

# ОБНИНСК

## официальный

**16**  
**ИЮНЯ**  
**2022 года**

**№ 21 (208)**

Официально

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2022 № 1138-п

**«Об организации сельскохозяйственных ярмарок в 2022 году в городе Обнинске»**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Калужской области от 30.08.2011 № 470 «Об организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Калужской области», Уставом муниципального образования «Город Обнинск», графиком проведения сельскохозяйственных ярмарок выходного дня в 2022 году, утвержденным Министерством сельского хозяйства Калужской области, постановлением Администрации города Обнинска от 27.03.2018 № 465-п «О порядке организации и проведении сельскохозяйственных ярмарок выходного дня по продаже продукции калужских товаропроизводителей в городе Обнинске», Планом проведения сельскохозяйственных ярмарок в городе Обнинске, постановлениями Администрации города Обнинска от 27.10.2014 № 2040-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» Благоустройство города Обнинска» и от 27.10.2014 № 2041-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» Дорожное хозяйство города Обнинска», а также в целях более полного удовлетворения потребностей населения города Обнинска в качественной и доступной сельскохозяйственной продукции

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать в городе Обнинске сельскохозяйственные ярмарки выходного дня по продаже продукции калужских товаропроизводителей (далее - Ярмарка) в 2022 году: 1,15, 29 октября, 12, 26 ноября, 10, 24 декабря - на территории по проспекту Ленина в районе дома № 219.  
Режим работы ярмарки с 09-00 час до 16-00 час.
- 1.1. Организатором Ярмарки является Администрация города Обнинска.
2. Утвердить План проведения Ярмарки в 2022 году (Приложение № 1) и Схему организации дорожного движения и размещения торговых мест для продажи товаров на Ярмарке (Приложение № 2).
3. Организатору Ярмарки обеспечить:
  - оснащение мест проведения Ярмарки биотуалетом или стационарным туалетом, контейнером для сбора мусора;
  - ограничение въезда на территорию проведения ярмарки в соответствии с датами её проведения;
  - организацию автостоянок (временных стоянок) для парковки личного автотранспорта и регулирование движения автомашин в месте проведения ярмарки;
  - надлежащее санитарное и противопожарное состояние мест проведения ярмарки и мест общего пользования;
  - размещение в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о плане мероприятий по организации ярмарки, режиме её работы, перечне реализуемых на ярмарке товаров;
  - вывоз мусора.
4. Муниципальному предприятию города Обнинска Калужской области «Коммунальное хозяйство» произвести:
  - оснащение мест проведения Ярмарки контейнером для сбора мусора, вывоз мусора и поддержание надлежащего санитарного состояния на территории проведения Ярмарки;
  - уборку снега и льда в зимний период в месте проведения Ярмарки;
  - установку средств организации дорожного движения (дорожные знаки, водоналивные барьеры) в месте проведения Ярмарки во время её проведения в соответствии со схемой организации дорожного движения и размещения торговых мест для продажи товаров на Ярмарке в течение всего времени проведения Ярмарки согласно плану проведения Ярмарки.

5. Участие в Ярмарке осуществляется на основании заявки (Приложение № 3), направляемой Организатору Ярмарки.

Заявки принимаются в письменном виде по адресу: город Обнинск, площадь Преображения, дом 1, кабинет 315, понедельник-четверг с 8.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 17.00 часов, пятница с 8.00 до 13.00 часов и с 14.00 до 16.00 часов, а также по телефонам 395-83-23, 395-83-88.

Приём заявок прекращается не позднее, чем за два дня до начала проведения очередной ярмарки. Реестр участников очередной ярмарки вывешивается на стенде на третьем этаже здания Администрации города Обнинска по адресу: город Обнинск, площадь Преображения дом 1 за один день до проведения очередной ярмарки.

Поступающие заявки учитываются по времени их подачи с указанием числа и времени.

Право на участие в Ярмарке предоставляется с учётом времени подачи заявки.

5.1. Места для продажи товаров на Ярмарке предоставляются без оплаты в соответствии со Схемой организации дорожного движения и размещения торговых мест для продажи товаров на Ярмарке.

Размещение субъектов торговли производится с учётом времени заезда на свободные места в соответствии со Схемой организации дорожного движения и размещения торговых мест для продажи товаров на Ярмарке.

5.2. Требования, предъявляемые к участникам ярмарки:

5.2.1. Соблюдение режима работы ярмарки.

