

ОБНИНСК

официальный

8

ИЮЛЯ
2021 года

№ 25 (163)

Официально

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2021 № 1510-п

О проведения ярмарки российско-белорусских товаров на территории торгового центра «Атлас» в городе Обнинске

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Калужской области от 30.08.2011 № 470 «Об организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Калужской области», Уставом муниципального образования «Город Обнинск», постановлениями Администрации города Обнинска от 27.10.2014 № 2040-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Благоустройство города Обнинска» и от 27.10.2014 № 2041-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Дорожное хозяйство города Обнинска», а также в целях более полного удовлетворения потребностей населения города Обнинска в товарах народного потребления и на основании заявления генерального директора ООО «КапИвест» от 22.06.2021 № 288/21

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать ООО «КапИвест» проведение универсальной ярмарки российско-белорусских товаров (далее - Ярмарка) с 12 июля по 18 июля 2021 года в городе Обнинске в районе дома №16 по улице Красных Зорь на территории, прилегающей к торговому центру «Атлас», в соответствии с представленными организатором ярмарки ООО «КапИвест» Планом проведения ярмарки (далее - План) и Схемой размещения мест для продажи товаров (далее - Схема).
2. ООО «КапИвест» опубликовать в средствах массовой информации города информацию о дате и месте организации ярмарки, режиме работы ярмарки, перечне реализуемых на ярмарке товаров, условиях предоставления мест для продажи товаров на ярмарке, а также разместить информацию на сайте организатора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за четырнадцать дней до начала ярмарки.
3. ООО «КапИвест», как организатору ярмарки, направить в Администрацию города Обнинска до первого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о проведении ярмарки для формирования сводной информации и направления её в Министерство конкурентной политики Калужской области.
4. Контроль за организацией ярмарки и выполнением участниками ярмарки требований к организации продажи товаров осуществляет организатор ярмарки.
5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

Информация о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Обнинск» за II квартал 2021 года

В соответствии с Планом работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Обнинск» (далее - КСП) на 2021 год во II квартале текущего года было проведено 11 экспертно-аналитических мероприятий и 12 контрольных мероприятий.

- В рамках экспертно-аналитической работы КСП были подготовлены:
- заключение по результатам экспертно-аналитического мероприятия «Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Город Обнинск» за 2020 год»;
 - 2 заключения на проекты решений Обнинского городского Собрания «О внесении изменений в Решение Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»;
 - заключение на проект решения Обнинского городского Собрания «О внесении изменения в Решение Обнинского городского Собрания от 28.11.2017 № 03-34 «Об установлении налога на имущество физических лиц»;
 - заключение на проект решения Обнинского городского Собрания «О признании утратившим силу Решения Обнинского городского Собрания от 22.11.2005 № 03-03 «Об утверждении Положения «О едином налоге на вмененный доход для отдельных видов деятельности»»;
 - заключение на проект решения Обнинского городского Собрания «О внесении изменения в Решение Обнинского городского Собрания от 19.02.2004 № 03-18 «Об утверждении порядка проведения приватизации муниципального имущества города Обнинска»;
 - заключение на проект решения Обнинского городского Собрания «О внесении изменений в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества города Обнинска на 2019-2021 годы, утвержденный Решением Обнинского городского Собрания от 25.09.2018 № 04-45»;
 - заключение на проект решения Обнинского городского Собрания «О безвозмездной передаче земельного участка с кадастровым номером 40:27:030401:3322, почтовый адрес ориентира: Калужская область, г. Обнинск, район д. Белкино, находящегося в муниципальной собственности, в собственность Калужской области»;
 - аналитическая записка «Мониторинг реализации мероприятий национальных проектов (программ) на территории города Обнинска в I квартале 2021 года»;
 - аналитическая записка «Мониторинг финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Обнинска в I квартале 2021 года»;
 - аналитическая записка по итогам мониторинга бюджетного процесса в городе Обнинске за I квартал 2021 года на основании отчета Администрации города Обнинска об исполнении бюджета города за I квартал 2021 года.
- В соответствии со ст. 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации КСП во II квартале 2021 года КСП было подготовлено заключение на отчет об исполнении бюджета города за 2020 год, в котором были включены результаты проведенных КСП следующих 2 экспертно-аналитических и 10 контрольных мероприятий:
- экспертно-аналитического мероприятия «Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Город Обнинск» за 2020 год»;
 - экспертно-аналитического мероприятия «Мониторинг реализации мероприятий национальных проектов (программ) на территории города Обнинска в 2020 году»;
 - контрольного мероприятия «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Обнинского городского Собрания городского округа «Город Обнинск» за 2020 год»;
 - контрольного мероприятия «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Администрации (исполнительно - распорядительный орган) городского округа «Город Обнинск» за 2020 год»;
 - контрольного мероприятия «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Комитета по материально-техническому обеспечению Администрации города Обнинска за 2020 год»;
 - контрольного мероприятия «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Управления финансов Администрации города Обнинска за 2020 год»;
 - контрольного мероприятия «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Управления общего образования Администрации города Обнинска за 2020 год»;
 - контрольного мероприятия «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Управления социальной защиты населения Администрации города Обнинска за 2020 год»;
 - контрольного мероприятия «Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска» за 2020 год»;
 - контрольного мероприятия «Проверка целевого и эффективного использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Обнинска за 2020 год»;
 - контрольного мероприятия «Проверка целевого и эффективного использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Обнинска за 2020 год».
- В соответствии со ст. 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ) КСП было проведено 8 контрольных мероприятий, в ходе которых проверялась годовая бюджетная отчетность главных администраторов средств городского бюджета (далее - ГАБС) за 2020 год, в том числе:

- В рамках внешней проверки ГАБС КСП было проверено соответствие форм представленной бюджетной отчетности ГАБС требованиям Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н, проведена сверка показателей по доходам и расходам с данными Сводной ведомости по кассовым поступлениям (ф. 0531817) и Сводной ведомости по кассовым выплатам (ф. 0531815), представленными Управлением федерального казначейства по Калужской области, а также проверены результаты инвентаризации активов и обязательств: основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений, товарно-материальных ценностей, денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности и иных документов, касающихся инвентаризации.
- В заключении на отчет об исполнении бюджета города Обнинска за 2020 год КСП было отмечено следующее.
1. Перечень представленных документов, а также срок предоставления отчета об исполнении бюджета города Обнинска за 2020 год соответствуют требованиям статьи 13 Положения «О бюджетном процессе в городе Обнинске», утвержденного Решением Обнинского городского Собрания от 27.09.2011 № 05-24.
 2. Основные характеристики бюджета города за 2020 год соответствуют установленным БК РФ требованиям и исполнены по итогам 2020 года в следующих размерах:
 - общий объем доходов бюджета города в сумме 6 766 163,2 тыс. рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений - 4 638 096,8 тыс. рублей;

- общий объем расходов бюджета города исполнен в сумме 6 819 699,7 тыс. рублей;
- дефицит бюджета города составил 53 536,5 тыс. рублей;
- муниципальный внутренний долг по состоянию на 01.01.2021 года составил 300 000,0 тыс. рублей, в том числе муниципальные гарантии в сумме 0 тыс. рублей.

3. Расходы, предусмотренные на реализацию 15 муниципальных программ исполнены на 6 193 578,0 тыс. рублей, или 97,2% к запланированному объему. Наибольшее исполнение сложилось по МП «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в муниципальном образовании «Город Обнинск» (100,0%), наименьшее - по МП «Молодежь города Обнинска» (88,2%).

