



ОБНИНСК

официальный

9
ИЮЛЯ
2020 года

№ 24 (115)

Официально

СООБЩЕНИЕ

В соответствии с Законом Калужской области от 26 апреля 2012 года N 275-ОЗ «О случаях и порядке бесплатного предоставления в Калужской области земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей», статьей 7 Устава города Обнинска публикуется в сетевом издании: официальный информационный портал Администрации города Обнинска (www.admobninsk.ru) перечень сформированных земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для бесплатного предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, в разделе «**Земельные участки для многодетных семей**».

Гражданин, состоящий на учете, в течение одного месяца со дня опубликования перечня земельных участков вправе обращаться с заявлением о согласии на предоставление ему земельного участка из перечня земельных участков по адресу: г. Обнинск, пр. Маркса 56 ГБУ «Клуб ветеранов» тел. 39-4-04-05.

Администрация города Обнинска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2020 № 925-п

О внесении изменений в постановление Администрации города от 31.12.2019 № 2451-п «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» в отношении подведомственных Администрации города Обнинска заказчиков»

В соответствии со статьей 100 Федерального закона 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города от 31.12.2019 № 2451-п «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» в отношении подведомственных Администрации города Обнинска заказчиков» (далее - Постановление) следующие изменения.

- 1.1. В названии Постановления, в пункте 1 Постановления после слова «подведомственных» дополнить словом «органам».
- 1.2. В преамбуле Постановления исключить слова следующего содержания «с Порядком осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» в отношении подведомственных органам Администрации города Обнинска заказчиков, утвержденным постановлением Администрации города Обнинска от 13 ноября 2014 года № 2104-п».
- 1.3. В названии Порядка осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» в отношении подведомственных Администрации города Обнинска заказчиков (далее - Порядок), утвержденного Постановлением после слова «подведомственных» дополнить словом «органам».
- 1.4. В пунктах 1.1, 1.3 Порядка, утвержденного Постановлением после слова «подведомственных» дополнить словом «органам».
- 1.5. В пункте 1.2 Порядка, утвержденного Постановлением исключить слова следующего содержания «и Порядком осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» в отношении подведомственных органам Администрации города Обнинска заказчиков, утвержденным постановлением Администрации города Обнинска от 13 ноября 2014 года № 2104-п».
- 1.6. В пунктах 2.6., 2.9, 2.11 - 2.15 Порядка, утвержденного Постановлением слово «Положение» заменить словом «Порядок» в соответствующем падеже.
- 1.7. Дефис один пункта 2.15 Порядка, утвержденного Постановлением изложить в новой редакции следующего содержания:
«- о направлении заказчику обязательного для исполнения Плана устранения выявленных нарушений (приложение № 5 к настоящему Положению) для принятия мер по устранению выявленных нарушений, устранению причин и условий таких нарушений, а также о применении дисциплинарной ответственности к лицам, допустившим нарушение законодательства в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 1.8. Дефис два пункта 2.15 Порядка, утвержденного Постановлением изложить в новой редакции следующего содержания:
«- информирует главу Администрации города Обнинска о результатах проверки для принятия им решения о применении дисциплинарной ответственности к лицам, допустившим нарушение законодательства в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
- 1.9. В названии Приложения № 1 к Порядку, утвержденного Постановлением, после слова «подведомственных» дополнить словом «органам».
- 1.10. В Приложении № 2 к Порядку, утвержденного Постановлением дефис два исключить.
- 1.11. В Приложении № 3 к Порядку, утвержденного Постановлением:
 - 1.11.1 Дефис два исключить.
 - 1.11.2. После слов «Для проведения проверки сформирована комиссия» исключить слова следующего содержания «ФАС России».
 - 1.12. Дополнить Постановление Приложением № 2 «Перечень подведомственных органам ведомственного контроля заказчиков» согласно Приложению к настоящему Постановлению.
2. Определить органами ведомственного контроля:
 - управление социальной защиты населения Администрации города Обнинска (на период делегирования полномочий учредителя);
 - управление общего образования Администрации города Обнинска;
 - управление муниципального заказа;
 - управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска.
3. Постановление Администрации г. Обнинска от 13.11.2014 № 2104-п «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск» в отношении подведомственных органам Администрации города Обнинска заказчиков» признать утратившим силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2020.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономическому развитию Г.Е.Ананьева.

Исполняющий обязанности
главы Администрации города

К.С. Башкатова

Приложение к постановлению
Администрации города
02.07.2020 № 925-п

Приложение № 2 к постановлению
Администрации города
31.12.2019 № 2451-п

Перечень подведомственных органам ведомственного контроля заказчиков

1. Управление социальной защиты населения Администрации города Обнинска (на период делегирования полномочий учредителя):
 - Обнинский центр социальной помощи семье и детям «Милосердие»;
 - государственное бюджетное учреждение Калужской области «Обнинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Доверие».
2. Управление общего образования Администрации города Обнинска:
 - муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Школа «Лингвоцентр» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей «Муравушка» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад «Ласточка» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 11 «Дюймовочка» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 19 «Капелька» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 24 «Звездный» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 26 «Хрусталик» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 27 «Золотая рыбка» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 29 «Ладушка» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 41 «Альтаир» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 42 «Ярославна» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 22 «УМКА» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 2 «Палех» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 38 «Калинка» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 6 «Звездочка» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 4 «Чебурашка» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 9 «Солнечный» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 12 «Колосок» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 14 «Теремок» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 31 «Аленушка» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 32 «Почемучка» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад «Россиянка» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Технический лицей» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «ДЕРЖАВА» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей Физико-техническая школа» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа - детский сад № 35» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 им. С.Т.Шацкого» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 11 имени Подольских курсантов» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» города Обнинска;
 - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12» города Обнинска;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза, Почетного гражданина города Обнинска Леонида Гавриловича Осипенко;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9» города Обнинска;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6» города Обнинска;

- муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» города Обнинска;

- муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений»;

- муниципальное бюджетное учреждение «Учебно-методический центр» города Обнинска.