5.2.2. Не допускается передача третьему лицу торгового места, предоставленного субъекту торговли

5.2.3. При предоставлении мест для продажи товаров участники ярмарки сообщают организатору следующие сведения:  
- юридические лица - наименование и организационно - правовую форму юридического лица, место его нахождения, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, фамилию, имя, отчество руководителя;

- индивидуальные предприниматели - фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющие его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

- граждане - фамилию, имя, отчество физического лица, место его жительства, данные документа, удостоверяющие его личность.

5.2.4. Участники ярмарки обеспечивают:

- уборку своего торгового места на ярмарке и прилегающей территории во время и по окончании работы ярмарки;

- соблюдение требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, дорожного движения, охраны окружающей среды, ветеринарно - санитарной и фитосанитарной безопасности, защиты прав потребителей;

- соблюдение требований, предъявляемых к продаже отдельных видов товаров.

5.3. Места для торговли на Ярмарке предоставляются субъектам торговли при условии:

- наличия в Администрацию города Обнинска заявки, по установленной форме;

- наличия свободных мест на Ярмарке;

- наличия у субъекта торговли стандартной палатки длиной до 3 метров и шириной до 2 метров;

- соответствия ассортимента товара, предлагаемого для торговли, перечню товара, предусмотренного для продажи на Ярмарке;

- наличия у субъекта торговли информационной вывески о принадлежности и документов, подтверждающих качество и безопасность товара.

5.4. В случае нарушения условий и требований к проведению Ярмарки, участник Ярмарки лишается права участия в ней.

6. Направить План проведения Ярмарки в 2022 году:

6.1. В ОМВД России по городу Обнинску для обеспечения охраны общественного порядка, безопасности граждан во время проведения Ярмарки, безопасности дорожного движения в месте проведения Ярмарки.

6.2. В ГБУ КО «Боровская районная станция по борьбе с болезнями животных» для обеспечения ветеринарного, санитарного и фитосанитарного контроля товаров, реализуемых на Ярмарке.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Администрации города

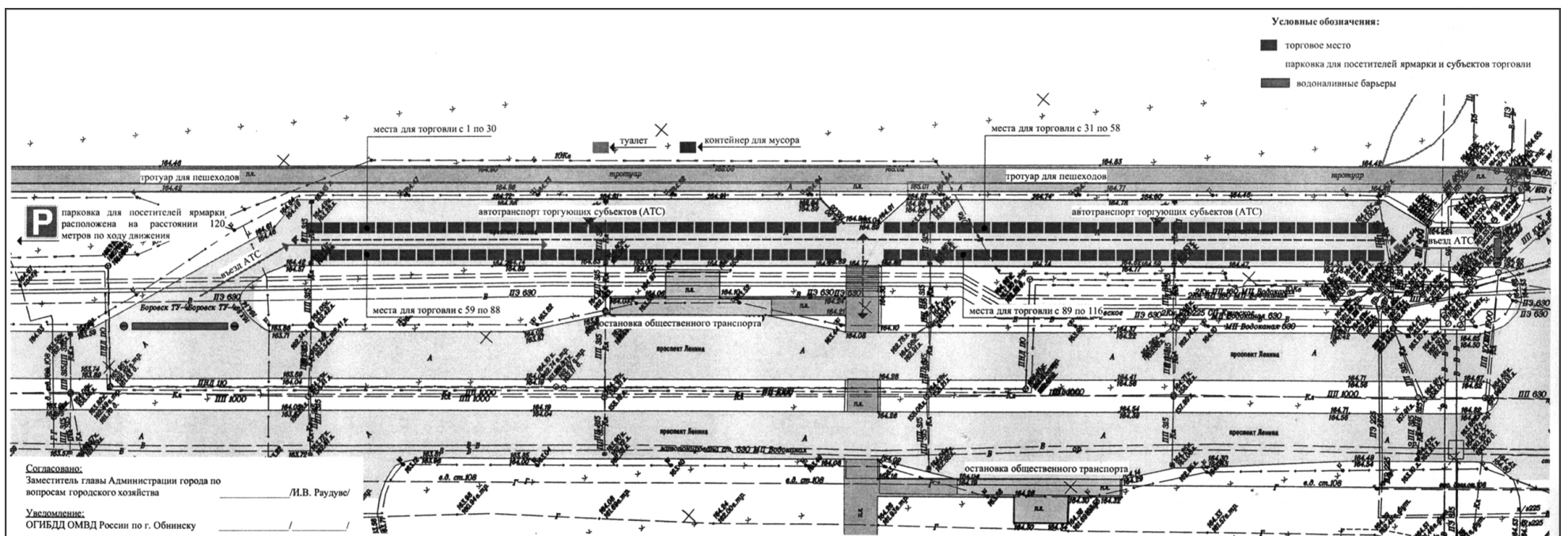
Т.Н.Леонова

Приложение № 1 к постановлению  
Администрации города Обнинска  
от 07.06.2022 № 1138-п