Уровень исполненных программно-целевым методом расходов в 2020 году составил 90,8% к общему объему исполненных расходов, что выше уровня 2019 и 2018 годов (88,8% и 85,6% соответственно).

КСП было отмечено, что в нарушение п. 4.2 Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Город Обнинск» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденном Постановлением Администрации города Обнинска от 30.09.2016 № 1569-п, объемы финансирования, предусмотренные 6 муниципальными программами («Развитие образования», «Развитие культуры», «Социальная поддержка населения», «Дорожное хозяйство», «Развитие и модернизация объектов инженерной инфраструктуры города Обнинска», «Обеспечение функционирования системы управления в муниципальном образовании «Город Обнинск»», ответственными исполнителями не приведены в соответствие с объемами финансирования, предусмотренными Решением Обнинского городского Собрания от 10.12.2019 № 01-60 (ред. от 29.12.2020) «О бюджете города Обнинска на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (далее - Решение о бюджете на 2020 год).

При этом по 4 муниципальным программам («Развитие образования», «Развитие культуры», «Социальная поддержка населения», «Обеспечение функционирования системы управления в муниципальном образовании «Город Обнинск») объемы финансирования программ соответствуют объемам финансирования, предусмотренным сводной бюджетной росписью по состоянию на 31.12.2020.

КСП обратило внимание, что у ответственных исполнителей отсутствовали правовые основания приведения объемов финансового обеспечения указанных муниципальных программ к показателям сводной бюджетной росписи, изменения по которым не внесены в решение о бюджете.

4. Расходы бюджета города на капитальные вложения (бюджетные инвестиции) в 17 объектов капитального строительства в соответствии с уточненной сводной бюджетной росписью были запланированы в объеме 2 074 004,6 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета - 804 280,9 тыс. рублей, или 38,8% от общего объема, областного бюджета - 1 063 902,0 тыс. рублей, или 51,3%, местного бюджета - 205 821,7 тыс. рублей, или 9,9%.

Исполнение расходов составило 2 041 744,7 тыс. рублей, или 98,4% к уточненной сводной бюджетной росписи. Доля бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства в общем объеме исполненных расходов бюджета города за 2020 год составила 29,9%, что выше уровня 2019 года на 21,9%. Сумма неиспользованных средств составила 32 259,9 тыс. рублей, или 1,6% от запланированных средств.

5. Согласно отчету об исполнении бюджета и Сводной ведомости по кассовым выплатам, предоставленной Управлением Федерального казначейства по Калужской области, по состоянию на 31.12.2020 запланированные расходы на реализацию национальных проектов исполнены в 2020 году в сумме 2 535 578,7 тыс. рублей, или 99,3% к показателям сводной бюджетной росписи, в том числе:

- по национальному проекту (далее - НП) «Образование» в сумме 1 204 999,9 тыс. рублей, или 100,0% к запланированному объему;
- по НП «Жилье и городская среда» в сумме 903 589,8 тыс. рублей, или 99,5% к запланированному объему;
- по НП «Демография» в сумме 284 633,5 тыс. рублей, или 95,3% к запланированному объему;
- по НП «Безопасные и качественные дороги» в сумме 142 355,5 тыс. рублей, или 100,0% к запланированному объему.

6. На 2020 год в составе расходной части бюджета города Решением ОГС № 01-60 (с учетом изменений) утверждены расходы за счет средств резервного фонда Администрации города Обнинска, в сумме 10 000 тыс. рублей, в том числе на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в сумме 2 800 тыс. рублей. Размер резервного фонда Администрации города Обнинска составляет 0,1% от общего объема расходов бюджета, утвержденного Решением ОГС № 01-60 (с учетом изменений), и не превышает предел в 3%, установленный п. 3 ст. 81 БК РФ. В течение 2020 года изменения в размер резервного фонда не вносились.

Средства резервного фонда Администрации города Обнинска в 2020 году были использованы в размере 2 737,2 тыс. рублей, или 27,4% к объему резервного фонда и 100,0% к выделенным средствам.

Анализом планирования и исполнения средств резервного фонда за 2015-2020 годы установлено, что расходы резервного фонда Администрации города Обнинска на протяжении ряда лет ежегодно не исполняются в объеме 95,8% (2015 год), 99,5% (2016 год), 100,0% (2017 и 2019 годы), 94,2% (2018 год), 72,6% (2020 год). Кроме того, Положением «О порядке расходования средств резервного фонда Администрации города Обнинска», утвержденном Постановлением Администрации города Обнинска от 23.06.2014 № 1096-п, на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий предусмотрено 4 направления использования средств резервного фонда с объемом финансирования 2 800,0 тыс. рублей, или 28% от общего объема средств резервного фонда, а на реализацию иных непредвиденных расходов предусмотрено 2 направления использования средств резервного фонда с объемом финансирования 7 200,0 тыс. рублей, или 72% от общего объема средств резервного фонда.

В связи с изложенным КСП предложило рассмотреть вопрос об изменении структуры резервного фонда в соответствии с направлениями, установленными Положением о резервном фонде, а также уменьшении размера резервного фонда.

7. В 2020 году за счет средств Муниципального дорожного фонда осуществлены расходы в сумме 564 992,9 тыс. рублей, что составило 96,5% к установленному Решением о бюджете на 2020 год объему бюджетных ассигнований Муниципального дорожного фонда на 2020 год.

8. Бюджетная отчетность за 2020 год составлена всеми ГАБС в установленный срок по формам, предусмотренным Инструкцией № 191н.

Заключение на отчет об исполнении бюджета, отчеты по результатам внешней проверки с предложениями ГАБС, отчеты по результатам проверки средств дорожного и резервного фондов с предложениями Администрации города Обнинска были направлены КСП в Обнинское городское Собрание и Администрацию города Обнинска.

По результатам мониторинга бюджетного процесса в городе Обнинске за I квартал 2021 года КСП на основании отчета Администрации города Обнинска об исполнении бюджета города за I квартал 2021 года была подготовлена Аналитическая записка, в которой было отмечено, что кассовый план по доходам на 2021 год исполнен за I квартал 2021 года на 19,9%, в 2020 году исполнение составило 13,9%.

Сводная бюджетная роспись на 2021 год за I квартал 2021 года исполнена на 18,2%, в 2020 году исполнение составило 12,9%. Расходы бюджета города по муниципальным программам за I квартал 2021 года исполнены на 17,8%. По факту исполнения бюджета за I квартал 2021 года сложился профицит в сумме 48 111 тыс. рублей. По итогам 1-го квартала 2020 года профицит бюджета города составлял 54 607 тыс. рублей.

Годовые плановые назначения, утвержденные Решением Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (далее - Решение о бюджете на 2021 год) по доходам Муниципального дорожного фонда за I квартал 2021 года исполнены на 1,0%, расходы на 0,6%.

По результатам мониторинга реализации национальных проектов (программ) на территории города Обнинска в I квартале 2021 года КСП было отмечено, что Решением о бюджете на 2021 год были предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию 6 федеральных проектов (далее - ФП) в рамках 4 национальных проектов (далее - НП).

Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренный Решением о бюджете на 2021 год на реализацию мероприятий национальных проектов, составил 1 235 232,8 тыс. рублей, или 44,5% к объемам финансирования, предусмотренных Решением Обнинского городского Собрания от 10.12.2019 № 01-60 (в ред. от 29.12.2020) «О бюджете города Обнинска на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (далее - Решение о бюджете на 2020 год), и составляет 21,2% от общего объема расходов бюджета.

Согласно сводной бюджетной росписи расходов на 2021 год по состоянию на 01.04.2021 объемы финансирования на реализацию мероприятий НП в I квартале 2021 года были увеличены на 5 241,5 тыс. рублей, или на 0,4%, и составили 1 240 474,3 тыс. рублей.

Согласно сводной бюджетной росписи расходов на 2021 год Администрации города Обнинска были предусмотрены расходы в объеме 1 011 183,3 тыс. рублей, или 81,5% от общего объема средств на реализацию мероприятий НП, на реализацию 2 мероприятий НП «Демография», мероприятий НП «Жилье и городская среда» и НП «Безопасные и качественные дороги». Исполнение расходов составило 9 033,3 тыс. рублей, или 0,9% к запланированным расходам.

Управлению соцзащиты сводной бюджетной росписью на 2021 год были предусмотрены расходы в объеме 215 921,8 тыс. рублей, или 17,4% от общего объема средств на НП, на реализацию 3 мероприятий НП «Демография» (социальные выплаты населению). Исполнение расходов составило 52 908,2 тыс. рублей, или 24,5% к запланированным расходам.

Управлению культуры были предусмотрены средства в объеме 13 369,2 тыс. рублей, или 1,1% от общего объема средств на НП, на реализацию мероприятий НП «Культура». Расходы не исполнялись.

Общий объем финансирования мероприятий национальных проектов, предусмотренных разделами муниципальных программ города Обнинска «Информация о реализации национальных проектов в рамках муниципальной программы...», соответствует объемам финансирования, предусмотренным:

- Решением о бюджете на 2021 год - по муниципальным программам «Развитие образования», «Социальная поддержка населения», «Дорожное хозяйство», «Развитие спорта», «Развитие и модернизация объектов инфраструктуры», «Развитие культуры»;
- сводной бюджетной росписи по МП «Формирование городской среды».

При этом по 4 муниципальным программам объемы финансирования в разрезе уровней бюджета, предусмотренные на реализацию мероприятий НП «Демография» и НП «Жилье и городская среда», не соответствуют объемам финансирования, предусмотренным Решением о бюджете на 2021 год или бюджетной росписью на 2021 год.

КСП обратило внимание на необходимость приведения объемов финансирования по указанным муниципальным программам в соответствие с требованиями п. 4.2 Постановления Администрации г. Обнинска от 01.09.2014 № 1626-п (ред. от 05.08.2020) «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации», согласно которым ответственный исполнитель муниципальной программы приводит ее в соответствие с решением о бюджете, а также с решениями о внесении изменений в бюджет в течение трех месяцев со дня вступления решения в силу.

Аналитическая записка по итогам мониторинга была направлена в Обнинское городское Собрание, Администрацию города Обнинска и Прокуратуру города Обнинска.

По результатам мониторинга основных показателей финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий в I квартале 2021 года КСП было отмечено, что не подлежат реорганизации и ликвидации МП «Теплоснабжение», МП «Водоканал», МП «Горэлектросети», которые в соответствии со ст. 3 и ст. 4 Федерального закона от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях» относятся к сферам деятельности субъектов естественных монополий.

Реорганизации в соответствии с Федеральным законом № 485-ФЗ подлежат 9 муниципальных предприятий города Обнинска, включенные в «План мероприятий по реформированию муниципальных предприятий Калужской области на период до 1 января 2025 года» (далее – План мероприятий по реформированию МП), согласованный Министром конкурентной политики Калужской области 29.07.2020. Согласно Плану мероприятий по реформированию МП реорганизацию 9 муниципальных предприятий в муниципальные учреждения планируется провести с 1 января 2022 года по 31 декабря 2024 года.

Тип муниципальных учреждений (бюджетные, автономные или казенные), в которые планируется реорганизовать муниципальные предприятия, в Плане мероприятий по реформированию МП и в Информации Администрации города Обнинска не указан.

Вместе с тем, в мае 2021 года Администрацией города Обнинска было принято Распоряжение от 25.05.2021 № 44-р «О создании рабочей группы по вопросам реорганизации муниципальных унитарных предприятий города Обнинска Калужской области», которым был утвержден план деятельности рабочей группы по вопросам реорганизации муниципальных унитарных предприятий города Обнинска Калужской области на 2021 год (далее – План на 2021 год).

Согласно Плану на 2021 год:

- до 01.06.2021 направляются запросы руководителям предприятий на предмет получения предложений об организационно-правовой форме для реорганизации возглавляемых ими муниципальных предприятий, пояснений по иным проблемным вопросам, связанным с реорганизацией муниципальных предприятий;

- до 01.10.2021 Главе Администрации города Обнинска предоставляется план работы по реорганизации муниципальных унитарных предприятий, с учетом информации, полученной от руководителей муниципальных унитарных предприятий.

Количество предприятий, получивших чистую прибыль по результатам деятельности в 1-м квартале 2021 года, составило 5 МП, что выше уровня 2020 года (4 предприятия) на 25%, но ниже плановых показателей на 2021 год (8 предприятий) на 37,5%. Объем чистой прибыли получен в размере 107 635 тыс. рублей, что ниже уровня 2020 года на 34,3% (163 735 тыс. рублей), но выше плановых показателей на 2021 год на 56,0% (68 999 тыс. рублей). Наибольший объем чистой прибыли (98,5%) приходится на МП «Теплоснабжение», наименьший (0,1%) – на МП «КХ».

Количество предприятий, получивших убыток по результатам деятельности в отчетном периоде, составило 6 МП, объем убытка – 33 606 тыс. рублей. Наибольший объем убытков приходится на МП «Водоканал» (51,3%) и МП «ОПАТП» (38,7%), наименьший (1,4%) – на МП «Дом ученых».

КСП обратило внимание на факты значительного невыполнения и перевыполнения плановых показателей по прибыли в 2020 году, что свидетельствует либо о недостаточном качестве прогнозируемых показателей либо о неэффективности работы предприятий в отчетном периоде (в случае невыполнения показателей). Кроме того, сравнительный анализ плановых и фактически сложившихся показателей свидетельствует, что при планировании показателей на очередной финансовый год не учитывается оценка показателей в отчетном периоде.

Во II квартале 2021 года в рамках контроля за устранением нарушений, выявленных по результатам проведенных в 2020 году контрольных мероприятий, КСП были проведены следующие контрольные мероприятия:

- контрольное мероприятие «Проверка устранения нарушений, выявленных по итогам контрольного мероприятия «Проверка организации питания и финансового обеспечения мероприятий по организации питания в дошкольных образовательных муниципальных бюджетных учреждениях (выборочно)»;

- контрольное мероприятие «Проверка устранения нарушений, выявленных по итогам контрольного мероприятия «Проверка правомерности и эффективности расходования бюджетных средств, выделенных в 2019 году на укрепление материально-технической базы общеобразовательных учреждений в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на территории муниципального образования «Город Обнинск».