3. Управление муниципального заказа:

- муниципальное автономное учреждение «Городской парк» города Обнинска;

- муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Управление жилищно-коммунального хозяйства»;

- муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Теплоснабжение»;

- муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Коммунальное хозяйство»;

- муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Горэлектросети»;

- муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Водоканал»;

- муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальная управляющая компания» города Обнинска;

- муниципальное казенное учреждение «Городское строительство»;

- муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям при Администрации города Обнинска»;

- муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Обнинская типография»;

- Администрация города Обнинска;

- муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Обнинское пассажирское автотранспортное предприятие»;

- муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа «ДЕРЖАВА» города Обнинска;

- муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «КВАНТ» города Обнинска;

- муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва по волейболу Александра Савина» города Обнинска;

- муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Волейбольный клуб «Обнинск»;

- муниципальное предприятие «Спортивный клуб «Квант» города Обнинска;

- муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Оздоровительные бани»;

- муниципальное казенное учреждение «Бюро ритуальных услуг»;

- комитет по материально-техническому обеспечению Администрации города Обнинска.

4. Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска:

- муниципальное автономное учреждение «Дом культуры ФЭИ»;

- муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Дом ученых»;

- муниципальное бюджетное учреждение «Городской Дворец Культуры»;

- муниципальное предприятие города Обнинска Калужской области «Кинотеатр «Мир»;

- муниципальное бюджетное учреждение «Городской клуб ветеранов»;

- муниципальное бюджетное учреждение культуры «Обнинский экспериментальный театр-студия «Д.Е.М.И.»;

- муниципальное бюджетное учреждение «Музей истории города Обнинска»;

- муниципальное бюджетное учреждение «Обнинский молодежный центр»;

- муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»;

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» города Обнинска;

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» г. Обнинска;

- муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» города Обнинска;

- муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия».

ИНФОРМАЦИЯ

о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Обнинск» за 2-й квартал 2020 года

В соответствии с Планом работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Обнинск» (далее - КСП) на 2020 год во 2-м квартале текущего года было проведено 6 экспертно-аналитических мероприятий и 9 контрольных мероприятий.

В рамках экспертно-аналитической работы КСП были подготовлены:

- заключение на проект решения Обнинского городского Собрания «О внесении изменений в Решение Обнинского городского Собрания от 19.02.2004 № 03-18 «Об утверждении порядка проведения приватизации муниципального имущества города Обнинска»;

- заключение на проект решения Обнинского городского Собрания «О внесении изменений в Решение Обнинского городского Собрания от 26.06.2018 № 13-44 «Об утверждении методики определения размера арендной платы за пользование муниципальными нежилыми помещениями, включенными в перечень муниципального имущества, которое предоставлено в пользование организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

- заключение на проект решения Обнинского городского Собрания «О внесении изменений в решение Обнинского городского Собрания от 10.12.2019 № 01-60 «О бюджете города Обнинска на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;

- заключение по результатам экспертно-аналитического мероприятия «Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Город Обнинск» за 2019 год»;

- аналитическая записка «Мониторинг реализации национальных проектов (программ) на территории города Обнинска в 1-м квартале 2020 года»;

- аналитическая записка по итогам мониторинга бюджетного процесса в городе Обнинске за 1-й квартал 2020 года на основании отчета Администрации города Обнинска об исполнении бюджета города за 1-й квартал 2020 года.

В соответствии со ст. 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) КСП было проведено 8 контрольных мероприятий, в ходе которых проверялась годовая бюджетная отчетность главных администраторов средств городского бюджета (далее - ГАБС) за 2019 год, в том числе:

- «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Обнинского городского Собрания городского округа «Город Обнинск» за 2019 год»;

- «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Администрации (исполнительно - распорядительный орган) городского округа «Город Обнинск» за 2019 год»;

- «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Комитета по материально-техническому обеспечению Администрации города Обнинска за 2019 год»;

- «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Управления финансов Администрации города Обнинска за 2019 год»;

- «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Управления общего образования Администрации города Обнинска за 2019 год»;

- «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Управления социальной защиты населения Администрации города Обнинска за 2019 год»;

- «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска» за 2019 год».

В рамках внешней проверки ГАБС КСП было проверено соответствие форм представленной бюджетной отчетности ГАБС требованиям Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н, проведена сверка показателей по доходам и расходам с данными Сводной ведомости по кассовым поступлениям (ф. 0531817) и Сводной ведомости по кассовым выплатам (ф. 0531815), представленными Управлением федерального казначейства по Калужской области, а также проверены результаты инвентаризации активов и обязательств: основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений, товарно-материальных ценностей, денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности и иных документов, касающихся инвентаризации.

Кроме того, КСП было проведено контрольное мероприятие «Проверка целевого и эффективного использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Обнинска за 2019 год», в ходе которого было проверено соблюдение требований законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок создания, формирования и использования средств муниципального дорожного фонда города Обнинска.

В соответствии со ст. 264.4 БК РФ по результатам экспертно-аналитического мероприятия «Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Город Обнинск» за 2019 год» КСП подготовила заключение на отчет об исполнении бюджета города за 2019 год, с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных

администраторов бюджетных средств и проверки использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Обнинска.

По результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий КСП было отмечено следующее.

1. Перечень представленных документов, а также срок предоставления Отчета об исполнении бюджета города Обнинска за 2019 год соответствуют требованиям статьи 13 Положения «О бюджетном процессе в городе Обнинске», утвержденного Решением Обнинского городского Собрания от 27.09.2011 № 05-24.