План проведения Ярмарки в 2022 году

№ п/п	Наименование ярмарки	Наименование организатора ярмарки	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Срок проведения ярмарки	Количество мест для продажи товаров	Количество участников (продавцов)	Место проведения ярмарки	Географические координаты	Периодичность проведения ярмарки	Реквизиты правового акта об организации ярмарки
1	Выходного дня	Администрация города Обнинска	Специализированная	Сельскохозяйственная	01, 15, 29 октября 12, 26 ноября 10, 24 декабря	130	130	пр.Ленина, д. 219	На парковке в районе дома № 219 по пр. Ленина	с октября по декабрь	Постановление Администрации города

Приложение № 2 к постановлению  
Администрации города Обнинска  
от 07.06.2022 № 1138-п



Приложение № 3 к постановлению  
Администрации города Обнинска  
от 07.06.2022 № 1138-п

В Администрацию  
города Обнинска  
ФИО \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**

Прошу Вас рассмотреть возможность участия в сельскохозяйственной ярмарке выходного дня по продаже продукции калужских товаропроизводителей, проводимой по адресу: г. Обнинск, на территории в районе дома № 219 по проспекту Ленина - 1, 15, 29 октября, 12, 26 ноября, 10, 24 декабря 2022 *(нужное подчеркнуть)*

О себе сообщая следующие:

1. Наименование организации (ЛПХ, ФХ, физическое лицо, фамилия индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН, Свидетельство и т.д.) \_\_\_\_\_

2. Ассортимент представленной продукции калужских товаропроизводителей \_\_\_\_\_

(указать наименование товара и товаропроизводителя)

3. Автомобиль: \_\_\_\_\_

4. С условиями участия в ярмарке, указанными в постановлении Администрации города Обнинска «Об организации сельскохозяйственных ярмарок» ознакомлен.

Места предоставляются калужским сельхозтоваропроизводителям, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства для реализации сельскохозяйственной продукции.

Передача третьему лицу торгового места, предоставленного участнику ярмарки, запрещается.

В случае нарушения условий участия в ярмарке, её участник не допускается к участию в ярмарке.

Даю своё согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, распространение, передачу, обезличивание и уничтожение) моих персональных данных. Срок обработки моих данных истекает одновременно с окончанием правоустанавливающих документов.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Администрация города Обнинска (далее Продавец) сообщает о проведении **07 июля 2022 года в 10:00 по московскому времени** аукциона по продаже муниципальной собственности в электронной форме открытого по составу участников.

**Электронная торговая площадка в сети «Интернет»:** <http://utp.sberbank-ast.ru>. Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ», владеющее сайтом <http://utp.sberbank-ast.ru/AP> в информационной сети «Интернет».

Аукцион проводится на основании Решения об условиях приватизации муниципального имущества, утверждённого Комиссией по приватизации муниципального имущества города Обнинска Протоколом от 06 июня 2022 года №2-2022.

**ЛОТ 1**

**ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА ПРОДАЖИ:**

- Сооружение (подъездной железнодорожный путь), кадастровый номер 40:27:000000:82, протяженность 154 м., (запись в ЕГРН 40-40-27/033/2006-390 от 06.10.2006);

- объект свободен от прав иных лиц;

- собственность муниципального образования «Город Обнинск».

- земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования:

Железнодорожные пути, код 7.1.1, кадастровый номер 40:27:040301:394, площадь - 852 кв. м, расположенные по адресу: Калужская область, г. Обнинск, Коммунальный проезд, 21

- объект свободен от прав иных лиц;

- государственная собственность на земельный участок не разграничена.

**СПОСОБ ПРИВАТИЗАЦИИ:** аукцион в электронной форме открытый по составу участников.

**НАЧАЛЬНАЯ ЦЕНА ПРОДАЖИ ОБЪЕКТА:** 2 567 000 (два миллиона пятьсот шестьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек, без учета НДС.

**ФОРМА ПОДАЧИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ЦЕНЕ ОБЪЕКТА:** открытая форма подачи предложений о цене имущества. Предложения о цене муниципального имущества подаются участниками аукциона в электронной форме в ходе проведения электронных торгов.

«ШАГ АУКЦИОНА»: 128 350 (сто двадцать восемь тысяч триста пятьдесят) рублей 00 копеек.