По итогам проведения контрольного мероприятия «Проверка устранения нарушений, выявленных по итогам контрольного мероприятия «Проверка организации питания и финансового обеспечения мероприятий по организации питания в дошкольных образовательных муниципальных бюджетных учреждениях (выборочно)» КСП было отмечено, что в результате проделанной объектами проверки работы по устранению нарушений и учету замечаний, выявленных по результатам проверки КСП, проведенной в 2020 году, из 24 выявленных нарушений по результатам первичной проверки устранены полностью 37,5% нарушений, не устранено 54,2% нарушений, частично устранено 8,3% нарушений. Из 16 замечаний КСП по результатам первичной проверки учтено полностью 62,5% замечаний, не учтено 37,5% замечаний. Повторной проверкой выявлено 8 новых нарушений и установлено 7 новых замечаний.

По итогам проведения контрольного мероприятия «Проверка устранения нарушений, выявленных по итогам контрольного мероприятия «Проверка правомерности и эффективности расходования бюджетных средств, выделенных в 2019 году на укрепление материально-технической базы общеобразовательных учреждений в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на территории муниципального образования «Город Обнинск» КСП было отмечено, что в результате проделанной объектами проверки работы по устранению нарушений и учету замечаний, выявленных по результатам проверки КСП, проведенной в 2020 году, из 5 выявленных нарушений по результатам первичной проверки устранены полностью 40% нарушений, не устранено 60% нарушений. Из 6 замечаний КСП по результатам первичной проверки учтено полностью 83,3% замечаний, не учтено 16,7% замечаний. Повторной проверкой выявлено 2 новых нарушения.

Отчеты КСП о результатах проведенных экспертно-аналитических мероприятий рассматривались на заседаниях профильных комитетов Обнинского городского Собрания.

В соответствии с Соглашением о взаимодействии с прокуратурой г. Обнинска отчеты по результатам контрольных мероприятий направлялись в прокуратуру города Обнинска.

В соответствии с планом работы КСП на 2021 год была подготовлена и направлена в Обнинское городское Собрание и Администрацию города Обнинска Информация о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Город Обнинск» за I квартал 2021 года.

В рамках исполнения полномочий по противодействию коррупции во II квартале 2021 года Председатель КСП принимал участие в 3 заседаниях межведомственной рабочей группы по противодействию коррупции, созданной при Прокуратуре города Обнинска, на которых рассматривались вопросы реализации национальных проектов на территории города Обнинска и защиты прав субъектов малого и среднего бизнеса, а также в заседании экспертного совета Обнинского городского Собрания по проведению антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.

Во II квартале 2021 года КСП активно участвовала в работе Союза муниципальных контрольно-счетных органов РФ (далее – Союз МКСО) и Ассоциации контрольно-счетных органов Калужской области (далее – АКСО Калужской области).

В апреле 2021 года КСП приняла участие в круглом столе на тему «Актуальные вопросы практической деятельности в рамках внешнего муниципального финансового контроля», проводимом КСП города Волгограда в рамках работы Союза МКСО.

В июне 2021 года КСП приняла участие в очередном заседании Президиума Союза МКСО, проводимом КСП города Воронежа, и в круглом столе на тему «Внешний муниципальный финансовый контроль: практика актуальные вопросы. Опыт работы Контрольно-счетной палаты города Улан-Удэ других городов», проводимом КСП города Улан-Удэ в рамках работы Союза МКСО.

Круглые столы проходили в режиме видеоконференцсвязи с использованием сервиса видеоконференций портала Счетной палаты РФ.

В июне 2021 года КСП также приняла участие в XII Конференции АКСО Калужской области, посвященной укреплению взаимодействия муниципальных контрольно-счетных органов и повышению эффективности внешнего муниципального финансового контроля. На указанной Конференции Председатель КСП Константин Валериевич Калинин был избран в Президиум АКСО Калужской области.

Кроме того, в рамках участия в работе АКСО Калужской области была подготовлена и направлена в КСП Калужской области информация о показателях работы КСП по контролю за реализацией национальных проектов на территории города Обнинска.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2021 № 1524-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 03.03.2009 № 255-п «Об утверждении Методики расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений, находящихся на территории муниципального образования «Город Обнинск», величины одной условной единицы одного зеленого насаждения, Положения о комиссии по регулированию вопросов, связанных с охраной, защитой и воспроизводством зеленых насаждений на территории МО «Город Обнинск», состава комиссии по регулированию вопросов, связанных с охраной, защитой и воспроизводством зеленых насаждений на территории МО «Город Обнинск», и формы акта обследования зеленых насаждений»

На основании статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 8, ст. 32 Устава муниципального образования «Город Обнинск», Правил благоустройства и озеленения территорий муниципального образования «Город Обнинск», утвержденных решением Обнинского городского Собрания от 24.10.2017 № 02-33, в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Обнинска от 03.03.2009 № 255-п «Об утверждении Методики расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений, находящихся на территории муниципального образования «Город Обнинск», величины одной условной единицы одного зеленого насаждения, Положения о комиссии по регулированию вопросов, связанных с охраной, защитой и воспроизводством зеленых насаждений на территории МО «Город Обнинск», состава комиссии по регулированию вопросов, связанных с охраной, защитой и воспроизводством зеленых насаждений на территории МО «Город Обнинск», и формы акта обследования зеленых насаждений» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В Приложении № 3 к Постановлению слова «Председатель комиссии: Раудуве И.В. – начальник Управления городского хозяйства Администрации города» заменить словами «Председатель комиссии: Раудуве И.В. – заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2021 № 1535-п

О внесении изменений в Положение «О порядке расходования средств резервного фонда Администрации города Обнинска», утвержденное постановлением Администрации города Обнинска от 23.06.2014 № 1096-п

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 44 Устава муниципального образования «Город Обнинск» и в целях совершенствования правового регулирования в части расходования средств резервного фонда Администрации города Обнинска, письмом Прокуратуры г. Обнинска от 22.06.2021 № 7-29-2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение «О порядке расходования средств резервного фонда Администрации города Обнинска», утвержденное постановлением Администрации города Обнинска от 23.06.2014 № 1096-п, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим в силу постановление Администрации города Обнинска от 19.06.2018 N 970-п «Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования «Город Обнинск» дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск»

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

Приложение к постановлению
Администрации города
от 05.07.2021 № 1535-п

Положение о порядке расходования средств резервного фонда Администрации города Обнинска

1. Общие положения

1.1. Резервный фонд Администрации города Обнинска (далее - резервный фонд) формируется в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса РФ в расходной части бюджета муниципального образования «Город Обнинск».

1.2. Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете города Обнинска на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов бюджета.

1.3. Средства резервного фонда Администрации города Обнинска направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, которые не могут быть предусмотрены при формировании бюджета города Обнинска на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в том числе:

- на проведение аварийно-восстановительных работ, аварийно-спасательных работ;
- на проведение неотложных работ, проводимых при возникновении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы;
- на оказание единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшимся в сложной жизненной ситуации, в том числе на софинансирование данных расходов из федерального бюджета и (или) бюджета субъекта РФ;
- связанных с софинансированием расходов бюджетов бюджетной системы РФ на оказание единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, пострадавшим в чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;

- на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для предупреждения чрезвычайных ситуаций при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе в связи с распространением на территории города Обнинска новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

- на дополнительную помощь при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск», в случае ликвидации последствий аварий, иных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.5. Денежные средства резервного фонда выделяются при условии наличия необходимой суммы денежных средств в бюджете города Обнинска.

