | ед. в год | 3 570 | 3 570 | 4 500 | 4 500 | 4 500 | 4 000 |
| | | | | | | Индикатор 2 Число посетителей киносеансов | 0,25 | тыс. чел. в год | 84 | 84 | 85 | 85 | 85 | 70 |
| | | | | | | Индикатор 3 Количество проведённых досуговых мероприятий, в том числе: детских кинопремьер, кинофестивалей, кино клубов, трансляций театральных спектаклей, благотворительных сеансов | 0,25 | ед. в год | 0 | 0 | 87 | 87 | 87 | 85 |
| 1.5. | Мероприятие 5 Организация общественных форумов, конференций, семинаров, лекций, культурно-просветительских мероприятий | | 2015-2020 | тыс.руб. | Местный бюджет | 5 000,0 | 5 395,2 | 3 550,0 | 6 500,0 | 6 000,0 | 6 000,0 | 32 445,2 | | |
| | | | | | | Индикатор 1 Количество проведённых общественных форумов, конференций, семинаров, лекций | 0,5 | ед. в год | 0 | 0 | 60 | 60 | 60 | 55 |
| | | | | | | Индикатор 2 Количество проведённых культурно-просветительских мероприятий, в том числе: концертов классической музыки, концертов музыкального абонемента | 0,25 | ед. в год | 135 | 135 | 75 | 75 | 75 | 30 |
| | | | | | | Индикатор 3 Число посетителей культурно-просветительских мероприятий, в том числе: концертов классической музыки, концертов музыкального абонемента | 0,25 | тыс. чел. в год | 0 | 0 | 15 | 15 | 15 | 10 |
| 1.6. | Мероприятие 6 Гранты на поддержку и развитие народных самодеятельных коллективов | | 2015-2020 | тыс.руб. | | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 1 800,0 | | |
| 1.7. | Мероприятие 7 Организация и проведение мероприятий в рамках деятельности ТОС | | 2016 - 2020 | тыс.руб. | Всего: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 471,6 | 485,0 | 956,6 | | |
| | | | | | Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 103,3 | 200,0 | 303,3 | | |
| | | | | | Местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 368,3 | 285,0 | 653,3 | | |
| 1.8. | Мероприятие 8 Организация выездных мероприятий | | 2017-2020 | тыс.руб. | | | 380,0 | 380,0 | 400,0 | 90,0 | 1 250,0 | | | |
| 2. | Подпрограмма 2 «Поддержка и развитие муниципальных библиотек города Обнинска» | | 2015-2020 | тыс.руб. | Всего: | 41 608,9 | 41 707,9 | 49 456,0 | 47 114,7 | 49 911,1 | 49 906,2 | 279 704,8 | | |
| | | | | | Местный бюджет | 41 601,0 | 41 700,0 | 49 449,4 | 47 114,7 | 49 911,1 | 49 906,2 | 279 682,4 | | |
| | | | | | Федеральный бюджет | 7,9 | 7,9 | 6,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 22,4 | | |
| 2.1. | Мероприятие 1 Обеспечение библиотечно-информационного обслуживания | | 2015-2020 | тыс.руб. | Местный бюджет | 40 529,0 | 40 200,0 | 48 519,4 | 45 514,7 | 48 071,1 | 48 226,2 | 271 060,4 | | |
| | | | | | Федеральный бюджет | 7,9 | 7,9 | 6,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 22,4 | | |
| | | | | | Индикатор 1 Количество зарегистрированных пользователей библиотек | 0,6 | тыс. чел. в год | 38,8 | 38,9 | 39,0 | 39,0 | 39,0 | 26,0 | |
| | Индикатор 2 Количество экземпляров обновлённого библиотечного фонда | 0,4 | экз. в год | 6 000 | 6 000 | 6 000 | 6 000 | 6 000 | 6 000 | | | | | |
| 2.2. | Мероприятие 2 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы библиотек | | 2015-2020 | тыс.руб. | Местный бюджет | 1 072,0 | 1 500,0 | 930,0 | 1 600,0 | 1 840,0 | 1 680,0 | 8 622,0 | | |
| | | | | | | Индикатор 1 Доля помещений муниципальных библиотек, находящихся в нормативном состоянии | 0,9 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Индикатор 2 Количество автоматизированных рабочих мест в муниципальных библиотеках | 0,1 | ед. | 30 | 32 | 32 | 34 | 35 | 35 |
| 3. | Подпрограмма 3 «Поддержка и развитие деятельности Музея истории города Обнинска» | | 2015-2020 | тыс.руб. | Всего: | 18 881,0 | 19 700,0 | 21 943,7 | 22 571,0 | 26 560,5 | 27 767,8 | 137 424,0 | | |
| 3.1. | Мероприятие 1 Обеспечение музейного обслуживания | | 2015-2020 | тыс.руб. | Местный бюджет | 18 181,0 | 18 200,0 | 20 532,4 | 20 700,0 | 23 860,5 | 25 767,8 | 127 241,7 | | |
| | | | | | | Индикатор 1 Количество посетителей Музея истории города Обнинска | 0,25 | тыс. чел. | 52,3 | 52,4 | 52,5 | 52,6 | 52,7 | 20,5 |
| | | | | | | Индикатор 2 Количество мероприятий, экскурсий, выставок, лекций и бесед, проведённых Музеем истории города Обнинска | 0,25 | ед. в год | 600 | 660 | 660 | 665 | 665 | 437 |
| | | | | | | Индикатор 3 Количество единиц хранения музейного фонда | 0,5 | ед. в год | 52 800 | 53 000 | 53 200 | 53 400 | 53 600 | 53 800 |
| 3.2. | Мероприятие 2 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы музея | | 2015-2020 | тыс.руб. | Местный бюджет | 700,0 | 1 500,0 | 220,0 | 730,0 | 2 700,0 | 2 000,0 | 7 850,0 | | |
| | | | | | | Индикатор 1 Доля площади помещений Музея, находящихся в нормативном состоянии | 0,5 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | | | Индикатор 2 Доля отреставрированных музейных предметов | 0,25 | % | 1,0 | 1,5 | 1,5 | 2,0 | 2,5 | 2,5 |
| | | | | | | Индикатор 3 Количество подготовленных музейных изданий | 0,25 | ед. | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3.3. | Мероприятие 3 Разработка проектно-сметной документации и выполнение работ по наружному электроснабжению с устройством наружного освещения территории на объекте, расположенном по адресу: г.Обнинск, ул.Пирогова, 1 | | 2017 | тыс.руб. | | | 1 191,3 | 1 141,0 | 0,00 | 0,00 | 2 332,3 | | | |
| 4. | Подпрограмма 4 «Сохранение и развитие системы дополнительного образования детей в сфере искусства в городе Обнинске» | | 2015-2020 | тыс.руб. | Всего: | 86 635,2 | 85 531,0 | 83 901,8 | 94 236,7 | 112 785,1 | 116 231,4 | 579 321,2 | | |
| | | | | | Местный бюджет | 86 635,2 | 85 531,0 | 83 901,8 | 94 101,7 | 106 785,1 | 116 231,4 | 573 186,2 | | |
| | | | | | Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5 760,0 | 0,0 | 5 760,0 | | |
| | | | | | Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 135,0 | 240,0 | 0,0 | 375,0 | | |
| 4.1. | Мероприятие 1 Обеспечение деятельности системы дополнительного образования в сфере искусства | | 2015-2020 | тыс.руб. | Местный бюджет | 83 740,0 | 83 740,0 | 82 901,8 | 93 101,7 | 105 209,2 | 115 231,4 | 563 924,1 | | |
| | | | | | Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 135,0 | 0,0 | 0,0 | 135,0 | | |
| | | | | | Индикатор 1 Количество учащихся ДШИ | 0,5 | чел. в год | 2 010 | 2 015 | 2 020 | 2 025 | 2 030 | 2 020 | |
| | Индикатор 2 Количество проведённых ДШИ концертов, выставок | 0,25 | ед. в год | 220 | 220 | 230 | 230 | 240 | 100 | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|------|-----------|------------|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------|-----------|-----------|-------------|---|
| | Индикатор 3 Количество учащихся ДШИ, принявших участие в творческих мероприятиях | 0,25 | | чел. в год | | 840 | 850 | 850 | 850 | 850 | 850 | | | | | |
| 4.2. | Мероприятие 2 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей | | 2015-2020 | тыс.руб. | Местный бюджет | 2 895,2 | 1 791,0 | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 575,9 | 1 000,0 | 9 262,1 | | | | |
| | | | | | Федеральный бюджет | | | | | 5 760,0 | | 5 760,0 | | | | |
| | | | | | Областной бюджет | | | | | 240,0 | | 240,0 | | | | |
| | Индикатор 1 Доля муниципальных учреждений дополнительного образования детей, находящихся в нормативном состоянии | 0,5 | | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | | |
| | Индикатор 2 Доля муниципальных учреждений дополнительного образования детей, которые полностью соответствуют нормам и требованиям противопожарной безопасности | 0,5 | | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | | |
| 5. | Подпрограмма 5 «Выполнение полномочий органов местного самоуправления города Обнинска в сфере культуры и искусства» | | 2015-2020 | тыс.руб. | Всего: | 18 260,6 | 17 466,0 | 19 220,8 | 39 996,7 | 41 669,0 | 41 886,0 | 178 499,1 | | | | |
| 5.1. | Мероприятие 1 беспечение деятельности Управления культуры и молодежной политики | | 2015-2020 | тыс.руб. | Местный бюджет | 3 646,5 | 3 859,2 | 4 132,0 | 5 365,8 | 5 689,3 | 5 753,0 | 28 445,8 | | | | |
| | | | | | Индикатор 1 Количество учреждений культуры, составляющих муниципальную сеть учреждений культуры | 1 | | ед. | | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | |
| 5.2. | Мероприятие 2 Ведение бухгалтерского, налогового и статистического учёта в обслуживаемых учреждениях | | 2015-2020 | тыс.руб. | Местный бюджет | 14 614,1 | 13 606,8 | 15 088,8 | 33 540,9 | 35 847,7 | 36 133,0 | 148 831,3 | | | | |
| | | | | | Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 090,0 | 0,0 | 0,0 | 1 090,0 | | | | |
| | Индикатор 1 Доля бухгалтерской отчётности, представленной в срок | 1 | | % | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | | | |
| 5.3. | Мероприятие 3 Выплаты компенсации работникам муниципальных учреждений культуры за наем (поднаем) жилых помещений | | 2015-2020 | тыс.руб. | Местный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 132,0 | 0,0 | 132,0 | | | | |
| | | | | | Индикатор 1 Количество работников муниципальных учреждений культуры, получивших компенсацию за наем(поднаем) жилых помещений | 1 | | чел. в год | | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 |
| | | | | | | | тыс. руб. | Местный бюджет | 262 430,2 | 257 756,2 | 274 640,7 | 311 134,9 | 345 784,1 | 353 371,8 | 1 805 117,9 | |
| | | | | | Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1 225,0 | 240,0 | 7 136,3 | 8 601,3 | | | | |
| | | | | | Федеральный бюджет | 7,9 | 7,9 | 6,6 | 0,0 | 5 760,0 | 0,0 | 5 782,4 | | | | |
| ВСЕГО ЗА 1 ЭТАП | | | | | тыс. руб. | 262 438,1 | 257 764,1 | 274 647,3 | 312 359,9 | 351 784,1 | 360 508,1 | 1 819 501,6 | | | | |

5.2 Второй этап

| N п/п | Наименование подпрограммы, мероприятия, индикатора (целевого показателя) | Весовой коэффициент индикатора | Сроки реализации | Единица измерения | Источники финансирования | Годы реализации | | | | Целевое суммарное значение 2 этапа | | | |
|-------|---|--------------------------------|------------------|-------------------|--|-----------------|-----------|----------------|-----------|------------------------------------|----------|----------|----------|
| | | | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | | | | |
| 1. | Подпрограмма 1 "Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске в 2021-2024 гг." | | 2021-2024 | тыс.руб. | Всего: | 128 388,4 | 124 753,8 | 124 941,4 | 108 630,0 | 486 713,6 | | | |
| 1.1. | Мероприятие 1. Организация и проведение общегородских мероприятий | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 8 155,6 | 6 000,0 | 6 000,0 | 6 000,0 | 26 155,6 | | | |
| | | | | | Индикатор 1. Количество проведённых общегородских мероприятий | 1 | | ед. в год | | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 1.2. | Мероприятие 2. Обеспечение культурно-досуговой деятельности и народного творчества | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 100 119,0 | 100 353,8 | 100 541,4 | 87 500,0 | 388 514,2 | | | |
| | | | | | Индикатор 1 Количество проведённых культурно-массовых мероприятий | 0,5 | | ед. в год | | 350,0 | 350,0 | 350,0 | 350,0 |
| | | | | | Индикатор 2 Количество культурно - досуговых формирований | 0,25 | | ед. в год | | 83,0 | 83,0 | 83,0 | 83,0 |
| | | | | | Индикатор 3 Численность участников культурно-досуговых формирований | 0,25 | | чел. в год | | 2 300,0 | 2 300,0 | 2 300,0 | 2 300,0 |
| 1.3. | Мероприятие 3 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений культуры | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 11 413,8 | 10 000,0 | 10 000,0 | 6 000,0 | 37 413,8 | | | |
| | | | | | Индикатор 1 Доля муниципальных учреждений культуры, находящихся в нормативном состоянии | 0,5 | | % | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| | | | | | Индикатор 2 Доля муниципальных учреждений культуры, которые полностью соответствуют нормам и требованиям противопожарной безопасности | 0,5 | | % | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.4. | Мероприятие 4 Организация киноvideопоказа и досуговых мероприятий | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 1 500,0 | 1 600,0 | 1 600,0 | 1 500,0 | 6 200,0 | | | |
| | | | | | Индикатор 1 Количество проведённых киносеансов | 0,5 | | ед. в год | | 4 000,0 | 4 000,0 | 4 000,0 | 4 000,0 |
| | | | | | Индикатор 2 Число посетителей киносеансов | 0,25 | | тыс.чел. в год | | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 |
| | | | | | Индикатор 3 Количество проведённых досуговых мероприятий, в том числе: детских кинопраздников, кинофестивалей, кино клубов, трансляций театральных спектаклей, благотворительных сеансов | 0,25 | | ед. в год | | 85,0 | 85,0 | 85,0 | 85,0 |
| 1.5. | Мероприятие 5 Организация общественных форумов, конференций, семинаров, лекций, культурно-просветительских мероприятий | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 6 000,0 | 6 000,0 | 6 000,0 | 6 500,0 | 24 500,0 | | | |
| | | | | | Индикатор 1 Количество проведённых общественных форумов, конференций, семинаров, лекций | 0,5 | | ед. в год | | 55,0 | 55,0 | 55,0 | 55,0 |
| | | | | | Индикатор 2 Количество проведённых культурно-просветительских мероприятий, в том числе: концертов классической музыки, концертов музыкального абонемента | 0,25 | | ед. в год | | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| | | | | | Индикатор 3 Число посетителей культурно-просветительских мероприятий, в том числе: концертов классической музыки, концертов музыкального абонемента | 0,25 | | тыс.чел. в год | | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 1.6. | Мероприятие 6 ранты на поддержку и развитие народных самодеятельных коллективов | | 2021-2024 | тыс.руб. | | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 1 200,0 | | | |
| 1.7. | Мероприятие 7 Организация и проведение мероприятий в рамках деятельности ТОС | | 2021-2024 | тыс.руб. | Итого: | 700,0 | 300,0 | 300,0 | 450,0 | 1 750,0 | | | |
| | | | | | Областной бюджет | 200,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | | | |
| | | | | | Местный бюджет | 500,0 | 300,0 | 300,0 | 450,0 | 1 550,0 | | | |
| 1.8. | Мероприятие 8 Организация выездных мероприятий | | 2021-2024 | тыс.руб. | | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 380,0 | 980,0 | | | |
| 2. | Подпрограмма 2 «Поддержка и развитие муниципальных библиотек города Обнинска» | | 2021-2024 | тыс.руб. | Всего: | 62 977,4 | 53 675,0 | 52 895,0 | 48 500,0 | 218 047,4 | | | |
| 2.1. | Мероприятие 1 Обеспечение библиотечно-информационного обслуживания | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 49 754,0 | 50 675,0 | 50 895,0 | 45 500,0 | 196 824,0 | | | |
| | | | | | Федеральный бюджет | 0,0 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 | 1 000,0 | | | |
| | | | | | Индикатор 1 Количество зарегистрированных пользователей библиотек | 0,6 | | тыс.чел. в год | | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| | Индикатор 2 Количество экземпляров обновлённого библиотечного фонда | 0,4 | | экз. в год | | 6 000,0 | 6 000,0 | 6 000,0 | 6 000,0 | | | | |
| 2.2. | Мероприятие 2 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы библиотек | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 13 223,4 | 2 000,0 | 2 000,0 | 3 000,0 | 20 223,4 | | | |
| | | | | | Индикатор 1 Доля помещений муниципальных библиотек, находящихся в нормативном состоянии | 0,9 | | % | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| | | | | | Индикатор 2 Количество автоматизированных рабочих мест в муниципальных библиотеках | 0,1 | | ед. | | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 2.3. | Мероприятие 3 Создание виртуальных концертных залов (в рамках федерального проекта "Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры" национального проекта "Культура") | | | тыс.руб. | Федеральный бюджет | 0,0 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 | 1 000,0 | | | |
| | | | | | Местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | |
| 3. | Подпрограмма 3 «Поддержка и развитие деятельности Музея истории города Обнинска» | | 2021-2024 | тыс.руб. | Всего: | 41 910,2 | 31 943,0 | 32 056,0 | 22 500,0 | 128 409,2 | | | |
| 3.1. | Мероприятие 1 Обеспечение музейного обслуживания | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 25 834,0 | 29 943,0 | 30 056,0 | 21 500,0 | 107 333,0 | | | |
| | | | | | Индикатор 1 Количество посетителей Музея истории города Обнинска | 0,25 | | тыс.чел. | | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| | | | | | Индикатор 2 Количество мероприятий, проведённых Музеем истории города Обнинска | 0,25 | | ед. в год | | 440,0 | 440,0 | 440,0 | 440,0 |
| | | | | | Индикатор 3 Количество единиц хранения музейного фонда | 0,5 | | ед. в год | | 54 000,0 | 54 000,0 | 54 000,0 | 54 000,0 |
| 3.2. | Мероприятие 2 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы музея | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 1 000,0 | 2 000,0 | 2 000,0 | 1 000,0 | 6 000,0 | | | |
| | Индикатор 1 Доля площади помещений Музея, находящихся в нормативном состоянии | 0,5 | | % | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | | | |

| | | | | | | | | | | |
|------|---|------|-----------|------------------|--------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| | Индикатор 2 Доля отреставрированных музейных предметов | 0,25 | | % | | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| | Индикатор 3 Количество подготовленных музейных изданий | 0,25 | | ед. | | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 4,0 |
| 3.3. | Мероприятие 3 Разработка проектной документации на проведение работ по приспособлению объекта культурного наследия регионального значения "Дом, в котором жили и работали художники Поленов Василий Дмитриевич и Серов Валентин Александрович и в период строительства атомной электростанции Курчатова Игоря Васильевича, 1901,1954 гг." для современного использования | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 15 076,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15 076,2 |
| 4. | Подпрограмма 4 «Сохранение и развитие системы дополнительного образования детей в сфере искусства в городе Обнинске» | | 2021-2024 | тыс.руб. | Всего: | 137 151,5 | 122 750,0 | 123 020,0 | 90 500,0 | 473 421,5 |
| | | | | | Федеральный бюджет | 8 763,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 763,5 |
| | | | | | Областной бюджет | 3 937,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 937,2 |
| | | | | | Местный бюджет | 124 450,8 | 122 750,0 | 123 020,0 | 90 500,0 | 460 720,8 |
| 4.1. | Мероприятие 1 Обеспечение деятельности системы дополнительного образования в сфере искусства | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 120 500,0 | 120 750,0 | 121 020,0 | 88 500,0 | 450 770,0 |
| | Индикатор 1 Количество учащихся ДШИ | 0,5 | | чел. в год | | 2 020,0 | 2 020,0 | 2 020,0 | 2 020,0 | |
| | Индикатор 2 Количество проведенных ДШИ концертов, выставок | 0,25 | | ед. в год | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | |
| | Индикатор 3 Количество учащихся ДШИ, принявших участие в творческих мероприятиях | 0,25 | | чел. в год | | 850,0 | 850,0 | 850,0 | 850,0 | |
| 4.2. | Мероприятие 2 Проведение ремонтов, благоустройства, укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждений дополнительного образования детей | | 2021-2024 | тыс.руб. | Всего: | 16 651,5 | 2 000,0 | 2 000,0 | 2 000,0 | 22 651,5 |
| | | | | | Федеральный бюджет | 8 763,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 763,5 |
| | | | | | Областной бюджет | 3 937,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 937,2 |
| | | | | | Местный бюджет | 3 950,8 | 2 000,0 | 2 000,0 | 2 000,0 | 9 950,8 |
| | в т.ч. мероприятия в рамках федерального проекта "Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры" национального проекта "Культура", направленные на модернизацию детских школ искусств | | 2021-2025 | тыс.руб. | Всего: | 13 369,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 13 369,2 |
| | | | | | Федеральный бюджет | 8 763,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 8 763,5 |
| | | | | | Областной бюджет | 3 937,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3 937,2 |
| | | | | | Местный бюджет | 668,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 668,5 |
| | Индикатор 1 Доля муниципальных учреждений дополнительного образования детей, находящихся в нормативном состоянии | 0,5 | | % | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| | Индикатор 2 Доля муниципальных учреждений дополнительного образования детей, которые полностью соответствуют нормам и требованиям противопожарной безопасности | 0,5 | | % | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 5. | Подпрограмма 5 «Выполнение полномочий органов местного самоуправления города Обнинска в сфере культуры и искусства» | | 2021-2024 | тыс.руб. | Всего: | 42 085,0 | 42 130,0 | 42 178,0 | 37 600,0 | 163 993,0 |
| 5.1. | Мероприятие 1 Обеспечение деятельности Управления культуры и молодежной политики | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 5 807,0 | 5 817,0 | 5 827,0 | 4 800,0 | 22 251,0 |
| | Индикатор 1 Количество организаций культуры, составляющих муниципальную сеть организаций культуры | 1 | | ед. | | 12,0 | 12,0 | 12,0 | 12,0 | 12,0 |
| 5.2. | Мероприятие 2 Ведение бухгалтерского, налогового и статистического учёта в обслуживаемых учреждениях | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 36 278,0 | 36 313,0 | 36 351,0 | 32 800,0 | 141 742,0 |
| | Индикатор 1 Доля бухгалтерской отчётности, представленной в срок | 1 | | % | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 5.3 | Мероприятие 3 Выплаты компенсации работникам муниципальных учреждений культуры за наем (поднаем) жилых помещений | | 2021-2024 | тыс.руб. | Местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | Индикатор 1 Количество работников муниципальных учреждений культуры, получивших компенсацию за наем(поднаем) жилых помещений | 1 | | чел. в год | | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| | | | | тыс. руб. | Федеральный бюджет | 8 763,5 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 | 9 763,5 |
| | | | | | Областной бюджет | 4 137,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 4 137,2 |
| | | | | | Местный бюджет | 399 611,8 | 374 251,8 | 375 090,4 | 307 730,0 | 1 456 684,0 |
| | ВСЕГО ЗА 2 ЭТАП | | | тыс. руб. | | 412 512,5 | 375 251,8 | 375 090,4 | 307 730,0 | 1 470 584,7 |

**Глава городского самоуправления
городского округа «Город Обнинск»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 декабря 2021 года

№ 01-07/142

О назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 40:27:050103:660 и 40:27:050103:176 для использования в соответствии с кодами 4.4 «Магазины» и 4.6 «Общественное питание»

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства территории, утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.02.2018 № 08-40 (в редакции решений Обнинского городского Собрания от 19.11.2019 № 04-58, от 16.02.2021 № 03-11, от 29.06.2021 № 07-15), ходатайством комиссии по градостроительным и земельным вопросам, на основании статьи 24 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 40:27:050103:660 и 40:27:050103:176 для использования в соответствии с кодами 4.4 «Магазины» и 4.6 «Общественное питание» (далее – Проект) с 03.01.2022 по 27.01.2022.
2. Назначить организатором общественных обсуждений Администрацию города Обнинска в лице Управления архитектуры и градостроительства.
3. Организатору общественных обсуждений:
 - 3.1. Разместить Проект на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru (далее – Официальный сайт) не позднее чем через 7 (семь) дней после опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещения о начале общественных обсуждений.
 - 3.2. Не позднее 27.01.2022 опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, заключение о результатах общественных обсуждений и разместить его на официальном сайте.
 - 3.3. Опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещение о начале общественных обсуждений.

Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава городского самоуправления,
Председатель городского Собрания**

Г.Ю.Артемов

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 27.12.2021 №01-07/142 по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 40:27:050103:660 и 40:27:050103:176 для использования в соответствии с кодами 4.4 «Магазины» и 4.6 «Общественное питание» (далее – Проект) в период с 03.01.2022 по 27.01.2022 проводятся общественные обсуждения на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru.

Консультации по Проекту и экспозиция Проекта проводятся в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства с 03.01.2022 по 25.01.2022 по рабочим дням с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00).

Предложения и замечания, касающиеся Проекта можно подать в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений (адрес электронной почты nkol@admobninsk.ru) с 03.01.2022 по 25.01.2022, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных

обсуждениях, с 03.01.2022 по 25.01.2022 по рабочим дням с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00) в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, размещен на официальном сайте по адресу: <http://www.admobninsk.ru/administration/obsuzhden/>.

Участники общественных обсуждений обязаны указывать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность — для физических лиц, наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 40:27:050103:660 и 40:27:050103:176 для использования в соответствии с кодами 4.4 «Магазины» и 4.6 «Общественное питание»

Рассмотрев протокол от _____ и заключение от _____ о результатах общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 40:27:050103:660 и 40:27:050103:176 для использования в соответствии с кодами 4.4 «Магазины» и 4.6 «Общественное питание», в соответствии с п. 9 ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельных участков с кадастровыми номерами 40:27:050103:660 и 40:27:050103:176 для использования в соответствии с кодами 4.4 «Магазины» и 4.6 «Общественное питание».