«ЗАДАТОК»: 513 400 (пятьсот тринадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

**УСЛОВИЯ И СРОКИ ПЛАТЕЖА, РЕКВИЗИТЫ СЧЕТА:**

Оплата приобретаемого покупателем имущества производится одновременно по безналичному расчету в течение 20 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

на расчетный счет органа федерального казначейства Минфина России № 0310064300000013700

получатель: Управление финансов Администрации города Обнинска по Калужской области (Администрация города Обнинска), ИНН 4025001211, КПП 402501001, ОКТМО 29715000;

банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА РОССИИ/УФК по Калужской области г. Калуга, БИК 012908002, кор/счет 40102810045370000030;

код бюджетной классификации: КБК 440 114 06012 04 0000 410 (Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу);

КБК 440 1 14 06012 04 0000 430 (Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов)

Уплата НДС осуществляется победителем аукциона самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

**РАЗМЕР ЗАДАТКА, СРОК И ПОРЯДОК ЕГО ВНЕСЕНИЯ, РЕКВИЗИТЫ СЧЕТА.**

Задаток составляет 20 процентов начальной цены, подлежит перечислению заявителем на счет Оператора: **до 05 июля 2022 года 12:00 по московскому времени.**

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением в части заключения договора, а также в обеспечение исполнения обязательств, предусмотренных договором купли-продажи.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

<b>Получатель</b>	
Наименование	ЗАО "Сбербанк-АСТ"
ИНН:	7707308480
КПП:	770701001
Расчетный счет:	40702810300020038047
<b>Банк получателя</b>	
Наименование банка:	ПАО"СБЕРБАНК РОССИИ" г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	30101810400000000225

В назначении платежа должно быть указано: «для участия в аукционе», дата аукциона, кадастровый номер объекта. Денежные средства, перечисленные за претендента третьим лицом, не зачисляются на указанный счет.

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>

При перечислении обеспечения участия в нескольких процедурах возможно заполнение одного платежного поручения на общую сумму.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

**Порядок возвращения задатка.**

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже муниципального имущества на аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам, за исключением победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

В случае отзыва претендентом заявки до даты окончания приема заявок поступившей от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее пяти дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Возврат суммы задатка претенденту, отозвавшему заявку позднее даты окончания приема заявок, осуществляется в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Документом, подтверждающим поступления задатка претендента является выписка со счета, указанного в информационном сообщении.

**ДАТА ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА: 06 июля 2022 года** (в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок).

**ПОРЯДОК, МЕСТО, ДАТЫ НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ: Срок приема заявок не менее 25 календарных дней: с 10 июня 2022 года 11:00 по московскому времени по 05 июля 2022 года 12:00 по московскому времени.**

Прием заявок начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении.

Заявка с приложением электронных образов документов, представляемых одновременно с ней, подается путем заполнения ее электронной формы.

Форма заявки, размещена в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки) (образец заявки прилагается к настоящему информационному сообщению).

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента.

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

После заполнения формы подачи заявки необходимо подписать электронную подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: <http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx>.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок **отозвать заявку** путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки в порядке, установленном настоящим Положением, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

Заявка с прилагаемыми к ней документами, поданная с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируется.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками.

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ.**

**Юридические лица** прилагают к заявке следующие документы:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

**Физические лица** представляют копии всех листов документа, удостоверяющего его личность.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам также прилагается их описание.

**Ограничения участия** отдельных категорий юридических и физических лиц регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

**Претендент не допускается к участию в аукционе** по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

**ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ НА ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКЕ.**

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

1) Для получения регистрации на электронной площадке претенденты представляют оператору электронной площадки: заявление об их регистрации на электронной площадке по форме, установленной оператором электронной площадки (далее - заявление);

адрес электронной почты этого претендента для направления оператором электронной площадки уведомлений и иной информации в соответствии с настоящим Положением.

2) В срок, превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления и указанной информации оператор электронной площадки осуществляет регистрацию претендента на электронной площадке или отказывает ему в регистрации, и не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации (отказа в регистрации) претендента, направляет ему уведомление о принятом решении.

3) При принятии оператором электронной площадки решения об отказе в регистрации претендента уведомление должно содержать основание принятия данного решения. После устранения указанного основания этот претендент вправе вновь представить заявление и указанную информацию для получения регистрации на электронной площадке.

4) Регистрация претендента на электронной площадке осуществляется на срок, который не должен превышать 3 года со дня направления оператором электронной площадки этому претенденту уведомления о принятии решения о его регистрации на электронной площадке.