2. Основные показатели исполнения бюджета города за 2019 год соответствуют установленным БК РФ требованиям и составили по итогам 2019 года:

- общий объем доходов бюджета города исполнен в сумме 4 543 482,3 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений - 2 487 567,6 тыс. рублей;

- общий объем расходов бюджета города исполнен в сумме 4 478 256,0 тыс. рублей;

- профицит бюджета города составил 65 226,3 тыс. рублей;

- муниципальный внутренний долг по состоянию на 01.01.2020 года составил 265 000,0 тыс. рублей, в том числе муниципальные гарантии в сумме 0 тыс. рублей.

3. Расходы бюджета на капитальные вложения в 16 объектов капитального строительства за 2019 год исполнены на 360 273,1 тыс. рублей, в том числе, за счет средств:

- федерального бюджета - на 190 727,9 тыс. рублей;

- областного бюджета - на 111 800,9 тыс. рублей;

- местного бюджета - на 57 744,3 тыс. рублей.

Доля бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в общем объеме расходов бюджета города за 2019 год составила 8,0%, что выше уровня 2018 года на 4,5%.

4. Доходы и расходы Муниципального дорожного фонда города Обнинска исполнены соответственно в объеме 180 204,6 тыс. рублей и в объеме 180 110,1 тыс. рублей.

5. За отчетный период объем муниципального долга уменьшился на 21 822 тыс. рублей, или на 7,6%, за счет уменьшения объема коммерческих кредитов и объема муниципальных гарантий, и по состоянию на 01.01.2020 года составил 265 000 тыс. рублей - кредиты, полученные от кредитных организаций.

6. Бюджетная отчетность за 2019 год составлена всеми ГАБС в установленный срок по формам, предусмотренным Инструкцией № 191н.

Заключение на отчет об исполнении бюджета, отчеты по результатам внешней проверки с предложениями ГАБС и отчет по результатам проверки средств дорожного фонда с предложениями Администрации города Обнинска были направлены КСП в Обнинское городское Собрание и Администрацию города Обнинска.

По результатам мониторинга реализации национальных проектов (программ) на территории города Обнинска в 1-м квартале 2020 года КСП было отмечено, что Решением Обнинского городского Собрания от 10.12.2019 № 01-60 «О бюджете города Обнинска на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (далее - Решение о бюджете на 2020 год) были предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию 9 федеральных проектов (далее - ФП) в рамках 4 национальных проектов (далее - НП):

- ФП «Финансовая поддержка семей при рождении детей», ФП «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет» и ФП «Спорт - норма жизни» в рамках НП «Демография»;

- ФП «Современная школа» и ФП «Успех каждого ребенка» в рамках НП «Образование»;

- ФП «Жилье», ФП «Формирование комфортной городской среды» и ФП «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилого фонда» в рамках НП «Жилье и городская среда»;

- ФП «Дорожная сеть» в рамках НП «Безопасные и качественные автомобильные дороги».

Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренный Решением о бюджете на 2020 год на реализацию мероприятий НП, составил 2 774 542,6 тыс. рублей, что в 4 раза выше объемов финансирования, предусмотренного Решением Обнинского городского Собрания от 11.12.2018 № 01-48 (в ред. от 24.12.2019) «О бюджете города Обнинска на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (далее - Решение о бюджете на 2019 год), и составляет 40,5% от общего объема расходов бюджета.

Согласно сводной бюджетной росписи расходов на 2020 год объемы финансирования на реализацию мероприятий НП были увеличены в 1-м квартале 2020 года на 168 440,4 тыс. рублей, или на 6,0%, и составили 2 942 983,0 тыс. рублей.

Объем финансирования мероприятий НП за счет средств федерального бюджета и Фонда содействия реформированию ЖКХ составляет 1 224 623,2 тыс. рублей, или 41,6% от общего объема финансирования. Наибольший удельный вес финансирования за счет средств федерального бюджета - 69,9% - приходится на реализацию мероприятий НП «Жилье и городская среда», наименьший (4,4%) - на реализацию мероприятий НП «Образование».

Объем финансирования мероприятий НП за счет средств областного бюджета составляет 1 615 279,7 тыс. рублей, или 54,9% от общего объема финансирования. Наибольший удельный вес финансирования за счет средств областного бюджета - 90,6% - приходится на реализацию мероприятий НП «Образование», наименьший (29,1%) - на реализацию мероприятий НП «Жилье и городская среда».

Объем финансирования мероприятий НП за счет средств бюджета города Обнинска составил 103 080,1 тыс. рублей, или 3,5% от общего объема финансирования. Наибольший удельный вес финансирования за счет средств бюджета города Обнинска - 5,8% - приходится на реализацию мероприятий НП «Демография», наименьший (1,0%) - на реализацию мероприятий НП «Жилье и городская среда».

Аналитическая записка по итогам мониторинга была направлена в Обнинское городское Собрание и Администрацию города Обнинска.

В соответствии с Соглашением о взаимодействии с прокуратурой г. Обнинска отчеты по результатам контрольных мероприятий направлялись в прокуратуру города Обнинска.

В соответствии с планом работы КСП на 2020 год была подготовлена и направлена в Обнинское городское Собрание и Администрацию города Обнинска Информация о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Обнинск» за 1-й квартал 2020 года.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося по адресу ориентира:
Калужская область, г. Обнинск, ул. Борисоглебская, кадастровый номер 40:27:030513:407

1. **Организатор аукциона:** Управление имущественных и земельных отношений Администрации города Обнинска в соответствии с Положением об Управлении, утвержденным распоряжением Администрации города Обнинска от 15.07.2013 № 02-01/65, постановлением Администрации города Обнинска от 03.07.2020 № 938-п.