Глава Администрации города

Т.Н.Леорова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3031-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 23.11.2017 № 1871-п «Об утверждении Положения «О порядке предоставления субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», на реализацию мероприятия «Организация общественных форумов, конференций, семинаров, лекций, культурно-просветительских мероприятий» подпрограммы «Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске» муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска» (в редакции Постановления Администрации города Обнинска от 06.12.2021 № 2831-п)

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением

Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2020 № 2381), ст. 8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановлением Администрации г. Обнинска от 24.10.2014 № 1991-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска» (в редакции постановления Администрации города Обнинска от 11.03.2021 № 500-п), на основании Отчета Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Обнинск» от 28.09.2021 № О-15-21, необходимости устранения технической ошибки, письма прокуратуры города Обнинска от 21.12.2021 № 7-29-2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации города Обнинска от 23.11.2017 № 1871-п «Об утверждении Положения «О порядке предоставления субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», на реализацию мероприятия «Организация общественных форумов, конференций, семинаров, лекций, культурно-просветительских мероприятий» подпрограммы «Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске» муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска» (в ред. постановления Администрации города Обнинска от 06.12.2021 № 2831-п) (далее – Положение):

- 1.1. В абзаце 8 пункта 2.4. Раздела 2. Положения слова «двукратной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области, за квартал года» заменить словами «минимального размера оплаты труда в Российской Федерации за отчетный период».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С. Попову.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3032-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 23.11.2017 № 1875-п «Об утверждении Положения «О порядке предоставления субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», на реализацию мероприятия «Организация киноvideопоказа и досуговых мероприятий» подпрограммы «Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске» муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска» (в редакции Постановления Администрации города Обнинска от 06.12.2021 № 2825-п)

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2020 № 2381), ст. 8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановлением Администрации г. Обнинска от 24.10.2014 № 1991-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска» (в редакции постановления Администрации города Обнинска от 11.03.2021 № 500-п), на основании Отчета Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Обнинск» от 28.09.2021 № О-15-21, необходимостью устранения технической ошибки, письма прокуратуры города Обнинска от 21.12.2021 № 7-29-2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации города Обнинска от 23.11.2017 № 1875-п «Об утверждении Положения «О порядке предоставления субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», на реализацию мероприятия «Организация киноvideопоказа и досуговых мероприятий» подпрограммы «Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске» муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска» (в ред. постановления Администрации города от (в редакции Постановления Администрации города Обнинска от 06.12.2021 № 2825-п) (далее – Положение):

- 1.1. В абзаце 8 пункта 2.4. Раздела 2. Положения слова «двукратной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Калужской области, за квартал года» заменить словами «минимального размера оплаты труда в Российской Федерации за отчетный период».
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С. Попову.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3047-п

О признании утратившими силу отдельных постановлений и распоряжений Администрации города Обнинска 2000 – 2003 годов

В соответствии со статьями 16, 34, 37, 43, 48 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 7, 8, 32, 34, 54 Устава муниципального образования «Город Обнинск», на основании служебных записок заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства от 22.01.2020, 24.01.2020, служебной записки заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства от 29.01.2020, служебной записки начальника отдела инновационного развития, международного сотрудничества, поддержки и развития малого и среднего предпринимательства от 21.01.2020, служебной записки начальника отдела экономической политики от 22.01.2020, служебной записки начальника Управления имущественных и земельных отношений от 23.01.2020, служебной записки начальника Управления городского хозяйства Администрации города от 27.01.2020, служебной записки начальника отдела опеки и попечительства от 25.11.2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу следующие постановления и распоряжения Администрации города:
 - 1.1. Постановление Администрации города Обнинска № 667-п от 25.07.2001 «О формировании состава городского научно-технического совета»;
 - 1.2. Постановление Администрации города Обнинска № 1001-п от 05.11.2001 «О финансово-экономическом управлении Администрации г. Обнинска»;
 - 1.4. Постановление Администрации города Обнинска №1156-п от 17.12.2001 «О порядке признания безнадежными к взысканию и списания недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам»;
 - 1.5. Постановление Администрации города Обнинска № 892-п от 20.09.2002 «Об изменении ставок арендной платы»;
 - 1.6. Распоряжение Администрации города Обнинска № 561-п от 31.10.2002 «О распределении функций, связанных с земельными правоотношениями в г. Обнинске»;
 - 1.7. Распоряжения Администрации города Обнинска №388-р от 02.10.2001 «О порядке предоставления документов»;
 - 1.8. Постановление Администрации г. Обнинска от 28.03.2003 №280-п «О создании эвакуационной комиссии города Обнинска»;
 - 1.9. Постановление Администрации города Обнинска от 01.04.2003 №286-п «О создании антитеррористической комиссии города Обнинска»;
 - 1.10. Постановление Администрации города Обнинска от 17.10.2003 №1047-п «Об утверждении индекса изменения сметной стоимости строительных-монтажных и ремонтных работ к ценам 1991 г., к ценам 2000 г.»
 - 1.11. Постановление Администрации города Обнинска от 06.11.2003 №1120-п «О взимании целевых платежей на развитие городской инфраструктуры в «Фонд развития городского строительства и транспорта г. Обнинска»;

1.12. Постановление Администрации города Обнинска от 03.04.2002 №270-п «Об утверждении индекса изменения сметной стоимости ремонтно-строительных работ к ценам 1991 г.»;

1.13. Постановление Администрации города Обнинска от 19.07.2000 № 624-п «О подготовке служб, предприятий и организаций города к проведению всероссийской переписи населения 2002 года» (в ред. Постановления от 08.11.01 №1019-п);

1.14. Постановление Администрации города Обнинска от 30.03.2001 № 282-п «Об утверждении состава административной комиссии при Администрации г. Обнинска»;

1.15. Постановление Администрации города Обнинска от 15.07.2003 №719-п «Об утверждении «Временных норм и правил на устройство искусственных дорожных неровностей» (ВНИП 01-2003)»;

1.16. Распоряжение Администрации города Обнинска от 30.07.2001 №302-р «О выплате пособий на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством)».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3045-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 29.05.2020 № 781-п «Об утверждении Положения «О порядке предоставления гранта медицинским организациям на организацию мероприятий по защите населения муниципального образования «Город Обнинск» от чрезвычайной ситуации, связанной с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

В соответствии с ч. 4 ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Калужской области от 17.03.2020 № «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной подсистемы Калужской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с постановлением Правительства Калужской области от 30.06.2021 № 415 «Об установлении выплат стимулирующего характера отдельным работникам медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области (в ред. от 29.10.2021 № 731), на основании ст. 8, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановления Главы городского самоуправления городского округа «Город Обнинск» от 13.05.2020 № 01-07/19 «Об организации мероприятий, связанных с защитой населения муниципального образования «Город Обнинск» от чрезвычайной ситуации, связанной с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Обнинска от 29.05.2020 № 781-п «Об утверждении Положения «О порядке предоставления гранта медицинским организациям на организацию мероприятий по защите населения муниципального образования «Город Обнинск» от чрезвычайной ситуации, связанной с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Постановление) следующие изменения:

- 1.1. Пункт 1.4 Постановления изложить в следующей редакции:

«1.4. Категории получателя гранта:

 - а) для цели, указанной в дефисе 1 пункта 1.2 настоящего постановления – медицинская организация, расположенная на территории муниципального образования «Город Обнинск» и перепрофилировавшая в соответствии с приказами министерства здравоохранения Калужской области койки в соответствии с минимальным стандартом медицинской организации для лечения пациентов с COVID-19;
 - б) для целей, указанных в дефисах 2 и 3 пункта 1.2. настоящего постановления – медицинская организация, расположенная на территории муниципального образования «Город Обнинск» и оказывающая населению на безвозмездной основе в рамках обязательного медицинского страхования медицинскую помощь.».
- 1.2. Пункт 2.4 Постановления дополнить дефисом следующего содержания:

«- оказание населению на безвозмездной основе в рамках обязательного медицинского страхования медицинской помощи.».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 23.12.2021.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С. Попову.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3048-п

О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.10.2014 № 2066-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и модернизация объектов инженерной инфраструктуры города Обнинска»

В соответствии со ст. 179, ст. 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (в редакции от 28.09.2021 № 03-16), на основании п. 4.2. и п. 4.3. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденного постановлением Администрации города от 01.09.2014 г. № 1626-п, письмом прокуратуры города Обнинска от 10.12.2021 г. № 7-29-2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации города от 31.10.2014 № 2066-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и модернизация объектов инженерной инфраструктуры города Обнинска» (ред. постановления от 27.07.2021 № 1749-п) (далее - Постановление):

- 1.1. В паспорте муниципальной программы «Развитие и модернизация объектов инженерной инфраструктуры города Обнинска», утвержденной в Приложении к Постановлению (далее - Программа) пункт 9. «Объемы финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:

| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | Всего |
|--------------------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|----------|----------|-----------|
| Федеральный бюджет | 48935,4 | 42243,3 | 40337,2 | 32200,0 | 32526,6 | 339652,9 | 98826,5 | 36610,9 | 671332,8 |
| Областной бюджет | 0 | 0 | 17597,8 | 14466,7 | 14613,4 | 23619,0 | 47927,8 | 17228,6 | 135453,3 |
| Местный бюджет | 34606,0 | 26183,0 | 12520,0 | 2500,0 | 12920,5 | 11140,1 | 32007,7 | 83247,1 | 215124,4 |
| Итого: | 83541,4 | 68426,3 | 70455,0 | 49166,7 | 60060,5 | 374412,0 | 178762,0 | 137086,6 | 1021910,5 |

1.2. Раздел 5 «Перечень, финансовое обеспечение и характеристика мероприятий муниципальной Программы» изложить в новой редакции (Приложение 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства Козлова А.П.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

5. Перечень, финансовое обеспечение и характеристика мероприятий муниципальной программы «Развитие и модернизация объектов инженерной инфраструктуры г. Обнинска»

| Наименование мероприятия, индикатора (целевого показателя) | Весовой коэф. индикатора | Срок реализации | Единица измерения | Источники финансирования | Годы реализации | | | | | | | Целевое (суммарное) значение показателя | | |
|--|--------------------------|-----------------|-------------------|--------------------------|-----------------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|---|-----------|---------|
| | | | | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | | 2022 | |
| Мероприятие 1: Строительство магистрального хозфекального коллектора | | 2015-2022 | тыс. руб. | Всего: | 48 935,4 | 43 240,3 | 60 985,0 | 49166,7 | 40457,3 | 46998,0 | 42435,5 | 56673,2 | 388891,4 | |
| | | | | Федеральный бюджет | 48 935,4 | 42 243,3 | 40337,2 | 32200,0 | 26234,0 | 30795,4 | 26448,4 | 36610,9 | 283804,6 | |
| | | | | Областной бюджет | | | 17597,8 | 14466,7 | 11786,3 | 13835,6 | 11882,6 | 17228,6 | 86797,6 | |
| | | | | Местный бюджет | - | 997,0 | 3050,0 | 2500,0 | 2367,0 | 4104,5 | 2833,7 | 18289,2 | | |
| Индикатор 1: протяженность проложенного коллектора | 1,0 | | м. п. | | -* | -* | -* | 0 | 0 | 360 | 360 | 334 | 1054 | |
| Мероприятие 2: Разработка программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Город Обнинск» | | 2015-2020 | | Местный бюджет | 2 000,0 | - | - | - | - | - | - | - | 2 000,0 | |
| Индикатор 1: наличие разработанной программы | 1,0 | | Да - 1 Нет - 0 | | 0 | | | 1 | | | | | 1 | |
| Мероприятие 3: Реализация проекта «Расширение и реконструкция очистных сооружений канализации города Обнинска. Корректировка» | | 2015-2016 | | Местный бюджет | 26 952,0 | 7 031,0 | | | | | | | 33 983,0 | |
| Мероприятие 4: Обеспечение сохранности и текущее обслуживание объектов незавершенного строительства, созданных в результате реализации проекта «Расширение и реконструкция очистных сооружений канализации города Обнинска. Корректировка» | | 2015-2017 | | | 5 654,0 | 18 155,0 | 9 470,0 | - | - | - | - | - | 33 279,0 | |
| Мероприятие 5: Строительство городского магистрального напорного хозфекального коллектора и КНС-51, | | 2019-2021 | | Всего: | | | | | 7600,0 | 17555,9 | 51150,0 | | 234304,9 | |
| | | | | Федеральный бюджет | | | | | | 167099,8 | 15735,5 | | 182835,3 | |
| | | | | Областной бюджет | | | | | | | 5221,9 | 30455,4 | | 35677,3 |
| | | | | Местный бюджет | | | | | | 7600,0 | 3233,2 | 4959,1 | | 15792,3 |
| Мероприятие 6: Строительство очистных сооружений ливневых стоков в районе промзоны Мишково | | 2019-2021 | | Местный бюджет | | | | | 2399,8 | 2267,4 | 1912,9 | 6050,0 | 12630,1 | |
| Мероприятие 7: Строительство очистных сооружений магистрального ливневого коллектора в районе ЖК «Зайцево» | | 2020 | | Всего: | | | | | | 53396,1 | | | 53396,1 | |
| | | | | Федеральн. бюджет | | | | | | 49764,9 | | | 49764,9 | |
| | | | | Областной бюджет | | | | | | | 1555,2 | | | 1555,2 |
| | | | | Местный бюджет | | | | | | | 2076,0 | | | 2076,0 |
| Мероприятие 8: Разработка проектной документации и строительство канализационно-насосной станции с двумя напорными коллекторами в районе ул. Пирогова, | | 2019-2021 | | Всего: | | | | | 9603,4 | 96179,1 | 63079,5 | | 168862,0 | |
| | | | | Федеральный бюджет | | | | | 6292,6 | 91992,8 | 60346,6 | | 154928,0 | |
| | | | | Областной бюджет | | | | | 2827,1 | 3006,3 | 1885,8 | | 11423,2 | |
| | | | | Местный бюджет | | | | | | 483,7 | 1180,0 | 847,1 | | 2510,8 |
| Мероприятие 9: Разработка проекта реконструкции Самсоновского водозабора | | 2021 | | Местный бюджет | | | | | | | | 4522,8 | 4522,8 | |
| Индикатор 1: наличие разработанного проекта | 1,0 | | Да - 1 Нет - 0 | | | | | | | | | 1 | | |
| Мероприятие 10: Выполнение мероприятий в связи с выводом из эксплуатации ТЭЦ ФЭИ и реконструкция тепловых сетей | | 2021-2022 | | Местный бюджет | | | | | | | 3000,0 | 35000,0 | 38000,0 | |
| Мероприятие 11: Реализация проекта «Реконструкция Северного водовода Вашутинского водозабора (с подключением архивного комплекса ФКУ «Государственный архив РФ»), от колодца ВК-1568 до колодца ВК-874 пр-т Маркса» | | 2020-2021 | | Областной бюджет | | | | | | | | | | |
| | | | | Местный бюджет | | | | | | | | | | |
| Индикатор 1: наличие разработанного проекта | 1,0 | | Да - 1 Нет - 0 | | | | | | | 1 | 1 | | | |
| Мероприятие 12: Проектирование и строительство очистных сооружений ливневых вод для детских садов по ул. Пирогова д. 12 и д. 14 | | 2021-2022 | | Местный бюджет | | | | | | | | 750,0 | 750,0 | |
| Мероприятие 13: Реконструкция «старой» линии очистных сооружений канализации города, включая технологический и ценовой аудит | | 2021-2022 | | Всего: | | | | | | | | 9090,6 | 9090,6 | |
| | | | | Местный бюджет | | | | | | | | | 9090,6 | |
| | | | | Областной бюджет | | | | | | | | | | |
| Индикатор 1: наличие разработанного проекта | 1,0 | | Да - 1 Нет - 0 | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 14: Проектирование и строительство станций очистки воды для скважин Вашутинского водозабора | | 2021-2022 | | Местный бюджет | | | | | | | 9676,7 | 15000,0 | 24676,7 | |
| Индикатор 1: наличие разработанного проекта | 1,0 | | Да - 1 Нет - 0 | | | | | | | | 1 | | | |
| Мероприятие 15: Проектирование и строительство станций очистки воды для скважин Добринского водозабора | | 2021-2022 | | Местный бюджет | | | | | | | 7200,0 | 10000,0 | 17200,0 | |
| Индикатор 1: наличие разработанного проекта | 1,0 | | Да - 1 Нет - 0 | | | | | | | | | 1 | | |
| Мероприятие 16: Осуществление функций МБУ «Управляющая компания систем коммунальной инфраструктуры» | | 2020-2021 | | Местный бюджет | | | | | | 16,5 | 307,4 | | 323,9 | |
| ИТОГО по программе | | | тыс. руб. | Всего: | 83 541,4 | 68 426,3 | 70 455,0 | 49 166,7 | 60 060,5 | 374 412,0 | 178 762,0 | 137 086,6 | 1021910,5 | |
| | | | | Федеральный бюджет | 48 935,4 | 42 243,3 | 40 337,2 | 32200,0 | 32526,6 | 339652,9 | 98826,5 | 36610,9 | 671332,8 | |
| | | | | Областной бюджет | | | 17597,8 | 14466,7 | 14613,4 | 23619,0 | 47927,8 | 17228,6 | 135453,3 | |
| | | | | Местный бюджет | 34 606,0 | 26 183,0 | 12520,0 | 2500,0 | 12920,5 | 11140,1 | 32007,7 | 83247,1 | 215124,4 | |

* - согласно технологии строительства коллектора на данных этапах производятся работы (переобустройство смотровых камер, попутное переключение и т.д.) без проходки тоннелепроходческим комплексом с прокладкой железобетонных труб
** - в связи с изменением механизма финансирования мероприятий по реализации стратегий социально-экономического развития наукоградов РФ, способствующих развитию научно-производственного комплекса наукоградов РФ, а также сохранению и развитию инфраструктуры наукоградов Российской Федерации, объем финансирования, и показатель индикатора определяется, исходя из выделенной суммы финансирования на текущий финансовый год

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2021 № 3001-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 15.11.2021 № 2645-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст.39.37 Земельного кодекса Российской Федерации»

На основании заявления АО «Газпром газораспределение Обнинск» (ИНН 4025001613) от 16.12.2021 № 02-5/1061 о технических ошибках в схеме границ публичного сервитута, в перечне координат характерных точек границ публичного сервитута и о внесении изменений в постановление об установлении публичного сервитута; руководствуясь тем, что вносимые изменения не меняют границы публичного сервитута, установленные постановлением Администрации города Обнинска от 15.11.2021 № 2645-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст.39.37 Земельного кодекса Российской Федерации», не затрагивают интересы правообладателей земельных участков, в отношении которых принято данное постановление; в соответствии со ст. 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести следующие изменения в постановление Администрации города Обнинска от 15.11.2021 № 2645-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст.39.37 Земельного кодекса Российской Федерации»:
 - приложение к постановлению «Сведения о границах публичного сервитута» изложить в новой редакции (прилагается).
- Управлению имущественных и земельных отношений Администрации города опубликовать настоящее постановление в печатном издании - информационном бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления МО «Город Обнинск», на официальном сайте МО «Город Обнинск» www.admobninsk.ru в сети «Интернет»; направить копию постановления в Управление Росреестра по Калужской области и осуществить необходимые

действия для внесения сведений о сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости; направить копию постановления владельцу публичного сервитута.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства Козлова А.П.

Глава Администрации города

Т.Н.Леорова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3043-п

О финансировании питания обучающихся общеобразовательных учреждений города Обнинска на 2022 год

В соответствии с подпунктом 15 пункта 28, подпунктом 2 пункта 2 статьи 34, пунктами 1,2,4 статьи 37, подпунктом 2 пункта 1 статьи 41 Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, с частью 5 статьи 20, пунктом 6 статьи 43 Федерального закона РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Калужской области от 20.10.2021 № 1368 «О реализации постановления Правительства Калужской области от 29.01.2019 № 38 «Об утверждении государственной программы Калужской области «Развитие общего и дополнительного образования в Калужской области», постановлением Администрации города Обнинска от 05.05.2014 № 764-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета города субсидий на финансовое обеспечение бесплатным и льготным питанием обучающихся в расположенных на территории муниципального образования городской округ «Город Обнинск» частных образовательных организациях, осуществляющих общеобразовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам в рамках подпрограммы «Совершенствование организации питания и формирования здорового образа жизни в общеобразовательных учреждениях» муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска», решением Обнинского городского Собрания от 14.12.2021 года № 01 - 21 «О бюджете города Обнинска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», п.п. 2.5, 2.9 постановления Администрации города Обнинска от 07.02.2014 № 141-п «Об утверждении Порядка организации и предоставления питания учащимся в общеобразовательных учреждениях»

и муниципальном бюджетном образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа - детский сад компенсирующего вида № 35» города Обнинска» (в редакции постановлений от 29.04.2014 № 731-п, от 18.12.2014 № 2405-п, от 19.11.2015 № 2046-п, от 05.04.2017 № 484, от 25.12.2018 № 2101-п, от 19.08.2019 № 1518-п, 26.08.2020 № 1284-п, 12.07.2021 № 1602-п)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Ввести с 01 января по 31 декабря 2022 года бесплатные обеды из расчета 50 (пятьдесят) рублей в день на одного обучающегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Обнинска с 1 по 11 классы, за счет средств бюджета города Обнинска:
 - для детей из малообеспеченных семей, в которых среднедушевой доход на 1 человека не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области;
 - для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе индивидуально обучающихся на дому;
 - для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - для детей – инвалидов, в том числе индивидуально обучающихся на дому.
- Организовать с 01 января по 31 декабря 2022 года горячее питание обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Обнинска с 1 по 4 классы, в размере 64 (шестьдесят четыре) рубля в день на одного обучающегося, за счет средств бюджетных ассигнований бюджета города Обнинска, в том числе за счет субсидии из областного бюджета.
- Организовать с 01 января по 31 декабря 2022 года питание (завтраки) обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Обнинска с 5 по 11 классы в размере 64 (шестьдесят четыре) рубля в день на одного обучающегося, за счет средств бюджета города Обнинска:
 - для детей из малообеспеченных семей, в которых среднедушевой доход на 1 человека не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области;
 - для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе индивидуально обучающихся на дому;
 - для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - для детей – инвалидов, в том числе индивидуально обучающихся на дому.
- Организовать с 01 января по 31 декабря 2022 года бесплатное двухразовое питание в форме выдачи сухих пайков (продуктовых наборов) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, индивидуально обучающиеся на дому, и детям – инвалидам, индивидуально обучающиеся на дому, в размере 114 (сто четырнадцать) рублей на одного учащегося, за один учебный день, за счет средств бюджета города Обнинска.

Форма получения бесплатного двухразового питания: горячее питание в школьной столовой или выдача сухого пайка (продуктового набора) определяется родителем (законным представителем) обучающегося в заявительном порядке.
- Финансовое обеспечение питания обучающихся в частных образовательных организациях города Обнинска, осуществляющих общеобразовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам в рамках подпрограммы «Совершенствование организации питания и формирования здорового образа жизни в общеобразовательных учреждениях «Муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска» на период с 01.01.2022 по 31.12.2022 года осуществляется в пределах выделенных субсидий из бюджета города Обнинска на 2022 год.
- Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года, и вступает в силу со дня его подписания.
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в СМИ и размещению на официальном сайте Администрации города Обнинска (www.admobninsk.ru).
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Попову Т.С.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3046-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1996-п «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Обнинска»

В соответствии с решением Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (в ред. от 28.09.2021), пунктами 4.2 и 4.3 «Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации», утвержденного постановлением Администрации города Обнинска от 01.09.2014 №1626-п, письмом прокуратуры от 20.12.2021 № 7-29-2021,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести следующие изменения в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1996-п «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Обнинска» (в ред. постановления Администрации г. Обнинска от 12.08.2021 № 1903-п):
 - В паспорте муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Обнинска» (далее – Программа) пункт 9. «Объемы финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:

| 9. Объемы финансирования муниципальной программы | I этап | | В том числе по годам | | | | | | Итого по I этапу (тыс. руб.) |
|--|-------------------------|--|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|------------------------------|
| | Источник финансирования | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | |
| ВСЕГО | | | 603263,4 | 576883,4 | 635657,2 | 654571,5 | 708282,5 | 906480,0 | 4086048,0 |
| Федеральный бюджет | | | 165001,3 | 156425,0 | 198664,5 | 201476,7 | 244274,1 | 376206,4 | 1342048,0 |
| Областной бюджет | | | 378791,2 | 367070,8 | 381520,4 | 393737,9 | 402703,4 | 470721,1 | 2394544,8 |
| Местный бюджет | | | 59470,9 | 53387,6 | 56382,3 | 59356,9 | 61305,0 | 59552,5 | 349455,2 |

| II этап | I этап | | В том числе по годам | | | | | | Итого по II этапу (тыс. руб.) | Всего по итогам реализации за 2015-2024 гг. (тыс. руб.) |
|--------------------|-------------------------|--|----------------------|-----------|-----------|----------|-----------|------|-------------------------------|---|
| | Источник финансирования | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | | |
| ВСЕГО | | | 1026408,7 | 1013359,6 | 1018141,9 | 776135,0 | 3834045,2 | | | 7920093,2 |
| Федеральный бюджет | | | 456161,1 | 457841,9 | 462704,3 | 268850,0 | 1645557,3 | | | 2987605,3 |
| Областной бюджет | | | 514869,8 | 500572,7 | 502027,6 | 447785,0 | 1965255,1 | | | 4359799,9 |
| Местный бюджет | | | 55377,8 | 54945,0 | 53410,0 | 59500,0 | 223232,8 | | | 572688,0 |

- В подразделе 4.1.1. раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих в городе Обнинске» пункт «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

| 6. Объемы финансирования подпрограммы | I этап | | В том числе по годам | | | | | | Итого по I этапу (тыс. руб.) |
|---------------------------------------|-------------------------|--|----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|------------------------------|
| | Источник финансирования | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | |
| ВСЕГО | | | 541313,0 | 505796,3 | 577049,6 | 591308,9 | 643767,4 | 834917,7 | 3694152,9 |
| Федеральный бюджет | | | 154975,2 | 148921,8 | 193432,2 | 198601,8 | 241785,0 | 373687,0 | 1311403,0 |
| Областной бюджет | | | 357273,8 | 331974,5 | 358217,4 | 369106,1 | 377822,4 | 437230,7 | 2231624,9 |
| Местный бюджет | | | 29064,0 | 24900,0 | 25400,0 | 23601,0 | 24160,0 | 24000,0 | 151125,0 |

| II этап | I этап | | В том числе по годам | | | | | | Итого по II этапу (тыс. руб.) | Всего по итогам реализации за 2015-2024 гг. (тыс. руб.) |
|--------------------|-------------------------|--|----------------------|----------|----------|----------|-----------|------|-------------------------------|---|
| | Источник финансирования | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | | |
| ВСЕГО | | | 954706,2 | 943846,3 | 950200,6 | 715835,0 | 3564588,1 | | | 7258741,0 |
| Федеральный бюджет | | | 452877,0 | 455816,9 | 460685,3 | 268850,0 | 1638229,2 | | | 2949632,2 |
| Областной бюджет | | | 481549,2 | 467469,4 | 468955,3 | 425285,0 | 1843258,9 | | | 4074883,8 |
| Местный бюджет | | | 20280,0 | 20560,0 | 20560,0 | 21700,0 | 83100,0 | | | 234225,0 |