5) Претендент, получивший регистрацию на электронной площадке, не вправе подавать заявку на участие в продаже имущества, если до дня окончания срока действия регистрации осталось менее 3 месяцев.

**ДАТА И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА НА ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКЕ: 07 июля 2022 года с 10:00 по московскому времени.**

(Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее 3-го рабочего дня со дня определения участников, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона.

Администрация города Обнинска, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА**

Электронный аукцион проводится в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона Оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Предложение участника по цене подписывается электронной подписью Участника.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором электронной площадки размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

В ходе проведения подачи предложений о цене имущества Оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи;

- представленное предложение о цене равно нулю;

- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;
- представленное Участником предложение о цене аналогично предложению поданному ранее другим участником.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:  
а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;  
б) принято решение о признании только одного претендента участником;  
в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

#### ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ АУКЦИОНА

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

#### МЕСТО И СРОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ПРОДАЖИ

День подведения итогов аукциона является днем его проведения.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания указанным продавцом протокола об итогах аукциона.

Оператор электронной площадки направляет продавцу электронный журнал, фиксирующий ход проведения аукциона, в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества.

Протокол об итогах аукциона подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона и размещается в личном кабинете продавца.

Протокол об итогах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Обнинска <https://www.admobninsk.ru/>, в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона оператор электронной площадки направляет победителю уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещает в открытой части электронной площадки следующую информацию:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

#### СРОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ:

В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем заключается договор купли-продажи имущества по адресу: Калужская область, г. Обнинск, пл. Преображения, д.1, каб. № 306. Проект договора купли-продажи является приложением к настоящему информационному сообщению.

#### ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ИНФОРМАЦИЕЙ

Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество имеет право на ознакомление с информацией о подлежащем приватизации имуществе, размещенной на официальном сайте Администрации города Обнинска <https://www.admobninsk.ru> (в разделе «Экономический комплекс (имущественные и земельные отношения)»; на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), по адресу: Калужская область, г. Обнинск, пл. Преображения, д.1, каб. № 306 (в рабочие дни с 10:00 до 12:30).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Управление имущественных и земельных отношений  
Администрации города

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2022 № 1162-п

#### О подготовке и проведении городского мероприятия «Выпускник-2022»

В соответствии с пунктами 13,17 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7, пунктами 12,16 статьи 8 Устава муниципального образования «Город Обнинск», в целях организации и проведения городского мероприятия «Выпускник - 2022», посвященного поздравлению выпускников 11-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа «Город Обнинск»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести на территории городского округа «Город Обнинск» 25 июня 2022 года городское мероприятие «Выпускник-2022», посвященное поздравлению выпускников 11-х классов общеобразовательных организаций города.
2. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению городского мероприятия «Выпускник-2022» (приложение 1).
3. Утвердить план по подготовке и проведению городского мероприятия «Выпускник - 2022», посвященного поздравлению выпускников 11-х классов общеобразовательных организаций города (приложение 2).
4. Определить местом проведения городского мероприятия - городского парк, пр. Ленина, д.22/8-32 (границы в соответствии с приложением 3).
5. Назначить ответственным за общее руководство городским мероприятием от Администрации города Обнинска - заместителя главы Администрации города в сфере образования – начальника Управления общего образования (Волнистова Т.В.)
6. Управлению общего образования Администрации города Обнинска (Волнистова Т.В.) организовать подготовку и проведение городского мероприятия «Выпускник-2022».
7. Рекомендовать ОМВД России по городу Обнинску (Кулигин А.В.) обеспечить охрану общественного порядка и безопасность граждан при проведении городского мероприятия «Выпускник – 2022».
8. Рекомендовать ФГБУЗ КБ № 8 ФМБА России (Курдюев С.М.) обеспечить дежурство бригады скорой помощи в месте проведения массового мероприятия, согласно плану подготовки и проведения городского мероприятия «Выпускник-2022».
9. Рекомендовать 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Калужской области (Дьяченко И.А.) обеспечить контроль за безопасностью проведения городского мероприятия «Выпускник-2022».
10. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации города Обнинска ([www.admobninsk.ru](http://www.admobninsk.ru)).
11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города в сфере образования – начальника Управления общего образования Волнистову Т.В.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение 1 к постановлению  
Администрации города Обнинска  
08.06.2022 № 1162-п

#### Состав

оргкомитета по подготовке и проведению городского мероприятия «Выпускник-2022»

Председатель оргкомитета:

Леонова Татьяна Николаевна - глава Администрации города Обнинска;