2. **Уполномоченный орган и реквизиты решения о проведении аукциона:** Администрация города Обнинска, постановление Администрации города Обнинска от 03.07.2020 № 938-п. «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 40:27:030513:407, почтовый адрес ориентира: Калужская область, г. Обнинск, ул. Борисоглебская».

3. **Место, дата, время:** Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии, созданной в соответствии с приказом Управления имущественных и земельных отношений, по адресу: Калужская обл., г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1, 4-й этаж, 401 каб. (зал заседаний) «12» августа 2020г с 10-00 часов и до 13-00.

4. **Предмет аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка.

Местоположение (адрес) земельного участка: Калужская область, г. Обнинск, ул. Борисоглебская.

Площадь земельного участка: 1319 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка: 40:27:030513:407.

Права на земельный участок: земельный участок образован из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка: код 2.1 «Для индивидуального жилищного строительства».

Ограничения использования.

Часть земельного участка находится в охранный зоне подземных инженерных сетей согласно прилагаемой схеме.

По территории земельного участка проходит кабельная линия связи, принадлежащая ОАО Междугородной и международной электрической связи «Ростелеком». Ограничения прав на земельный участок предусмотрены ст. 56, 56.1 Земельного кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ от 09.06.1995 № 578 «Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации». Особый режим использования земли: земляные работы, кроме вспашки на глубину 0,3м, выполнять при условии согласования с ТЦУМС-22 отд. 12 ОАО «Ростелеком».

В целях проведения ремонтно-эксплуатационных работ, а также обеспечения безопасности указанного объекта, установлены следующие размеры охранных зон:

- для кабельной линии связи – не менее 2м с каждой стороны (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 09.06.1995 № 578).

Максимально и минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: Предельные параметры разрешенного использования объекта капитального строительства определяются в соответствии с видом разрешенного использования земельного участка и Правилами землепользования и застройки города Обнинска. Максимальная площадь застройки объекта капитального строительства составляет 396 кв.м, минимальная этажность – 1 этаж, максимальная – 3 этажа. Общая площадь жилого дома определяется проектом, в соответствии с СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*. Региональными нормативами градостроительного проектирования Калужской области, утвержденными приказом Управления архитектуры и градостроительства Калужской области № 59 от 17.07.2015. Местными нормативами градостроительного проектирования МО «Город Обнинск», утвержденными Решением Обнинского городского Собрания от 12.12.2017 № 02-35, ст.

Разрешенное использование земельного участка: код 2.1 «Для индивидуального жилищного строительства».
1.2. Передача Участка производится по Акту приема-передачи, который подписывается Арендодателем и Арендатором. Передача Участка Арендатору производится в течение трех дней с момента регистрации Договора.

2. Срок договора

- 2.1. Срок аренды Участка устанавливается 20 (двадцать) лет с момента его государственной регистрации.
- 2.2. Договор не может быть продлен по умолчанию сторон.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Размер арендной платы устанавливается в размере _____ рублей в год, в соответствии с предложением победителя аукциона (Приложение № 2).

3.2. Арендная плата вносится Арендатором равными долями ежеквартально не позднее последнего дня последнего месяца квартала, в котором должен быть осуществлен платеж, путем перечисления на расчетный счет органа Федерального казначейства Минфина России № 4010181050000010001. Получатель: УФК по Калужской области (Администрация города Обнинска), ИНН 4025001211, КПП 402501001, КБК 44011105012040000120, ОКТМО 29715000; банк получателя: Отделение Калуга г. Калуга, БИК 042908001, с представлением Арендодателем в течение 5 рабочих дней копии платежного поручения.

В платежном документе в поле «Назначение платежа» указывается номер Договора, период оплаты и назначение платежа. Местом исполнения договора является Калужская область город Обнинск.

Датой исполнения обязательств по настоящему Договору считается дата зачисления денежных средств на соответствующий счет УФК по Калужской области.

3.3. Арендная плата начисляется с момента передачи земельного участка.

3.4. Уплаченные суммы зачисляются:

- в счет задолженности;
- в счет текущих платежей;
- в счет пени;
- в счет будущих платежей.

3.5. Не использование Участка Арендатором не может служить основанием не внесения им арендной платы.

4. Обязательства Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

- 4.1.1. Осуществлять контроль за использованием земельного участка;
- 4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного Участка с целью осмотра на предмет соблюдения условий его использования, соблюдения условий аукциона;
- 4.1.3. На иные права, неурегулированные Договором, которые применяются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

- 4.2.1. Передать Арендатору Участок в сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора;
- 4.2.2. В средствах массовой информации в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в разделе 3 настоящего Договора.

4.3. Арендатор имеет право:

- 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором;
- 4.3.2. На иные права, не урегулированные Договором, которые применяются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.3. Арендатор вправе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока Договора аренды земельного участка с письменного согласия Арендодателя.

Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга (передача договора) по обязательствам, возникшим из заключенного Договора. Обязательства по Договору должны быть исполнены Арендатором лично.

Арендатор земельного участка имеет право передать арендованный земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка с письменного согласия арендодателя.

4.4. Арендатор обязан:

- 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора;
- 4.4.2. Обеспечить допуск представителей собственников объектов инженерной инфраструктуры, находящихся на земельном участке, или представителей организаций, осуществляющих их эксплуатацию, к данным объектам в целях обеспечения безопасности объектов.
- 4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату и предоставлять Арендодателю копии платежных поручений об уплате арендной платы;
- 4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителем), представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию;
- 4.4.5. В трехдневный срок сообщать Арендодателю сведения об изменении своих реквизитов, которые могут повлиять на исполнение обязательств, предусмотренных договором;
- 4.4.6. Арендатор имеет иные права и несет иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За несвоевременное внесение арендной платы в размере и на условиях, установленных Договором Арендатор выплачивает пени за каждый день просрочки в размере 1/300 ставки рефинансирования, установленной Банком России, действующей на день просрочки, от суммы просроченных платежей.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора и вступают в силу в порядке, установленном законом. Внесение изменений в договор в части изменения видов разрешенного использования не допускается.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским и земельным законодательством, в том числе, если:

- Арендатор использует земельный участок не в соответствии с разрешенным использованием;
- Арендатор не использует земельный участок для осуществления строительства в течение одного года после получения разрешения на строительство;
- Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не вносит в полном объеме арендную плату.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Калужской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Прочие условия договора

8.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия Договора.