- В подразделе 4.2.1. раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы «Доступная среда в городе Обнинске» пункт «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

| 7. Объемы финансирования подпрограммы | I этап | | В том числе по годам | | | | | | Итого по I этапу (тыс. руб.) |
|---------------------------------------|-------------------------|--|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|------------------------------|
| | Источник финансирования | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | |
| ВСЕГО | | | 8438,3 | 5466,2 | 7566,5 | 6000,0 | 8200,1 | 5050,0 | 40721,1 |
| Федеральный бюджет | | | 3490,6 | 850,1 | 1215,9 | | 607,3 | | 6163,9 |
| Областной бюджет | | | 264,2 | 628,5 | 1317,3 | | 272,8 | | 2482,8 |
| Местный бюджет | | | 4683,5 | 3987,6 | 5033,3 | 6000,0 | 7320,0 | 5050,0 | 32074,4 |

| II этап | I этап | | В том числе по годам | | | | | | Итого по II этапу (тыс. руб.) | Всего по итогам реализации за 2015-2024 гг. (тыс. руб.) |
|--------------------|-------------------------|--|----------------------|--------|--------|--------|---------|------|-------------------------------|---|
| | Источник финансирования | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | | |
| ВСЕГО | | | 9152,8 | 8450,0 | 8450,0 | 7400,0 | 33452,8 | | | 74173,9 |
| Федеральный бюджет | | | 1050,0 | | | | 1050,0 | | | 7213,9 |
| Областной бюджет | | | 450,0 | | | | 450,0 | | | 2932,8 |
| Местный бюджет | | | 7652,8 | 8450,0 | 8450,0 | 7400,0 | 31952,8 | | | 64027,2 |

- В подразделе 4.4.1. раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» пункт «Объемы финансирования муниципальной подпрограммы, в том числе по годам реализации» изложить в новой редакции:

| 6. Объемы финансирования подпрограммы | I этап | | В том числе по годам | | | | | | Итого по I этапу (тыс. руб.) |
|---------------------------------------|-------------------------|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|------------------------------|
| | Источник финансирования | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | |
| ВСЕГО | | | 18396,1 | 30638,8 | 14049,0 | 14543,0 | 11599,7 | 19508,6 | 108735,2 |
| Федеральный бюджет | | | 6535,5 | 6653,1 | 4016,4 | 2874,9 | 1881,8 | 2519,4 | 24481,1 |
| Областной бюджет | | | 5860,6 | 19075,2 | 6032,6 | 7172,2 | 5780,9 | 13087,5 | 57009,0 |
| Местный бюджет | | | 6000,0 | 4910,5 | 4000,0 | 4495,9 | 3937,0 | 3901,7 | 27245,1 |

| II этап | I этап | | В том числе по годам | | | | | | Итого по II этапу (тыс. руб.) | Всего по итогам реализации за 2015-2024 гг. (тыс. руб.) |
|--------------------|-------------------------|--|----------------------|---------|---------|--------|---------|------|-------------------------------|---|
| | Источник финансирования | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | | |
| ВСЕГО | | | 16269,7 | 16544,2 | 16507,2 | 4000,0 | 53321,1 | | | 162056,3 |
| Федеральный бюджет | | | 2234,1 | 2025,0 | 2019,0 | | 6278,1 | | | 30759,2 |
| Областной бюджет | | | 10456,3 | 10519,2 | 10488,2 | | 31463,7 | | | 88472,7 |
| Местный бюджет | | | 3579,3 | 4000,0 | 4000,0 | 4000,0 | 15579,3 | | | 42824,4 |

- В подразделе 4.5.1. раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы «Организация деятельности по руководству и управлению в системе социальной защиты города Обнинска» пункт «Объемы финансирования муниципальной подпрограммы» изложить в новой редакции:

| 6. Объемы финансирования подпрограммы | I этап | | В том числе по годам | | | | | | Итого по I этапу (тыс. руб.) |
|---------------------------------------|-------------------------|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|------------------------------|
| | Источник финансирования | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | |
| ВСЕГО | | | 23572,6 | 23892,6 | 24453,1 | 29019,6 | 30770,3 | 33603,7 | 165311,9 |
| Областной бюджет | | | 15392,6 | 15392,6 | 15953,1 | 17459,6 | 18827,3 | 20402,9 | 103428,1 |
| Местный бюджет | | | 8180,0 | 8500,0 | 8500,0 | 11560,0 | 11943,0 | 13200,8 | 61883,8 |

| II этап | I этап | | В том числе по годам | | | | | | Итого по II этапу (тыс. руб.) | Всего по итогам реализации за 2015-2024 гг. (тыс. руб.) |
|------------------|-------------------------|--|----------------------|---------|---------|---------|----------|------|-------------------------------|---|
| | Источник финансирования | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | | |
| ВСЕГО | | | 35300,0 | 35219,1 | 35269,1 | 35500,0 | 141288,2 | | | 306600,1 |
| Областной бюджет | | | 22414,3 | 22584,1 | 22584,1 | 22500,0 | 90082,5 | | | 193510,6 |
| Местный бюджет | | | 12885,7 | 12635,0 | 12685,0 | 13000,0 | 51205,7 | | | 113089,5 |

- Подразделы 5.2 и 5.3 раздела 5 Программы изложить в новой редакции (Приложение № 1).
- Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Попову Т.С.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение № 1 к Постановлению Администрации города Обнинска от 27.12.2021 № 3046-п

Раздел 5. Перечень, финансовое обеспечение и характеристика мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка населения города Обнинска»
5.2. II этап

| № п/п | Наименование подпрограммы, мероприятия, индикатора | Вес. коэф. индикатора | Сроки реализации | Единица измерения | Источники финансирования | Годы реализации | | | | Итоговое (суммарное) значение за II этап |
|-------|--|-----------------------|------------------|-------------------|--------------------------|-----------------|----------|----------|----------|--|
| | | | | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| 1 | Подпрограмма «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих в городе Обнинске» | | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | 954706,2 | 943846,3 | 950200,6 | 715835,0 | 3564588,1 |
| | | | | | Федеральный бюджет | 452877,0 | 455816,9 | 460685,3 | 268850,0 | 1638229,2 |
| | | | | | Областной бюджет | 481549,2 | 467469,4 | 468955,3 | 425285,0 | 1843258,9 |
| | | | | | Местный бюджет | 20280,0 | 20560,0 | 20560,0 | 21700,0 | 83100,0 |

| | | | | | | | | | | |
|------|--|-----|-----------|-----------|--------------------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| 1.1 | Компенсация оплаты жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан <i>Показатель:</i> Доля граждан, получивших денежную компенсацию по оплате ЖКУ, в общем количестве обратившихся за компенсацией | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Федеральный бюджет | 113682,7 | 128081,2 | 128076,3 | 128000,0 | 494840,2 |
| | | | | % | | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 |
| 1.2 | Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком "Почетный донор России" | | 2021-2024 | тыс. руб. | Федеральный бюджет | 8727,1 | 8782,9 | 9134,2 | 9500,0 | 36144,2 |
| | <i>Показатель:</i> Доля почетных доноров, получивших ежегодную выплату в общем количестве обратившихся за выплатой | 1 | | % | | 99,9 | 99,9 | 99,9 | 99,9 | 99,9 |
| 1.3 | Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг <i>Показатель:</i> Доля граждан, получивших субсидию по оплате ЖКУ, в общем количестве обратившихся за субсидией | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Областной бюджет | 33613,8 | 29222,5 | 30303,7 | 30000,0 | 123140,0 |
| | | | | % | | 82,0 | 82,0 | 82,0 | 82,0 | |
| 1.4 | Обеспечение социальных выплат, пособий, компенсации детям, семьям с детьми <i>Показатель:</i> Доля семей с детьми, получающих социальные выплаты, пособия и компенсации, в общем количестве обратившихся за ними | 0,4 | 2021-2024 | тыс. руб. | Областной бюджет | 74566,9 | 75164,7 | 75198,5 | 80000,0 | 304930,1 |
| | <i>Показатель:</i> Количество семей, получающих ежемесячную денежную выплату на второго ребенка и последующих детей в возрасте от 1,5 до 3 лет | 0,3 | | семья | | 230 | 250 | 250 | 250 | |
| | <i>Показатель:</i> Количество семей, получивших материнский (семейный) капитал | 0,3 | | семья | | 550 | 550 | 550 | 550 | 2200 |
| 1.5 | Предоставление социальной помощи отдельным категориям граждан, находящимся в трудной жизненной ситуации <i>Показатель:</i> Доля граждан, получивших социальную помощь в трудной жизненной ситуации в общем количестве обратившихся за помощью | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего | 3599,1 | 3629,1 | 3629,1 | 4240,0 | 15097,3 |
| | | | | | Областной бюджет | 599,1 | 599,1 | 599,1 | 240,0 | 2037,3 |
| | | | | | Местный бюджет | 3000,0 | 3030,0 | 3030,0 | 4000,0 | 13060,0 |
| | | | | % | | 80,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
| 1.6 | Предоставление денежных выплат, пособий и компенсаций отдельным категориям граждан области в соответствии с региональным законодательством <i>Показатель:</i> Доля граждан, получивших социальные выплаты в соответствии с региональным законодательством в общем количестве обратившихся за ними | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Областной бюджет | 280132,2 | 280134,7 | 280138,6 | 285000,0 | 1125405,5 |
| | | | | % | | 92,0 | 92,0 | 92,0 | 92,0 | 92,0 |
| 1.7 | Осуществление деятельности по образованию патронатных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов в Калужской области | | 2021-2024 | | Областной бюджет | 49,3 | 49,3 | 49,3 | 45,0 | 192,9 |
| 1.8 | Выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву <i>Показатель:</i> Доля граждан, получивших единовременное пособие беременной жене военнослужащего, а также ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в общем количестве обратившихся за указанными пособиями | 1 | 2021-2024 | % | Федеральный бюджет | 788,5 | 817,7 | 850,2 | 850,0 | 3306,4 |
| | | | | | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.9 | Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет <i>Показатель:</i> Доля граждан, получающих ежемесячную денежную выплату в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет в общем количестве обратившихся за выплатой | 0,5 | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего | 87806,5 | 92899,5 | 92449,0 | 94000,0 | 367155,0 |
| | | | | | Федеральный бюджет | 58963,1 | 64100,7 | 63789,8 | 65000,0 | 251853,6 |
| | | | | | Областной бюджет | 28843,4 | 28798,8 | 28659,2 | 29000,0 | 115301,4 |
| | <i>Показатель:</i> Число семей с тремя и более детьми, которые в отчетном году получают ежемесячную денежную выплату в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста 3 лет | 0,5 | | семей | | 760 | 760 | 760 | 760 | |
| 1.10 | Выплата государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами) <i>Показатель:</i> Доля граждан, получивших государственные пособия лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций, в общем количестве обратившихся за ними | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Федеральный бюджет | 39542,0 | 40995,3 | 42611,3 | 46500,0 | 169648,6 |
| | | | | % | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.12 | Предоставление дополнительного единовременного пособия в связи с рождением ребенка <i>Показатель:</i> Доля получателей дополнительного единовременного пособия при рождении ребенка в общем количестве обратившихся за пособием | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 500,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 2900,0 |
| | | | | % | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.13 | Выплата единовременного вознаграждения лицам, награжденным дипломом и почетным знаком «Признательность города Обнинска», изготовление диплома и почетного знака <i>Показатель:</i> Количество граждан, получивших единовременное вознаграждение, награжденным дипломом и почетным знаком «Признательность города Обнинска» | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 400,0 |
| | | | | человек | | 2 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| 1.14 | Единовременная социальная выплата пенсионерам к юбилейным датам <i>Показатель:</i> Доля граждан, получивших социальную выплату к юбилейным датам в общем количестве обратившихся за выплатой | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 650,0 | 800,0 | 800,0 | 1000,0 | 3250,0 |
| | | | | % | | 99,9 | 99,9 | 99,9 | 99,9 | 99,9 |
| 1.15 | Меры социальной поддержки по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги отдельным категориям граждан <i>Показатель:</i> Доля отдельной категории граждан, получивших социальную поддержку по оплате за жилое помещение и коммунальных услуг, от общего числа обратившихся | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 5000,0 | 20000,0 |
| | | | | % | | 99,9 | 99,9 | 99,9 | 99,9 | 99,9 |
| 1.16 | Выплаты почетным гражданам города Обнинска <i>Показатель:</i> Доля почетных граждан города, получивших выплату в общем количестве граждан, имеющих право на данную выплату и обратившихся за ней | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 330,0 | 330,0 | 330,0 | 300,0 | 1290,0 |
| | | | | % | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.17 | Ежемесячная доплата к государственной пенсии лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы <i>Показатель:</i> Количество граждан, получивших ежемесячную доплату к государственной пенсии | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 9500,0 | 9500,0 | 9500,0 | 9500,0 | 38000,0 |
| | | | | человек | | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 |
| 1.20 | Предоставление банных услуг отдельным категориям граждан <i>Показатель:</i> Доля отдельной категории граждан, получивших социальную поддержку в виде предоставления банных услуг, от общего числа обратившихся | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 1200,0 | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 | 4200,0 |
| | | | | % | | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.21 | Предоставление денежных выплат и компенсаций отдельным категориям граждан, подвергшихся радиации <i>Показатель:</i> Доля граждан, подвергшихся радиации, получивших социальные выплаты и компенсации, от общего числа обратившихся за ними | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Федеральный бюджет | 17956,5 | 18709,2 | 19493,2 | 20000,0 | 76158,9 |
| | | | | | | 99,9 | 99,9 | 99,9 | 99,9 | 99,9 |
| 1.22 | Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме <i>Показатель:</i> доля граждан, получающих компенсацию оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в общем количестве обратившихся за выплатой | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | 2062,2 | 2203,9 | 2550,9 | 3000,0 | 9817,0 |
| | | | | | Федеральный бюджет | 1422,9 | 1520,7 | 1760,1 | 2000,0 | 6703,7 |
| | | | | | Областной бюджет | 639,3 | 683,2 | 790,8 | 1000,0 | 3113,3 |
| | | | | % | | 99,0 | 99,0 | 99,0 | 99,0 | 99,0 |
| 1.23 | Ежемесячная денежная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка <i>Показатель:</i> Доля получателей ежемесячной денежной выплаты в связи с рождением первого ребенка в общем количестве обратившихся за выплатой | 0,5 | 2021-2023 | тыс. руб. | Федеральный бюджет | 71334,3 | 75248,5 | 76521,4 | | 223104,2 |
| | | | | % | | 90,0 | 90,0 | 90,0 | | |
| | <i>Показатель:</i> Количество семей получающих ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка | 0,5 | | семей | | 700 | 600 | 600 | | |
| 1.24 | Осуществление ежемесячных выплат на детей в возрасте от трех до семи лет включительно <i>Показатель:</i> Количество граждан, получивших ежемесячную выплату на детей в возрасте от трех до семи лет включительно | 0,5 | 2021-2023 | тыс. руб. | Всего: | 171171,0 | 137983,7 | 139270,8 | | 448425,5 |
| | | | | | Федеральный бюджет | 118108,0 | 95208,8 | 96096,9 | | 309413,7 |
| | | | | | Областной бюджет | 53063,0 | 42774,9 | 43173,9 | | 139011,8 |
| | <i>Показатель:</i> Количество детей, на которых произведена выплата | 0,5 | | человек | | 2230 | 2000 | 2000 | | |
| | | | | человек | | 2760 | 2500 | 2500 | | |
| 1.25 | Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан <i>Показатель:</i> Количество граждан, получивших государственную социальную помощь на основании социального контракта | 1 | 2021-2023 | тыс. руб. | Всего: | 32394,1 | 32394,1 | 32394,1 | | 97182,3 |
| | | | | | Федеральный бюджет | 22351,9 | 22351,9 | 22351,9 | | 67055,7 |
| | | | | | Областной бюджет | 10042,2 | 10042,2 | 10042,2 | | 30126,6 |
| | | | | человек | | 110 | 100 | 100 | | 310 |
| 2 | Подпрограмма «Доступная среда в городе Обнинске» | | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | 9152,8 | 8450,0 | 8450,0 | 7400,0 | 33452,8 |
| | | | | | Федеральный бюджет | 1050,0 | | | | 1050,0 |
| | | | | | Областной бюджет | 450,0 | | | | 450,0 |
| | | | | | Местный бюджет | 7652,8 | 8450,0 | 8450,0 | 7400,0 | 31952,8 |
| 2.1 | Организация беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных граждан к объектам городской инфраструктуры и обеспечение условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме | | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 3786,1 | 3800,0 | 3800,0 | 2600,0 | 13986,1 |
| 2.2 | Устройство съездов с пешеходных тротуаров для маломобильных групп населения | | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 1200,0 |
| 2.3 | Организация прохождения курса реабилитации граждан с нарушением функций опорно-двигательного аппарата <i>Показатель:</i> Доля маломобильных граждан, прошедших реабилитацию, от числа обратившихся в органы социальной защиты | 1 | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 1850,0 | 2000,0 | 2000,0 | 2350,0 | 7900,0 |
| | | | | % | | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 | 75,0 |
| 2.4 | Проведение оздоровительных смен для граждан пожилого возраста и инвалидов | | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 1200,0 | 2000,0 | 2000,0 | 2000,0 | 7200,0 |

| | | | | | | | | | | |
|-----|--|-----|------------------|------------------|-----------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|------------------|
| | Показатель: Количество маломобильных граждан, которым оказано санаторно-курортное лечение | 1 | | человек | | 45 | 65 | 65 | 55 | 230 |
| 2.5 | Оборудование квартир инвалидов специальными техническими средствами | | 2021-2023 | тыс. руб. | Местный бюджет | 200,0 | 200,0 | 200,0 | | 600,0 |
| | Показатель: Количество инвалидов, обеспеченных техническими средствами реабилитации | 1 | | человек | | 5 | 5 | 5 | | 15 |
| 2.6 | Организация работы клубных формирований для пожилых граждан и инвалидов | | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 600,0 |
| | Показатель: Количество клубных формирований для пожилых граждан и инвалидов | 1 | | ед. | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2.8 | Мероприятия по формированию условий для развития системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов | | 2021 | тыс. руб. | Всего: | 1666,7 | | | | 1666,7 |
| | | | | | Федеральный бюджет | 1050,0 | | | | 1050,0 |
| | | | | | Областной бюджет | 450,0 | | | | 450,0 |
| | | | | | Местный бюджет | 166,7 | | | | 166,7 |
| | Показатель: Доля инвалидов, в отношении которых осуществлялись мероприятия по реабилитации и (или) абилитации, в общей численности инвалидов городского округа города Обнинска, имеющих такие рекомендации в индивидуальной программе реабилитации или абилитации (дети) | 1 | | % | | 74,8 | | | | |
| 3 | Подпрограмма 3 «Жилье в кредит» | | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 10980,0 | 9300,0 | 7715,0 | 13400,0 | 41395,0 |
| 3.1 | Предоставление компенсации гражданам на приобретение жилья | | 2021-2024 | тыс. руб. | Местный бюджет | 10980,0 | 9300,0 | 7715,0 | 13400,0 | 41395,0 |
| | Показатель: Количество получателей компенсации на приобретение жилья | 1 | | человек | | 151 | 120 | 110 | 140 | |
| 4 | Подпрограмма 4 «Обеспечение жильем молодых семей» | | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | 16269,7 | 16544,2 | 16507,2 | 4000,0 | 53321,1 |
| | | | | | Федеральный бюджет | 2234,1 | 2025,0 | 2019,0 | | 6278,1 |
| | | | | | Областной бюджет | 10456,3 | 10519,2 | 10488,2 | | 31463,7 |
| | | | | | Местный бюджет | 3579,3 | 4000,0 | 4000,0 | 4000,0 | 15579,3 |
| 4.1 | Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья | | 2021-2024 | тыс. руб. | Федеральный бюджет | 2234,1 | 2025,0 | 2019,0 | | 6278,1 |
| | | | | | Областной бюджет | 10456,3 | 10519,2 | 10488,2 | | 31463,7 |
| | | | | | Местный бюджет | 3579,3 | 4000,0 | 4000,0 | 4000,0 | 15579,3 |
| | Показатель: Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия | 0,5 | | семья | | 14 | 12 | 12 | 9 | 47 |
| | Показатель: Количество молодых семей, получивших свидетельства на получение социальных выплат | 0,5 | | семья | | 12 | 12 | 12 | 9 | 45 |
| 5 | Подпрограмма 5 «Организация деятельности по руководству и управлению в системе социальной защиты города Обнинска» | | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | 35300,0 | 35219,1 | 35269,1 | 35500,0 | 141288,2 |
| | | | | | Областной бюджет | 22414,3 | 22584,1 | 22584,1 | 22500,0 | 90082,5 |
| | | | | | Местный бюджет | 12885,7 | 12635,0 | 12685,0 | 13000,0 | 51205,7 |
| 5.1 | Организация предоставления населению мер социальной поддержки с соответствии с законодательством | | 2021-2024 | тыс. руб. | Областной бюджет | 22414,3 | 22584,1 | 22584,1 | 22500,0 | 90082,5 |
| | | | | | Местный бюджет | 12885,7 | 12635,0 | 12685,0 | 13000,0 | 51205,7 |
| | Показатель: Количество государственных и муниципальных услуг, оказываемых ежемесячно Управлением социальной защиты населения города Обнинска | 1 | | услуга | | 64000 | 64000 | 64000 | 64000 | 64000 |
| | ИТОГО по программе за 2021-2024 гг. | | | | Всего: | 1026408,7 | 1013359,6 | 1018141,9 | 776135,0 | 3834045,2 |
| | | | | | Федеральный бюджет | 456161,1 | 457841,9 | 462704,3 | 268850,0 | 1645557,3 |
| | | | | | Областной бюджет | 514869,8 | 500572,7 | 502027,6 | 447785,0 | 1965255,1 |
| | | | | | Местный бюджет | 55377,8 | 54945,0 | 53410,0 | 59500,0 | 223232,8 |

5.3 ИНФОРМАЦИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА»

| N п/п | Код НП, ФП | Наименование проекта <1> | Наименование мероприятия муниципальной программы | Направление расходов <2> | Сроки реализации | Единица измерения | Источники финансирования | Годы реализации | | | | | Итоговое значение показателя |
|-------|------------|---|--|--------------------------|------------------|-------------------|--------------------------|-----------------|----------|----------|----------|----------|------------------------------|
| | | | | | | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1 | P | Демография | | | 2019 – 2023 | тыс. руб. | Всего | 131344,5 | 195248,7 | 212421,7 | 222428,9 | 223251,3 | 984695,1 |
| | | | | | | | Федеральный бюджет | 74982,9 | 115531,9 | 130297,4 | 139349,2 | 140311,2 | 600472,6 |
| | | | | | | | Областной бюджет | 56361,6 | 79716,8 | 83079,7 | 82940,1 | 82940,1 | 384222,5 |
| 1.1 | P1 | «Финансовая поддержка семей при рождении детей» | Обеспечение социальных выплат, пособий, компенсаций детям и семьям с детьми | | 2019 - 2023 | тыс. руб. | Всего | 33384,3 | 52383,3 | 53280,9 | 54280,9 | 54280,9 | 247610,3 |
| | | | Целевой показатель 1. Суммарный коэффициент рождаемости | к | | | | 1,651 | 1,666 | 1,669 | 1,670 | 1,672 | |
| | | | Целевой показатель 2. Количество семей, получающих ежемесячную денежную выплату на второго ребенка и последующих детей в возрасте от 1,5 до 3 лет | семья | | | | 300 | 300 | 230 | 300 | 300 | |
| | | | Целевой показатель 3. Количество семей, получивших материнский (семейный) капитал | семья | | | | 182 | 530 | 550 | 550 | 550 | 2362 |
| 1.2 | P1 | «Финансовая поддержка семей при рождении детей» | Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет | | 2019-2023 | тыс. руб. | Всего | 74120,2 | 85823,1 | 87806,5 | 92899,5 | 92449,0 | 433098,3 |
| | | | Целевой показатель 1. Число семей с тремя и более детьми, которые в отчетном году получают ежемесячную денежную выплату в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста 3 лет | семья | | | | 700 | 760 | 760 | 760 | 760 | |
| | | | Целевой показатель 2. Количество семей получающих ежемесячную денежную выплату в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка | семья | | | | 270 | 500 | 700 | 500 | 500 | |
| 1.3 | P1 | «Финансовая поддержка семей при рождении детей» | Ежемесячная денежная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка | | 2019 - 2023 | тыс. руб. | Всего | 23840 | 57042,3 | 71334,3 | 75248,5 | 76521,4 | 303986,5 |
| | | | Целевой показатель 1. Суммарный коэффициент рождаемости | к | | | | 1,651 | 1,666 | 1,669 | 1,670 | 1,672 | |
| | | | Целевой показатель 2. Количество семей получающих ежемесячную денежную выплату в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка | семья | | | | 270 | 500 | 700 | 500 | 500 | |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3052-п

О внесении дополнений в постановление Администрации города Обнинска от 03.08.2021 № 1810-п «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных казенных учреждений» (в ред. от 20.08.2021 № 1969-п)

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», статьями 7, п. 10 ст. 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановлением Администрации города Обнинска от 03.11.2016 № 1755-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск», содержанию указанных актов и обеспечению их выполнения», постановлением Администрации города Обнинска от 07.11.2016 № 1771-п «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования «Город Обнинск» и подведомственных им казенных учреждений и правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования «Город Обнинск» и подведомственных им казенных учреждений, на основании письма прокуратуры города Обнинска от 16.12.2021 № 7-29-2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение № 3 «Нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям при Администрации города Обнинска» к постановлению Администрации города Обнинска от 03.08.2021 № 1810-п (ред. от 20.08.2021) «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных казенных учреждений» следующие дополнения:

1.1. В разделе I «Затраты на информационно-коммуникационные технологии»:

1.1.1. Подпункт 4.1 «Затраты на приобретение мониторов, системных блоков» пункта 4 «Затраты на приобретение материальных запасов» дополнить следующими позициями:

| Наименование вычислительной техники | Количество | Срок полезного использования | Предельная цена за 1 единицу, руб. |
|--|---|------------------------------|--------------------------------------|
| Магнитные и оптические носители информации | Не более 1 единицы на 1 работника для всех категорий должностей | 3 года | В соответствии с действующими ценами |
| Модемы, разветвители, флэш-накопители USB | Не более 1 единицы на 1 работника для всех категорий должностей | 3 года | В соответствии с действующими ценами |

1.1.2. Подпункт 4.2 «Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)» дополнить следующими позициями:

| Наименование | Количество оргтехники | Цена за 1 единицу |
|---|-----------------------|--------------------------------------|
| Запасные части и комплектующие для компьютерной техники | По потребности | В соответствии с действующими ценами |
| Пылесос для компьютерной техники | По потребности | В соответствии с действующими ценами |

1.2. В разделе II «Прочие затраты»:

1.2.1. Пункт 3 «Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии» дополнить следующими позициями:

| Наименование затрат | Норматив количества услуг в год | Затраты на год (руб.) |
|--|---------------------------------|--|
| Ремонт оборудования, находящегося на балансе организации | По потребности, в течение года | В соответствии с заключенным договором |
| Техническое обслуживание узлов теплового учёта энергии | По потребности, в течение года | В соответствии с заключенным договором |

1.2.2. Подпункт 5.4 «Затраты на приобретение отдельных основных средств» пункта 5 «Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии» дополнить следующими позициями:

| Наименование | Количество | Цена, руб. |
|---------------|--|--------------------------------------|
| Шкаф архивный | Не более 1 единицы на кабинет для высшей группы должностей и главной группы должностей | В соответствии с действующими ценами |
| Сейф | Не более 1 единицы на кабинет для высшей группы должностей и главной группы должностей | В соответствии с действующими ценами |