Заместитель председателя оргкомитета:

Волнистова Татьяна Валерьевна - заместитель главы Администрации города в сфере образования – начальник Управления общего образования;

Ответственный секретарь комиссии:

Тряхова Анна Алексеевна - главный специалист Управления общего образования Администрации города;

Члены оргкомитета:

Ананьев Геннадий Евгеньевич - заместитель главы Администрации города по вопросам управления делами;

Давыдова Жанна Владимировна - директор МАУ «Городской парк» города Обнинска;

Журавлева Елена Евгеньевна - председатель Комитета по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города;

Дьяченко Иван Александрович - начальник 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Калужской области (по согласованию);

Кулигин Александр Валерьевич - начальник ОМВД России по городу Обнинску, полковник полиции (по согласованию);

Курдюев Сергей Михайлович - и.о. директора ФГБУЗ Клиническая больница № 8 ФМБА России (по согласованию);

Раудуве Игорь Винцентасович - заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства;

Светлаков Владимир Борисович - заместитель председателя Обнинского городского Собрания (по согласованию).

Приложение 2 к постановлению  
Администрации города Обнинска  
08.06.2022 № 1162-п

#### План подготовки и проведения городского мероприятия «Выпускник – 2022»

№ п/п	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1	Подготовка сценария городского праздника «Выпускник-2022»	до 10.06.2022	зам. главы Администрации города в сфере образования-начальник УОО Администрации города Волнистова Т.В.
2	Проведение городского мероприятия «Выпускник-2022»	25.06.2022 16.00-18.00	зам. главы Администрации города в сфере образования-начальник УОО Администрации города Волнистова Т.В.
3	Размещение в СМИ информации о проведении городского мероприятия «Выпускник-2022»	до 15.06.2022	председатель Комитета по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города Журавлева Е.Е
4	Приглашение представителей СМИ на городское мероприятие «Выпускник-2022»	до 15.06.2022	председатель Комитета по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города Журавлева Е.Е
5	Обеспечение дежурства сотрудников ОМВД по г. Обнинску при проведении мероприятия «Выпускник-2022»	25.06.2022	начальник ОМВД России по городу Обнинску, полковник полиции Кулигин А.В.
6	Обеспечение дежурства бригады машины «Скорой помощи» во время проведения городского мероприятия	25.06.2022	и.о. директора ФГБУЗ Клиническая больница № 8 ФМБА России Курдюев С. М.
7	Обеспечение дежурства сотрудников 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Калужской области	25.06.2022	начальник 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Калужской области Дьяченко И.А.
8	Обеспечение работ по санитарной уборке территории городского парка	24.06.2022 25-26.06.2022	заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства Раудуве И.В.

С полным текстом постановления можно ознакомиться на сайте [www.admobninsk.ru](http://www.admobninsk.ru) в разделе «Администрация города Обнинска», в подразделе «Нормативные документы».

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2022 № 1176-п

#### О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 15.11.2021 № 2643-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст.39.37 Земельного кодекса Российской Федерации»

На основании заявления АО «Газпром газораспределение Обнинск» (ИНН 4025001613) от 02.06.2022 № 02-5/533 о технических ошибках в схеме границ публичного сервитута, в перечне координат характерных точек границ публичного сервитута, руководствуясь тем, что вносимые изменения не изменяют границы публичного сервитута, установленные постановлением Администрации города Обнинска от 15.11.2021 № 2643-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст.39.37 Земельного кодекса Российской Федерации», не затрагивают интересы правообладателей земельных участков, в отношении которых принято данное постановление; в соответствии со ст. 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Обнинска от 15.11.2021 № 2643-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст.39.37 Земельного кодекса Российской Федерации»:
  - приложение к постановлению «Сведения о границах публичного сервитута» изложить в новой редакции (прилагается).
2. Управлению имущественных и земельных отношений Администрации города опубликовать настоящее постановление в печатном издании - информационном бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления МО «Город Обнинск», на официальном сайте МО «Город Обнинск» [www.admobninsk.ru](http://www.admobninsk.ru) в сети «Интернет»; направить копию постановления в Управление Росреестра по Калужской области и осуществить необходимые действия для внесения сведений о сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости; направить копию постановления обладателю публичного сервитута.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства Козлова А.П.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2022 № 1168-п

#### О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 21.08.2019 № 1542-п «О комиссии по контролю за ремонтом автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Город Обнинск»

На основании Федерального закона от 08.11.2007 N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» статей 8, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», руководствуясь приказом Минтранса России от 16.11.2012 N 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог», и в связи с кадровыми изменениями