2. Порядок расходования средств резервного фонда Администрации города Обнинска

2.1. Для получения денежных средств из резервного фонда получатель бюджетных средств, получатель из бюджета города Обнинска, физическое лицо, организация, не являющаяся получателем бюджетных средств, организация, не являющаяся получателем субсидий из бюджета города Обнинска (далее - получатель средств резервного фонда Администрации города Обнинска) предоставляет в Администрацию города следующие документы:

- обращение (заявление) заявителя, претендующего на получение средств резервного фонда, на имя главы Администрации города с обоснованием необходимости выделения средств из резервного фонда Администрации города Обнинска;
- обоснованный расчет расходов (смета);
- реквизиты получателя бюджетных средств, получателя субсидий из бюджета города Обнинска, физического лица, организации, не являющейся получателем бюджетных средств, организации, не являющейся получателем субсидий из бюджета города Обнинска (далее - получатель средств резервного фонда Администрации города Обнинска);

- комиссионный акт обследования общего имущества в многоквартирном доме, поврежденного в результате аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с указанием объемов повреждений (разрушений) общего имущества в многоквартирном доме и их характеристик по конструктивным элементам и (или) внутридомовым инженерным системам с приложением материалов фотосъемки и (или) видеозаписи повреждений (разрушений), которые произошли в ходе обследования, и возможности восстановления их работоспособности путем проведения капитального ремонта, составленного специализированной организацией или специалистом в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, имеющим допуск к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданный региональной саморегулируемой организацией в соответствии с Градостроительным кодексом (в случае, если средства резервного фонда выделяются на дополнительную помощь при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Город Обнинск» в случае ликвидации последствий аварий, иных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера);

2.2. Администрация города Обнинска проводит проверку обращения на предмет соответствия требованиям настоящего Положения в течение пяти рабочих дней.

Администрация города Обнинска направляет уведомление заявителю о принятом решении о предоставлении денежных средств резервного фонда либо об отказе в их предоставлении в течение пяти рабочих дней со дня подачи обращения.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении средств резервного фонда является наличие одного из следующих обстоятельств:

- 1.3. настоящего Положения,
- несоответствие представленных документов требованиям, определенным настоящим Положением, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- отсутствие (недостаточность) в бюджете города Обнинска денежных средств резервного фонда.

2.4. Выделение средств из резервного фонда осуществляется по решению главы Администрации города и оформляется распоряжением Администрации города Обнинска.

2.5. Подготовка распоряжения Администрации города Обнинска о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Обнинска осуществляется Управлением финансов Администрации города Обнинска.

Для подготовки распоряжения о выделении средств из резервного фонда Администрации города Обнинска необходима служебная записка структурного подразделения Администрации города Обнинска, отвечающего за соответствующее направление деятельности, подписанная руководителем структурного подразделения, на имя главы Администрации города, которая должна содержать обоснование выделения и размер бюджетных ассигнований с резолюцией главы Администрации города Обнинска с приложением документов, установленных пунктом 2.1. настоящего Положения.

2.6. В случае если средства резервного фонда Администрации города Обнинска выделяются организации, не являющейся получателем бюджетных средств, или организации, не являющейся получателем субсидий из бюджета города Обнинска, а также физическому лицу, для исполнения распоряжения о выделении средств из резервного фонда Администрации города Обнинска заключается с этой организацией или физическим лицом договор об использовании выделенных ассигнований из резервного фонда Администрации города Обнинска. В договоре необходимо указать срок возврата выделенных ассигнований в случае использования средств не в полном объеме или не по целевому назначению.

3. Контроль за использованием средств резервного фонда Администрации города Обнинска

3.1. Получатель средств резервного фонда Администрации города Обнинска представляет соответствующему главному распорядителю бюджетных средств (руководителю подразделения Администрации города Обнинска, отвечающего за соответствующее направление деятельности) отчет о целевом использовании средств резервного фонда Администрации города Обнинска по форме согласно Приложению 1 к настоящему положению.

Главный распорядитель бюджетных средств ежеквартально представляет сводный отчет о целевом использовании средств резервного фонда Администрации города Обнинска в Управление финансов Администрации города Обнинска по форме согласно Приложению 2 к настоящему положению.

3.2. Получатели средств резервного фонда Администрации города Обнинска несут ответственность за целевое использование средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Отчет об использовании средств резервного фонда Администрации города Обнинска, входящий в состав квартальной и годовой отчетности об исполнении бюджета города Обнинска, составляется по форме согласно Приложению 3 к настоящему положению.

Приложение 1 к Положению
о порядке расходования
средств резервного фонда
Администрации города Обнинска

Отчет
о целевом использовании средств резервного фонда Администрации города Обнинска на «__» _____ 20__ г.

Наименование главного распорядителя бюджетных средств _____
Наименование получателя средств резервного фонда _____

Реквизиты правового акта о выделении средств резервного фонда	Цель предоставления средств резервного фонда	Выделено бюджетных ассигнований (руб.)	Исполнено (руб.)	% исполнения к плану	Примечание*

ИТОГО:					

Руководитель _____
подпись _____ расшифровка подписи _____
Исполнитель _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

* При неполном исполнении выделенных бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Обнинска указывается причина неисполнения.

Приложение 2 к Положению о порядке расходования средств резервного фонда Администрации города Обнинска

Отчет о целевом использовании средств резервного фонда Администрации города Обнинска на «__» _____ 20__ г.

Наименование главного распорядителя бюджетных средств

Реквизиты правового акта о выделении средств резервного фонда	Цель предоставления средств резервного фонда	Выделено бюджетных ассигнований (руб.)	Исполнено (руб.)	% исполнения к плану	Примечание*
ИТОГО:					

Руководитель главного распорядителя бюджетных средств _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Исполнитель _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

* При неполном исполнении выделенных бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Обнинска указывается причина неисполнения.

Приложение 3 к Положению о порядке расходования средств резервного фонда Администрации города Обнинска

Отчет о расходовании средств резервного фонда Администрации города Обнинска на «__» _____ 20__ г. (рублей)

Наименование расходов	План на 20__ год	Исполнено на _____ 20__ г.	% исполнения к плану
1.			
2.			
...			
ВСЕГО:			

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.07.2021 № 1540-п

О внесении изменения в Приложение №1 к постановлению Администрации города Обнинска от 10.05.2011 № 680-п «О схеме и порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Обнинска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Приказом Министерства конкурентной политики и тарифов Калужской области от 09.11.2010 № 543 «О порядке разработки и утверждения органом местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Калужской области», Уставом муниципального образования «Город Обнинск», Решением Обнинского городского Собрания от 24.10.2017 № 02-33 «Об утверждении Правил благоустройства и озеленения территорий муниципального образования «Город Обнинск» и в целях организации сезонной торговли на территории города Обнинска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Приложение № 1 к постановлению Администрации города Обнинска от 10.05.2011 № 680-п «О схеме и порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Обнинска» (далее – Постановление), дополнив Схему-Таблицу размещения нестационарных торговых объектов пунктом 17 согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

С полным текстом постановления можно ознакомиться на сайте www.admobninsk.ru в разделе «Администрация города Обнинска», в подразделе «Нормативные документы».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.07.2021 № 1541-п

О проведении открытого конкурса на лучший проект памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов»