8.2. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Арендатора, один – у Арендодателя, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калужской области.

Реквизиты Сторон

Арендодатель:
Юридический адрес: 249037, Калужская область, г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1.
Почтовый адрес: 249037, Калужская область, г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1.

Арендатор:

Почтовый адрес:

Подписи Сторон:

Арендодатель: _____ Арендатор: _____

Заместитель главы Администрации города по экономическому развитию

_____ Г.Е. Ананьев

М.П.

Приложение к договору:

- Приложение № 1. Выписка из ЕГРН.
- Приложение № 2. Протокол результатов аукциона

Текст со схемами размещен по ссылке http://admobninsk.ru/official-information/2020/07/06/doc_6855.html

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.07.2020 № 953-п

О внесении изменений в план проведения проверок органом муниципального жилищного контроля муниципального образования «Город Обнинск» соблюдения гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, на период июль - декабрь 2020 г.

В соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Калужской области от 17.03.2020 № 200 (в ред. постановления Правительства Калужской области от 03.07.2020 № 512) «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной подсистемы Калужской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в План проведения проверок органом муниципального жилищного контроля муниципального образования «Город Обнинск» соблюдения гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, на период июль - декабрь 2020, изложив его в новой редакции (Приложение № 1).
2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Обнинска от 01.04.2020 № 549-п «О приостановлении до 1 мая 2020 назначения проверок на территории муниципального образования «Город Обнинск», от 06.05.2020 № 696-п «О приостановлении назначения органом муниципального жилищного контроля проверок соблюдения гражданами обязательных требований на территории муниципального образования «Город Обнинск».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства Лежнина В.В.

Исполняющий обязанности главы Администрации

К.С. Башкатова

Приложение № 1
к постановлению
Администрации города Обнинска
07.07.2020 № 953-п

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК органом муниципального жилищного контроля муниципального образования «Город Обнинск» соблюдения гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, на период август – декабрь 2020 г.

№ п/п	Адрес местонахождения муниципального жилого помещения	Дата начала проверки	Срок проведения проверки	Форма проведения проверки	Цель проверки
1	2	3	4	5	6
1.	ул. Гагарина д. 37, кв. 42	август	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
2.	ул. Гагарина д. 37, кв. 58	август	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
3.	ул. Гагарина, д. 37, кв. 64	август	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
4.	ул. Гагарина д. 37, кв. 73	август	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
5.	ул. Курчатова д. 24 кв. 8	сентябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
6.	ул. Курчатова д. 24 кв. 12	сентябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
7.	ул. Курчатова д. 24 кв. 16	сентябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
8.	ул. Курчатова д. 24 кв. 52	сентябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
9.	ул. Гагарина, д. 51, кв. 2	сентябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
10.	ул. Гагарина, д. 51, кв. 34	сентябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
11.	ул. Гагарина, д. 51, кв. 40	сентябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
12.	ул. Гагарина, д. 51, кв. 64	сентябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
13.	пл. Треугольная д. 1 кв. 1	октябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
14.	пл. Треугольная д. 1 кв. 41	октябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
15.	пл. Треугольная д. 1 кв. 185	октябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
16.	пл. Треугольная д. 1 кв. 205	октябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
17.	ул. Гурьянова, д. 1, кв. 36	октябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
18.	ул. Гурьянова, д. 1, кв. 53	октябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
19.	ул. Гурьянова, д. 1, кв. 65	октябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
20.	ул. Энгельса д. 17а кв. 11	ноябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
21.	ул. Энгельса д. 17а кв. 55	ноябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению

22.	ул. Энгельса д. 17а кв. 98	ноябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
23.	ул. Энгельса д. 176 кв. 69	ноябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
24.	пр. Ленина, д. 200, кв.20	ноябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
25.	пр. Ленина, д. 200, кв.41	ноябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
26.	пр. Ленина, д. 200, кв. 50	ноябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
27.	пр. Ленина, д.200, кв. 89	ноябрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
28.	пр. Маркса д.28 кв. 16	декабрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
29.	пр. Маркса д.28 кв. 35	декабрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
30.	пр. Маркса д.28 кв. 44	декабрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
31.	пр. Маркса д.28 кв. 55	декабрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
32.	ул.Белкинская д. 41 кв. 32	декабрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
33.	ул.Белкинская д. 41 кв. 92	декабрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
34.	ул.Белкинская д. 41 кв. 107	декабрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению
35.	ул.Белкинская д. 41 кв. 115	декабрь	20 раб. дней	Документарная и выездная	соблюдением правил пользования муниципальными жилыми помещениями нанимателями и членами их семей, использованием жилого помещения по назначению

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2020 № 923-п

О конкурсе на лучшее организационное материально-техническое обеспечение проведения на территории муниципального образования «Город Обнинск» 1 июля 2020 года общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации

В соответствии с п. 5 постановления Правительства Калужской области от 23.06.2020 № 495 «Об областном конкурсе на лучшее организационное и материально-техническое обеспечение проведения на территории Калужской области 1 июля 2020 года общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации», в целях поощрения деятельности по организационному и материально-техническому обеспечению проведения на территории муниципального образования «Город Обнинск» 1 июля 2020 года общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести конкурс среди участковых избирательных комиссий на лучшее организационное и материально-техническое обеспечение проведения на территории муниципального образования «Город Обнинск» 1 июля 2020 года общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации.
2. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса среди участковых избирательных комиссий на лучшее организационное и материально-техническое обеспечение проведения на территории муниципального образования «Город Обнинск» 1 июля 2020 года общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации (далее - конкурс) (Приложение № 1).
3. Утвердить состав организационного комитета по проведению конкурса (Приложение № 2).
4. Финансирование расходов, указанных в пункте 1 настоящего постановления, осуществлять за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы Администрации города

К.С.Башкатова

Приложение № 1
к постановлению Администрации города
от 30.06.2020 № 923-п

Положение
о порядке проведения конкурса среди участковых избирательных комиссий на лучшее организационное и материально-техническое обеспечение проведения на территории муниципального образования «Город Обнинск» 1 июля 2020 года общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения конкурса среди участковых избирательных комиссий на лучшее организационное и материально-техническое обеспечение проведения на территории муниципального образования «Город Обнинск» 1 июля 2020 года общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации (далее – общероссийское голосование)
2. Проведение конкурса осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет).

II. Участники конкурса

Участниками конкурса являются участковые избирательные комиссии города Обнинска.

III. Размер вознаграждения победителей конкурса

1. Выплаты победителям конкурса устанавливаются для всех участников в виде денежного вознаграждения, по двум группам участковых избирательных комиссий (далее - УИК), в следующем размере:
 - за 1-е место - 10000 (десять тысяч) рублей на каждого члена УИК;
 - за 2-е место - 7000 (семь тысяч) рублей на каждого члена УИК;
 - за 3-е место - 5000 (пять тысяч) рублей на каждого члена УИК.

IV. Критерии для определения победителей конкурса

1. Конкурс проводится по двум группам участковых избирательных комиссий:
 - первая группа – до 2 000 участников голосования;
 - вторая группа – от 2000 до 3 000 участников голосования.
2. Критериями для определения победителей конкурса являются:
 - 2.1. Количество граждан, принявших участие в общероссийском голосовании, по двум группам участковых избирательных комиссий, и количеству проголосовавших граждан:
 - 1-е место - не менее 60 процентов голосующих граждан;
 - 2-е место - не менее 55 процентов голосующих граждан;
 - 3-е место - не менее 50 процентов голосующих граждан.
 - 2.2. Отсутствие нарушений прав граждан на участие в общероссийском голосовании, установленных в порядке, определенном законодательством.
 - 2.3. В случае отсутствия претендентов по критерию, указанному в пункте 2.1, оргкомитет по результатам оценки представленных материалов готовит обоснованное заключение по определению победителей.

V. Порядок подведения итогов конкурса

1. Участники конкурса в срок до «15» июля 2020 года представляют в оргкомитет:
 - письменную заявку на участие в конкурсе в произвольной форме;
 - информационные материалы для населения о дне, времени и местах общероссийского голосования в форме фотографий на электронных носителях;
 - письменную справку об отсутствии нарушений прав граждан на участие в общероссийском голосовании, установленных в порядке, определенном законодательством;
 - фото- или видеoinформацию о материально-техническом состоянии избирательных участков;
 - письменную справку, содержащую информацию о количестве граждан, принявших участие в общероссийском голосовании.
2. Оргкомитетом в приеме заявки может быть отказано, если соответствующая заявка представлена не в установленные сроки и (или) если документы представлены не в полном объеме (содержат недостоверную информацию).
3. Заседание оргкомитета правомочно, если в его работе принимает участие более двух третей от общего числа членов оргкомитета.
 - Решения принимаются простым большинством голосов членов оргкомитета, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом, который подписывается членами оргкомитета. В случае равенства голосов голос председателя оргкомитета является решающим.
4. Оргкомитет в двухнедельный срок со дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе:
 - осуществляет оценку участников конкурса, которую отражает в протоколе;
 - направляет протокол оценки участников исполняющему обязанности главы Администрации города для принятия им решения о победителях конкурса;
 - организует торжественное награждение победителей конкурса.
5. Решение о победителях конкурса принимается исполняющим обязанности главы Администрации города на основании протокола заседания оргкомитета и оформляется распоряжением Администрации города.

Приложение № 2
к постановлению Администрации города
от 30.06.2020 № 923-п

СОСТАВ

организационного комитета по проведению конкурса среди участковых избирательных комиссий на лучшее организационное и материально-техническое обеспечение проведения на территории муниципального образования «Город Обнинск» 1 июля 2020 года общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации

- Помещикова Светлана Анатольевна – начальник Правового управления Администрации г. Обнинска, председатель оргкомитета
- Степанов Сергей Александрович – начальник Управления делами Администрации города, заместитель председателя оргкомитета
- Шафранова Наталья Сергеевна – Ведущий специалист отдела по работе с населением и развитию местного самоуправления Администрации города, секретарь оргкомитета

Члены оргкомитета:

- Середюк Анна Владимировна – председатель Территориальной избирательной комиссии г. Обнинска (по согласованию)
- Москалёв Анатолий Владимирович – председатель комитета по организационной работе и взаимодействию с государственными и общественными организациями Администрации г. Обнинска
- Ильницкий Андрей Анатольевич – председатель комитета по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации г. Обнинска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.07.2020 № 951-п

О проведении Обнинского Атомного марафона, посвящённого празднованию Дня города

В целях пропаганды здорового образа жизни и популяризации марафонского движения среди молодежи, сохранения и развития традиций проведения в городе Обнинске марафонов, на основании п.19 статьи 8 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в городе Обнинске Атомный марафон, посвященный празднованию Дня города (далее марафон) 25 июля 2020 года.
2. Утвердить положение о проведении марафона (Приложение).
3. Создать оргкомитет по подготовке и проведению марафона в составе:

Попова Татьяна Сергеевна – председатель оргкомитета, заместитель главы Администрации города по социальным вопросам.