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Обнинска от 21.08.2019 № 1542-п «О комиссии по контролю за ремонтом автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Город Обнинск» (далее – Постановление) изменение, изложив приложение № 2 к Постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства Раудуве И.В.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение к постановлению  
Администрации города Обнинска  
от 08.06.2022 г. N 1168-п

СОСТАВ  
КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА РЕМОНТОМ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО  
ЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ОБНИНСК»

Председатель Комиссии:

Раудуве И.В. - заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства

Заместитель председателя Комиссии:

Беликов А.Ю. - начальник Управления городского хозяйства Администрации города

Члены Комиссии:

Антонова О.Ю. - председатель территориального общественного самоуправления «26, 35 микрорайоны»  
(по согласованию)

Астахов В.И. - председатель территориального общественного самоуправления «Поселок Мирный»  
(по согласованию)

Васильев О.А. - заместитель директора МП «Коммунальное хозяйство» (по согласованию)

Евтехов А.Н. - заместитель начальника цеха водоснабжения МП «Водоканал» (по согласованию)

Зеленев А.И. - член регионального штаба «Общероссийский Народный Фронт» (по согласованию)

Зюкина Н.И. - председатель территориального общественного самоуправления «40 - 40а» микрорайоны  
(по согласованию)

Исаев А.В. - начальник ОГИБДД ОМВД России по г. Обнинску (по согласованию)

Малашин К.В. - заместитель главного инженера МП «Горэлектросети» (по согласованию)

Миронов Д.В. - член общества инвалидов-колясочников «Оранта», активист сообщества «Обнинск без барьеров»  
(по согласованию)

Ракитин И.А. - начальник отдела по благоустройству и озеленению городских территорий Управления  
городского хозяйства Администрации города

Урожаев П.В. - депутат Обнинского городского Собрания (по согласованию)

Федоров Д.В. - директор МП «Коммунальное хозяйство» (по согласованию)

Филленко В.В. - инженер по надзору за строительством МКУ «Городское строительство»  
(по согласованию)

Шатухин А.Е. - депутат Обнинского городского Собрания (по согласованию)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.06.2022 № 1181-п

**О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 15.11.2021 № 2642-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст.39.37 Земельного кодекса Российской Федерации»**

На основании заявления АО «Газпром газораспределение Обнинск» (ИНН 4025001613) от 02.06.2022 № 02-5/534 о технических ошибках в схеме границ публичного сервитута, в перечне координат характерных точек границ публичного сервитута, руководствуясь тем, что вносимые изменения не изменяют границы публичного сервитута, установленные постановлением Администрации города Обнинска от 15.11.2021 № 2642-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст.39.37 Земельного кодекса Российской Федерации», не затрагивают интересы правообладателей земельных участков, в отношении которых принято данное постановление; в соответствии со ст. 48 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести изменения в постановление Администрации города Обнинска от 15.11.2021 № 2642-п «Об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков в целях, предусмотренных ст.39.37 Земельного кодекса Российской Федерации»:  
- приложение к постановлению «Сведения о границах публичного сервитута» изложить в новой редакции (прилагается).
- Управлению имущественных и земельных отношений Администрации города опубликовать настоящее постановление в печатном издании - информационном бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления МО «Город Обнинск», на официальном сайте МО «Город Обнинск» [www.admobninsk.ru](http://www.admobninsk.ru) в сети «Интернет»; направить копию постановления в Управление Росреестра по Калужской области и осуществить необходимые действия для внесения сведений о сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости; направить копию постановления обладателю публичного сервитута.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства Козлова А.П.

Глава Администрации города

Т.Н.Леорова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.06.2022 № 1182-п

**О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 21.03.2022 № 517-п «Решение о комплексном развитии территории жилой застройки в границах 26 микрорайона города Обнинска»**

В целях устранения технической ошибки, в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Обнинск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Пункт 1 постановления Администрации города Обнинска от 21.03.2022 № 517-п «Решение о комплексном развитии территории жилой застройки в границах 26 микрорайона города Обнинска» изложить в следующей редакции:  
«Осуществить комплексное развитие территории жилой застройки, общей площадью 19,98 га, расположенной в границах 26 микрорайона города Обнинска согласно описанию местоположения границ территории (Приложение 1)».
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам архитектуры и градостроительства А.П.Козлова.