1.2.3. Подпункт 6 «Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии» дополнить следующими позициями:

| Наименование затрат | Количество | Предельная сумма на год, руб. |
|---|----------------|--------------------------------------|
| Приобретение сантехнических изделий и комплектующих запчастей | По потребности | В соответствии с действующими ценами |
| Приобретение элементов питания и led ламп | По потребности | В соответствии с действующими ценами |
| Приобретение расходных материалов и запасных частей для оборудования, находящегося на балансе | По потребности | В соответствии с действующими ценами |
| Приобретение хозяйственного инвентаря | По потребности | В соответствии с действующими ценами |
| Приобретение лакокрасочных покрытий | По потребности | В соответствии с действующими ценами |

1.3. Дополнить нормативные затраты МКУ «Управление по делам ГОЧС г. Обнинска» разделом IV «Затраты на обеспечение функций аварийно-спасательного формирования (АСФ)»:

| Наименование затрат | Количество | Предельная сумма на год, руб. |
|--|--|---|
| Средства связи: радиостанции носимые радиостанции стационарные радиостанции автомобильные | 6 шт. 1 шт. 2 шт. | В соответствии с действующими ценами по потребности |
| Средства защиты органов дыхания и кожи: противогазы | 16 шт. | В соответствии с действующими ценами по потребности |
| Горное, альпийское снаряжение: веревка, обвязка, карабины, трос, страховочные устройства | 60 м комплект | В соответствии с действующими ценами по потребности |
| Средства обнаружения и обезвреживания взрывчатых веществ: металлодетекторы, миноискатели | 1 шт. | В соответствии с действующими ценами по потребности |
| Медицинское имущество: набор, укладка, комплект для оказания первой помощи | 1 комплект | В соответствии с действующими ценами по потребности |
| Средства иммобилизации и транспортировки пострадавших | 2 комплекта | В соответствии с действующими ценами по потребности |
| Средства жизнеобеспечения: палатки; мешки спальные; оборудование для приготовления пищи; средства освещения; костюмы защитные (Л1); дозиметры | 2 шт. 9 шт. 1 шт. 2 шт. 16 шт. 16 шт. | В соответствии с действующими ценами по потребности |
| Аварийно-спасательный инструмент: гидравлический аварийно-спасательный инструмент (СПРУТ); пневмомонократы; бензопилы; переносные электростанции; углошлифовальные машинки | 1 комплект 2 шт. 6 шт. 6 шт. 4 шт. | В соответствии с действующими ценами по потребности |
| Пожарно-техническое оборудование: огнетушители | 6 шт. | В соответствии с действующими ценами по потребности |
| Плавсредства: моторные лодки; спасательные жилеты/спасательные круги | 2 шт. 10/4 шт. | В соответствии с действующими ценами по потребности |
| Другое оборудование и снаряжение: бензорезы; фонари; трипод; мотопомпа; бензопомпа; снеготранспортер | 1 шт. 1 шт. 1 шт. 1 шт. 2 шт. 1 шт. | В соответствии с действующими ценами по потребности |

- Разместить постановление на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).
- Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3067 - п

О внесении изменения в постановление Администрации города Обнинска от 10.05.2011 № 680-п «О схеме и порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Обнинска»

В целях приведения в соответствие Правилам благоустройства и озеленения территорий муниципального образования «Город Обнинск», утвержденным Решением Обнинского городского Собрания от 24.10.2017 № 02-33

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести следующее изменение в постановление Администрации города Обнинска от 10.05.2011 № 680 - п «О схеме и порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Обнинска» (далее - Постановление):
 - В пункте 4 Приложения № 3 к Постановлению слова «-7 дней» заменить словами «в течение 30 рабочих дней, а в случае необходимости проведения проверки, общий срок не может превышать 60 рабочих дней».
 - Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2021 № 3012-п

О предоставлении в 2022 году из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»

В соответствии с частью 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам,

регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Калужской области от 20.04.2015 № 207 «О создании государственных бюджетных учреждений Калужской области, подведомственных министерству труда и социальной защиты Калужской области, путем изменения типа существующих государственных казенных учреждений Калужской области», статьями 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановлением Администрации города Обнинска от 10.12.2021 № 2878-п «Об утверждении Положения «О порядке принятия решения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов», на основании протокола заседания комиссии по рассмотрению заявления о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» от 23.12.2021 № 2, письма прокуратуры города Обнинска от 09.12.2021 № 7-29-2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить в 2022 году в установленном порядке из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» грант в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» в сумме 1 200 000 (один миллион двести тысяч) рублей.
- Установить порядок предоставления в 2022 году из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (приложение).
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С.Попову.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

Приложение № 1 к постановлению Администрации города Обнинска от 23.12.2021 № 3012-п

Положение

о предоставлении в 2022 году из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает цели предоставления в 2022 году за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», гранта в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее, соответственно, Субсидия, Учреждение), регламентирует условия и порядок предоставления Субсидии Учреждению в части заключения и исполнения договора о предоставлении Субсидии, порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии ее получателем, меры ответственности за их несоблюдение, в том числе основания и порядок возврата Субсидии, а также требования к отчетности.

1.2. Субсидия предоставляется Учреждению без дополнительного отбора как организации, осуществляющей в соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 20.04.2015 № 207 «О создании государственных бюджетных учреждений Калужской области, подведомственных министерству труда и социальной защиты Калужской области, путем изменения типа существующих государственных казенных учреждений Калужской области», уставом Учреждения предоставление социальных услуг гражданам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме, в том числе, срочных социальных услуг, на территории муниципального образования «Город Обнинск».

1.3. Субсидия предоставляется Учреждению главным распорядителем бюджетных средств - Управлением социальной защиты населения Администрации города Обнинска (далее – главный распорядитель) в соответствии с договором о предоставлении Субсидии (далее – Договор), заключаемым на основании постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении в 2022 году из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (далее – решение о предоставлении Субсидии), и в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Целью предоставления Субсидии является повышение качества социальных услуг, повышение эффективности функционирования системы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов в городе Обнинске в целом, посредством создания в Учреждении благоприятных условий для развития кадрового потенциала и закрепления профессиональных кадров, а именно: привлечение и осуществление на долгосрочной основе трудовой деятельности работниками Учреждения, путем осуществления работникам Учреждения, указанным в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Положения, состоящим в трудовых отношениях на постоянной основе, а также по совместительству в Учреждении, ежемесячных денежных выплат в размерах, указанных в подпункте 2.2.1 пункта 2.2 настоящего Положения (далее, соответственно, Работники, Денежные выплаты) для достижения следующих результатов:

- стопроцентное выполнение заявок граждан пожилого возраста и инвалидов на предоставление услуги службы «Социальное такси»;
- осуществление социального сопровождения одиноко проживающих граждан пожилого возраста и инвалидов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (от 2 до 10 человек);
- оказание различных видов социальной помощи семьям, предоставляющим пожилым гражданам и инвалидам семейный уход, осуществление их социального патронажа (не менее 10 семей);
- осуществление социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, на дому в соответствии с индивидуальными потребностями (не менее 40 граждан);
- проведение обследования жилищно-бытовых условий ветеранов Великой Отечественной войны для организации оказания им различных видов социальной помощи в целях защиты их прав и законных интересов (не менее 75 человек).

1.5. Главным распорядителем средств бюджета является Управление социальной защиты населения Администрации города Обнинска.

1.6. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе при условии ее целевого использования (направления расходов).

1.7. Целевым использованием Субсидии является осуществление Работникам Денежных выплат в размерах, указанных настоящим Положением.

1.8. Размер Субсидии определен решением Обнинского городского Собрания о бюджете города Обнинска на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

1.9. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Договор заключается на очередной финансовый год в течение 5 (пяти) дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования «Город Обнинск».

2.2. Условиями, подлежащими обязательному включению в Договор, являются следующие условия:

2.2.1. об осуществлении ежемесячных Денежных выплат в размерах в соответствии с настоящим подпунктом Работникам Учреждения, состоящим в трудовых отношениях на постоянной основе, а также по совместительству в Учреждении, указанным в настоящем подпункте, за фактически отработанное время в процентах от оклада:

- социальные работники – 55 %;
- специалисты по социальной работе – 115 %;
- специалисты, оказывающие психологическую и правовую помощь гражданам пожилого возраста и инвалидам – 110 %;
- водители автомобилей – 140 %.

2.2.2. о согласии Учреждения на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию, и органом финансового контроля проверку соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

2.2.3. об обеспечении Учреждением предоставления Работниками документов, необходимых для проведения главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию, и органом финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

2.2.4. об изменении в одностороннем порядке условий Договора главным распорядителем бюджетных средств в случае уменьшения доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, с уведомлением об этом в письменной форме Учреждения не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты изменения соответствующих условий Договора;

2.2.5. о праве главного распорядителя бюджетных средств и Учреждения расторгнуть Договор в одностороннем порядке, предварительно уведомив другую сторону в письменной форме не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты расторжения;

2.2.6. о праве сторон по взаимному согласию внести изменения в Договор, и досрочно расторгнуть Договор, посредством заключения соответствующего соглашения;

2.2.7. о запрете приобретения Учреждением за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств;

2.3. В рамках заключенного Договора главный распорядитель бюджетных средств производит перечисление денежных средств на лицевой счет Учреждения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), в целях осуществления Денежных выплат в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете города Обнинска на 2022 год, ежемесячно в сроки, установленные

в Договоре, на основании заявки, предоставляемой в сроки, установленные в Договоре, главному распорядителю бюджетных средств руководителем Учреждения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – Заявка).

2.4. Затраты, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, направляются на мероприятия в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения.

2.5. Результатами предоставления Субсидии являются на 30.12.2022:
- стопроцентное выполнение заявок граждан пожилого возраста и инвалидов на предоставление услуги службы «Социальное такси»;

- осуществление социального сопровождения одиноко проживающих граждан пожилого возраста и инвалидов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации (от 2 до 10 человек);
- оказание различной социальной помощи семьям, предоставляющим пожилым гражданам и инвалидам семейный уход, осуществление их социального патронажа (не менее 10 семей);

- осуществление социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, на дому в соответствии с индивидуальными потребностями (не менее 40 граждан);
- проведение обследования жилищно-бытовых условий ветеранов Великой Отечественной войны для организации оказания им различных видов социальной помощи в целях защиты их прав и законных интересов (не менее 75 человек).

2.6. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления Субсидии, указанными в пункте 2.5 настоящего Положения, являются:

- количество выполненных заявок граждан пожилого возраста и инвалидов на предоставление услуги службы «Социальное такси»;
- количество одиноко проживающих граждан пожилого возраста и инвалидов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, получивших услуги по социальному сопровождению;
- количество семей, предоставляющих пожилым гражданам и инвалидам семейный уход, получивших социальную поддержку, социальный патронаж;
- количество граждан пожилого возраста и инвалидов, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, получивших услуги по социальному сопровождению на дому в соответствии с индивидуальными потребностями;
- количество проведенных обследований жилищно-бытовых условий ветеранов Великой Отечественной войны для организации оказания им различных видов социальной помощи в целях защиты их прав и законных интересов.

3. Требования к отчетности

3.1. Руководитель Учреждения ежемесячно в срок до 15 (пятнадцатого) числа каждого месяца, следующего за отчетным, предоставляет главному распорядителю бюджетных средств отчет о расходовании денежных средств, перечисленных в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, в целях осуществления Денежных выплат, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – Отчет).

3.2. Не позднее 30.12.2022 руководитель Учреждения предоставляет главному распорядителю бюджетных средств годовой отчет о достижении результатов, установленных пунктом 2.5 настоящего Положения.

3.3. Руководитель Учреждения несет ответственность за целевое и эффективное расходование денежных средств в соответствии с пунктами 2.4 – 2.6 настоящего Положения, перечисленных в соответствии с настоящим Положением.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, ответственность за их несоблюдение

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств и орган финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Учреждением (далее – проверка).

4.2. В случае установления факта нарушения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Положением, выявленного по фактам проверок, в том числе при указании в документах, предоставленных Учреждением, недостоверных сведений, главный распорядитель бюджетных средств обязан незамедлительно приостановить перечисление Субсидии и направить в течение 2 (двух) рабочих дней Учреждению требование об устранении указанных нарушений (с указанием информации о приостановлении перечисления Субсидии) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем выставления требования, а в случае неисполнения требования в указанный срок – требование о возврате Субсидии в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем выставления такого требования.

Учреждение в сроки, установленные в настоящем пункте, обязано, соответственно, устранить выявленные нарушения либо возвратить Субсидию путем перечисления денежных средств в бюджет города.

В случае невозврата Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае если требование об устранении выявленных нарушений, указанное в абзаце 1 пункта 4.2 настоящего Положения, направленное главным распорядителем бюджетных средств, исполнено Учреждением в полном объеме с предоставлением Учреждением соответствующих подтверждающих документов в установленный срок, главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет в адрес Учреждения уведомление о возобновлении перечисления Субсидии. Календарная дата, указанная в уведомлении, считается датой возобновления перечисления Субсидии.

4.4. В случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, указанных в пункте 2.5 настоящего Положения, согласно отчету, предоставленному в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения, возврат Субсидии в местный бюджет осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления требования о возврате Субсидии.

4.5. Учреждение осуществляет возврат в текущем финансовом году остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях и в порядке, предусмотренных Договором.

4.6. Учреждение осуществляет возврат излишне перечисленных сумм Субсидии в порядке, предусмотренном Договором.

Приложение № 1
к Положению о предоставлении в 2022 году из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»

(Главному распорядителю бюджетных средств)

от _____ (Получатель бюджетных средств)

в рамках договора от «___» _____ 20__ г №_____, согласно Постановлению Администрации города Обнинска от _____ № _____

ЗАЯВКА № _____ от «___» _____ 20__ г.

на перечисление денежных средств из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» за _____ 20__ г.

| Сумма денежных средств на оплату труда (ст.211) | Сумма страховых взносов начисления на выплаты по оплате труда (ст.213) | Сумма всего |
|---|--|-------------|
| | | |

Руководитель учреждения _____ / _____ /
М.П.
Исп.
тел.

Приложение № 2
к Положению о предоставлении в 2022 году из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии государственному бюджетному учреждению Калужской области «Обнинский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»

(Главному распорядителю бюджетных средств)

от _____ (Получатель бюджетных средств)

в рамках договора от «___» _____ 20__ г №_____, согласно Постановления Администрации города Обнинска от _____ № _____

ОТЧЕТ № _____ от «___» _____ 20__ г.

о расходовании денежных средств, перечисленных из бюджета муниципального образования «Город Обнинск»

Отчетный период с _____ по _____
Поступило денежных средств _____ руб.
Израсходовано денежных средств _____ руб.
Остаток средств на конец отчетного периода _____ руб.

Сотрудники Учреждения

| № п/п | ФИО | Должность по штатному расписанию | Ставка | Норма /час | Факт/ час | Сумма на оплату труда | Сумма начисления на выплаты по оплате труда | Всего | Примечание |
|-------|--------------|----------------------------------|----------|------------|-----------|-----------------------|---|----------|------------|
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | ИТОГО | x | x | x | x | x | x | x | x |

Руководитель учреждения _____ / _____ /

МП

Исп.тел

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2021 № 3071-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1994-п «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске»

В соответствии со ст. 179, ст. 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решениями Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», от 14.12.2021 № 01-21 «О бюджете города Обнинска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», на основании п. 4.2. и п. 4.3. Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденного постановлением Администрации города Обнинска от 01.09.2014 № 1626-п, письма прокуратуры города Обнинска от 21.12.2021 № 7-29-2021,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1994-п «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в городе Обнинске» (далее - Программа) строку 7 «Индикаторы (показатели) муниципальной программы» дополнить пунктами 15 и 16 следующего содержания:

«15. Количество объектов, включенных в «Перечень муниципального имущества города Обнинска, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

16. Процент заполняемости офисных площадей бизнес-инкубаторов, предназначенных для аренды субъектами МиСИП».

1.2. В паспорте Программы в строке 9 «Объемы финансирования муниципальной программы» 2 этап изложить в следующей редакции:

| Источник финансирования | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Всего по этапу | Всего по программе |
|-----------------------------|----------|----------|----------|----------|----------------|--------------------|
| Бюджет города, тыс. руб. | 21 900,0 | 20 200,0 | 20 200,0 | 20 200,0 | 82 500,0 | 161 359,0 |
| Областной бюджет, тыс. руб. | 1 658,6 | 1 687,4 | 1 687,4 | 1 687,4 | 6 720,8 | 15 804,0 |
| Всего, тыс. руб.: | 23 558,6 | 21 887,4 | 21 887,4 | 21 887,4 | 89 220,8 | 177 163,0 |

1.3. Строку 5 «Индикаторы (целевые показатели) подпрограммы» подраздела 4.1.1 раздела 4 Программы дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«Количество объектов, включенных в «Перечень муниципального имущества города Обнинска, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

1.4. В строке 7 «Объемы финансирования подпрограммы» подраздела 4.1.1 раздела 4 Программы 2 этап изложить в следующей редакции:

| Источник финансирования | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Всего по этапу | Всего по подпрограмме |
|-----------------------------|----------|----------|----------|----------|----------------|-----------------------|
| Бюджет города, тыс. руб. | 1 500,0 | 1 800,0 | 1 800,0 | 1 800,0 | 6 900,0 | 16 900,0 |
| Областной бюджет, тыс. руб. | 1 658,6 | 1 687,4 | 1 687,4 | 1 687,4 | 6 720,8 | 15 804,0 |
| ИТОГО | 3 158,6 | 3 487,4 | 3 487,4 | 3 487,4 | 13 620,8 | 32 704,0 |

1.5. Строку 5 «Индикаторы подпрограммы» подраздела 4.2.1 раздела 4 Программы дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«Процент заполняемости офисных площадей бизнес-инкубаторов, предназначенных для аренды субъектами МиСИП».

1.6. В строке 7 «Объемы финансирования подпрограммы» подраздела 4.2.1 раздела 4 Программы 2 этап изложить в следующей редакции:

| Источник финансирования | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Всего по этапу | Всего по подпрограмме |
|--------------------------|----------|----------|----------|----------|----------------|-----------------------|
| Бюджет города, тыс. руб. | 20 400,0 | 18 400,0 | 18 400,0 | 18 400,0 | 75 600,0 | 144 459,0 |

1.7. Пункт 5.2. раздела 5 Программы «Перечень, финансовое обеспечение и характеристика мероприятий муниципальной программы» изложить в новой редакции (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления экономики и инновационного развития Д.В. Шеберова.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение к постановлению
Администрации г. Обнинска
28.12.2021 № 3071-п

5.2. 2 этап – 2021-2024 годы

| 1 N п/п | 2 Наименование подпрограммы, мероприятия, индикатора (целевого показателя) | 3 Весовой коэффициент индикатора | 4 Сроки реализации | 5 Единица измерения | 6 Источники финансирования* | 7 Годы реализации | | | | |
|------------|--|-------------------------------------|-----------------------|------------------------|--------------------------------|----------------------|----------|----------|----------|------------------|
| | | | | | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого по 2 этапу |
| 1. | Подпрограмма «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в городе Обнинске» | | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | 3 158,6 | 3 487,4 | 3 487,4 | 3 487,4 | 13 620,8 |
| | | | | | Областной бюджет | 1 658,6 | 1 687,4 | 1 687,4 | 1 687,4 | 6 720,8 |
| | | | | | Бюджет города | 1 500,0 | 1 800,0 | 1 800,0 | 1 800,0 | 6 900,0 |

| | | | | | | | | | |
|------------------------------|--|-----------|-----------|------------------|--|--------------|--------------|--------------|----------|
| 1.1. | Предоставление субсидий индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам - производителям товаров, работ и услуг и физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим, на возмещение расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 1 200,0 |
| | | | | Областной бюджет | --- | --- | --- | --- | --- |
| | | | | Бюджет города | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 300,0 | 1 200,0 |
| Индикатор 1 | Количество субъектов МСП и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, получивших финансовую поддержку на возмещение расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности | 1 | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | |
| 1.2. | Предоставление субсидий субъектам МСП и физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим, на компенсацию затрат* | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | 1 458,6 | 1 800,0 | 1 800,0 | 1 800,0 | 6 858,6 |
| | | | | Областной бюджет | 658,6 | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 | 3 658,6 |
| | | | | Бюджет города | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 3 200,0 |
| Индикатор 1 | Количество субъектов МСП и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, получивших финансовую поддержку на компенсацию затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях; с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях; с оплатой услуг по проведению сертификации | 0,5 | единиц | 3 | 6 | 6 | 6 | 21 | |
| Индикатор 2 | Превышение темпа прироста средней заработной платы субъектов МСП, получивших финансовую поддержку на компенсацию затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях; с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях; с оплатой услуг по проведению сертификации, к темпу прироста средней заработной платы по городу | 0,5 | % | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | |
| 1.3. | Предоставление субсидий субъектам МСП и физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим, на компенсацию затрат, связанных с приобретением производственного оборудования, используемого при производстве товара, работ, услуг* | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | 1 400,0 | 1 287,4 | 1 287,4 | 1 287,4 | 5 262,2 |
| | | | | Областной бюджет | 1 000,0 | 687,4 | 687,4 | 684,4 | 3 062,2 |
| | | | | Бюджет города | 400,0 | 600,0 | 600,0 | 600,0 | 2 200,0 |
| Индикатор 1 | Количество субъектов МСП и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, получивших финансовую поддержку на компенсацию затрат, связанных с приобретением производственного оборудования | 0,3 | единиц | 3 | 5 | 5 | 5 | 18 | |
| Индикатор 2 | Превышение темпа прироста средней заработной платы субъектов МСП, получивших финансовую поддержку на компенсацию затрат, связанных с приобретением производственного оборудования, к темпу прироста средней заработной платы по городу | 0,35 | % | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | 2,7 | |
| Индикатор 3 | Налоговые отчисления в среднем на одного работающего субъектов МСП, получивших финансовую поддержку на компенсацию затрат, связанных с приобретением производственного оборудования | 0,35 | тыс. руб. | 270,0 | 270,0 | 270,0 | 270,0 | 270,0 | |
| 1.4. | Обеспечение консультационной, организационно-методической и информационной поддержки предпринимательской деятельности | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | --- | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 300,0 |
| | | | | Бюджет города | --- | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 300,0 |
| Индикатор 1 | Количество публикаций в СМИ и на официальном сайте Администрации города по вопросам поддержки субъектов МСП и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим | 1 | штук | --- | 26 | 26 | 26 | 104 | |
| 1.5. | Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим | 2021-2024 | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |
| Индикатор 1 | Количество объектов, включенных в «Перечень муниципального имущества города Обнинска, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» | 1 | единиц | 8 | 9 | 10 | 11 | 38 | |
| 2. | Подпрограмма «Развитие инновационной деятельности в городе Обнинске» | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | 20 400,0 | 18 400,0 | 18 400,0 | 18 400,0 | 75 600,0 |
| | | | | Бюджет города | 20 400,0 | 18 400,0 | 18 400,0 | 18 400,0 | 75 600,0 |
| 2.2. | Предоставление субсидий на развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | 832,9 | 1 500,0 | 1 500,0 | 1 500,0 | 5 332,9 |
| | | | | Бюджет города | 832,9 | 1 500,0 | 1 500,0 | 1 500,0 | 5 332,9 |
| Индикатор 1 | Количество субъектов МСП, получивших поддержку (кроме финансовой) организаций городской инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности | 1,0 | единиц | 58 | 58 | 58 | 58 | 232 | |
| 2.3. | Обеспечение информационно-имиджевой поддержки инновационной деятельности | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | 10 250,0 | 10 100,0 | 10 100,0 | 10 100,0 | 40 550,0 |
| | | | | Бюджет города | 10 250,0 | 10 100,0 | 10 100,0 | 10 100,0 | 40 550,0 |
| | | | | Индикатор 1 | Количество мероприятий (встреч, конференций, семинаров, мастер-классов и пр.), проведённых для содействия маркетингу продукции инновационных предприятий, привлечения инвестиций в инновации, и иных целей, содействующих развитию инновационной сферы | 0,5 | единиц | 7 | 7 |
| Индикатор 2 | Количество публикаций в СМИ города и на официальном сайте, посвящённых развитию инновационной деятельности в Обнинске, подготовленных с участием / по предложению отдела инновационного развития, международного сотрудничества, поддержки и развития малого и среднего предпринимательства | 0,3 | единиц | 200 | 150 | 150 | 150 | 650 | |
| Индикатор 3 | Количество студентов, аспирантов и молодых преподавателей, ставших лауреатами городского конкурса стипендий | 0,2 | чел. | 31 | 31 | 31 | 31 | 124 | |
| 2.5. | Предоставление субсидий некоммерческим организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности, занимающимся консультационной деятельностью в сфере стратегического и оперативного планирования, управления, маркетинга, науки, образования, инноваций и малого предпринимательства с целью создания благоприятных условий для дальнейшего социально-экономического развития города | 2021-2024 | тыс. руб. | Всего: | 9 317,1 | 6 800,0 | 6 800,0 | 6 800,0 | 29 717,1 |
| | | | | Бюджет города | 9 317,1 | 6 800,0 | 6 800,0 | 6 800,0 | 29 717,1 |
| 2.6. | Имущественная поддержка субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства и инновационной деятельности | 2021-2024 | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |
| Индикатор 1 | Процент заполняемости офисных площадей бизнес-инкубаторов, предназначенных для аренды субъектами МСП | 1 | единиц | не менее 90% | не менее 90% | не менее 90% | не менее 90% | не менее 90% | |
| ВСЕГО НА ВТОРОМ ЭТАПЕ | | | | Всего: | 23 558,6 | 21 887,4 | 21 887,4 | 21 887,4 | 89 220,8 |
| | | | | Областной бюджет | 1 658,6 | 1 687,4 | 1 687,4 | 1 687,4 | 6 720,8 |
| | | | | Бюджет города | 21 900,0 | 20 200,0 | 20 200,0 | 20 200,0 | 82 500,0 |

* - объём финансирования по мероприятию будет уточняться в зависимости от объявленных направлений предоставления субсидий и количества поданных заявок, либо заявленных к возмещению затрат.

Объёмы, условия и порядок финансирования Программы за счёт средств областного и федерального бюджетов определяются ежегодно в соответствии с объёмами финансирования мер государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, определяемыми законами Российской Федерации и Калужской области о федеральном и областном бюджетах на очередной финансовый год, условиями и в порядке, определяемыми правовыми актами Правительств РФ и Калужской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3039-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 21.12.2012 № 2596-п «О Порядке осуществления органами местного самоуправления городского округа «Город Обнинск», управлениями Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского округа «Город Обнинск» и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации города Обнинска от 21.12.2012 № 2596-п «О Порядке осуществления органами местного самоуправления городского округа «Город Обнинск», управлениями

Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского округа «Город Обнинск» и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Постановление):

1.1. В приложении к Постановлению «Порядок осуществления органами местного самоуправления городского округа «Город Обнинск», управлениями Администрации (исполнительно-распорядительного органа) городского округа «Город Обнинск» и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Порядок) подпункт г) пункта 1 заменить подпунктами г), д), е) следующего содержания:

«г) представляют для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закреплённых за ними источниках доходов;

д) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

е) исполняют в случае необходимости полномочия администратора доходов бюджетов.».