В соответствии с гл. 57 Гражданского кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Обнинск», с целью увековечения памяти участников локальных войн и военных конфликтов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету по контролю в сфере рекламы и организации дорожного движения Управления городского хозяйства Администрации города (О.А. Грицук) организовать и провести с 19 июля 2021 года открытый конкурс на лучший проект памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов».
2. Утвердить состав конкурсной комиссии для определения победителя конкурса на лучший проект памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов» (Приложение №1).
3. Утвердить положение о проведении открытого конкурса на лучший проект памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов» (Приложение № 2).
4. Опубликовать в официальном печатном издании и разместить на официальном сайте Администрации города Обнинска www.admobninsk.ru извещение о проведении открытого конкурса на лучший проект памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов» (Приложение № 3).
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства И.В. Раудуе.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение № 1 к Постановлению Администрации города от 06.07.2021 № 1541-п

Состав конкурсной комиссии для определения победителя конкурса на лучший проект памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов»

Председатель комиссии:

Раудуе Игорь Винцентасович – заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства

Заместитель председателя:

Грицук Оксана Анатольевна – председатель комитета по контролю в сфере рекламы и организации дорожного движения Управления городского хозяйства Администрации города

Секретарь комиссии:

Авакумянц Анна Владимировна – ведущий специалист комитета по контролю в сфере рекламы и организации дорожного движения Управления городского хозяйства Администрации города

Члены комиссии:

Ашварина Ольга Владимировна – главный специалист АУ «Управление государственной экспертизы проектов Калужской области» (по согласованию)

Брагина Татьяна Валентиновна – главный специалист комитета по контролю в сфере рекламы и организации дорожного движения Управления городского хозяйства Администрации города

Беликов Андрей Юрьевич – начальник отдела благоустройства и озеленения городских территорий Управления городского хозяйства Администрации города

Гирько Леонид Владимирович – заместитель председателя КОО ВООВ «Боевое Братство» (по согласованию)

Зыков Андрей Александрович – депутат Обнинского городского Собрания (по согласованию)

Живых Михаил Анатольевич – исполнительный директор Фонда Помощи Ветеранам Боевых Действий и Ветеранам Военной Службы «Защита» (по согласованию)

Капустин Николай Валентинович – председатель Обнинского городского Совета ветеранов

Кащеева Алина Александровна – директор муниципального учреждения «Музей истории города Обнинска» (по согласованию)

Лапина Ольга Ивановна – начальник Управления архитектуры и градостроительства Администрации города

Латышев Георгий Георгиевич – председатель КОО ВООВ «Боевое Братство» (по согласованию)

Мельникова Анна Дмитриевна – начальник отдела территориального планирования и градостроительного зонирования Управления архитектуры и градостроительства Администрации города

Мисюрева Татьяна Георгиевна – архитектор Обнинской архитектурно-проектной мастерской ТАПМ (по согласованию)

Науков Вячеслав Владимирович – депутат Обнинского городского Собрания (по согласованию)

Таранов Сергей Александрович – Президент Фонда помощи ветеранам боевых действий и ветеранам военной службы «Защита» (по согласованию)

Фалеева Ирина Николаевна – начальник Управления культуры и молодежной политики Администрации города

Шубин Александр Павлович – художник-график, член союза художников (по согласованию)

Приложение № 2 к Постановлению Администрации города от 06.07.2021 № 1541-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого конкурса на лучший проект памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении открытого конкурса на лучший проект памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения открытого конкурса на лучший проект памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов» (далее - конкурс).

Конкурс является публичным открытым мероприятием в области благоустройства, формирования внешнего облика города Обнинска и создания памятника, с целью увековечения памяти и боевых заслуг участников локальных войн и военных конфликтов в Афганистане, на Северном Кавказе, в странах Латинской Америки, Азии и Африки и др.

1.2. В конкурсе могут принять участие скульпторы, художники, проектировщики, дизайнеры, монументалисты, члены творческих профессиональных союзов, студенты художественных и дизайнерских ВУЗов. Участниками конкурса могут быть как отдельные мастера, так и авторские коллективы; физические и юридические лица, российские и зарубежные граждане.

1.3. Место размещения памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов» (далее - памятник) – г. Обнинск, сквер на ул. Мира, в соответствии со схемой размещения памятника, являющейся приложением № 1 к настоящему Положению.

1.4. Организатором конкурса является Администрация города.

1.5. Конкурс проводит конкурсная комиссия, состав которой утверждается постановлением Администрации города.

1.6. Конкурс проводится в один этап.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Цели конкурса:

- создание на территории муниципального образования «Город Обнинск» памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов», характеризующегося высокими архитектурно-художественными и дизайнерскими качествами, с целью увековечения памяти о героях, наших земляках, а также патриотического воспитания молодежи;
- выявление наиболее выразительного пластического и художественного образа памятника, оригинального в техническом исполнении;
- благоустройство и улучшение внешнего облика муниципального образования «Город Обнинск» путем создания памятников, монументальных и скульптурных композиций.

2.2. Задачи конкурса:

- отразить средствами смысловой и высокохудожественной выразительности идею памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов» и создать соответствующий образ воинов, участников боевых действий, в разные годы воевавших в горячих точках, всем кто в мирное для страны время защищал и защищает ее рубежи и интересы в условиях военных конфликтов, всем, кого народ по праву называет самым высоким воинским званием – защитник Отечества.
- выбрать лучший проект памятника для его дальнейшей реализации на территории муниципального образования «Город Обнинск».

3. Условия проведения конкурса

3.1. Проекты памятников (далее - проекты) представляются участниками конкурса по адресу: 249037, г. Обнинск Калужской области, пл. Преображения, д.1, каб. 402-4 – комитет по контролю в сфере рекламы и организации дорожного движения Управления городского хозяйства Администрации города.

Время приема проектов и регистрации участников: с 19 июля 2021 года по 1 сентября 2021 года ежедневно по рабочим дням с 09.00 час до 17.00 час, обед с 13.00 ч. до 14.00 ч.

3.2. Проекты представляются под девизами, выраженными шрифтом участника конкурса, который должен состоять из 6 знаков. Первый знак - заглавная буква русского алфавита, следующие пять знаков - любое сочетание арабских цифр.

3.3. Шифр участника конкурса проставляется данным участником:

- на запечатанном конверте с заявкой на участие в конкурсе;
- в правом верхнем углу каждого из планшетов (графическая часть проекта);
- на первой странице пояснительной записки (текстовая часть проекта);
- в правом нижнем углу модели памятника.

3.4. К проекту прилагается запечатанный конверт с заявкой на участие (приложение № 2) с тем же шрифтом, где сообщаются данные об участнике (участниках). Если участником является коллектив, то необходимо сообщить о процентном участии каждого участника.

3.5. По окончании срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Положения, проекты не принимаются.

3.6. В случае если по окончании срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Положения, поступил только один проект, конкурс признается несостоявшимся и проект выносится на голосование в соответствии с п. 5.4. настоящего Положения и по решению комиссии.

4. Состав проекта

4.1. Проект включает:

- 4.1.1. Текстовую часть в виде пояснительной записки с изложением основной идеи, заложенной в проекте. Пояснительная записка к проекту (с шрифтом участника) оформляется на листах формата А4 и включает в себя:
 - описание основных идей, положенных в основу авторского замысла;
 - описание применяемых технологий изготовления памятника в натуре;
 - описание применяемого для изготовления памятника материала;
 - описание решения генерального плана места размещения памятника и прилегающей территории, подлежащей благоустройству;
 - описание решений по вечерней (ночной) подсветке памятника;
 - сметный расчёт изготовления памятника.
- 4.1.2. Графическую часть, в состав которой входит:
 - ситуационный план, учитывающий соразмерность памятника и окружающей среды;
 - схема планировочной организации территории М 1:500 (генеральный план);
 - аксонометрия, либо фотомонтаж, либо 3D визуализация (виды проекций по усмотрению участника проекта), сшитые в альбом, в том числе представленные в электронном виде.
- 4.1.3. Модель памятника в мягких материалах высотой не более 40 см.