Глава Администрации города

Т.Н.Леорова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.06.2022 № 1208-п

**Об особенностях осуществления в 2022 году внутреннего муниципального финансового контроля в отношении главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, получателей бюджетных средств**

В соответствии с пунктом 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 14.04.2022 № 665 «Об особенностях осуществления в 2022 году государственного (муниципального) финансового контроля в отношении главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, получателей бюджетных средств», статьей 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Установить, что до 1 января 2023 года Управлением муниципального заказа в рамках внутреннего муниципального финансового контроля не проводятся проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, получателей бюджетных средств, в том числе являющихся муниципальными заказчиками.
- Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и подлежит опубликованию.

Глава Администрации города

Т.Н.Леорова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.06.2022 № 1223-п

**О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Борисоглебская, д. 58В; ул. Горького, д. 6; ул. Курчатова, д.22; ул. Курчатова, д.27; ул. Курчатова, д. 35; пр. Ленина, д. 77; пр. Ленина, д. 81; пр. Ленина, д. 83; ул. Любого, д. 6; ул. Мира, д. 15; ул. Мира, д. 17А; ул. Мира, д. 17Б; ул. Мира, д. 19; ул. Мигунова, д. 11/10**

В соответствии с ч. 4, ч. 17 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, п. п. 1, п. п. 3 п. 3 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», со статьями 8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», распоряжением Администрации города Обнинска от 15.03.2019 № 15-р «О наделении правом подписи заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства», распоряжением Администрации города Обнинска от 12.10.2020 № 02-02/185 «Об исполнении обязанностей»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Организовать и провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Борисоглебская, д. 58В; ул. Горького, д. 6; ул. Курчатова, д. 22; ул. Курчатова, д. 27; ул. Курчатова, д. 35; пр. Ленина, д. 77; пр. Ленина, д. 81; пр. Ленина, д. 83; ул. Любого, д. 6; ул. Мира, д. 15; ул. Мира, д. 17А; ул. Мира, д. 17Б; ул. Мира, д. 19; ул. Мигунова, д. 11/10.
- Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Борисоглебская, д. 58В; ул. Горького, д. 6; ул. Курчатова, д. 22; ул. Курчатова, д. 27; ул. Курчатова, д. 35; пр. Ленина, д. 77; пр. Ленина, д. 81; пр. Ленина, д. 83; ул. Любого, д. 6; ул. Мира, д. 15; ул. Мира, д. 17А; ул. Мира, д. 17Б; ул. Мира, д. 19; ул. Мигунова, д. 11/10 (далее - конкурсная документация).
- Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Борисоглебская, д. 58В; ул. Горького, д. 6; ул. Курчатова, д. 22; ул. Курчатова, д. 27; ул. Курчатова, д. 35; пр. Ленина, д. 77; пр. Ленина, д. 81; пр. Ленина, д. 83; ул. Любого, д. 6; ул. Мира, д. 15; ул. Мира, д. 17А; ул. Мира, д. 17Б; ул. Мира, д. 19; ул. Мигунова, д. 11/10, также конкурсную документацию.
- Разместить на официальном сайте Администрации города Обнинска [www.admobninsk.ru](http://www.admobninsk.ru) извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г.Обнинск, ул. Борисоглебская, д. 58В; ул. Горького, д. 6; ул. Курчатова, д. 22; ул. Курчатова, д. 27; ул. Курчатова, д. 35; пр. Ленина, д. 77; пр. Ленина, д. 81; пр. Ленина, д. 83; ул. Любого, д. 6; ул. Мира, д. 15; ул. Мира, д. 17А; ул. Мира, д. 17Б; ул. Мира, д. 19; ул. Мигунова, д.11/10.
- Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации города  
по вопросам городского хозяйства

И. В. Раудуве

**БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ»  
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ:**

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| 1. Администрация города Обнинска, Обнинское городское Собрание | площадь Преображения, 1 |
| 2. Дом учёных  | проспект Ленина, 129    |
| 3. Центральная городская библиотека                            | улица Энгельса, 14      |
| 4. Городская библиотека № 1                                    | проспект Ленина, 84     |
| 5. Городская библиотека № 2                                    | улица Курчатова, 3      |
| 6. Городская библиотека № 5                                    | проспект Маркса, 49     |
| 7. Городская библиотека № 8                                    | проспект Ленина, 8 «А»  |
| 8. Городская Гуманитарная библиотека № 7                       | проспект Ленина, 129    |
| 9. Центральная детская библиотека                              | улица Энгельса, 14      |
| 10. Городская детская библиотека № 3                           | улица Любого, 6         |
| 11. Городская детская библиотека № 4                           | проспект Ленина, 74     |
| 12. Городская детская библиотека № 6                           | улица Гагарина, 53      |