1.2. Подпункт а) пункта 2 Порядка исключить.

1.3. Подпункт б) пункта 2 Порядка дополнить абзацем следующего содержания: «принимают решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;».

1.4. Пункт 4 Порядка изложить в новой редакции:

«4. Администраторы доходов бюджетов осуществляют взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Калужской области в порядке и в сроки, установленные законодательством.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3040-п

Об утверждении Перечня главных администраторов доходов местного бюджета и Положения о порядке и сроках внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов местного бюджета

В соответствии с абзацем четвертым пункта 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о порядке и сроках внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов местного бюджета согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3041-п

Об утверждении Перечня главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, Порядка и сроков внесения изменений в Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета

В соответствии с пунктом 3 и абзацем четвертым пункта 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1568 «Об утверждении общих требований к

закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Порядок и сроки внесения изменений в Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3066-п

Об утверждении плана проверок внутреннего муниципального финансового контроля отдела по труду и контрольно-ревизионной работе Администрации города Обнинска на 2022 год

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Обнинск», постановлением Правительства РФ от 27.02.2020 № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий, обследований»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План проведения проверок внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого отделом по труду и контрольно-ревизионной работе Администрации города Обнинска на 2022 год (Приложение).
2. Разместить План проведения проверок внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого отделом по труду и контрольно-ревизионной работе Администрации города Обнинска, на 2022 год на официальном сайте Администрации города Обнинска.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по вопросам управления делами Г.Е. Ананьева.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение к постановлению
Администрации г. Обнинска
от 27.12.2021 № 3066-п

План

контрольных мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля, проводимого отделом по труду и контрольно-ревизионной работе Администрации г. Обнинска, на 2022 год

| № | Тема контрольного мероприятия | Наименование объекта внутреннего муниципального финансового контроля | Проверяемый период | Период начала проведения контрольных мероприятий |
|----|--|--|--------------------|--|
| 1. | Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и их отражение в бюджетном учете и отчетности | Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений» г. Обнинск, ул. Мигунова д.7 | 2021 год | 2 квартал 2022 |
| 2. | Проверка финансово-хозяйственной деятельности предприятия в части соблюдения трудового законодательства. | Муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Управление жилищно-коммунального хозяйства», г. Обнинск, ул. Любого д. 10 | 2021 год | 4 квартал 2022 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2021 № 3078-п

Об утверждении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании «Город Обнинск»

В соответствии со статьями 154, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 27.09.2016 № 668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда», статьи 9 Устава муниципального образования «Город Обнинск», Положением о расчете размера платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании «Город Обнинск», утвержденным постановлением Администрации г. Обнинска от 15.05.2017 № 732-п, решением Обнинского городского Собрания городского округа «Город Обнинск» от 28.12.2021 №12-22 и письмом прокуратуры города Обнинска от 10.12.2021 №7-29-2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить с 01.01.2022 размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании «Город Обнинск» (Приложение).
2. Внесение платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании «Город Обнинск» осуществляется в порядке и в сроки, установленные жилищным законодательством.
3. Признать утратившим силу с 01.01.2022 пункт 1 постановления Администрации города от 21.12.2020 № 2673 - п «Об утверждении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании «Город Обнинск».
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства Раудуве И.В., начальника Управления финансов Администрации города Коновалову Л.И.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение к постановлению
Администрации города
29.12.2021 № 3078-п

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании «Город Обнинск»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2021 № 3080-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 15.03.2019 № 421-п «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», Решением Обнинского городского Собрания от 27.10.2009 № 08-78 «Об утверждении Положения «Об Администрации (исполнительно-распорядительном органе) городского округа «Город Обнинск», на основании заявления управляющей организации ООО «УК ДЕРЖАВА» от 28.12.2021 и заявления управляющей организации ООО «Звездный» от 27.12.2021 №3/204,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Обнинска от 15.03.2019 № 421-п «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» (далее – Постановление) следующие изменения:
 - 1.1. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции.
 2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.
 3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства И.В.Раудуве.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение к Постановлению
Администрации города Обнинска
29.12.2021 № 3080-п

Перечень

управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация (далее – перечень организаций)

| № п/п | Наименование управляющей организации | Основание включения в перечень организаций | Дата включения в перечень | Основание исключения из перечня организаций | Дата исключения из перечня | Примечание |
|-------|--|--|---------------------------|---|----------------------------|------------|
| 1. | Муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Управление жилищно-коммунального хозяйства» (МП «УЖКХ») (ИНН 4025041479 ОГРН 1024000956286) | Протокол № 2 от 27.02.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, в соответствии с постановлением Администрации г. Обнинска от 22.01.2019 года № 46-п «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Энгельса, д. 23; пр. Маркса, д. 52» | 27.02.2019 | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|---|------------|--|------------|--|
| 2. | Общество с ограниченной ответственностью «ЗВЕЗДНЫЙ» (ООО «ЗВЕЗДНЫЙ») (ИНН 4025440650 ОГРН 1144025003209) | Заявление ООО «ЗВЕЗДНЫЙ» от 11.03.2019 № 22 | 11.03.2019 | Заявление ООО «ЗВЕЗДНЫЙ» от 09.03.2021 № 3/66 | 11.03.2021 | |
| 3. | Общество с ограниченной ответственностью «Региональная Управляющая Компания» (ООО «Региональная УК») (ИНН 4025413335, ОГРН 1074025004492) | Протокол № 2 от 28.05.2019 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, в соответствии с постановлением Администрации г. Обнинска от 16.04.2019 № 689-п «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Поленова, д. 2; ул. Поленова, д. 4; ул. Поленова, д. 6» | 28.05.2019 | Заявление ООО «Региональная УК» от 17.06.2021 № 255 | 22.06.2021 | |
| 4. | Общество с ограниченной ответственностью «Инфраструктура» (ООО «Инфраструктура») (ИНН 4025422749 ОГРН 1094025002202) | Протокол № 2 от 14.04.2020 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в соответствии с постановлением Администрации г. Обнинска от 04.03.2020 № 336-п «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Обнинск, ул. Славского, д. 4» | 14.04.2020 | Заявление ООО «Инфраструктура» от 20.05.2021 № 02-21/127 | 25.05.2021 | |
| 5. | Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания Обнинск» (ООО «УК Обнинск») (ИНН 4025438467) | Протокол № 2 от 03.06.2020 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, в соответствии с постановлением Администрации г. Обнинска от 29.04.2020 № 683-п «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Курчатова, д. 22, ул. Комсомольская, д. 21, ул. Комсомольская, д. 21а, ул. Комсомольская, д. 23, ул. Комсомольская, д. 25; ул. Комсомольская, д. 27, ул. Комсомольская, д. 29, ул. Комсомольская, д. 31, пр. Ленина, д. 77, пр. Ленина, д. 81, пр. Ленина, д. 83, ул. Мигунова, д. 11/10, ул. Парковая, д. 1/33, ул. Парковая, д. 3, ул. Парковая, д. 4, ул. Парковая, д. 5, ул. Парковая, д. 6, ул. Парковая, д. 8, ул. Парковая, д. 12, ул. Горького, д. 6, ул. Любого, д. 6, ул. Энгельса, д. 11, ул. Мира, д. 15, ул. Мира, д. 17а, ул. Мира, д. 17б, ул. Курчатова, д. 35» | 03.06.2020 | Заявление ООО «УК Обнинск» от 22.04.2021 № 93 | 27.04.2021 | |
| 6. | Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания Форпост» (ООО «УК Форпост») (ИНН 4025456850) | Заявление ООО «УК Форпост» от 18.03.2019 № 3 | 24.03.2021 | | | |
| 7. | Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания» (ООО «Управляющая компания») (ИНН 4025415420) | Протокол № 2 от 12.05.2021 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в соответствии с постановлением Администрации г. Обнинска от 24.03.2021 № 645-п «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Обнинск Калужской области, пр. Ленина, д. 219 | 12.05.2021 | Заявление ООО «Управляющая компания» от 10.08.2021 № 01-08/532 | 11.08.2021 | |
| 8. | Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Солнечная долина» (ООО «УК «Солнечная долина») (ИНН 4025440770) | Протокол № 2 от 12.05.2021 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в соответствии с постановлением Администрации г. Обнинска от 24.03.2021 № 645-п «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: г. Обнинск Калужской области, пр. Ленина, д. 219 | 12.05.2021 | Заявление ООО «УК «Солнечная долина» от 18.06.2021 № 94 | 22.06.2021 | |
| 9. | Общество с ограниченной ответственностью «УК СУВОРОВЕЦ» (ООО «УК СУВОРОВЕЦ») (ИНН 4027143250) | Протокол № 2 от 22.06.2021 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, в соответствии с постановлением Администрации города Обнинска от 19.05.2021 № 1111-п «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Пирогова, д. 2; ул. Победы, д. 19; ул. Комсомольская, д. 21; ул. Комсомольская, д. 21а; ул. Комсомольская, д. 23; ул. Комсомольская, д. 25; ул. Комсомольская, д. 27; ул. Комсомольская, д. 29; ул. Комсомольская, д. 31; ул. Парковая, д. 1/33; ул. Парковая, д. 3; ул. Парковая, д. 4; ул. Парковая, д. 5; ул. Парковая, д. 6; ул. Парковая, д. 8; ул. Парковая, д. 12; ул. Мира, д. 15; ул. Мира, д. 17 а; ул. Мира, д. 17 б; ул. Курчатова, д. 22; ул. Курчатова, д. 27; ул. Курчатова, д. 35; ул. Мигунова, д. 11/10; пр. Ленина, д. 77; пр. Ленина, д. 81; пр. Ленина, д. 83; ул. Горького, д. 6; ул. Любого, д. 6» | 22.06.2021 | | | |
| 10. | Общество с ограниченной ответственностью «Региональная Управляющая Компания» (ООО «Региональная УК») (ИНН 4025413335) | Протокол № 2 от 21.10.2021 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, в соответствии с постановлением Администрации г. Обнинска от 15.09.2021 № 2177-п «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Пирогова, д. 2; ул. Победы, д. 19; ул. Победы, дом 23; ул. Комсомольская, д. 21; ул. Комсомольская, д. 21а; ул. Комсомольская, д. 23; ул. Комсомольская, д. 25; ул. Комсомольская, д. 27; ул. Комсомольская, д. 29; ул. Комсомольская, д. 31; ул. Парковая, д. 1/33; ул. Парковая, д. 3; ул. Парковая, д. 4; ул. Парковая, д. 5; ул. Парковая, д. 6; ул. Парковая, д. 8; ул. Парковая, д. 12; пр. Ленина, д. 88; ул. Поленова, д. 6; пр. Маркса, д. 52; ул. Энгельса, д. 23; ул. Победы, д. 15; ул. Курчатова, д. 47/1; ул. Курчатова, д. 47/2» | 21.10.2021 | Заявление ООО «Региональная УК» от 10.11.2021 № 448 | 11.11.2021 | |
| 11. | Общество с ограниченной ответственностью «УК Держава» (ООО «УК Держава») (ИНН 4027143437) | Протокол № 2 от 21.10.2021 рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, в соответствии с постановлением Администрации г. Обнинска от 15.09.2021 № 2177-п «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Пирогова, д. 2; ул. Победы, д. 19; ул. Победы, дом 23; ул. Комсомольская, д. 21; ул. Комсомольская, д. 21а; ул. Комсомольская, д. 23; ул. Комсомольская, д. 25; ул. Комсомольская, д. 27; ул. Комсомольская, д. 29; ул. Комсомольская, д. 31; ул. Парковая, д. 1/33; ул. Парковая, д. 3; ул. Парковая, д. 4; ул. Парковая, д. 5; ул. Парковая, д. 6; ул. Парковая, д. 8; ул. Парковая, д. 12; пр. Ленина, д. 88; ул. Поленова, д. 6; пр. Маркса, д. 52; ул. Энгельса, д. 23; ул. Победы, д. 15; ул. Курчатова, д. 47/1; ул. Курчатова, д. 47/2» | 21.10.2021 | Заявление ООО «УК Держава» от 28.12.2021 | 29.12.2021 | |
| 12. | Общество с ограниченной ответственностью «ЗВЕЗДНЫЙ» (ООО «ЗВЕЗДНЫЙ») (ИНН 4025440650) | Заявление ООО «ЗВЕЗДНЫЙ» от 27.12.2021 № 3/204 | 29.12.2021 | | | |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2021 № 3081-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 11.08.2021 № 1859-п «Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом № 46 Б по ул. Белкинская, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»

На основании части 1 статьи 156, части 17 статьи 161, Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290, пунктов 10, 29 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление Администрации города Обнинска от 11.08.2021 № 1859-п «Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом № 46 Б по ул. Белкинская, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» (далее – постановление) следующие изменения:
- Приложение к постановлению «Перечень работ и услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: г. Обнинск, ул. Белкинская, дом 46 Б» утвердить в новой редакции.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном информационном портале Администрации г. Обнинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.admobninsk.ru/> (далее – официальный портал) и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в установленные сроки и распространяет своё действие на отношения, возникшие с 22.10.2021.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства И.В.Раудуве.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение к постановлению
Администрации города Обнинска
29.12.2021 № 3081-п

ПЕРЕЧЕНЬ

работ и услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: г. Обнинск, ул. Белкинская, дом 46 Б

| № п/п | Перечень работ и услуг по содержанию общего имущества в многоквартирных домах | Периодичность в год | Плата руб./мес. за 1 кв.м., общей площади жилого помещения руб. без НДС |
|-------|---|---------------------|---|
| | | | Белкинская 46Б |

| Общая площадь жилых и нежилых помещений - 5389,4 м.кв. | | 5389,4 |
|---|-----|--------|
| Фундаменты | | |
| 1 Усиление фундаментов цементацией | 1 | 0,000 |
| 1 Замена неисправных участков электрической сети (открытая проводка) при числе и сечении жил в проводе 2х1,5 и 2х2,5 кв.м. | 1 | 0,010 |
| 2 Замена ламп накаливания | 1 | 0,084 |
| 3 Замена выключателей | 1 | 0,003 |
| 4 Замена патронов | 1 | 0,003 |
| 5 Замена неисправных участков электрической сети (скрытая проводка) при числе и сечении жил в проводе 3х2,5 кв.м | 1 | 0,017 |
| 6 Восстановление (ремонт) решеток на продухах фундамента | 1 | 0,008 |
| 7 Восстановление (ремонт) отмостки | 1 | 0,086 |
| Кирпичные, каменные и железобетонные стены | | |
| 8 Улучшенная клеевая окраска стен | 1 | 0,231 |
| Крыши и кровли | | |
| 9 Постановка заплат на покрытия на кровле | 1 | 0,299 |
| Внутридомовое инженерное оборудование и технические устройства | | |
| Системы холодного водоснабжения | | |
| 10 Смена отдельных участков трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 20 мм (пластиковых) | 0,2 | 0,009 |
| 11 Смена отдельных участков трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 32 мм (пластиковых) | 0,2 | 0,043 |
| 12 Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках при диаметре трубопровода до 50 мм | 1 | 0,013 |
| 13 Смена сгонов у трубопроводов диаметром до 20 мм | 0,2 | 0,001 |
| 14 Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей стальных труб водоснабжения за 2 раза | 1 | 0,003 |
| 15 Смена вентиля и клапанов обратных муфтовых диаметром до 20 мм | 0,2 | 0,002 |
| Система водоотведения | | |
| 16 Подчеканка расступов канализационных труб диаметром до 100 мм | 0,2 | 0,048 |
| 17 Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов | 1 | 0,022 |
| 18 Заделка стыков соединений стояков внутренних водостоков | 0,2 | 0,006 |
| Внутридомовое электрооборудование | | |
| 19 Замена пакетных переключателей вводно-распределительных устройств и шкафов | 1 | 0,084 |
| 20 Замена автоматического выключателя | 0,2 | 0,046 |
| 21 Замена предохранителя | 1 | 0,029 |
| 22 Ремонт, замена внутридомовых электрических сетей | 1 | 0,011 |
| 23 Ремонт щитков | 1 | 0,004 |
| 24 Замена выключателя | 0,2 | 0,001 |
| 25 Замена светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами | 1 | 0,045 |
| 26 Ремонт светильника с лампами накаливания или энергосберегающими лампами | 1 | 0,004 |
| 27 Ремонт штепсельных розеток и выключателей | 1 | 0,010 |
| Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации, проведение технических осмотров | | |
| 28 Осмотр территории вокруг здания и фундамента | 1 | 0,007 |
| 29 Осмотр кирпичных и железобетонных стен, фасадов | 1 | 0,052 |

| | | | |
|---|--|-----|--------------|
| 30 | Осмотр внутренней отделки стен | 1 | 0,076 |
| 31 | Осмотр заполнения дверных и оконных проемов | 1 | 0,057 |
| 32 | Осмотр всех элементов кровель, водостоков | 1 | 0,015 |
| 33 | Осмотр водопровода, канализации | 1 | 0,154 |
| 34 | Проверка исправности канализационных вытяжек | 1 | 0,070 |
| 35 | Прочистка канализационного лежачка | 1 | 0,024 |
| 36 | Проведение технических осмотров и устранение незначительных неисправностей в системе вентиляции | 1 | 0,070 |
| 37 | Осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на лестничных клетках | 1 | 0,007 |
| 38 | Замеры сопротивления изоляции проводов | 1 | 0,001 |
| 39 | Визуальный осмотр узла учета и проверка наличия и нарушения пломб (прибор учета воды диаметром 25-40 мм) | 12 | 0,004 |
| 40 | Снятие и запись показаний с вычислителя в журнал (прибор учета воды диаметром 25-40 мм) | 12 | 0,003 |
| 41 | Составление акта (при нарушении правил эксплуатации прибора учета воды диаметром 25-40 мм) с представителями абонента и поставщиком | 1 | 0,002 |
| Устранение аварии и выполнение заявок населения | | | |
| 42 | Устранение аварии на внутридомовых инженерных сетях при сроке эксплуатации многоквартирного дома до 10 лет | 1 | 0,173 |
| Санитарное содержание мест общего пользования, благоустройство придомовой территории и прочие работы | | | |
| Работы по санитарному содержанию помещений общего пользования, системы мусороудаления и фасадов | | | |
| 43 | Подметание лестничных площадок и маршей нижних трех этажей с предварительным их увлажнением (в доме с лифтами без мусоропроводов) | 156 | 1,481 |
| 44 | Подметание лестничных площадок и маршей выше третьего этажа с предварительным их увлажнением (в доме с лифтами без мусоропроводов) | 52 | 0,287 |
| 45 | Подметание кабин лифтов с предварительным их увлажнением (в доме с лифтами без мусоропроводов) | 247 | 0,032 |
| 46 | Мытье лестничных площадок и маршей нижних трех этажей (в доме с лифтами без мусоропроводов) | 12 | 0,173 |
| 47 | Мытье лестничных площадок и маршей выше третьего этажа (в доме с лифтами без мусоропроводов) | 12 | 0,105 |
| 48 | Мытье лифтов (в доме с лифтами без мусоропроводов) | 52 | 0,015 |
| 49 | Протирка пыли с подоконников в помещениях общего пользования | 1 | 0,001 |
| 50 | Мытье и протирка дверей в помещениях общего пользования | 1 | 0,001 |
| 51 | Мытье и протирка оконных рам и переплетов в помещениях общего пользования | 1 | 0,001 |
| 52 | Мытье и протирка легкодоступных стекол в окнах в помещениях общего пользования | 1 | 0,002 |
| 53 | Подметание подвалов без предварительного увлажнения | 1 | 0,011 |
| 54 | Влажная протирка почтовых ящиков (с моющим средством) | 6 | 0,001 |
| 55 | Влажная протирка шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств (с моющим средством) | 2 | 0,001 |
| 56 | Влажная протирка перил лестниц (с моющим средством) | 12 | 0,007 |
| 57 | Влажная протирка стен (с моющим средством) | 1 | 0,029 |
| 58 | Влажная протирка отопительных приборов (моющим средством) | 1 | 0,002 |
| 59 | Обметание пыли с потолков | 1 | 0,014 |
| Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома | | | |
| 60 | Подметание в летний период земельного участка с усовершенствованным покрытием 1 класса | 214 | 0,945 |
| 61 | Уборка газонов средней засоренности от листьев, сучьев, мусора | 4 | 1,306 |
| 62 | Уборка газонов от случайного мусора | 31 | 1,113 |
| 63 | Стрижка газонов | 2 | 0,096 |
| 64 | Очистка урн от мусора | 214 | 0,205 |
| 66 | Вырезка сухих ветвей и поросли | 1 | 0,005 |
| 68 | Стрижка живой изгороди | 1 | 0,001 |
| 69 | Окраска скамьи без спинки с металлическими опорами | 1 | 0,009 |
| 70 | Сдвигка и подметание снега при отсутствии снегопада на придомовой территории с усовершенствованным покрытием 1 класса | 22 | 0,171 |
| 71 | Сдвигка и подметание снега при снегопаде на придомовой территории с усовершенствованным покрытием 2 класса | 52 | 1,740 |
| 72 | Очистка территории с усовершенствованным покрытием 1 класса от наледи без обработки противогололедными реагентами | 11 | 0,187 |
| 74 | Посыпка территории 1 класса | 11 | 0,101 |
| 75 | Транспортировка смеси песка с хлоридами от места складирования к месту посыпки | 1 | 0,004 |
| 76 | Очистка кровли от мусора, листьев | 2 | 0,097 |
| 77 | Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см трактором | 11 | 0,003 |
| 78 | Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см в валы или кучи трактором | 11 | 0,005 |
| 79 | Скалывание и уборка льда и уплотненного снега толщиной слоя свыше 2 см | 11 | 0,003 |
| 80 | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в холодный период года) | 151 | 0,150 |
| 81 | Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд (в теплый период года) | 214 | 0,040 |
| 82 | Очистка металлической решетки и приямка (в теплый период) | 1 | 0,006 |
| 83 | Очистка контейнерной площадки в холодный период | 151 | 0,065 |
| 84 | Уборка мусора на контейнерных площадках | 365 | 0,064 |
| 85 | Прочистка водоприемной воронки внутреннего водостока | 1 | 0,004 |
| Ремонт и установка объектов благоустройства придомовой территории | | | |
| | Работы по организации контейнерной площадки на три контейнера с учетом стоимости контейнеров (по смете) | | 2,939 |
| 86 | Техническое обслуживание канализационной насосной станции, в том числе прочистка, гидропромывка емкости КНС от жира и мусора, обслуживание и ремонт насосов, оплата ассенизаторской машины | 12 | 6,242 |
| 87 | Дератизация подвалов с применением готовой приманки по договору | 1 | 0,112 |
| 88 | Дезинсекция подвалов по договору | 2 | 0,040 |
| 89 | Аварийно-техобслуживание обслуживание лифтов по договору | | 5,98 |
| 90 | Обслуживание вентканалов по договору | | 0,91 |
| 91 | Страхование лифтов по договору | | 0,02 |
| 92 | Услуги по технич.обслуживанию внутридомового газового оборудования и наружных газопроводов по договору | | 0,20 |
| ИТОГО руб./м2 в месяц без НДС | | | 26,77 |
| ИТОГО руб./м2 с НДС 20% без ТКВ в месяц | | | 32,12 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2021 № 3062-п

Об установлении публичного сервитута на земельном участке с кадастровым номером 40:27:030514:112

В связи с предоставлением земельного участка собственнику недвижимости, расположенной на данном земельном участке, в целях обеспечения интересов местного самоуправления, на основании градостроительной документации, Заключения Управления архитектуры и градостроительства № 30 о разрешенном использовании земельного участка от 16.12.2021, ст. 23, 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации (ред. от 06.12.2021), ст. 28, 31 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ (ред. от 02.07.2021)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что Муниципальное образование «Город Обнинск» имеет право ограниченного пользования земельным участком с кадастровым номером 40:27:030514:112, предоставляемым в собственность Розберг Елене Павловне, в границах, указанных на схеме «Сведения о границах публичного сервитута», прилагаемой к настоящему постановлению, для:
 - обеспечения возможности использования сетей водоснабжения.
2. Обязать Розберг Е.П. осуществлять доступ эксплуатирующих организаций на земельный участок в течение рабочего времени, а в случаях необходимости предотвращения аварии или устранения ее последствий, незамедлительно.
3. Управлению имущественных и земельных отношений Администрации города опубликовать настоящее постановление в печатном издании - информационном бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления МО «Город Обнинск», на официальном сайте МО «Город Обнинск» www.admobninsk.ru в сети «Интернет», на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru в сети «Интернет».
4. Управлению имущественных и земельных отношений Администрации города проинформировать покупателя, указанного в п. 1 настоящего постановления, о настоящем решении и осуществить необходимые действия для внесения сведений о сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося по адресу ориентира: Калужская область, городской округ «Город Обнинск», город Обнинск, Киевское шоссе, земельный участок 59/2, кадастровый номер 40:27:040201:666

1. **Организатор аукциона:** Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Обнинска в соответствии с Положением об Управлении, утвержденным распоряжением Администрации города Обнинска от 15.07.2013 № 02-01/65, постановлением Администрации города Обнинска от 27.12.2021 № 3063-п.
2. **Уполномоченный орган и реквизиты решения о проведении аукциона:** Администрация города Обнинска, постановление Администрации города Обнинска от 27.12.2021 № 3063-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 40:27:040201:666, почтовый адрес ориентира: Калужская область, городской округ «Город Обнинск», город Обнинск, Киевское шоссе, земельный участок 59/2».
3. **Место, дата, время:** Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии, созданной в соответствии с приказом Управления имущественных и земельных отношений, по адресу: Калужская обл., г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1, 4-й этаж, 401 каб. (зал заседаний) «17» февраля 2022г с 09:00 часов и до 11:00.
4. **Предмет аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Калужская область городской округ «Город Обнинск», город Обнинск, Киевское шоссе, земельный участок 59/2.

Площадь земельного участка: 2 746 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 40:27:040201:666.

Права на земельный участок: земельный участок образован из земель государственной собственности на которые не разграничена.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: служебные гаражи, код 4.9.

Ограничения использования.

Часть земельного участка находится в охранной зоне подземных инженерных сетей согласно прилагаемой схеме:

- для сети водопровода – не менее 5м в каждую сторону от крайней труборовода (расстояния по горизонтали (в свету) от подземных коммуникаций до зданий и сооружений определяются по таблице 12.5 СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*);
- для кабельной трассы электрооснабжения – по 1 м в обе стороны от кабеля. Особые условия использования земельных участков, расположенных в границах охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 (в действующей редакции);
- для тепловой сети – не менее 3м в обе стороны от края строительных конструкций тепловой сети (Типовые правила охраны коммунальных тепловых сетей, утвержденные Приказом Министерства архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 17.08.1992 № 197);
- для сети бытовой канализации – не менее 3 м в каждую сторону (расстояния по горизонтали (в свету) от подземных коммуникаций до зданий и сооружений определяются по таблице 12.5 СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*);
- для сети ливневой канализации – не менее 3 м в каждую сторону от крайней труборовода (расстояния по горизонтали (в свету) от подземных коммуникаций до зданий и сооружений определяются по таблице 12.5 СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*).