Олухов Константин Владимирович – заместитель председателя оргкомитета, председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации города.

Члены оргкомитета:

- Сергеев Михаил Алексеевич – врио главного врача ФГБУЗ «Клиническая больница №8» ФМБА России (по согласованию);
- Воронежский Сергей Сергеевич – начальник ОМВД России по г. Обнинску (по согласованию);
- Дьяченко Иван Александрович – начальник ФГКУ «8 ФПС по Калужской области» (по согласованию);
- Зыков Андрей Александрович – депутат Обнинского городского Собрания (по согласованию);
- Ильницкий Андрей Анатольевич – председатель Комитета по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города;
- Кульбацкий Евгений Борисович – генеральный директор ООО «Растр-Технология» (по согласованию);
- Наруков Вячеслав Владимирович – президент торгово-промышленной палаты города Обнинска (по согласованию);
- Краснолюбов Владимир Васильевич – директор МАУ «СШОР «КВАНТ»;
- Полухин Игорь Николаевич – начальник ПОУ ДО «Обнинский учебно-спортивный центр ДОСААФ России» (по согласованию);
- Ус Владислав Юрьевич – директор МП «Коммунальное хозяйство»;

4. Провести заседание оргкомитета в срок до 18 июля 2020 года.
5. Финансирование указанных мероприятий осуществить за счет средств городского бюджета и внебюджетных средств.
6. Комитету по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города разместить информацию в СМИ города о проводимом мероприятии, а также отчет по его итогам.
7. Рекомендовать ОМВД РФ по г. Обнинску (Воронежскому С.С.) организовать обеспечение безопасности и охрану правопорядка во время проведения Атомного марафона.
8. Рекомендовать ФГБУЗ «Клиническая больница №8» ФМБА России (М.А.Сергеев) выделить экипаж скорой помощи для дежурства на территории проведения Атомного марафона с целью экстренного оказания квалифицированной медицинской помощи участникам мероприятия.
9. Рекомендовать начальнику МКУ «Управление ГОЧС по г.Обнинску» (Краско С.П.) обеспечить контроль над безопасностью во время проведения Атомного марафона.
10. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Обнинска.
11. Общее руководство подготовкой к марафону и контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Попову Т.С.

Исполняющий обязанности главы
Администрации города

К.С.Башкатова

Приложение
к постановлению Администрации г. Обнинска
от 06.07.2020 № 951-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Обнинского Атомного марафона,
посвященного празднованию Дня города

1. Цели и задачи:

Соревнования проводятся с целью патриотического воспитания и широкого приобщения молодежи к занятиям физической культурой и спортом, популяризации марафонского движения среди молодежи, пропаганды здорового образа жизни, повышения спортивного мастерства, выявления сильнейших спортсменов.

2. Руководство соревнованиями:

Организаторами соревнований являются Комитет по физической культуре и спорту Администрации города Обнинск.

Общее руководство подготовкой и проведением соревнований осуществляется Комитетом по физической культуре и спорту Администрации города и МАУ «СШОР «КВАНТ».

Непосредственное проведение соревнований возлагается на Общественную организацию города Обнинска «Федерация лыжных гонок», Российское физкультурно-спортивное общество «Атом-спорт», и главную судейскую коллегию (ГСК), которую утверждает оргкомитет соревнований.

3. Время, место и порядок проведения:

Соревнования проводятся 25 июля 2020 года в г. Обнинске, по улицам города.

Мандатная комиссия (регистрация участников) с 07.30 до 08.45 мин у мемориала «Вечный Огонь».

Построение и приветствие участников соревнований в 08ч 50мин.

Старт участников на все дистанции в 09ч.00мин.

Закрытие финишной зоны 13ч.00мин.

4. Участники соревнований:

К участию в забегах на все дистанции допускаются мужчины и женщины, (юноши и девушки) не моложе 14 лет.

Возраст участника для определения возрастных групп определяется по состоянию на 31 декабря 2020 года.

Количество участников соревнования ограничено и составляет 2500 человек на все дистанции. Заявку на участие в соревновании можно подать на сайте <http://reg.place>. Регистрация завершается 18 июля 2020 года, или по достижению лимита участников.

Допуск участника к соревнованию и получение участником стартового пакета осуществляется при личном предоставлении организаторам соревнования оригинала удостоверения личности.

Участник 18 лет и старше обязан подписать заявление, в соответствии с которым он полностью снимает с организаторов ответственность за возможный ущерб здоровью, полученный им во время соревнований.

Участники моложе 18 лет допускаются к соревнованию с разрешения и в сопровождении родителей (законных представителей). Родители обязаны дать расписку об ответственности.

Воспитанники спортивных секций допускаются к соревнованию в сопровождении тренера, при наличии допуска врача.

5. Финансирование и награждение:

Финансовые расходы, связанные с организацией соревнований, осуществляет МАУ «СШОР «КВАНТ» за счет средств, выделенных Администрацией г.Обнинска на организацию и проведение общегородских спортивных мероприятий.

Расходы, связанные с участием спортсменов в соревнованиях (проезд, питание, проживание) осуществляют командирские организации.

Каждый участник закончивший дистанцию получает памятную символику финишера.

На дистанции 21 км и 5 км награждение производится с 1 по 3 место у мужчин и женщин в абсолютном зачете.

На дистанции 5 км награждение производится с 1 по 3 место у девушек и юношей 14-17 лет.

На дистанции 21 км награждение производится по возрастным группам с 1 по 3 место у мужчин и женщин.

Возрастные группы: 18-29, 30-39, 40-49, 50-59, 60-69, 70 и старше.

Призеры в абсолютном зачете (мужчины и женщины), награждаются дипломами, денежными призами или памятными подарками. Призеры в возрастных группах награждаются дипломами.