4.2. Требования к памятнику:

- размер памятника в натуральную величину не должен превышать 3,0 метра с учётом постаментов;
- материал изготовления памятника – камень, бронзовое литьё или сочетание камня и металла.

5. Критериями оценки проекта памятника

5.1. Подведение итогов конкурса и выявление победителя проводится по балльной системе по следующим критериям:

- 5.1.1. Соответствие авторского замысла целям конкурса – от 0 до 5 баллов.
- 5.1.2. Образная и эстетическая выразительность памятника, оригинальность авторского замысла – от 0 до 5 баллов.
- 5.1.3. Способность памятника обогатить пространство городской среды, создать возможность формирования зоны отдыха населения, обладающей высококачественным благоустройством, с организацией удобных подходов и парковок – от 0 до 5 баллов.
- 5.1.4. Гармоничное соотношение масштаба памятника и среднего окружения – от 0 до 5 баллов.
- 5.1.5. Возможность реализации проекта памятника с технической точки зрения и с учетом стоимостных характеристик изготовления и размещения – от 0 до 5 баллов.

5.2. Для определения победителя, каждый член конкурсной комиссии выставляет баллы в соответствии с критериями по каждому проекту.

5.3. Победителем конкурса становится проект, набравший наибольшее количество баллов.

5.4. В случае если поступил только один проект на участие в конкурсе, голосование проводится следующим образом:

- проект выносится на голосование комиссии;
- победитель определяется путём голосования «за» или «против» установки памятника;
- решение принимается простым большинством голосов из числа присутствующих членов конкурсной комиссии;
- по итогам голосования и принятия положительного решения конкурсной комиссией победителем становится единственный участник конкурса.

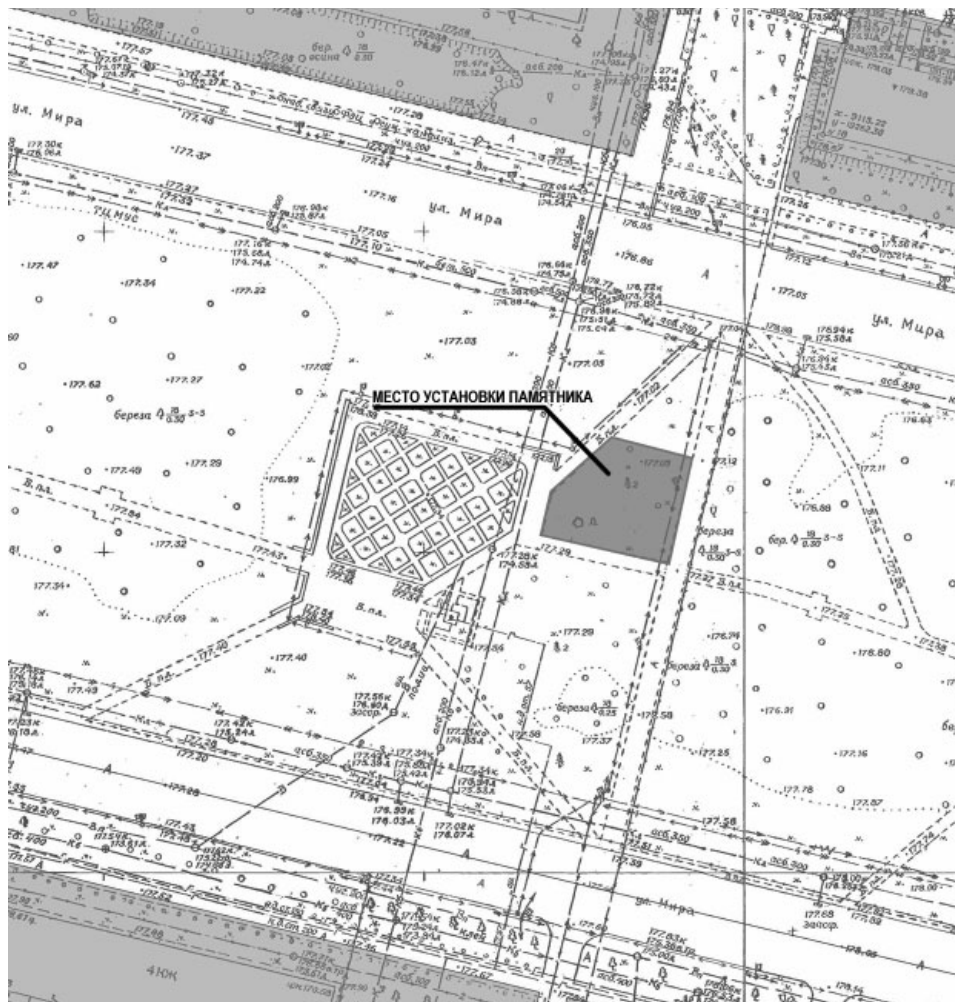
6. Конкурсная комиссия

6.1. Конкурсная комиссия: в период с 3 сентября 2021 года по 7 сентября 2021 года определяет победителя конкурса на основании критериев, определенных настоящим Положением; в период с 8 сентября 2021 года по 10 сентября 2021 года подводит итоги конкурса.

- 6.2. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 членов комиссии. Решение принимается открытым голосованием по каждому проекту простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равном количестве голосов «за» и «против», голос председателя комиссии является решающим.
- 6.3. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.
- 6.4. Секретарь конкурсной комиссии:
- проводит ознакомление участников с условиями конкурса;
- осуществляет прием, регистрацию и хранение проектов, поступающих на конкурс от участников конкурса;
- оформляет по итогам конкурса протокол конкурсной комиссии.
- 6.5. Конкурсная комиссия имеет право отклонить от рассмотрения проекты:
- полученные после срока, установленного настоящим Положением;
- несоответствующие условиям конкурса.
- 6.6. При подведении итогов открытого конкурса, после определения победителя, секретарем комиссии осуществляется вскрытие конвертов победителя конкурса и участников, занявших второе и третье место, в присутствии членов комиссии.
- 6.7. Итоги конкурса должны быть опубликованы в течение месяца после принятия решения конкурсной комиссии в официальном печатном издании и на официальном сайте Администрации города - www.admobninsk.ru.
- 6.8. Представленные на конкурс проекты и модели памятников участникам конкурса не возвращаются.
- 6.9. Победителю конкурса вручается Почётная грамота Администрации города и предоставляется право реализации проекта памятника на территории муниципального образования «Город Обнинск».
- 6.10. Участники конкурса, занявшие второе и третье места, награждаются Благодарственными письмами Администрации города.
- 6.11. После подведения итогов конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней победитель обязан заключить договор с Администрацией города на установку памятника.