Максимально и минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: Предельные параметры разрешенного использования объекта капитального строительства определяются в соответствии с видом разрешенного использования земельного участка и Правилами землепользования и застройки города Обнинска. Минимальная площадь застройки не подлежит установлению (выполняется с учетом проектной документации в соответствии с действующими нормами и правилами). Максимальная площадь застройки составляет - 907 кв.м (с учетом охранных зон существующих инженерных сетей и нормативных отступов от границ земельного участка). Общая площадь здания, количество сотрудников, этажность, озеленение, автостоянки для специализированных и служебных автомобилей, открытые автостоянки для работников определяется проектом, в соответствии с СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*, СП 56.13330.2011 «Производственные здания» актуализированная редакция СНиП 31-03-2001, Региональными нормативами градостроительного проектирования Калужской области, утвержденными приказом Управления архитектуры и градостроительства Калужской области № 59 от 17.07.2015 (в действующей редакции), Местными нормативами градостроительного проектирования МО «Город Обнинск», утвержденными ОГС от 12.12.2017 № 02-35, ст. 27 Правил землепользования и застройки МО «Город Обнинск», утвержденными Решением Обнинского городского Собрания от 20.11.2007 № 02-50 (в действующей редакции).

Технические условия подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Водоснабжение/водоотведение (ООО «Эвтек-сервис» № б/н от 14.12.2020)

Ближайшие точки подключения к сетям водопровода и канализации, находящиеся на балансе ООО «Эвтек-сервис»:

КБ-7 – по канализации;

ВК-5 – по водопроводу.

Условия технического обслуживания будут определены после согласования рабочего проекта.

Электроснабжение (ООО «БЦ-Северный» № 311 от 10.08.2021):

Основной источник питания – ТП415 ПЩ-0,4 кВ ООО «БЦ Северный»;

Резервный источник питания – нет.

Уровень напряжения в точке присоединения к электрической сети: 380 В;

Категория электроснабжения – третья;

Допустимая электрическая нагрузка не должна превышать – 15 кВт;

Электроснабжение электроустановки Заказчика выполнить на основании проекта в соответствии с требованиями НТД, согласовав проект с ООО «БЦ Северный»;

Электроснабжение электроустановки Заказчика выполнить проводом СИП 4x25 по существующей ВЛ-0,4 кВ на ж/б опорах, принадлежащих ООО «БЦ Северный». На территории Заказчика установить дополнительную опору с укосом;

Расчетный счетчик электрической энергии установить в РЩ-0,4 кВ ООО «БЦ Северный»;

Граница балансовой и эксплуатационной ответственности устанавливается на отходящих контактах СИП 4x25 от автоматического выключателя в РЩ-0,4 кВ ООО «БЦ Северный»;

Перед присоединением провести наладочные работы и профилактические испытания электрооборудования и защит в соответствии с НТД. Предоставить исполнительные схемы ООО «БЦ Северный»;

Принять долевое участие в финансировании по замене силового трансформатора 10/0,4 кВ ТП401 и расходах по эксплуатации КЛ-10 кВ, и ТП 415 10/0,4 кВ;

Заключить соглашение с ООО «БЦ-Северный» и Аванесьяном А.Г. на поставку электричества и на возмещение общих эксплуатационных расходов;

Включение электроустановки в работу произвести после получения справки о выполнении технических условий у ООО «БЦ Северный»;

Данные технические условия действительны – 1 год.

Ливневая канализация (МП «Коммунальное хозяйство» № 158 от 05.03.2020):

Разработать проект ливневой канализации, обеспечивающий сбор ливневых вод с проектируемого участка и прилегающих территорий, в соответствии с рекомендациями СП 32.13330.2012, СП 42.13330.2016, «Правил благоустройства и озеленения территории МО «Город Обнинск»;

Сброс ливневых стоков запроектировать через очистные сооружения в ливневый коллектор ручья без названия – правый приток реки Дырочной (в районе пересечения с трассой М-3 «Украина»). Точку подключения определить проектом, предварительно согласовав с МП «Коммунальное хозяйство».

Очистные сооружения должны обеспечивать очистку сточных вод до нормативных показателей и допустимых концентраций вредных веществ для водных объектов, имеющих рыбохозяйственное значение;

После окончания строительства получить разрешение на сброс ливневых стоков и водопользование водным объектом в Росприроднадзоре;

Дождеприемные колодцы выполнить из ж/бетонных колец диаметром 1,0м;

Смотровые колодцы выполнить из ж/бетонных колец диаметром не менее 1,0м с расположением их вблизи проездов для возможности обслуживания механизмами. Независимо от места расположения (газон, проезд) установить на смотровые колодцы тяжелые люки;

Плата за подключение к городской сети ливневой канализации не взимается;

Разработанный проект согласовать с МП «Коммунальное хозяйство».

Технические условия подключения действительны в течение 3-х лет.

5. Начальная цена предмета аукциона: начальный размер ежегодной арендной платы составляет 89 988 (восемьдесят девять тысяч девятьсот восемьдесят восемь) рублей 00 копеек.

6. «Шаг аукциона»: составляет 2 700 (две тысячи семьсот) рублей.

7. Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:

Форма заявки является приложением к настоящему извещению.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

а) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

б) копии всех листов документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

в) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

г) документы, подтверждающие внесение задатка;

д) опись представленных документов.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать законодательству Российской Федерации.

Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у заявителя.

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона.

Заявки принимаются по адресу: Калужская обл., г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1, 3 этаж, каб. 307.

Дата и время начала приема заявок: « 10 » января 2022, 09-00.

Дата и время окончания приема заявок: « 11 » февраля 2022, 16-00

Заявки принимаются в рабочие дни с 09-00 до 13.00 и с 14.00 до 16-00.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после подписания.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

8. Размер задатка: для участия в аукционе заявитель вносит задаток в размере 20% от начального размера ежегодной арендной платы, что составляет 17 997 (семнадцать тысяч девятьсот девяносто семь) рублей 60 копеек.

Порядок внесения и возврата задатка, банковские реквизиты для перечисления задатка: задаток должен поступить на указанный в извещении о проведении аукциона расчетный счет на дату рассмотрения заявок.

Задаток подлежит перечислению заявителем на расчетный счет Администрации города Обнинска по следующим реквизитам: Управление финансов Администрации города Обнинска (Администрация города Обнинска л/с 054402Ю02011); ИНН 4025001211; КПП 402501001; расчетный счет 03232643297150003700, ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА РОССИИ/УФК по Калужской области г. Калуга, БИК 012908002, к/с 40102810045370000030. В платежном документе в графе «назначение платежа» должна содержаться ссылка на дату проведения аукциона, адрес объекта.

Организатор торгов обязан вернуть внесенный задаток заявителю:

не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе;

отозвавшему в установленном порядке принятую организатором аукциона заявку, в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

участвовавшему в аукционе, но не победившему в нем, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

в случае принятия решения об отказе в проведении аукциона в течение трех дней со дня принятия такого решения.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, с которым заключается договор аренды земельного участка, засчитывается в счет арендной платы за него.

Задаток, внесенный победителем аукциона, не заключившим в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.

Подведение итогов аукциона проводится в соответствии со ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации.

9. Порядок проведения аукциона:

1. Перед началом аукциона аукционная комиссия регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона с целью принятия ими участия в аукционе.

2. Зарегистрированным участникам (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее карточки).

Участники аукциона поднимают карточки с целью сделать свои предложения по цене аукциона или после оглашения аукционистом цены аукциона в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названным размером арендной платы.

3. Председатель аукционной комиссии объявляет о начале аукциона, представляет аукциониста, ведущего аукцион.

4. Аукционист объявляет о количестве зарегистрированных участников, принимающих участие в аукционе.

Участник аукциона вправе отказаться от участия в аукционе, сдать карточку, до оглашения предмета аукциона. В случае если для участия в аукционе не зарегистрировался ни один из участников аукциона или зарегистрировался один участник, аукционист объявляет о том, что аукцион не состоялся.

5. Аукционист оглашает предмет аукциона: основные характеристики земельного участка (местоположение, площадь), начальную цену и «шаг аукциона», порядок проведения аукциона.

6. Аукционист предлагает участникам аукциона после трехкратного объявления начальной цены аукциона сделать предложения о цене предмета аукциона, превышающей начальную цену с учетом шага аукциона.

Участники аукциона делают свои предложения путем поднятия карточек и оглашения размера арендной платы с учетом шага аукциона.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона.

7. Если от участников аукциона не поступило ни одного предложения, превышающего начальную цену аукциона, аукционист объявляет о том, что аукцион не состоялся.

В случае поступлений предложений аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы.

8. Каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона» и повторяет его три раза.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист называет следующий размер арендной платы.

Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается.

Аукционист может предложить участникам аукциона заявлять свои предложения по размеру ежегодной арендной платы. В случае заявления размера ежегодной арендной платы, кратной «шагу аукциона», участники аукциона поднимают карточку и оглашают размер ежегодной арендной платы.

9. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок (превышающий начальную цену предмета аукциона).

10. Результаты аукциона оформляются организатором аукциона протоколом в 2-х экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в пятнадцатидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Победитель аукциона должен подписать проект договора аренды и представить его организатору аукциона в течение тридцати дней со дня направления ему указанного проекта.

10. Срок аренды земельного участка: 2 года 6 месяцев.

Дополнительная информация:

Для участия в аукционе заявители могут получить документацию и дополнительную информацию по проведению аукциона у Организатора аукциона по адресу: Калужская область, г. Обнинск, пл. Преображения, 1, каб. 303, тел. (8-484) 39-6-49-79; 39-6-46-31; факс (8-484) 39-5-86-41.

Приложение к извещению
о проведении аукциона

Организатору аукциона:
Управлению имущественных и земельных отношений
Администрации города Обнинска

Заявка на участие в аукционе

Ознакомившись с извещением, опубликованным на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru в сети «Интернет», на официальном сайте муниципального образования «Город Обнинск» www.admobninsk.ru в сети «Интернет», в печатном издании - информационном бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления МО «Город Обнинск» от «_____» _____ 2021г., о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 40:27:040201:666, общей площадью 2746 кв.м, почтовый адрес ориентира: Калужская область, городской округ «Город Обнинск», город Обнинск, Киевское шоссе, земельный участок 59/2, для строительства гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта,

и принимая решение об участии в аукционе _____
(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. и паспортные данные физического лица)

(далее – Заявитель), в лице _____
(Ф.И.О. представителя, должность)

действующего на основании _____
(№ и дата документа на представителя)

согласен с условиями аукциона и обязуюсь:

- соблюдать условия аукциона, содержащиеся в указанном извещении, а также порядок проведения аукциона, установленный в соответствии с действующим законодательством.
- как победитель аукциона должен подписать проект договора аренды и представить его организатору аукциона в течение тридцати дней со дня направления ему указанного проекта, но не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Заявитель уведомлен о том, что:

- он утрачивает обеспечение заявки на участие в аукционе (задаток), который перечисляется на р/с, указанный в извещении о проведении аукциона, в случае уклонения от заключения договора аренды земельного участка;

- что он вправе отозвать заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона;

- что в случае признания Заявителя победителем аукциона и при его уклонении от заключения договора аренды земельного участка сведения о нем будут переданы в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения в реестр недобросовестных участников аукциона;

- что уведомление о признании его участником аукциона (о недопущении к аукциону) направляется ему не позднее дня, следующего после дня подписания протокола о рассмотрении заявок на участие в аукционе. Заявитель вправе получить указанное уведомление по месту приема заявок.

Заявитель ознакомлен с проектом договора аренды земельного участка.

Юридический адрес Заявителя: _____

Адрес Заявителя для направления уведомления: _____

контактный телефон: _____

электронный адрес: _____

Банковские реквизиты для возврата задатка (раздел заполняется печатным шрифтом):

ИНН Заявителя: _____

КПП Заявителя: _____

Банк (полное наименование) _____

к/с _____

р/с _____

БИК _____

Должность, Ф.И.О. лица, уполномоченного действовать от имени Заявителя: _____

« _____ » _____ 20 ____ г. подпись _____

(м.п. для юридического лица)

Заявка принята лицом, уполномоченным организатором аукциона, в _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер заявки _____.

_____/_____/_____

(Подпись лица, принявшего заявку)

Договор аренды земельного участка

г. Обнинск

« _____ » _____ 20 ____ г.

Администрация города Обнинска в лице Главы Администрации города Леоновой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с постановлением Администрации города от 27.12.2022 № 3063-п и протоколом о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от _____ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 40:27:040201:666, общей площадью 2746 кв.м, почтовый адрес ориентира: Российская Федерация, Калужская область, городской округ «Город Обнинск», город Обнинск, Киевское шоссе, земельный участок 59/2, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости Участка (Приложение № 1)
- Разрешенное использование** земельного участка: служебные гаражи, код 4.9.
- 1.2. Передача Участка производится по Акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором. Передача Участка Арендатору производится в течение трех дней с момента регистрации Договора.

2. Срок договора

- 2.1. Срок аренды Участка устанавливается 2 года 6 месяцев с момента его государственной регистрации.
- 2.2. Договор не может быть продлен по умолчанию сторон.

3. Размер и условия внесения арендной платы

- 3.1. Размер арендной платы устанавливается в размере _____ рублей в год, в соответствии с предложением победителя аукциона (Приложение № 2).
- 3.2. Арендная плата вносится Арендатором равными долями ежеквартально не позднее последнего дня последнего месяца квартала, в котором должен быть осуществлен платеж, путем перечисления на расчетный счет органа Федерального казначейства Минфина России № 0310064300000013700. Получатель: УФК по Калужской области (Администрация города Обнинска), ИНН 4025001211, КПП 402501001, КБК 44011105012040000120, ОКТМО 29715000; банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА РОССИИ//УФК по Калужской области г. Калуга, БИК 012908001, к/с 40102810045370000030, с представлением Арендодателю в течение 5 рабочих дней копии платежного поручения.
В платежном документе в поле «Назначение платежа» указывается номер Договора.
Местом исполнения договора является Калужская область город Обнинск.
- Датой исполнения обязательств по настоящему Договору считается дата зачисления денежных средств на соответствующий счет УФК по Калужской области.
- 3.3. Арендная плата начисляется с момента передачи земельного участка.
- 3.4. В случаях, когда отсутствует задолженность по периодическим платежам, а уплаченная сумма превышает текущий платеж, при этом арендатор не указал, в счет какого обязательства осуществлен платеж, уплаченная сумма зачисляется в счет пени; в счет будущих платежей.
- 3.5. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием не внесения им арендной платы.

4. Обязательства Сторон

- 4.1. **Арендодатель имеет право:**
 - 4.1.1. Осуществлять контроль за использованием земельного участка;
 - 4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного Участка с целью осмотра на предмет соблюдения условий его использования, соблюдения условий аукциона;
 - 4.1.3. На иные права, неурегулированные Договором, которые применяются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. **Арендодатель обязан:**
 - 4.2.1. Передать Арендатору Участок в сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора;
 - 4.2.2. В средствах массовой информации в пятнадцатидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в разделе 3 настоящего Договора.
- 4.3. **Арендатор имеет право:**
 - 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором;
 - 4.3.2. На иные права, не урегулированные Договором, которые применяются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 4.3.3. Арендатор вправе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока Договора аренды земельного участка с письменного согласия Арендодателя.
Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга (передачу договора) по обязательствам, возникшим из заключенного Договора. Обязательства по Договору должны быть исполнены Арендатором лично.
Арендатор земельного участка имеет право передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка с письменного согласия арендодателя.

4.4. Арендатор обязан:

- 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора;
- 4.4.2. Выполнить инженерные изыскания, архитектурно-строительное проектирование в течение 12 месяцев с момента заключения Договора;
- 4.4.3. Обеспечить допуск представителей собственников объектов инженерной инфраструктуры, находящихся на земельном участке, или представителей организаций, осуществляющих их эксплуатацию, к данным объектам в целях обеспечения безопасности объектов.
- 4.4.4. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять Арендодателю копии платежных поручений об уплате арендной платы;
- 4.4.5. Обеспечить Арендодателю (его законным представителем), представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию;
- 4.4.6. В трехдневный срок сообщать Арендодателю сведения об изменении своих реквизитов, об изменениях в учредительных документах, которые могут повлиять на исполнение обязательств, предусмотренных договором;
- 4.4.7. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

- 5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За несвоевременное внесение арендной платы в размере и на условиях, установленных Договором Арендатор выплачивает пени за каждый день просрочки в размере 1/300 ставки рефинансирования, установленной Банком России, действующей на день просрочки, от суммы просроченных платежей.
- 5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

- 6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора и вступают в силу в порядке, установленном законом.
Внесение изменений в договор в части изменения видов разрешенного использования не допускается.
- 6.2. Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон.
- 6.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским и земельным законодательством, в том числе, если:
 - Арендатор использует земельный участок не в соответствии с разрешенным использованием (ведение самовольного строительства);
 - Арендатор не использует земельный участок для осуществления строительства в течение одного года после получения разрешения на строительство;
 - Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не вносит в полном объеме арендную плату.
- 6.4. Договор может быть расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке в случае если:
 - Арендатор не получил разрешение на строительство по истечении 14 месяцев с момента заключения Договора;Договор может быть расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления Арендатору (заказным письмом с уведомлением). Арендодатель обязан уведомить Арендатора любыми иными способами в дополнении к указанному.
Договор прекращается по истечении месяца с момента получения Арендатором письменного уведомления, а в случае не получения Арендатором почтового отправления, в течение месяца с момента возврата уведомления.
- 6.5. Договор может быть расторгнут Арендатором в одностороннем порядке при условии отсутствия на земельном участке объектов незавершенного строительства.
Договор может быть расторгнут Арендатором в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления Арендодателю (заказным письмом с уведомлением). Арендатор обязан уведомить Арендодателя любыми иными способами в дополнении к указанному.
Договор прекращается по истечении месяца с момента получения Арендодателем письменного уведомления, а в случае не получения Арендодателем почтового отправления, в течение месяца с момента возврата уведомления.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

- 7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Калужской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Прочие условия договора

- 8.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.
- 8.2. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.
- 8.3. Договор составлен в 3 (Трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному из которых хранится у Арендатора и Арендодателя, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калужской области.

Реквизиты Сторон

Арендодатель:
Юридический адрес: 249037, Калужская область, г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1.
Почтовый адрес: 249037, Калужская область, г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1.
Арендатор:
Юридический адрес:
Почтовый адрес:
ИНН

Подписи Сторон:

Арендодатель: _____ Арендатор: _____

Глава Администрации города
_____ Т.Н.Леонова
М.П.

Приложение к договору:

- Приложение № 1. Выписка из ЕГРН
- Приложение № 2. Протокол результатов аукциона

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»**

Р Е Ш Е Н И Е № 01-22

г. Обнинск 28 декабря 2021 года

О внесении изменений в решение Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в городе Обнинске», утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.09.2011 № 05-24 (в редакции решений Обнинского городского Собрания от 28.10.2014 № 10-61, от 28.06.2016 № 02-14, от 06.12.2016 № 02-22 и от 24.10.2017 № 01-33), руководствуясь статьей 28 Устава муниципального образования «Город Обнинск», Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

- Внести в решение Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (в редакции решений Обнинского городского Собрания от 25.05.2021 № 03-14, от 29.06.2021 № 01-15, от 28.09.2021 № 03-16) следующие изменения:
1. Абзац 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:
«- общий объем доходов бюджета города в сумме 6 619 824 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 4 116 492 тыс. рублей.»;
 2. Абзац 3 пункта 1 изложить в следующей редакции:
«- общий объем расходов бюджета города в сумме 6 855 569 тыс. рублей.»;
 3. Абзац 6 пункта 1 изложить в следующей редакции:
«-верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2022 года в сумме 501 077 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. рублей.»;
 4. Абзац 7 пункта 1 изложить в следующей редакции:
«- дефицит бюджета города в сумме 235 745 тыс. рублей.»;
 5. Пункт 14 изложить в следующей редакции:
«Утвердить общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2021 год в сумме 937 518 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 908 758 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 915 089 тыс. рублей.».
 6. Приложение № 4 к решению Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» «Распределение бюджетных ассигнований бюджета города Обнинска по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год» изложить в редакции приложения № 1 к настоящему решению.

7. Приложение № 6 к решению Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год» изложить в редакции приложения № 2 к настоящему решению.

8. Приложение № 8 к решению Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» «Ведомственная структура расходов бюджета города Обнинска на 2021 год» изложить в редакции Приложения № 3 к настоящему решению.

9. Приложение № 10 к решению Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» «Объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из федерального и областного бюджетов в 2021 году» изложить в редакции приложения № 4 к настоящему решению.

10. Внести изменения в Приложение № 13 к решению Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» «Программа муниципальных внутренних заимствований города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» согласно приложению № 5 к настоящему решению.

11. Внести изменения в Приложение № 14 к решению Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» «Источники финансирования дефицита бюджета города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» согласно приложению № 6 к настоящему решению.

12. Приложение № 15 к решению Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» «Перечень первоочередных расходов, подлежащих финансированию из бюджета города за счет дополнительных доходов, получаемых сверх утвержденного объема доходов в процессе исполнения бюджета города в 2021 году» изложить в редакции приложения № 7 к настоящему решению.

Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава городского самоуправления,
Председатель городского Собрания**

Г.Ю.Артемьев

Полная версия решения размещена на официальном сайте Администрации города Обнинска (<http://www.admobninsk.ru/administration/doc-adm-obn/resheniya-ogs/>), а также на сайте Обнинского городского Собрания (<http://gs-obninsk.ru/resh-ogs21/>).

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»**

Р Е Ш Е Н И Е № 02-22

г. Обнинск 28 декабря 2021 года

О внесении изменений в решение Обнинского городского Собрания от 14.12.2021 № 01-21 «О бюджете города Обнинска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в городе Обнинске», утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.09.2011 № 05-24 (в редакции решений Обнинского городского Собрания от 28.10.2014 № 10-61, от 28.06.2016 № 02-14, от 06.12.2016 № 02-22 и от 24.10.2017 № 01-33), руководствуясь статьей 28 Устава муниципального образования «Город Обнинск», Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

Внести в решение Обнинского городского Собрания от 14.12.2021 № 01-21 «О бюджете города Обнинска на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1. В приложение № 2 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета города Обнинска по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год» согласно приложению № 1 к настоящему решению.
2. В приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета города Обнинска по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год» согласно приложению № 2 к настоящему решению.
3. В приложение № 6 «Ведомственная структура расходов бюджета города Обнинска на 2022 год» согласно приложению № 3 к настоящему решению.
Решение вступает в силу после официального опубликования с 1 января 2022 года.

**Глава городского самоуправления,
Председатель городского Собрания**

Г.Ю.Артемьев

Полная версия решения размещена на официальном сайте Администрации города Обнинска (<http://www.admobninsk.ru/administration/doc-adm-obn/resheniya-ogs/>), а также на сайте Обнинского городского Собрания (<http://gs-obninsk.ru/resh-ogs21/>).

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»**

Р Е Ш Е Н И Е № 04-22

г. Обнинск 28 декабря 2021 года

О прекращении реализации муниципальной адресной программы «Развитие застроенной территории поселка Мирного на 2011-2022 годы»

Рассмотрев предложение Администрации города Обнинска о прекращении реализации муниципальной адресной программы «Развитие застроенной территории поселка Мирного на 2011-2022 годы», в связи с признанием Арбитражным судом Калужской области (Определение от 05.10.2020 дело № А23-6625/2018) застройщика застроенной территории ООО «СберСтройИнвест» банкротом и невозможностью дальнейшей реализации программы в установленные сроки, в связи с внесением Федеральным законом от 30.12.2020 № 494-ФЗ в Градостроительный кодекс Российской Федерации изменений, касающихся видов комплексного развития территорий и порядка их реализации, на основании статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 28, 30 Устава муниципального образования «Город Обнинск», раздела 3 муниципальной адресной программы «Развитие застроенной территории поселка Мирного на 2011-2022 годы» Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

1. Прекратить реализацию муниципальной адресной программы «Развитие застроенной территории поселка Мирного на 2011-2022 годы», утвержденной решением Обнинского городского Собрания от 18.10.2011 № 04-25 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Развитие застроенной территории поселка Мирного на 2011-2022 годы»».
2. Признать утратившими силу следующие решения Обнинского городского Собрания:
 - решение Обнинского городского Собрания от 18.10.2011 № 04-25 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Развитие застроенной территории поселка Мирного на 2011-2022 годы»»;
 - решение Обнинского городского Собрания от 27.03.2012 № 07-32 «О внесении изменений и дополнений в муниципальную адресную программу «Развитие застроенной территории поселка Мирного на 2011-2017 годы», утвержденную решением городского Собрания от 18.10.2011 № 04-25»;
 - решение Обнинского городского Собрания от 25.09.2012 № 03-36 «О внесении изменений и дополнений в муниципальную адресную программу «Развитие застроенной территории поселка Мирного на 2011-2019 годы», утвержденную решением городского Собрания от 18.10.2011 № 04-25».Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава городского самоуправления,
Председатель городского Собрания**

Г.Ю.Артемьев

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»**

Р Е Ш Е Н И Е № 05-22

г. Обнинск 28 декабря 2021 года

Об инициативных проектах в муниципальном образовании «Город Обнинск»

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 15.1. Устава муниципального образования «Город Обнинск» Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании «Город Обнинск» (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок определения части территории муниципального образования «Город Обнинск», на которой могут реализовываться инициативные проекты (приложение № 2).
3. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов (приложение № 3).
Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления,
Председатель городского Собрания

Г.Ю.Артемьев

Приложение 1 к решению городского Собрания
«Об инициативных проектах в муниципальном
образовании «Город Обнинск»
от 28.12.2021 № 05-22

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫДВИЖЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ, ОБСУЖДЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, А ТАКЖЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИХ КОНКУРСНОГО ОТБОРА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ОБНИНСК»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в связи с выдвижением, внесением, обсуждением, рассмотрением инициативных проектов, а также проведением их конкурсного отбора в муниципальном образовании «Город Обнинск».

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Положения:

- 1) инициативные проекты – проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Положением инициаторами проектов в целях реализации на территории муниципального образования «Город Обнинск» мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей города или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования «Город Обнинск» (далее по тексту – инициативные проекты, инициативный проект);
- 2) инициативные платежи – собственные или привлеченные инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального образования «Город Обнинск» в целях реализации конкретных инициативных проектов;
- 3) инициаторы проекта – ТОСы, физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также настоящим Порядком;
- 4) экспертная комиссия – постоянно действующий коллегиальный орган, созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;
- 5) уполномоченный орган – Администрация города - орган местного самоуправления, ответственный за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в муниципальном образовании «Город Обнинск» (далее-уполномоченный орган).