Неявка победителя или призера на церемонию награждения оставляет за организаторами право распорядиться призами по своему усмотрению.

6. Дополнительная информация:

Хронометраж осуществляется электронной системой с активным чипом. Каждый участник соревнования перед стартом получает индивидуальный чип, который необходимо сдать на финише. Каждый участник получит чистое время преодоления дистанции, а также отсечки по кругам.

Организаторы и судейская бригада вправе дисквалифицировать участника в случае если он нарушает правила соревнования, мешает другим участникам или иным образом препятствует проведению забега.

Все протесты относительно результатов соревнования, нарушений прохождения трассы и т.д. подаются в письменной форме главному судье соревнований в течении часа, но не позднее начала церемонии награждения.

Вопросы, связанные с подготовкой, порядком проведения соревнований, справочная информация предоставляется по тел. **8-910-513-82-21 (Олухов Константин Владимирович)**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2020 № 904-п

О мерах поддержки муниципальных учреждений культуры города Обнинска в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 437 «О мерах поддержки федеральных государственных учреждений культуры в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19», постановлением Правительства Калужской области от 07.05.2020 № 365 «О мерах поддержки государственных учреждений культуры Калужской области в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить Управлению культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска, осуществляющему функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений культуры города Обнинска, в которые приостановлен допуск посетителей, в текущем финансовом году изменение допустимых (возможных) отклонений в процентах (абсолютных величинах) от установленных значений показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) в отношении отдельной муниципальной услуги (работы), либо общее допустимое (возможное) отклонение в отношении муниципального задания или его части.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С.Попову.

Исполняющий обязанности
главы Администрации города

К.С.Башкатова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2020 № 932-п

О признании утратившим силу постановления Администрации города Обнинска от 26.03.2020 № 509-п «О дополнительных мерах противодействия распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в МП «Спортивный клуб «Квант» города Обнинска»

В соответствии с постановлением Правительства Калужской области от 17.03.2020 года № 200 «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной подсистемы Калужской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в ред. постановления Правительства Калужской области от 26.06.2020 № 503).

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации города Обнинска от 26.03.2020 № 509-п «О дополнительных мерах противодействия распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в МП «Спортивный клуб «Квант» города Обнинска».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С. Попову.

Исполняющий обязанности
главы Администрации города

К.С. Башкатова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2020 № 939 - п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 10.05.2011 № 680-п «О схеме и порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Обнинска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Приказом Министерства конкурентной политики и тарифов Калужской области от 09.11.2010 № 543 «О порядке разработки и утверждения органом местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Калужской области», Уставом муниципального образования «Город Обнинск», Решением Обнинского городского Собрания от 24.10.2017 № 02-33 «Об утверждении Правил благоустройства и озеленения территорий муниципального образования «Город Обнинск» и в целях организации сезонной торговли на территории города Обнинска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Обнинска от 10.05.2011 № 680-п «О схеме и порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Обнинска» (далее – Постановление), дополнив Приложение № 1 к постановлению пунктами 17 и 18.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по экономическому развитию Г.Е. Ананьева

Исполняющий обязанности
главы Администрации города

К.С.Башкатова

Приложение №1
к постановлению
Администрации города
Обнинска
03.07.2020 № 939 - п

СХЕМА - ТАБЛИЦА
РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

N	Место нахождения НТО (адресный ориентир)	Количество НТО по адресному ориентиру	Тип нестационарного торгового объекта									Группа товаров					Срок размещения нестационарно го торгового объекта			
			Торговый павильон	Торговая палатка	Кiosk	Торговая галерея	Автоматизированный торговый автомат, автофургон, автолавка	Торговый автомат вендинговый автомат	Автоцистерна	Бахчевый развал	Елочный базар	Торговая тележка	Мясо, мясная гастрономия	Молоко, молочная продукция	Рыба, рыбная продукция, Морепродукты	Овощи, фрукты и ягоды		Хлеб, хлебобулочная продукция	Продукция общественного питания	Товары народных художественных промыслов
17	пр. Маркса, д. 56. Территория, рядом с ТЦ «МАГ»	1																		С 15 июля по 15 октября 2020 г.
18	пр. Ленина, д. 104. Территория рядом с ТЦ Фортуна																			С 15 июля по 15 октября 2020 г.

БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ:

- Администрация города Обнинска, Обнинское городское Собрание, площадь Преображения, 1
- Дом учёных, проспект Ленина, 129
- Центральная городская библиотека, улица Энгельса, 14
- Городская библиотека № 1, проспект Ленина, 84
- Городская библиотека № 2, улица Курчатова, 3
- Городская библиотека № 5, проспект Маркса, 49
- Городская библиотека № 8, проспект Ленина, 8 «А»
- Городская Гуманитарная библиотека № 7, проспект Ленина, 129
- Центральная детская библиотека, улица Энгельса, 14
- Городская детская библиотека № 3, улица Любого, 6
- Городская детская библиотека № 4, проспект Ленина, 74
- Городская детская библиотека № 6, улица Гагарина, 53

№ 24 (115)

Главный редактор: Степанов С. А.

Дата выхода: 9 июля 2020 г.

Распространение: бесплатно

Информационный бюллетень муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Обнинск» «Обнинск официальный»

Учредитель — Администрация города Обнинска

Постановление Администрации города Обнинска № 1944-п от 06.12.2017 г. «Об учреждении печатного средства массовой информации муниципального образования «Город Обнинск»

Отпечатано в МП «Обнинская типография»

Адрес: 249037, г. Обнинск, ул. Комарова, 6

Верстка: Мельникова С.Г.
Телефон 8 (484) 393-27-44

Эл. почта: pechatnik@obninsk.ru
Объем 6 полос. Заказ № 534. Тираж 650 экз.