Приложение № 1
к Положению о проведении
открытого конкурса на лучший
проект памятника «Участникам
локальных войн и военных
конфликтов»

Схема размещения памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов»
Адрес: г. Обнинск, сквер на ул. Мира



Приложение № 2
к Положению о проведении
открытого конкурса на лучший
проект памятника «Участникам
локальных войн и военных
конфликтов»

Заявка на участие в открытом конкурсе на лучший проект памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов»

Участник/Группа (Ф.И.О. или Ф.И.О. группы участников (уполномоченного группой лица)) _____

Адрес: _____

Телефон: _____

E-mail: _____

Биография и основные выставки участника / группы _____

Год и место рождения _____

Образование (год окончания, название учебного заведения, город, страна) _____

Групповые выставки (год, название выставки, место проведения выставки, город, страна) _____

Персональные выставки (год, название выставки, место проведения выставки, город, страна) _____

С условиями конкурса ознакомлен и согласен,
- моя документация и описание проекта могут использоваться Организатором в дальнейшем для распространения информации о Конкурсе в некоммерческих целях без дополнительного вознаграждения и согласования со мной.
- мой проект и предоставленные мной дополнительные материалы, отражающие аспекты моего творчества после завершения Конкурса могут использоваться Организатором в некоммерческих целях в СМИ, средствах интернет и для публикаций с целью распространения информации о Конкурсе без дополнительного вознаграждения и согласования со мной.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись)

Оборотная сторона анкеты-заявки

Прошу считать настоящую анкету-заявку моим согласием на обработку персональных данных. Согласие дается Администрации города по адресу: г. Обнинск, пл. Преображения, д. 1, на обработку моих персональных данных, указанных в настоящей анкете-заявке, в целях:
- оценки соответствия моей кандидатуры требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса на лучший проект памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов»;
- учета меня в качестве участника, а в случае признания меня победителем – также и в качестве победителя открытого конкурса на лучший проект памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов».

При этом даю согласие на обработку моих персональных данных (как с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка), так и без использования указанных средств).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента его отзыва. Отзыв настоящего согласия может быть осуществлен посредством моего письменного заявления.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись)

Приложение № 3 к Постановлению Администрации города от 06.07.2021 № 1541-п

ИЗВЕЩЕНИЕ
О проведении открытого конкурса на лучший проект памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов»

Организатор конкурса, контактное лицо	Администрация города Обнинска Отдел городского дизайна и рекламы Управления городского хозяйства Администрации города Обнинска Место нахождения и почтовый адрес: 249037, Калужская область, город Обнинск, пл. Преображения, д. 1, каб. 402-4. Тел. 8 (484) 58 3-84-04 Адрес электронной почты (e-mail): design@admobninsk.ru Председатель комитета по контролю в сфере рекламы и организации дорожного движения Управления городского хозяйства Администрации города – Грицук Оксана Анатольевна Главный специалист комитета по контролю в сфере рекламы и организации дорожного движения Управления городского хозяйства Администрации города – Брагина Татьяна Валентиновна Ведущий специалист комитета по контролю в сфере рекламы и организации дорожного движения Управления городского хозяйства Администрации города – Вакумянец Анна Владимировна
Предмет конкурса	Разработка лучшего проекта памятника «Участникам локальных войн и военных конфликтов»
Место установки памятника	г. Обнинск, сквер на ул. Мира
Требования к памятнику	- размер скульптурной композиции в натуральную величину не должен превышать 3,0 метра с учетом постамента; - материал изготовления скульптурной композиции – камень, бронзовое литье или сочетание камня и металла.
Критерии определения победителя конкурса	1. Соответствие авторского замысла целям конкурса. 2. Образная и эстетическая выразительность памятника, оригинальность авторского замысла. 3. Способность памятника обогатить пространство городской среды, создать возможность формирования зоны, обладающей высококачественным благоустройством, с организацией удобных подходов и парковок. 4. Гармоничное соотношение масштаба памятника и средового окружения. 5. Возможность реализации памятника с технической точки зрения и с учетом стоимостных характеристик изготовления.
Время приема проектов и регистрация участников	С 19 июля 2021 года по 1 сентября 2021 года ежедневно по рабочим дням с 08.00 час до 17.00 час (обед с 13.00 час до 14.00 час) по адресу: 249037, Калужская область, город Обнинск, пл. Преображения, д. 1, каб. 402-4. Тел. 8 (484) 58 3-84-04 Адрес электронной почты (e-mail): design@admobninsk.ru
Определение победителя конкурса	С 3 сентября 2021 года по 7 сентября 2021 года
Подведение итогов конкурса	С 8 сентября 2021 года по 10 сентября 2021 года
Срок заключения договора на изготовление памятника	С 13 сентября 2021 года по 24 сентября 2021 года

Администрация города Обнинска сообщает:
«В связи с допущенной неточностью преамбулу постановления Администрации города Обнинска от 23.06.2021 № 1435-п «О создании условий для определения форм участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории муниципального образования «Город Обнинск», опубликованного в газете «Обнинск официальный» № 24 от 02.07.2021, необходимо читать с учетом следующего дополнения: «, по предложению прокуратуры города Обнинска от 21.06.2021 № 7-30-2021».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.07.2021 № 1527-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 31.12.2015 № 2556-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Обнинск»

В связи с выявлением социальной потребности в пассажирских перевозках транспортном общего пользования на определенной территории, а также в целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению, а также на основании статьи 12, пункта 1 статьи 25, статьи 26 Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пункта 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 6 Закона Калужской области от 29.02.2016 N 55-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Калужской области», пункта 7 части 1 статьи 8 Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановления Администрации города Обнинска от 18.08.2016 N 1303-п «Об утверждении порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования «Город Обнинск», муниципального контракта №01-28/307 от 29.06.2021 г. на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Обнинск», утвержденный в приложении к постановлению Администрации города Обнинска от 31.12.2015 № 2556-п «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Обнинск» (далее — Реестр) следующие изменения:
 - Строку 18 Реестра изложить в новой редакции согласно приложению.
 - Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления потребительского рынка, транспорта и связи А.В.Еремину.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

Приложение к постановлению Администрации города Обнинска от «02» 07.2021 г. N 1527-п

18	17	*Привокзальная площадь - Привокзальная площадь*	«Универмаг — Поликлиника — Торговый Центр — завод «Сигнал» - Дворец культуры - 32 мкрн. - Дом для Дома — пр. Маркса — 39 мкрн. - Фантазия — ИАТЗ — Фантазия - 39 мкрн. - пр. Маркса — Дом для дома - 32 мкрн. - Дом связи — завод «Сигнал» - Бассейн — Поликлиника — Универмаг - гост. Юбилейная».	Привокзальная пл., ул. Красных Зорь, ул. Жолито-Кюри, Треугольная пл., пр. Ленина, пр. Маркса, ул. Кабинская, ул. Университетская, пл. Преображения	16	Остановка транспортных средств для посадки (высадки) пассажиров осуществляется во всех остановочных пунктах маршрута регулярных перевозок	Регулярные перевозки по регулируемому тарифу	Автобусы: особо малый, малый класс (M2 или M3), количество мест для сидения не менее 18 - 3 ед.; средний класс, большой класс (M3) количество мест для сидения не менее 20/максимальное количество мест 90 — 2 ед.	Евро-3 и выше	01.07.2021	МП «ОПАТП» г. Обнинск, Калужская обл., Киевское шоссе, д. 29, ИНН 4025031061	периодичность - круглогодичный; регулярность - ежедневно
----	----	---	--	---	----	---	--	--	---------------	------------	--	--