1.3. Основными целями реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «Город Обнинск» являются:

- 1) активизация участия жителей муниципального образования «Город Обнинск» в определении приоритетов расходования средств местного бюджета;
- 2) поддержка инициатив жителей в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования «Город Обнинск».

1.4. Принципами реализации инициативных проектов на территории муниципального образования «Город Обнинск» являются:

- 1) конкурсная отбор инициативных проектов в случаях, установленных настоящим Положением;
- 2) равная доступность для жителей муниципального образования «Город Обнинск» в выдвижении инициативных проектов для участия в конкурсном отборе;
- 3) открытость и гласность процедур проведения конкурсного отбора.

2. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

2.1. Инициаторами проектов могут выступать:

- инициативные группы численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования «Город Обнинск»;
- органы территориального общественного самоуправления;
- юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Город Обнинск».

2.2. Инициатором проекта в период с 15 января по 5 февраля направляется в уполномоченный орган заявление в письменной форме с приложением информации об инициативном проекте для определения части территории муниципального образования «Город Обнинск», на которой может реализовываться инициативный проект.

Часть территории муниципального образования «Город Обнинск», на которой может реализовываться инициативный проект определяется в соответствии с Порядком определения части территории муниципального образования «Город Обнинск», на которой могут реализовываться инициативные проекты (Приложение № 2 к решению Обнинского городского Собрания «Об инициативных проектах в муниципальном образовании «Город Обнинск»).

2.3. Обсуждение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов в период с 1 по 31 марта в соответствии с настоящим положением.

2.4. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

2.5. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования «Город Обнинск» или его части;
- 2) обоснование предложенных по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств бюджета города в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию муниципального образования «Город Обнинск» или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект.

3. ПОРЯДОК ОБСУЖДЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

3.1. Инициативный проект до его внесения в уполномоченный орган подлежит рассмотрению в соответствии с Положением о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов (Приложение № 3 к решению Обнинского городского Собрания «Об инициативных проектах в муниципальном образовании «Город Обнинск») на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования «Город Обнинск», целесообразности реализации инициативного проекта, а также приняты собранием или конференцией решения о поддержке инициативного проекта.

По итогам проведения собрания или конференции оформляются протоколы и листы регистрации жителей, участвовавших в собрании (конференции), по соответствующим формам, согласно Приложениям № 2, № 3, № 4 к настоящему Положению, а также с учетом требований устава ТОС (в случае проведения собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления).

К протоколам и листам регистрации жителей прилагается согласие на обработку персональных данных, составленное по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Положению.

3.2. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путем опроса граждан в порядке, установленном решением Обнинского городского Собрания.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

4.1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта ежегодно 1 апреля путем направления в уполномоченный орган заявки по форме, определенной Приложением № 6 к настоящему Положению, с приложением документов и материалов, входящих в состав проекта, протокола собрания или конференции граждан, листа регистрации участников собрания или конференции, результатов опроса граждан, подтверждающих поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования «Город Обнинск» или его части, а также документов, подтверждающих полномочия на подачу заявки.

4.2. Информация о внесении инициативного проекта в уполномоченный орган подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном информационном портале Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в уполномоченный орган и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в уполномоченный орган своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования «Город Обнинск», достигшие шестнадцатилетнего возраста.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

5.1. Инициативный проект, внесенный в уполномоченный орган, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения.

5.2. По результатам рассмотрения инициативного проекта уполномоченный орган направляет инициатору инициативного проекта (или его представителю) письменный ответ с информацией:

1) о решении поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете), при условии, если отсутствуют основания для проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

2) о решении отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

5.3. Отказ в поддержке инициативного проекта возможен в одном из следующих случаев:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Калужской области, Уставу города Обнинска;
- 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;
- 4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- 6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

5.4. Уполномоченный орган вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 статьи 26.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», обязан предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

5.5. В случае если в уполномоченный орган внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, уполномоченный орган организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициатора проекта в течение 2 рабочих дней.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

6.1. Конкурсный отбор инициативных проектов осуществляется экспертной комиссией.

6.2. Конкурсный отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой оценки инициативных проектов согласно Приложению № 7 к настоящему Положению.

6.3. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

6.4. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

6.5. Прошедшим конкурсный отбор считается инициативный проект, набравший по результатам итоговой оценки наибольшее количество баллов, реализация которого за счет средств бюджета муниципального образования «Город Обнинск» возможна в пределах объемов бюджетных ассигнований.

7. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

7.1. Состав экспертной комиссии формируется постановлением Администрации города. При этом половина от общего числа членов экспертной комиссии должна быть назначена на основе предложений Обнинского городского Собрания.

7.2. В заседаниях экспертной комиссии могут участвовать приглашенные лица, не являющиеся членами экспертной комиссии.

7.3. Инициаторы проектов и их представители вправе принять участие в заседании экспертной комиссии в качестве приглашенных лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

О заседании комиссии, на котором планируется рассмотрение инициативного проекта, инициаторы проекта извещаются не позднее чем за 5 дней до дня его проведения.

7.4. Экспертная комиссия:

- 1) рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов согласно Приложению № 7 к настоящему Положению;
 - 2) формирует итоговую оценку инициативных проектов;
 - 3) принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.
- Принятие решения по инициативному проекту производится без участия инициаторов проекта.

7.5. Экспертная комиссия состоит из председателя экспертной комиссии, заместителя председателя экспертной комиссии, секретаря экспертной комиссии и членов экспертной комиссии.

7.6. Полномочия членов экспертной комиссии:

- 7.6.1. Председатель экспертной комиссии:
 - руководит деятельностью экспертной комиссии, организует ее работу;
 - ведет заседания экспертной комиссии, подписывает протоколы заседаний;
 - осуществляет общий контроль за реализацией принятых экспертной комиссией решений;
 - участвует в работе экспертной комиссии в качестве члена экспертной комиссии.
- 7.6.2. Заместитель председателя экспертной комиссии:
 - исполняет полномочия председателя экспертной комиссии в отсутствие председателя;
 - участвует в работе экспертной комиссии в качестве члена экспертной комиссии.
- 7.6.3. Секретарь экспертной комиссии:
 - формирует проект повестки заседания экспертной комиссии;
 - обеспечивает подготовку материалов к заседанию экспертной комиссии;
 - оповещает членов экспертной комиссии об очередных ее заседаниях;
 - ведет и подписывает протоколы заседаний экспертной комиссии;
 - участвует в работе экспертной комиссии в качестве члена экспертной комиссии.

7.6.4. Члены экспертной комиссии:

- осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;
- участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

7.7. Экспертная комиссия вправе принимать решения, если в заседании участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

7.8. Решение экспертной комиссии об инициативном проекте, прошедшим конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав экспертной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании экспертной комиссии.

7.9. Решения экспертной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем экспертной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания экспертной комиссии.

В протоколе указываются список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

Протокол подлежит направлению главе Администрации города для организации деятельности по реализации его положений, а также размещению на официальном информационном портале Администрации города в сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней с момента его подписания.

8. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ И ФИНАНСИРОВАНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

8.1. Реализация инициативных проектов осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Город Обнинск», инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициативным проектом, добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта.

Минимальная общая доля финансирования жителей муниципального образования «Город Обнинск», индивидуальных предпринимателей, юридических лиц должна составлять не менее 5% от общей стоимости инициативного проекта.

8.2. Реализация проекта осуществляется на основании договора пожертвования денежных средств муниципальному образованию «Город Обнинск» и (или) договора добровольного пожертвования имущества, и (или) договора безвозмездного оказания услуг/выполнения работ по реализации инициативного проекта.

Договоры, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, заключаются в срок, не превышающий 40 рабочих дней, следующих за днем оформления протокола заседания экспертной комиссии по итогам конкурсного отбора проектов либо направления письменного ответа, указанного в подпункте 1) пункта 5.2 настоящего Положения.

В договоре пожертвования должны быть определены сумма и назначение денежных средств, иного имущества в соответствии с целями и задачами инициативного проекта, срок перечисления денежных средств в бюджет муниципального образования «Город Обнинск», передачи имущества, порядок расторжения договора, учитывающий расторжение договора в одностороннем порядке в случае нарушения срока перечисления пожертвования в бюджет муниципального образования «Город Обнинск», передачи имущества, реквизиты счета бюджета муниципального образования «Город Обнинск», на который зачисляются пожертвования, иные положения в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

В случае незаключения договора пожертвования в установленный срок, а также в случае перечисления в бюджет муниципального образования «Город Обнинск» денежных средств, передачи имущества по заключенному договору пожертвования в сроки и объеме, предусмотренные в договоре пожертвования, соответствующий инициативный проект не реализуется.

В случае перечисления в бюджет муниципального образования «Город Обнинск» денежных средств по заключенному договору пожертвования в сроки и объеме, предусмотренные в договоре пожертвования, передачи имущества, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, следующих за днем истечения срока для перечисления пожертвований в бюджет муниципального образования «Город Обнинск», передачи имущества, письменно направляет стороне договора пожертвования уведомление об отказе от договора. Со дня получения стороной договора пожертвования данного уведомления договор считается расторгнутым.

8.3. Бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов предусматриваются по соответствующей муниципальной программе муниципального образования «Город Обнинск».

Уполномоченный орган выступает организатором реализации инициативного проекта и обеспечивает адресность и целевой характер использования денежных средств, выделяемых для реализации инициативного проекта.

8.4. Средства на инициативные проекты не могут выделяться на проекты, по которым предусмотрено финансирование в рамках иных муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск».

8.5. Контроль за ходом реализации инициативного проекта осуществляет уполномоченный орган.

Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования «Город Обнинск», уполномоченные инициатором проекта, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять контроль за реализацией инициативного проекта, а также участвовать в приемке результатов его реализации в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8.6. Информация о рассмотрении инициативного проекта, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об исполнении денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации

лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном информационном портале Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Организацию опубликования (обнародования) и размещения на официальном информационном портале Администрации города в сети Интернет информации, указанной в настоящем подпункте, обеспечивает Администрация города в порядке и сроки, определяемые правовым актом Администрации города.

8.7. Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном информационном портале Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети Интернет уполномоченным органом в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Порядок предоставления отчетности об итогах реализации инициативного проекта в уполномоченный орган определяется правовым актом Администрации города.

9. ПОРЯДОК РАСЧЕТА И ВОЗВРАТА СУММ ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

9.1. В случае если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату в соответствии с договором, пропорционально размеру внесенных денежных средств (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

9.2. В целях возврата инициативных платежей в уполномоченный орган предоставляется заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов.

9.3. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет возврат денежных средств.

Приложение № 1 к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании «Город Обнинск»

ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ

| № п/п | Общая характеристика инициативного проекта | Сведения |
|-------|--|----------|
| 1 | Наименование инициативного проекта | |
| 2 | Сведения о территории муниципального образования "Город Обнинск", на которой будет реализован инициативный проект | |
| 3 | Описание инициативного проекта (дизайн-проект, проект благоустройства) | |
| 3.1 | Цель и задачи проекта | |
| 3.2 | Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования "Город Обнинск" или его части | |
| 4 | Обоснование предложений по решению указанной проблемы | |
| 5 | Мероприятия, осуществляемые в рамках реализации инициативного проекта (описание необходимых подготовительных мероприятий, конкретных мероприятий в рамках реализации инициативного проекта и иных мероприятий, без которых инициативный проект не может считаться завершенным) | |
| 6 | Ожидаемые результаты, в том числе: | |
| 6.1 | Эффективность реализации проекта | |
| 6.2 | Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей) | |
| 7 | Мероприятия по обеспечению эксплуатации содержания объекта после реализации проекта (указать, как будет обеспечиваться дальнейшая эксплуатация объекта, кто будет ответственным за обеспечение сохранности объекта и т.д.) | |
| 8 | Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта с приложением сметной документации, прайс-листов и др. | |
| 9 | Объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей | |
| 10 | Объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе: | |
| 10.1 | Денежные средства граждан | |
| 10.2 | Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей | |
| 11 | Объем неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе: | |
| 11.1 | Неденежный вклад граждан (добровольное имущество участие, трудовое участие) | |
| 11.2 | Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущество участие, трудовое участие) | |
| 12 | Планируемые сроки реализации проекта | |
| 13 | Контактные данные инициаторов проекта, ответственных за инициативный проект (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты) | |

Инициатор проекта (лицо, уполномоченное инициатором проекта):

(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение:

- Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта (или) проектно-сметная (сметная) документация.
- Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта).
- Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при необходимости.

Приложение № 2 к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании «Город Обнинск»

ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ ИЛИ КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН

Дата проведения собрания (конференции): « ____ » _____ 20__ г.

Адрес проведения собрания (конференции): _____

Время начала собрания (конференции): ____ час. ____ мин.

Время окончания собрания (конференции): ____ час. ____ мин.

Повестка собрания (конференции): _____

Ход собрания (конференции): _____

(описывается ход проведения собрания (конференции) с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания, конференции и принятые решения:

| № п/п | Наименование | Итоги собрания, конференции и принятые решения |
|-------|---|--|
| 1 | Количество граждан, присутствующих на собрании или конференции | |
| 2 | Наименование инициативного проекта | |
| 3 | Сведения о территории муниципального образования "Город Обнинск", на которой будет реализован инициативный проект | |
| 4 | Описание инициативного проекта (необходимо приложить дизайн-проект или проект благоустройства), в том числе: | |
| 4.1 | Цель и задачи проекта | |
| 4.2 | Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования "Город Обнинск" или его части | |
| 5 | Обоснование предложения по решению указанной проблемы | |
| 6 | Мероприятия, осуществляемые в рамках реализации инициативного проекта (описание необходимых подготовительных мероприятий, конкретных мероприятий в рамках реализации проекта и иных мероприятий, без которых проект не может считаться завершенным) | |
| 7 | Ожидаемые результаты, в том числе: | |
| 7.1 | Эффективность реализации проекта | |
| 7.2 | Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей) | |
| 8 | Мероприятия по обеспечению эксплуатации содержания объекта после реализации проекта (указать, как будет обеспечиваться дальнейшая эксплуатация объекта, кто будет ответственным за обеспечение сохранности объекта и т.д.) | |
| 9 | Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта с приложением сметной документации, прайс-листов и др. | |

| | | |
|------|--|--|
| 10 | Объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей | |
| 11 | Объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе: | |
| 11.1 | Денежные средства граждан | |
| 11.2 | Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей | |
| 12 | Объем неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе: | |
| 12.1 | Неденежный вклад граждан (добровольное имущество участие, трудовое участие) | |
| 12.2 | Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущество участие, трудовое участие) | |
| 13 | Планируемые сроки реализации проекта | |
| 14 | Представители инициативной группы (Ф.И.О., тел., эл. адрес), уполномоченные подписывать заявки, договоры, иные документы в интересах инициативной группы, представление интересов инициативной группы в органах местного самоуправления, других органах и организациях | |
| 15 | Состав инициативной группы (Ф.И.О., тел.) | |

Представитель инициативной группы: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель Администрации города: _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3 к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании «Город Обнинск»

**ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ СОБРАНИЯ ИЛИ КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН ПО ВОПРОСАМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТОС**

Наименование территориального общественного самоуправления: _____

Дата проведения: « ____ » _____ 20__ г.

Место проведения: _____

Повестка заседания: _____

Ход собрания, конференции: _____

(описывается ход проведения заседания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания, конференции и принятые решения

| № п/п | Наименование | Итоги собрания, конференции и принятые решения |
|-------|---|--|
| 1 | Количество граждан, присутствующих на собрании или конференции (листы регистрации прилагаются) | |
| 2 | Наименование инициативного проекта | |
| 3 | Сведения о территории муниципального образования "Город Обнинск", на которой будет реализован инициативный проект | |
| 4 | Описание инициативного проекта (необходимо приложить дизайн-проект или проект благоустройства), в том числе: | |
| 4.1 | Цель и задачи проекта | |
| 4.2 | Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования "Город Обнинск" или его части | |
| 5 | Обоснование предложения по решению указанной проблемы | |
| 6 | Мероприятия, осуществляемые в рамках реализации инициативного проекта (описание необходимых подготовительных мероприятий, конкретных мероприятий в рамках реализации проекта и иных мероприятий, без которых проект не может считаться завершенным) | |
| 7 | Ожидаемые результаты, в том числе: | |
| 7.1 | Эффективность реализации проекта | |
| 7.2 | Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей) | |
| 8 | Мероприятия по обеспечению эксплуатации содержания объекта после реализации проекта (указать, как будет обеспечиваться дальнейшая эксплуатация объекта, кто будет ответственным за обеспечение сохранности объекта и т.д.) | |
| 9 | Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта с приложением сметной документации, прайс-листов и др. | |
| 10 | Объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей | |
| 11 | Объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе: | |
| 11.1 | Денежные средства граждан | |
| 11.2 | Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей | |
| 12 | Объем неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе: | |
| 12.1 | Неденежный вклад граждан (добровольное имущество участие, трудовое участие) | |
| 12.2 | Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущество участие, трудовое участие) | |
| 13 | Планируемые сроки реализации проекта | |
| 14 | Представители (Ф.И.О., тел., эл. адрес), уполномоченные собранием, конференцией граждан подписывать заявки, договор пожертвования, иные документы в интересах ТОС, представлять интересы ТОС в органах местного самоуправления, других органах и организациях | |

Представитель, действующий в интересах ТОС: _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель Администрации города: _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4 к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании «Город Обнинск»

**ЛИСТ
РЕГИСТРАЦИИ УЧАСТНИКОВ СОБРАНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ ГРАЖДАН
ПО ИНИЦИАТИВНОМУ ПРОЕКТУ _____**

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Число, месяц, год рождения | Адрес / телефон | Подпись |
|-------|------------------------|----------------------------|-----------------|---------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| ... | | | | |

Приложение:

Инициатор проекта (лицо, уполномоченное инициатором проекта)/Представитель инициативной группы: _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата проведения « ____ » _____ 20__ года

Приложение № 5 к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании «Город Обнинск»

Согласие на обработку персональных данных
Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ N _____ выдан « _____ » _____ 20 ____ г.

(кем выдан)
свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие

(наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных на их обработку) на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, год, месяц и число рождения, адрес места жительства.
Вышеуказанные персональные данные предоставляю в целях рассмотрения инициативного проекта, а также реализации иных полномочий в соответствии с законодательством и иными правовыми актами, связанными с его рассмотрением.

В соответствии со ст. 7 Федерального закона «О персональных данных» оператор вправе осуществлять передачу моих персональных данных третьим лицам в соответствии с законодательством.

Я ознакомлен(а) с тем, что:
1) согласие на обработку персональных данных вступает в силу с даты подписания настоящего согласия и действует бессрочно;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Дата начала обработки персональных данных: « ____ » _____ 20 ____ г.

подпись заявителя фамилия заявителя

Приложение № 6 к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании «Город Обнинск»

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ГОРОД ОБНИНСК»
_____ 20 ____ г.

Инициатор проекта

(Ф.И.О. уполномоченного лица)
просит рассмотреть на заседании экспертной комиссии инициативный проект
в сумме _____ тыс. рублей. _____ (сумма прописью)

Прилагаемые документы (примерный перечень):

1. Инициативный проект (далее - проект) на ____ л. в 1 экз.
 2. Протокол собрания граждан/конференции на ____ л. в 1 экз.
 3. Лист регистрации участников собрания/конференции граждан на ____ л. в 1 экз.
 4. Подписные листы (при их наличии) на ____ л. в 1 экз.
 5. Сметная документация/прайс-листы на закупаемое оборудование (материалы) на ____ л. в 1 экз.
 6. Фотографии общего собрания, конференции граждан на ____ л. в 1 экз.
 7. Фотографии, свидетельствующие о текущем состоянии объекта, на ____ л. в 1 экз.
 8. Информационные материалы, ссылки на интернет- и ТВ-ресурсы и др. на ____ л. в 1 экз.
- Заявитель настоящим подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых документах, является достоверной и полной.

(подпись) (Ф.И.О.)

(телефон) (электронный адрес)

Приложение № 7 к Положению о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании «Город Обнинск»

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

| № п/п | Наименование критериев конкурсного отбора | Значения критериев конкурсного отбора | Количество баллов |
|----------------------|---|--|-------------------------------------|
| 1 | Уровень софинансирования со стороны инициаторов проекта (в % от стоимости проекта) | свыше 15% | 15 |
| | | свыше 10 до 15% включительно | 10 |
| | | свыше 5 до 10% включительно | 5 |
| 2 | Количество жителей, принявших участие в обсуждении инициативного проекта (определяется по количеству в подписном листе, протоколе собрания (конференции) граждан, листе регистрации собрания (конференции) граждан) | свыше 301 человека | 15 |
| | | от 101 до 300 человек | 10 |
| | | до 100 человек | 5 |
| | | Нет | 0 |
| 3 | Объем неденежного вклада граждан (добровольное имущественное участие, трудовое участие) | Да | 5 |
| | | Нет | 0 |
| 4 | Объем неденежного вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущественное участие, трудовое участие) | Да | 5 |
| | | Нет | 0 |
| 5 | Наличие видео-, фото- или аудиоматериалов с собрания жителей, на котором решается вопрос по определению проекта | Да | 5 |
| | | Нет | 0 |
| 6 | Освещение информации об инициативном проекте в СМИ и (или) размещение полиграфической продукции, в том числе: | | |
| | | 6.1 Телевидение | Да Нет |
| 6.2 | Информационно-телекоммуникационная сеть Интернет | Да Нет | 1 0 |
| | | 6.3 Печатные издания | Да Нет |
| 6.4 | Листовки | Да Нет | 1 0 |
| | | 6.5 Объявления | Да Нет |
| 7 | Наличие дизайн-проекта или проекта благоустройства | Да Нет | 10 0 |
| | | 8 | Количество благополучателей проекта |
| от 51 до 100 человек | 5 | | |
| от 11 до 50 человек | 3 | | |
| до 11 человек | 0 | | |
| 9 | Уровень поддержки инициативного проекта населением | от 15% численности населения, на территории которого реализуется инициативный проект | 15 |
| | | от 10 до 15% численности населения, на территории которого реализуется инициативный проект | 10 |
| | | от 10% и ниже | 5 |

| | | | |
|---|---|-----|----|
| 10 | Общественная полезность реализации инициативного проекта (проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность для жителей муниципального образования "Город Обнинск") | Да | 15 |
| | | Нет | 0 |
| направлен на создание, развитие, ремонт: - объектов социальной сферы; - объектов благоустройства; - детских и спортивных площадок; - мест отдыха населения; - автомобильных дорог местного значения; - объектов для обеспечения первичных мер пожарной безопасности | | | |

Приложение № 2 к решению городского Собрания «Об инициативных проектах в муниципальном образовании «Город Обнинск» от 28.12.2021 № 05-22

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД ОБНИНСК», НА КОТОРОЙ МОГУТ РЕАЛИЗОВЫВАТЬСЯ ИНИЦИАТИВНЫЕ ПРОЕКТЫ**

1. Настоящий Порядок определения части территории муниципального образования «Город Обнинск», на которой могут реализовываться инициативные проекты (далее - Порядок), устанавливает процедуру определения части территории муниципального образования «Город Обнинск», на которой могут реализовываться инициативные проекты, в целях учета мнения всех заинтересованных лиц.

2. Инициативные проекты могут реализовываться на всей территории муниципального образования «Город Обнинск» или его части.

Часть территории муниципального образования «Город Обнинск», на которой может реализовываться инициативный проект или несколько инициативных проектов, устанавливается постановлением Администрации города.

Частью территории муниципального образования «Город Обнинск», на которой может реализовываться инициативный проект или несколько инициативных проектов, могут быть: жилой микрорайон города (либо несколько жилых микрорайонов города), территория в границах территориального общественного самоуправления (либо территория нескольких ТОС).

3. В случае, если инициатором выступает инициативная группа граждан, заявление должно быть подписано всеми участниками указанной группы либо их представителями с приложением документов, подтверждающих полномочия.

В случае, если инициатором выступает орган территориального общественного самоуправления, заявление подписывается его председателем, с приложением копии протокола заседания органа ТОС.

4. В информации об инициативном проекте указывается:
1) сведения о предполагаемой части территории муниципального образования «Город Обнинск», на которой будет реализован инициативный проект;

2) описание инициативного проекта (в том числе описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части);

3) описание ожидаемых результатов реализации инициативного проекта, в том числе их количества;

4) контактные данные инициаторов проекта, ответственных за инициативный проект (Ф.И.О., контактные данные - номер телефона, адрес электронной почты).

Информация об инициативном проекте также может включать в себя:

- обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- описание мероприятий, осуществляемых в рамках реализации инициативного проекта;
- предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- сведения о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;

5. Принятие постановления Администрации города об определении части территории муниципального образования «Город Обнинск», на которой может реализовываться инициативный проект, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления в Администрацию города, но не позднее 1 марта текущего года, при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктами 2 – 4 настоящего Порядка. В противном случае инициатору проекта в указанный в настоящем пункте срок направляется письменный мотивированный отказ с предложением устранить выявленные недостатки. Письменный отказ не препятствует повторному обращению инициатора проекта по тому же вопросу.

Приложением к постановлению Администрации города об определении части территории муниципального образования «Город Обнинск», на которой может реализовываться инициативный проект, является схема с графическим изображением границ соответствующей части территории муниципального образования.

6. В случае издания Администрацией города постановления об определении части территории муниципального образования «Город Обнинск», на которой может реализовываться инициативный проект, его копия не позднее 2 рабочих дней со дня его принятия направляется лицу (лицам), контактные данные которого (которых) указаны в информации об инициативном проекте.

Приложение № 3 к решению городского Собрания «Об инициативных проектах в муниципальном образовании «Город Обнинск» от 28.12.2021 № 05-22

Положение о порядке назначения и проведения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Обнинск» в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяет на территории города Обнинска порядок назначения и проведения, а также полномочия собраний и конференций граждан (собраний делегатов) (далее - конференций), как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. В целях настоящего Положения: под собранием понимается совместное обсуждение гражданами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на части территории города Обнинска;

под конференцией (собранием делегатов) понимается совместное обсуждение делегатами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на части территории города Обнинска;

под делегатом понимается гражданин, уполномоченный в порядке, определенном настоящим Положением, представлять интересы граждан соответствующей территории на конференциях.

1.3. В собрании, конференции (собрании делегатов) имеют право принимать участие граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории города Обнинска, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Граждане Российской Федерации, не проживающие на территории города Обнинска, но имеющие на его территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собрания с правом совещательного голоса.

1.4. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на граждан с целью участия или неучастия в собрании, а также на их свободное волеизъявление. Право граждан на участие в собрании не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального или имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, объединения, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности и других подобных обстоятельств.

1.5. Собрание, конференция может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

1.6. Собрание, конференция, проводимое для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, проводится в соответствии с Положением о собраниях (конференциях) граждан в муниципальном образовании «Город Обнинск».

1.7. Собрание, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, проводится в соответствии с Положением о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Город Обнинск» и уставом соответствующего территориального общественного самоуправления.

2. Общие принципы проведения собраний, конференций

2.1. Граждане участвуют в собраниях, конференциях лично.

2.2. Участие в собраниях, конференциях является свободным и добровольным.

2.3. Принятие решения на собраниях, конференциях осуществляется в соответствии с порядком, определенным настоящим Положением.

2.4. Каждый гражданин, участвующий в собрании, конференции, имеет один голос.

2.5. Не участвуют в собраниях, конференциях граждане, признанные судом недееспособными, а также граждане, содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

2.6. В собраниях, конференциях граждан могут принимать участие должностные лица органов местного самоуправления, а также представители организаций, расположенных на территории города Обнинска, органов территориального общественного самоуправления и средств массовой информации (далее - заинтересованные лица).

3. Инициатива проведения и порядок назначения собраний, конференций

3.1. Собрание, конференция проводятся по инициативе населения города Обнинска. Инициатором проведения собраний, конференций от имени населения города Обнинска может выступать инициативная группа жителей численностью не менее 5 человек

3.2. Инициатива населения города Обнинска о проведении собрания, конференции граждан оформляется протоколом собрания инициативной группы, выдвинувшей инициативу.

Протокол собрания инициативной группы должен содержать следующие данные:

- инициативный проект (проекты), который (которые) предлагается обсудить;

- территория проведения собрания, конференции;
- время, дату и место проведения собрания, конференции;
- количество граждан, имеющих право на участие в собрании, конференции;
- фамилии, имена, отчества уполномоченных инициативной группы граждан по проведению собрания, конференции, которые от имени инициативной группы вправе осуществлять действия, необходимые для подготовки и проведения собрания, конференции;

3.3. При выдвижении инициативы о проведении собрания, конференции инициативная группа направляет обращение в Обнинское городское Собрание.

3.4. Обращение направляется в письменном виде с приложением протокола собрания инициативной группы. Обращение должно быть подписано всеми представителями инициативной группы.

Вопрос о назначении собрания, конференции рассматривается на очередном заседании Обнинского городского Собрания в соответствии с регламентом Обнинского городского Собрания.

3.5. Обнинское городское Собрание вправе провести консультацию с инициативной группой о целесообразности проведения собрания, конференции по соответствующему вопросу (вопросам), направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

3.6. Собрания, конференции назначаются Обнинским городским Собранием и проводятся в порядке, установленном настоящим Положением.

Обнинское городское Собрание вправе отказать инициативной группе в назначении собрания, конференции. Основанием для отказа может быть только нарушение инициативной группой федеральных законов, законов Калужской области, Устава города и нормативных правовых актов органов местного самоуправления города.

3.7. Подготовку и проведение собраний, конференций осуществляет инициативная группа.

3.8. В решении Обнинского городского Собрания о назначении проведения собрания, конференции указываются:

- инициатор проведения собрания, конференции;
 - дата, место и время проведения собрания, конференции;
 - повестка собрания, конференции;
 - территория города Обнинска, на которой проводится собрание, конференция;
 - численность населения данной территории города, имеющего право на участие в проведении собрания или количество делегатов на конференцию;
 - лица, ответственные за подготовку и проведение собраний, конференций.
- 3.9. Решение о назначении собраний, конференций подлежит официальному опубликованию.

4. Оповещение граждан о собраниях, конференциях

4.1. Инициатор проведения собрания, конференции не позднее чем через 10 дней со дня принятия решения о проведении собрания, конференции обязан составить список участников собрания, делегатов конференции и оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании, конференции, о месте, дате и времени проведения собрания, конференции, выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об инициаторе в следующие сроки:

- о собрании - не менее чем за 7 дней до его проведения;
- о конференции - не менее чем за 14 дней до ее проведения.

4.2. Инициатор проведения собрания, конференции самостоятельно, с учетом местных условий, определяет способ оповещения граждан.

5. Порядок проведения собрания

5.1. Собрание граждан проводится, если общее число граждан, имеющих право на участие в собрании, составляет не менее 100 человек.

5.2. Регистрация участников собрания проводится непосредственно перед его проведением ответственными лицами.

5.3. Собрание открывается ответственным за его проведение лицом, либо одним из членов инициативной группы. Для ведения собрания избирается президиум, состоящий из председателя, секретаря собрания и других лиц по усмотрению участников собрания. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания производятся простым большинством голосов участников собрания по представлению лица, открывающего собрание.

5.4. Для подсчета голосов при проведении голосования из числа участников собрания избирается счетная комиссия.

5.5. В голосовании участвуют только граждане, включенные в список участников собрания, зарегистрированные в качестве участников собрания.

5.6. Секретарь собрания ведет протокол собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому (-ым) вопросу (вопросам), принятое решение (обращение).

5.7. Протокол собрания оформляется в соответствии с настоящим Положением.

6. Основания проведения конференции, норма представительства

6.1. При вынесении на рассмотрение инициативного проекта (проектов), непосредственно затрагивающего(-их) интересы более 500 граждан инициатором проведения собрания проводится конференция. При этом инициатор проведения собрания считается инициатором проведения конференции.

6.2. Норма представительства делегатов на конференцию, имеющих право на участие в конференции, проживающих в группе квартир, подъездов, доме или группе домов, а также населенных пунктах, в которых проводится конференция, как правило, не может быть больше, чем один делегат от 50 граждан, имеющих право на участие в собрании.

7. Порядок проведения выборов делегатов на конференцию

7.1. Выборы делегатов на конференцию проводятся от группы квартир, подъездов, дома или группы домов, а также жилых микрорайонов.

7.2. Выдвижение и выборы делегатов проходят в форме сбора подписей граждан под подписными листами.

7.3. По инициативе граждан, от которых выдвигается делегат на конференцию в соответствии с установленной нормой представительства, предлагаемая кандидатура вносится в подписной лист. Граждане, поддерживающие эту кандидатуру, расписываются в подписном листе.

7.4. Кандидат считается избранным для участия в конференции в качестве делегата, если в подписных листах оказалось более половины подписей граждан в его поддержку.

8. Порядок проведения конференции

8.1. Конференция проводится в соответствии с регламентом работы, утверждаемым ее делегатами.

8.2. Конференция правомочна, если в ней приняли участие не менее 2/3 делегатов, уполномоченных для участия в конференции.

8.3. Решения конференции принимаются большинством голосов от списочного состава делегатов.

8.4. Протокол конференции оформляется в соответствии с настоящим Положением.

9. Полномочия собрания, конференции

- 9.1. К полномочиям собрания, конференции относятся:
- обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения;
 - внесение предложений и рекомендаций по обсуждаемым вопросам на собрании (конференции);
 - осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

10. Итоги собраний, конференций

10.1. Ход и итоги собрания, конференции оформляются протоколом.

Протокол должен содержать следующие данные:

- дата, время и место проведения собрания, конференции;
- инициатор проведения собрания, конференции;
- состав президиума собрания, конференции;
- состав счетной комиссии собрания, конференции;
- адреса домов и номера подъездов, жители которых участвуют в собрании, конференции;
- количество граждан, имеющих право на участие в собрании или делегатов, избранных на конференцию;
- количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания или делегатов конференции;
- полная формулировка рассматриваемого инициативного проекта (проектов), выносимого(-ых) на голосование;
- результаты голосования и принятое решение;
- подпись председателя и секретаря собрания, конференции.

К протоколу должны прилагаться материалы собрания, конференции, а также списки участников собрания или делегатов конференции, представителей органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц.

10.2. Собрание, конференция также принимает решение об избрании лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Обнинска.

10.3. Решения, принятые собранием, конференцией, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города Обнинска, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, в течение 30 дней со дня направления с направлением письменного ответа.

10.4. Итоги собраний, конференций подлежат официальному опубликованию.

ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»

РЕШЕНИЕ № 06-22

г. Обнинск

28 декабря 2021 года

О внесении изменений и дополнений в Положение о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Город Обнинск», утвержденное решением Обнинского городского Собрания от 28.10.2014 № 11-61

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», предложением прокуратуры города Обнинска от 24.12.2021 № 7-30-2021, на основании статьи 28 Устава муниципального образования «Город Обнинск», Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

Внести следующие изменения и дополнения в Положение о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании «Город Обнинск», утвержденное решением Обнинского городского Собрания от 28.10.2014 № 11-61 (в редакции решений городского Собрания от 01.03.2016 № 02-10, от 28.06.2016 № 06-14):

- Пункт 4.5. дополнить новым дефисом:
«- копия решения Обнинского городского Собрания об установлении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.».
 - Пункт 4.6. дополнить новым абзацем:
«Датой представления документов при регистрации устава ТОС является день их получения Администрацией города.».
 - Пункт 4.8. после слов «указывается наименование ТОС,» дополнить словами «дата и номер решения городского Собрания об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС,», после слов «уполномоченным представителем ТОС» дополнить словами «, дата и основания прекращения деятельности ТОС, подпись лица внесшего запись, примечание.».
 - Пункт 4.9. изложить в новой редакции:
«4.9. Администрация отказывает в регистрации устава ТОС в случаях:
- несоответствия устава ТОС федеральному законодательству, законодательству Калужской области, Уставу муниципального образования «Город Обнинск», настоящему Положению;
- непредставления документов, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения;
- отсутствие в уставе ТОС информации, указанной в пункте 4.1 настоящего Положения.».
- Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления,
Председатель городского Собрания

Г.Ю. Артемьев

ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»

РЕШЕНИЕ № 07-22

г. Обнинск

28 декабря 2021 года

О внесении изменений в Положение «Об Администрации (исполнительно-распорядительном органе) городского округа «Город Обнинск», утвержденное решением Обнинского городского Собрания от 27.10.2009 № 08-78

В соответствии с главой 10 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 28, 32 Устава муниципального образования «Город Обнинск» Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

Дополнить пункт 4.3 Положения «Об Администрации (исполнительно-распорядительном органе) городского округа «Город Обнинск», утвержденное решением Обнинского городского Собрания от 27.10.2009 № 08-78 (в редакции решений Обнинского городского Собрания от 30.11.2010 № 05-14, от 24.04.2012 № 05-33, от 23.04.2013 № 06-44, от 28.06.2016 № 05-14, от 20.06.2017 № 04-31, от 26.09.2017 № 06-32, от 12.12.2017 № 03-35, от 24.04.2018 № 04-42, от 25.09.2018 № 09-45, от 27.11.2018 № 06-47, от 29.01.2019 № 06-50, от 26.03.2019 № 04-52, от 25.06.2019 № 03-55, от 18.02.2020 № 04-63, от 28.09.2021 № 12-16), подпунктами 18, 19 следующего содержания:

«18) осуществляет комплексное развитие территории, в отношении которой принято решение главой Администрации города о комплексном развитии территории; принимает решение о проведении торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории; заключает договор о комплексном развитии территории;

19) осуществляет иные полномочия в области градостроительной деятельности за исключением полномочий, отнесенных к исключительной компетенции Обнинского городского Собрания.».

Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления,
Председатель городского Собрания

Г.Ю. Артемьев

ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»

РЕШЕНИЕ № 08-22

г. Обнинск

28 декабря 2021 года

Об утверждении Положения о порядке предоставления адресной социальной помощи гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим в городе Обнинске, в 2022 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Обнинск» Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления адресной социальной помощи гражданам Российской Федерации, проживающим в городе Обнинске, в 2022 году (прилагается).

2. Признать утратившим силу Положение о порядке предоставления адресной социальной помощи гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим в городе Обнинске, в 2021 году, утвержденное решением Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 03-08.

Решение вступает в силу с 01 января 2022 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского самоуправления,
Председатель городского Собрания

Г.Ю. Артемьев

Приложение к решению Обнинского городского Собрания «Об утверждении Положения о порядке предоставления адресной социальной помощи гражданам Российской Федерации, проживающим в городе Обнинске, в 2022 году» от 28.12.2021 № 08-22

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАНам РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИМ В ГОРОДЕ ОБНИНСКЕ, В 2022 ГОДУ

1. Общие положения

1.1. Адресная социальная помощь (далее - АСП) предоставляется категориям граждан, указанным в пункте 5 настоящего Положения, постоянно проживающим на территории муниципального образования «Город Обнинск», за счет средств бюджета города Обнинска и пожертвованной юридическими и физическими лиц для поддержания их нормальной жизнедеятельности и помощи в преодолении жизненных обстоятельств, в которых они оказались.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и определения:
- трудная жизненная ситуация - обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина (семьи) и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно;
- малообеспеченная семья (гражданин) - это семья (гражданин), в которой среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения в Калужской области.

1.3. Оказание АСП носит заявительный характер и осуществляется через управление социальной защиты населения Администрации города Обнинска (далее - УСЗН).

2. Виды адресной социальной помощи

- Виды АСП:
- АСП в виде денежных средств;
 - благотворительная АСП в натуральном виде.

3. Адресная социальная помощь в виде денежных средств

- АСП в виде денежных средств предоставляется в связи с трудной жизненной ситуацией.
- АСП в виде денежных средств в связи с трудной жизненной ситуацией предоставляется на определенные цели не более одного раза в календарном году.

4. Благотворительная адресная социальная помощь в натуральном виде

Благотворительная АСП в натуральном виде предоставляется малообеспеченным гражданам (семьям), зарегистрированным как малоимущие в базе данных информационной системы персональных данных «Катарсис», на основании договоров о безвозмездном пожертвовании.

5. Категории получателей адресной социальной помощи

5.1. Адресную социальную помощь вправе получить семьи (одинокие граждане), постоянно проживающие на территории муниципального образования «Город Обнинск», которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области.

В состав малоимущей семьи при расчете среднедушевого дохода включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы.

5.2. В случае возникновения трудной жизненной ситуации, связанной с утратой или повреждением единственного имеющегося в собственности гражданина (семьи) жилого помещения, в котором он (семья) постоянно проживает, вопрос о предоставлении ему АСП решается комиссионно с учетом представленных документов.

5.3. АСП не предоставляется следующим категориям граждан:

5.3.1. Неработающим трудоспособным гражданам (семьям, в составе которых имеются неработающие трудоспособные граждане), не состоящим на учете по безработице или состоящим на учете по безработице в органах занятости населения менее 3 месяцев.

Исключением являются следующие категории граждан:

- инвалиды;
- опекуны недееспособных совершеннолетних граждан на основании соответствующего документа об установлении опеки;
- единственный родитель или опекун, осуществляющий уход за несовершеннолетними детьми в возрасте до 3 лет;
- лица, осуществляющие уход за детьми-инвалидами, инвалидами и престарелыми, на основании справки из Пенсионного фонда об осуществлении ухода;
- граждане (семьи), оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, связанной с утратой или повреждением единственного имеющегося в собственности гражданина (семьи) жилого помещения, в котором он (семья) постоянно проживает.

5.3.2. Гражданам (семьям), получившим в текущем календарном году государственную социальную помощь из средств областного и федерального бюджетов.

5.3.3. Гражданам (семьям), имеющим в собственности:

- два и более жилых помещения, включая жилые и садовые дома, подлежащих государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- объект недвижимого имущества, предназначенный для размещения транспортного средства (гараж, машино-место), подлежащий государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- земельный участок площадью 1500 кв. м и более, не застроенный жилым или садовым домом, являющимся единственным местом проживания гражданина (семьи), подлежащий государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также несколько земельных участков, если их площадь в совокупности превышает 1500 кв. м (при оценке данного критерия не учитываются земельные участки, полученные в соответствии с Законом от 26.04.2012 № 275-ОЗ «О случаях и порядке бесплатного предоставления в Калужской области земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей»);
- нежилое помещение, здание, строение, сооружение (часть здания, строения, сооружения), подлежащее государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением объектов недвижимого имущества, предназначенных для размещения транспортных средств (гараж, машино-место), если его площадь или совокупность площадей нескольких нежилых помещений превышает 50 кв. м.

6. Порядок обращения за адресной социальной помощью и принятия решения о назначении и выплате адресной социальной помощи

6.1. Семьи (одинокие граждане), оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, представляют заявление и соответствующие документы в УСЗН с 21 числа текущего месяца по 20 число следующего месяца.

6.2. Определение величины среднедушевого дохода семей (одиноких граждан) производит УСЗН в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи (одиноко проживающего гражданина) для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

6.3. Решение о назначении АСП принимается в 30-дневный срок со дня подачи заявления.

6.4. УСЗН имеет право провести обследование жилищно-бытовых и материальных условий заявителя с целью определения нуждаемости заявителя в АСП.

6.5. Заявителю может быть отказано в предоставлении АСП в следующих случаях:

- представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и объектах недвижимого имущества, являющихся собственностью заявителя и членов его семьи, а также представление неполного пакета необходимых документов;
- заявитель не относится к категориям получателей АСП, установленным данным Положением;
- если при обследовании жилищно-бытовых и материальных условий заявителя будет выявлено, что семья (гражданин) не находится в трудной жизненной ситуации.

6.6. Комиссия для рассмотрения особых вопросов о назначении адресной социальной помощи создается главой Администрации города Обнинска и принимает решение по следующим вопросам:

- о признании ситуации трудной для гражданина и членов его семьи и о размере АСП в связи с утратой или повреждением единственного имеющегося в собственности гражданина (семьи) жилого помещения, в котором он (семья) постоянно проживает;
- о запросе дополнительных документов;
- об отказе в предоставлении АСП.

6.7. Решение о назначении АСП малообеспеченным семьям (одиноким гражданам), оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в денежной, натуральной форме принимает специалист по приему населения УСЗН и утверждает руководитель УСЗН.

6.8. Выплата АСП, предоставляемая гражданам в денежной форме, осуществляется УСЗН путем перечисления денежных средств по выбору заявителя на его банковский счет, открытый в кредитной организации, или через филиалы АО «Почта России».

7. Размер адресной социальной помощи в виде денежных средств

7.1. АСП в связи с трудной жизненной ситуацией одиноко проживающим малообеспеченным пенсионерам и инвалидам 1 и 2 группы выделяется в размере 5000,00 рублей.

7.2. АСП семьям (одиноким гражданам) в связи с трудной жизненной ситуацией выделяется в размере 2000 рублей на каждого члена семьи.

7.3. АСП в связи с трудной жизненной ситуацией малообеспеченным одиноким родителям-инвалидам, одиноким родителям-пенсионерам, имеющим на иждивении детей, не достигших 18-летнего возраста, а также находящихся на их иждивении учащихся учреждений начального, среднего или высшего профессионального образования дневной формы обучения до его окончания, но не позднее чем до достижения ими возраста 23 лет, выделяется в размере 6000,00 рубля на каждого члена семьи.

7.4. АСП в связи с трудной жизненной ситуацией одиноким родителям, имеющим на иждивении ребенка-инвалида, не достигшего возраста 18 лет, выделяется в размере:

- 6000,00 рублей одинокому родителю;
- 6000,00 рублей на ребенка-инвалида.

7.5. Размер АСП в связи с утратой или повреждением единственного имеющегося в собственности гражданина (семьи) жилого помещения, в котором он (семья) постоянно проживает, определяется комиссионно в зависимости от суммы причиненного ущерба и материального положения семьи (одинокого гражданина).

8. Общий перечень документов для получения адресной социальной помощи

8.1. Для оформления АСП необходимы следующие документы (в зависимости от категории и жизненной ситуации, в которой находится семья (одинокий гражданин)):

- заявление с просьбой об оказании АСП с указанием способа ее доставки и получения, лицевого счета (в случае выбора способа получения адресной социальной помощи через кредитную организацию), открытого в кредитной организации, и указанием на согласие гражданина на обработку его персональных данных;
- сведения о доходах от имущества гражданина (семьи) и других видов доходов (по прилагаемой форме);
- паспорт заявителя и его ксерокопия;
- документы, подтверждающие постоянное проживание в городе Обнинске;
- документы о доходах всех членов семьи за последние 3 месяца, предшествующие месяцу обращения;
- справка об инвалидности (при наличии группы инвалидности) и ее ксерокопия в случае отсутствия гражданина в реестре инвалидов;
- трудовая книжка с записью об увольнении и ее ксерокопия;
- выписка из лицевого счета застрахованного лица из Пенсионного фонда при утрате или отсутствии трудовой книжки, подтверждающая факт отсутствия доходов от трудовой деятельности;
- справка из органов занятости населения (для неработающих граждан, не признанных безработными);
- справка из органов занятости населения о выплатах пособия по безработице (для граждан, состоящих на учете по безработице);
- свидетельство о браке и его ксерокопия;
- свидетельство о расторжении брака и его ксерокопия;
- справка из службы судебных приставов об алиментах;
- свидетельство о рождении детей и их ксерокопии;
- свидетельство об установлении отцовства (в случае установления отцовства) и его ксерокопия;
- справка из органов ЗАГС о подтверждении статуса одинокой матери;
- справка с места учебы (для детей старше 16 лет);

- косвенные документы, подтверждающие совместное проживание родителя (или его законного представителя) с несовершеннолетним ребенком в случаях, когда ребенок зарегистрирован по другому адресу либо у него отсутствует регистрация по месту жительства, но он фактически проживает с родителями (справка из детской поликлиники, справка из школы, акты УСЗН о совместном проживании родителя с детьми);

- справка из Пенсионного фонда об осуществлении ухода для лиц, осуществляющих уход за детьми-инвалидами, инвалидами и престарелыми;
- документы, подтверждающие утрату или повреждение единственного имеющегося в собственности гражданина (семьи) жилого помещения, в котором он (семья) постоянно проживает;
- другие документы, подтверждающие право на получение АСП;
- сведения о лицевом счете заявителя в кредитной организации.

ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»

РЕШЕНИЕ № 09-22

г. Обнинск

28 декабря 2021 года

О внесении изменений в решение Обнинского городского Собрания, от 24.11.2020 № 07-06 «О реализации Положения о порядке выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений, утвержденного решением Обнинского городского Собрания от 27.09.2016 № 04-18, в 2020-2021 годах»

В соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2020 № 15 (в редакции от 04.12.2021) «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.05.2020 № 58465), действующего до 01.01.2024, Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

Внести следующие изменения в решение Обнинского городского Собрания от 24.11.2020 № 07-06 «О реализации Положения о порядке выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений, утвержденного решением Обнинского городского Собрания от 27.09.2016 № 04-18, в 2020-2021 годах»:

1. В тексте и названии решения слова «2020-2021 годах» заменить словами «2020-2023 годах».
2. В абзаце первом в скобках после слов «№ 05-05» дополнить словами «, от 23.01.2021 № 04-12, от 23.11.2021 № 05-19».
3. Абзац второй пункта 3 изложить в следующей редакции «специалистом - в период проведения заявочной кампании, объявленной в соответствии с Положением о порядке выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений, утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.09.2016 № 04-18.».

Решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 08 ноября 2021 года.

Глава городского самоуправления,
Председатель городского Собрания

Г.Ю. Артемьев

ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»

РЕШЕНИЕ № 10-22

г. Обнинск

28 декабря 2021 года

О вручении персональных поздравлений ветеранам Великой Отечественной войны и об установлении на 2022 год единовременной социальной выплаты гражданам в связи с юбилейными днями рождения

С целью реализации указания Президента Российской Федерации от 31.05.2012 № Пр-1438 о вручении персональных поздравлений Президента Российской Федерации ветеранам Великой Отечественной войны, а также в целях оказания мер социальной поддержки гражданам, постоянно проживающим в городе Обнинске, в связи с юбилейными днями рождения начиная с 90-летнего возраста и далее каждые пять лет, в соответствии с пунктом 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Город Обнинск» Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

1. Управлению социальной защиты населения Администрации города Обнинска:
 - 1.1. Организовать вручение персональных поздравлений Президента Российской Федерации ветеранам Великой Отечественной войны, постоянно проживающим в городе Обнинске, в связи с юбилейными днями рождения начиная с 90-летнего возраста и далее каждые пять лет.
 - 1.2. Уведомлять Главу городского самоуправления, Председателя городского Собрания и главу Администрации города Обнинска о предстоящих поздравлениях не позднее чем за 3 дня до даты поздравительных мероприятий.
 - 1.3. Согласовывать участие Главы городского самоуправления, Председателя городского Собрания и главы Администрации города Обнинска в поздравительных мероприятиях.
 2. Установить единовременную социальную выплату в размере 3000 рублей гражданам, постоянно проживающим в городе Обнинске, в связи с юбилейными днями рождения начиная с 90-летнего возраста и далее каждые пять лет.
 - 2.1. Выплату производить на основании заявления, поданного юбиляром в Управление социальной защиты населения Администрации города Обнинска не позднее 3-х месяцев со дня достижения юбилейной даты.
 - 2.2. Поручить Управлению социальной защиты населения Администрации города Обнинска своевременно предлагать юбилярам подавать соответствующие заявления.
- Решение вступает в силу с 01 января 2022 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского самоуправления,
Председатель городского Собрания

Г.Ю. Артемьев

Заключение

по итогам публичных слушаний 27 декабря 2021 года по проекту решения городского Собрания «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Обнинск», вынесенного на публичные слушания решением Обнинского городского Собрания от 14 декабря 2021 года № 02-21.

Вынесенный на публичные слушания проект решения городского Собрания связан с приведением Устава города в соответствие с изменениями, внесенными в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 и в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» № 6-ФЗ от 07.02.2011, а также с предложением прокуратуры города о принятии муниципального правового акта.

В период обсуждения проекта изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Обнинск» поступило одно предложение от жителя города.

Количество человек, принявших участие в публичных слушаниях – 10.
Количество поданных предложений по рассматриваемому проекту – 1.
Количество предложений, поданных в поддержку проекта – 1.
Количество возражений по проекту – 0.
Количество иных предложений жителей города – 0.

По итогам публичных слушаний принято заключение: «Одобрить проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Обнинск» с учетом предложения и направить в Обнинское городское Собрание для рассмотрения».

27 декабря 2021 года

Председатель комитета
по законодательству и местному самоуправлению

В.В. Наруков

БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ:

1. Администрация города Обнинска, Обнинское городское Собрание, площадь Преображения, 1
2. Дом учёных, проспект Ленина, 129
3. Центральная городская библиотека, улица Энгельса, 14
4. Городская библиотека № 1, проспект Ленина, 84
5. Городская библиотека № 2, улица Курчатова, 3
6. Городская библиотека № 5, проспект Маркса, 49
7. Городская библиотека № 8, проспект Ленина, 8 «А»
8. Городская Гуманитарная библиотека № 7, проспект Ленина, 129
9. Центральная детская библиотека, улица Энгельса, 14
10. Городская детская библиотека № 3, улица Любого, 6
11. Городская детская библиотека № 4, проспект Ленина, 74
12. Городская детская библиотека № 6, улица Гагарина, 53

№ 49 (187)

Главный редактор:
Степанов С. А.
Дата выхода:
30 декабря 2021 г.
Распространение:
бесплатно

Информационный бюллетень муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Обнинск» «Обнинск официальный».

Учредитель — Администрация города Обнинска
Постановление Администрации города Обнинска № 1944-п от 06.12.2017 г. «Об учреждении печатного средства массовой информации муниципального образования «Город Обнинск».

Отпечатано в МП «Обнинская типография»
Адрес: 249037, г. Обнинск, ул. Комарова, 6
Верстка: Мельникова С.Г.
Телефон 8 (484) 393-27-44
Эл. почта: pechatnik@obninsk.ru
Объем 24 полос. Заказ № 1105. Тираж 650 экз.